



**UGOSTITELJSKO – TURISTIČKO UČILIŠTE
KOMBOLOVA 2A
ZAGREB**

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
UGOSTITELJSKO – TURISTIČKOG UČILIŠTA**

za školsku godinu 2026./2027.

Zagreb, rujan 2026.

SADRŽAJ

I.	OSNOVNI PODACI O UČILIŠTU	4
a)	Osnovni podaci	4
b)	Brojno stanje.....	4
c)	Obrazovna područja.....	5
II.	MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI RADA	6
a)	Prostorni uvjeti – objekti - postojeći.....	6
b)	Plan opremanja – potrebe za šk. god. 2026./27.	7
III.	UČENICI.....	9
a)	Broj učenika po razrednim odjelima	9
b)	Broj razrednih odjela i učenika po programima	10
c)	Strukovni kurikuli i nastavni planovi i programi.....	12
d)	Razredni odjeli po jezičnim kombinacijama i izornoj nastavi.....	25
IV.	DJELATNICI UČILIŠTA u 2026./27.....	26
a)	Popis djelatnika.....	27
V.	ORGANIZACIJA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA.....	34
a)	Organizacija nastave u školskoj godini 2026./27.	35
b)	Popis razrednih odjela s predmetnim nastavnicima.....	36
c)	Popis razrednika i zamjenika	51
d)	Tjedna organizacija nastave po razrednim odjelima – vidi DODATAK I.....	52
e)	Dnevna organizacija nastave	53
f)	Razredni odjeli po smjenama	53
g)	Obrazovanje odraslih.....	54
h)	Nastavni planovi i programi u obrazovanju odraslih.....	56
i)	Organizacija učenja temeljenog na radu.....	67
VI.	TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA	75
a)	Dodatna i dopunska nastava	75
b)	Fakultativna nastava	75
c)	Izvannastavne aktivnosti – sekcije i grupe	75
d)	Zaduženja nastavnika – vidi DODATAK II.....	76
e)	Raspored nastavnika – vidi DODATAK III	76
f)	Dežurstva nastavnika	76
g)	Voditelji kabineta:	81
VII.	ORIJENTACIJSKI KALENDAR RADA UČILIŠTA	82
VIII.	PLANOVI I PROGRAMI RADA.....	89
a)	Plan i program rada Nastavničkog vijeća i prosudbenog odbora	89

b)	Plan i program rada Razrednih vijeća.....	92
c)	Voditelji stručnih aktiva i plan i program rada aktiva	93
e)	Plan i program rada školskog odbora	113
f)	Plan i program rada Vijeća roditelja.....	115
g)	Plan i program rada Vijeća učenika.....	117
h)	Plan i program rada ravnatelja	119
i)	Plan i program rada voditelja smjene	122
j)	Plan i program rada voditelja obrazovanja odraslih	123
k)	Plan i program rada pedagoga	125
l)	Plan i program rada psihologa	136
m)	Plan i program rada stručnog suradnika edukacijskog – rehabilitatora	162
n)	Plan i program rada školskog knjižničara.....	170
m)	Plan rada Povjerenstva za kvalitetu	193
o)	Školski tim za samovrednovanje	193
p)	Plan i program rada tajnika.....	195
q)	Plan i program rada voditelja računovodstva	196
r)	Plan rada povjerenika zaštite na radu	201
s)	Plan i program rada školskog ispitnog povjerenstva za provedbu državne mature.	202
t)	Plan i program rada koordinatora za provedbu državne mature.....	204
u)	Odluka o rasporedu radnog vremena	205
IX.	POVJERENSTVA	207
X.	IZVANUČIONIČKA NASTAVA	209
XI.	PROJEKTI I PARTNERSTVA	210
XII.	PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA.....	211
21.	DODATAK I.....	213
22.	DODATAK II	223

I. OSNOVNI PODACI O UČILIŠTU

a) Osnovni podaci

Naziv i sjedište	UGOSTITELJSKO-TURISTIČKO UČILIŠTE, ZAGREB
Adresa	10010 Zagreb, Kombolova 2a
Županija	Grad Zagreb
Kontakt:	tel: 01/6686986, fax: 6684377, mail: ravnatelj@utu.hr web: www.utu.hr

b) Brojno stanje

Ukupni broj učenika/polaznika	1050
redovito obrazovanje	915
obrazovanje odraslih	135

Ukupni broj odjela / o. skupina	45
redovito obrazovanje	40
obrazovanje odraslih	5

Ukupni broj djelatnika	105
ravnatelj	1
stručni suradnici	4
nastavnici	48
strukovni učitelji	20
suradnici u nastavi	12
administrativno-tehničko osoblje i pomoćno osoblje	20

c) Obrazovna područja

1. Redovito obrazovanje

Obrazovni program	Trajanje obrazovanja
razred – klasični model	
kuhar/kuharica	3 godine
konobar/konobarica	3 godine
slastičar/slatičarka	3 godine
četverogodišnje obrazovanje	
tehničar/-ka za ugostiteljstvo (TZU) turističko-hotelijski komercijalist (THK)	4 godine

2. Obrazovanje odraslih

Obrazovni program	Trajanje obrazovanja
kuhar/kuharica	3 godine
konobar/konobarica	3 godine
slastičar/slasičarka	3 godine
turističko-hotelijski komercijalist	4 godine
prekvalifikacija: kuhar, konobar, slastičar, turističko-hotelijski komercijalist	1 godina
Usavršavanje – djelomična kvalifikacija V. stupnja prema HKO-u – kuhar specijalist suvremene kuhinje	1 godina

II. MATERIJALNO-TEHNIČKI UVJETI RADA

a) Prostorni uvjeti – objekti - postojeći

Lokacija	Objekti	Površina	Stanje / namjena
Kombolova 2a	- Zgrada Učilišta	9 002 m ²	- Učionički prostor - Praktikum - Dvorana - Skladišni prostor - Školska radionica (Restoran "Stara zagrebačka škola")
	- Okolni prostor	7 058 m ²	
	-Ukupno	16 059 m ²	

Opremljenost prostora

Permanentno se vodi briga o uređenju i opremljenosti Učilišta. Svojim djelovanjem Učilište obogaćuje cijeli grad Zagreb i njegovu bližu okolicu osiguravajući potrebne ugostiteljsko-turističke kadrove.

U 16 učionica općeobrazovnog tipa, 4 kuharska kabineta, 4 konobarska kabineta, 1 slastičarski i 2 kabineta informatike te školskoj radionici „Stara zagrebačka škola“ odvija se neposredno izvođenje nastave. U ovim prostorima se odvija i obrazovanje odraslih.

Nastavnici općeobrazovnih predmet imaju prikladan prostor za rad (8 nastavničkih kabineta), strukovni učitelji dva, od kojih jedan za nastavnike ugostiteljskog posluživanja, a drugi za nastavnike kuharstva i slastičarstva.

Knjižnica i čitaonica svojom opremom i prostorom zadovoljavaju interese učenika i polaznika.

Unutarnji prostor Učilišta vizualno je lijepo uređen, ali i dalje je velik problem, unatoč svih napora Učilišta, uništavanje inventara, odnosno, njegovo održavanje, što u okviru investicijskog održavanja zahtijeva dodatna sredstva.

b) Plan opremanja – potrebe za šk. god. 2026./27.

Kabinet/ odjel	Oprema	Financira:
Učionice općeg tipa i praktikumi	- stolovi i stolice po potrebi - zvučnici - stolna ili prijenosna računala	osnivač, vlastita sredstva
Zbornica	- uredske stolice - kompjuter	vlastita sredstva, donacije, osnivač
Kabinet tjelesne i zdravstvene kulture	- osobna oprema za nastavnike - Lopta nogometna 3 kom. - Lopta košarka 10 kom. - Lopta odbojka 10 kom. - Lopta rukomet 10 kom. - Reket badminton 8 kom. - Reket stolni tenis 10 kom. - Mrežica za koš 3 kom. - Mrežica za stolni tenis 1 kom.	vlastita sredstva, osnivač
Kabinet praktične nastave	- ormar za odlaganje dokumentacije praktične nastave - sitni inventar	vlastita sredstva, osnivač
Kabineti kuharstva, slastičarstva i ugostiteljskog posluživanja	- sitni inventar - hladnjaci - roštilj - ugradnja klima uređaja	vlastita sredstva, osnivač, donacije
Kabinet informatike	- potrošni materijal (tipkovnice i miševi)	vlastita sredstva

Oprema za školsku radionicu

1. Sitni inventar
2. Stroj za mljevenje mesa – 1 kom.
3. Hladnjak za slastičarnu 1200 l – 2 kom.

Planirani radovi i održavanje

1. Opremanje polivalentne dvorane
2. Zamjena ploča na fasadi
3. Dogradnja, unapređenje i održavanje informacijskog sustava i računalne mreže
4. Lakiranje parketa - dvorana
5. Zamjena dizala
6. Zamjena dotrajalih cijevi
7. Održavanje toplinske stanice, sustava usisnih napa i ventilacije
8. Ostali neplanirani popravci

Plan dopune nastavnih sredstava i pomagala

1. Nabava stručne literature i popune knjižničnog fonda enciklopedijama, rječnicima i sl., kao i beletristike za potrebe učenika i djelatnika

III. UČENICI

a) Broj učenika po razrednim odjelima

1. razred

Razred	Broj učenika	Ženski	Muški	UT*	PR**
1a	28	18	10	2	1
1b	26	15	11	1	0
1c	26	12	14	4	0
1d	24	15	9	4	3
1e	24	10	14	4	0
1f	26	16	10	5	4
1g	26	17	9	2	2
1i	26	23	3	6	3
1j	26	13	13	3	1
1l	27	13	14	4	1
1m	25	16	9	4	1
1s	26	25	1	4	3
UKUPNO:	310	193	117	43	19

2. razred

Razred	Broj učenika	Ženski	Muški	UT	PR
2a	21	11	10	7	2
2b	23	13	10	8	3
2c	21	10	11	7	1
2d	24	11	13	7	4
2e	25	13	12	6	2
2f	20	13	7	3	3
2g	23	10	13	5	3
2i	22	16	6	5	2
2j	25	15	10	3	1
2l	28	15	13	5	2
2m	24	14	10	5	1
2s	26	24	2	8	5
UKUPNO:	282	165	117	69	29

3. razred

Razred	Broj učenika	Ženski	Muški	UT	PR
3a	25	10	15	7	2
3b	23	10	13	5	4
3c	22	6	16	3	1
3d	23	9	14	9	6
3e	21	8	13	3	2
3f	16	9	7	4	1
3g	20	13	7	6	3
3h	17	14	3	3	2
3i	19	16	3	5	3
3j	26	17	9	3	0
3l	25	18	7	6	1
3m	17	7	10	5	1
3s	22	20	2	4	3
UKUPNO:	276	157	119	63	29

4. razred

Razred	Broj učenika	Ženski	Muški	UT	PR
4i	13	11	2	2	0
4j	18	11	7	3	1
4k	22	9	13	0	0
UKUPNO:	53	31	22	3	1

b) Broj razrednih odjela i učenika po programima

Stanje na dan .

1. razred

Zanimanje	Broj razrednih odjela	Broj učenika	Ženski	UT	PR
Kuhari	6	153	68	19	5
Konobari	2	52	33	7	6
Slastičari	2	52	48	10	6
TZU	2	53	26	7	2

2. razred

Zanimanje	Broj razrednih odjela	Broj učenika	Ženski	UT	PR
Kuhari	6.5	148	77	42	15

Konobari	2	43	23	8	6
Slastičari	1.5	38	35	11	5
TZU	2	53	30	8	3

3. razred

Zanimanje	Broj razrednih odjela	Broj učenika	Ženski	UT	PR
Kuhari	6	131	50	32	16
Konobari	3	56	43	13	6
Slastičari	2	42	36	9	6
THK	2	52	35	9	1

4. razred

Zanimanje	Broj razrednih odjela	Broj učenika	Ženski	UT	PR
THK	3	53	31	5	1

UKUPNO

Zanimanje	Broj razrednih odjela	Broj učenika	Ženski	UT	PR
Kuhari	18.5	427	190	93	36
Konobari	7	151	99	28	18
Slastičari	5.5	132	119	30	17
TZU	4	106	56	15	5
THK	5	105	66	14	2
UKUPNO	40	921	530	180	78

*Učenici s teškoćama u razvoju ukupno

**Učenici po redovnom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke

Stanje na dan 11. 09. 2026.

c) Strukovni kurikuli i nastavni planovi i programi

Razredni odjeli: 1f, 1g, 2f i 2g

Konobar / Konobarica

1. razred

Općeobrazovni dio

	VPUP I UTR	AKT.	POSL.	SAP	UKUPNO
Hrvatski jezik					105
Strani jezik 1.					70
Tjelesna i zdravstvena kultura					70
Povijest					70
Vjeronauk/Etika					35
Sat razrednika					35
UKUPNO:					385

Obvezni strukovni moduli

Zaštita na radu u turizmu i ugostiteljstvu	22			3	25
Komunikacija u ugostiteljstvu	76	4		20	200
Neposredno okruženje E, NJ, FR, T	70	10		20	100
Higijena i ekologija	82	8	10	25	125
Organizacija rada u ugostiteljstvu	71	6	23	25	125
Procesi obrade namirnica	144	2	23	56	225
Temeljne vještine u ugostiteljstvu					300
Osnove obrade živežnih namirnica VPUP	20				20
Osnove obrade živežnih namirnica UTR	56	0	84	40	180
Osnove ugostiteljskog posluživanja VPUP	10				10
Osnove ugostiteljskog posluživanja UTR	42	0	28	20	90
Primijenjena matematika u ugostiteljstvu	63	7	0	30	100
UKUPNO:	1041	37	168	239	1100

2. razred

Općeobrazovni dio

Hrvatski jezik					105
Strani jezik 1.					70
Tjelesna i zdravstvena kultura					70
Vjeronauk/Etika					35
Sat razrednika					35
UKUPNO:					315

Obvezni strukovni moduli

Primjena računalstva u ugostiteljstvu					100
Primjena računalstva u ugostiteljstvu VPUP	10			30	40
Primjena računalstva u ugostiteljstvu UTR	54		6		60
Poslovanje i upravljanje cijenama i troškovima u ugostiteljskom objektu	89	4	98	34	225
Komunikacijske vještine u struci					125
Komunikacijske vještine u ugostiteljstvu	34	1		15	50
Obrazovanje i zanimanje E, NJ, FR,T	34	1		15	50
Prijem i evidencija rezervacija u poslužnom odjelu - spojeno s Komunikacijskim vještinama u struci	17			8	25
Osnovni poslužni procesi					225
Osnovni poslužni procesi VPUP	23			22	45
Osnovni poslužni procesi UTR	45		135		180
Dnevni obroci u ugostiteljstvu					100
Dnevni obroci u ugostiteljstvu VPUP	20			10	30
Dnevni obroci u ugostiteljstvu UTR	36	4	30		70
Osnove posluživanja alkoholnih i bezalkoholnih pića					225
Osnove posluživanja alkoholnih i bezalkoholnih pića VPUP	22			23	45
Osnove posluživanja alkoholnih i bezalkoholnih pića UTR	53	8	119		180
Vještine barista					125
Vještine barista VPUP	13			12	25
Vještine barista UTR	35	5	60		100
Izborni moduli*					
Hrvatska tradicijska gastronomija	40	5		5	50
Interkulturalna komunikacija u ugostiteljstvu	40	5		5	50
Strani jezik u struci	36	4		10	50
UKUPNO:	521	27	448	179	1175

*Odabire se jedan izborni modul.

$\Sigma = 1490$

KUHAR / KUHARICA

Razredni odjeli: 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1m, 2a, 2b, 2c, 2d, 2e, 2i (10 uč.) i 2m.

1. razred

Općeobrazovni dio

	VPUP I UTR	AKT.	POSL.	SAP	UKUPNO
Hrvatski jezik					105
Strani jezik 1.					70
Tjelesna i zdravstvena kultura					70
Povijest					70
Vjeronauk/Etika					35
Sat razrednika					35
UKUPNO:					385
Obvezni strukovni moduli					
Obvezni strukovni moduli					
Zaštita na radu u turizmu i ugostiteljstvu	22			3	25
Komunikacija u ugostiteljstvu	76	4		20	200
Neposredno okruženje E, NJ, FR, T	70	10		20	100
Higijena i ekologija	82	8	10	25	125
Organizacija rada u ugostiteljstvu	71	6	23	25	125
Procesi obrade namirnica	144	2	23	56	225
Temeljne vještine u ugostiteljstvu					300
Osnove obrade živežnih namirnica VPUP	20				20
Osnove obrade živežnih namirnica UTR	56	0	84	40	180
Osnove ugostiteljskog posluživanja VPUP	10				10
Osnove ugostiteljskog posluživanja UTR	42	0	28	20	90
Primijenjena matematika u ugostiteljstvu	63	7	0	30	100
UKUPNO:	1041	37	168	239	1485

2. razred

Općeobrazovni dio

Općeobrazovni dio					
Hrvatski jezik					105
Strani jezik 1.					70
Tjelesna i zdravstvena kultura					70
Vjeronauk/Etika					35
Sat razrednika					35
UKUPNO:					315
Obvezni strukovni moduli					
Kuhinjska administracija					100

Vođenje administracije u radnom procesu kuhinje	16	6	18	10	50
Upravljanje cijenama i troškovima	28	4	8	10	50
Osnove za jela					150
Osnove za jela VPUP	14	1		22	37
Osnove za jela UTR	28	2	83		113
Juhe					100
Juhe VPUP	10			15	25
Juhe UTR	10		65		75
Hladna predjela					125
Hladna predjela VPUP	13			20	33
Hladna predjela UTR	26	1	65		92
Primjena računalstva u ugostiteljstvu					100
Primjena računalstva u ugostiteljstvu VPUP	10			30	40
Primjena računalstva u ugostiteljstvu UTR	54	6			60
Variva i garniture					100
Variva i garniture VPUP	10			15	25
Variva i garniture UTR	14		61		75
Komunikacija na stranom jeziku	0				50
Obrazovanje i zanimanje E	18	2		5	25
Obrazovanje i zanimanje FR	18	2		5	25
Hrana i zdravlje					100
Hrana i zdravlje VPUP	25	3		20	48
Hrana i zdravlje UTR	11		41		52
Socijalne vještine u kuhinji	18	2	20	10	50
Osnove slastičarstva					100
Osnove slastičarstva VPUP	10			20	30
Osnove slastičarstva UTR	27	3	40		70
Izborni moduli*					
Eno i gastro turizam	35	2	23	15	75
Rezbarenje namirnica - carvnig					75
Rezbarenje namirnica - carvnig -VPUP	15			15	30
Rezbarenje namirnica - carvnig - UTR	20	1	24		45
Fermentacija i kiseljenje					75
Rezbarenje namirnica - carvnig - VPUP	15			15	30
Fermentacija i kiseljenje - UTR	20	2	23		45
UKUPNO:	430	35	448	212	1125

*Odabiru se dva izborna modula.

$\Sigma=1440$

SLASTIČAR /SLASTIČARKA

Razredni odjeli: 1i, 1s, 2i (12 učenika) i 2s

1. razred

Općeobrazovni dio

	VPUP I UTR	AKT.	POSL.	SAP	UKUPNO
Hrvatski jezik					105
Strani jezik 1.					70
Tjelesna i zdravstvena kultura					70
Povijest					70
Vjeronauk/Etika					35
Sat razrednika					35
UKUPNO:					385
Obvezni strukovni moduli					
Zaštita na radu u turizmu i ugostiteljstvu	22			3	25
Komunikacija u ugostiteljstvu	76	4		20	200
Neposredno okruženje E, NJ, FR, T	70	10		20	100
Higijena i ekologija	82	8	10	25	125
Organizacija rada u ugostiteljstvu	71	6	23	25	125
Procesi obrade namirnica	144	2	23	56	225
Temeljne vještine u ugostiteljstvu					300
Osnove obrade živežnih namirnica VPUP	20				20
Osnove obrade živežnih namirnica UTR	56	0	84	40	180
Osnove ugostiteljskog posluživanja VPUP	10				10
Osnove ugostiteljskog posluživanja UTR	42	0	28	20	90
Primijenjena matematika u ugostiteljstvu	63	7	0	30	100
UKUPNO:	1041	37	168	239	1485

2. razred

Općeobrazovni dio

Hrvatski jezik					105
Strani jezik 1.					70

Tjelesna i zdravstvena kultura					70
Vjeronauk/Etika					35
Sat razrednika					35
UKUPNO:					315
Obavezni strukovni moduli					
Strani jezik u struci – Francuski jezik	35			15	50
Tehnologija izrade slastica VPUP i UTR	26	4	30	15	75
Slastice od tijesta					325
Slastice od tijesta VPUP	32			20	52
Slastice od tijesta UTR	28	2	198	45	273
Slastice od smjesa					300
Slastice od smjesa VPUP	30			15	45
Slastice od smjesa UTR	30		180	45	255
Slastice od krema					250
Slastice od krema VPUP	30			50	80
Slastice od krema UTR	39	1	130		170
Oblikovanje, ukrašavanje i serviranje slastica					100
Oblikovanje, ukrašavanje i serviranje slastica VPUP	10			20	30
Oblikovanje, ukrašavanje i serviranje slastica UTR	11	4	55		70
Izborni moduli					
Tradicijske slastice hrvatskih regija					75
Tradicijske slastice hrvatskih regija VPUP	10			15	25
Tradicijske slastice hrvatskih regija UTR	35		15		50
Konfitiranje, dehidriranje i želiranje u slastičarstvu					75
Konfitiranje, dehidriranje i želiranje u slastičarstvu VPUP	10			15	25
Konfitiranje, dehidriranje i želiranje u slastičarstvu UTR	35		15		50
UKUPNO:	316	11	608	255	1175

*Odabire se jedan izborni modul.

Σ=1490

TEHNIČAR/-KA ZA UGOSTITELJSTVO:

Razredni odjeli: 1j, 1l, 2j i 2l

1. Razred					
Općeobrazovni dio					
Hrvatski jezik					140
Strani jezik 1.					70
Tjelesna i zdravstvena kultura					70
Povijest					35
Vjeronauk/Etika					35
Matematika					140
Sat razrednika					35
UKUPNO:					525
Obvezni strukovni moduli					
Zaštita na radu u turizmu i ugostiteljstvu	22			3	25
Komunikacijske vještine					
Komunikacijske vještine	34	1		15	50
Neposredno okruženje E, NJ, FR, T	70	0		30	100
Higijena i ekologija	86	4	10	25	125
Organizacija rada u ugostiteljstvu	75	2	23	25	125
Procesi obrade namirnica	144	2	23	56	225
Temeljne vještine u ugostiteljstvu	0				300
Osnove obrade živežnih namirnica VPUP	20				20
Osnove obrade živežnih namirnica UTR	56	0	84	40	180
Osnove ugostiteljskog posluživanja VPUP	10				10
Osnove ugostiteljskog posluživanja UTR	42	0	28	20	90
	1113	7	168	203	1475

2. razred
Općeobrazovni dio

Hrvatski jezik					140
Strani jezik 1.					70
Tjelesna i zdravstvena kultura					70
Povijest					35
Vjeronauk/Etika					35
Matematika					140
Sat razrednika					35
					540
Obvezni strukovni moduli					
Radne operacije u poslužnom odjelu					175
Radne operacije u poslužnom odjelu ug. Objekta VPUP	20			10	30
Radne operacije u poslužnom odjelu ug, objekta UTR	32	8	30		70
Vrste sredstva ponude i njihova izrada VPUP	15			8	23
Vrste sredstva ponude i njihova izrada UTR	28	4	20		52
Vještine posluživanja					150
Tehnika posluživanja jela i pića VPUP	10			20	30
Tehnike posluživanja jela i pića UTR	28	2	40		70
Osmišljavanje i prezentiranje prodajne priče u razgovoru s gostom VPUP I UTR	21	4	10	15	50
Kulinarske vještine					125
Osnove pripreme jela VPUP	15			25	40
Osnove pripreme jela UTR	32	3	50		85
Informacijsko-komunkacijska tehnologija					100
Osnove računalnog sustava i Internet VPUP	15			30	45
Primjena uredskih aplikacija UTR	54	1			55
Komunikacija na stranom jeziku					100
Komunikacija u javnim ustanovama E, NJ	36	4		10	50
Komunikacija s klijentima i suradnicima T, FR	36	4		10	50
Izborni moduli*					
Interkulturalna komunikacija u ugostiteljstvu					75

Interkulturalna komunikacija u ugostiteljstvu VPUP i UTR	30			19	49
Komunikacija u vezi sa zapošljavanjem VPUP I UTR	24	2			26
Verbalna i neverbalna komunikacija u ugostiteljstvu	0				75
Verbalna i neverbalna komunikacija u ugostiteljstvu VPUP i UTR	37			13	50
Komunikacija u vezi sa zapošljavanjem	19			6	25
Priča o kavi					75
Priča o kavi VPUP	17			8	25
Priča o kavi UTR	16	4	30		50
Posluživanje obroka za posebne prigode					75
Posluživanje obroka za posebne prigode VPUP	17			15	32
Posluživanje obroka za posebne prigode UTR	18	5	20		43
Prodajne i prezentacijske vještine u ugostiteljstvu					75
Prodajne i prezentacijske vještine u ugostiteljstvu VPUP i UTR	55	5		15	75
UKUPNO:	466	39	200	170	875
*Odabiru se 3 izborna modula.					$\Sigma = 1415$

Smjer kuhar: razredi 3a, 3b, 3c, 3d, 3e i 3m
NASTAVNI PLAN KUHAR

A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO						
PREDMETI	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
HRVATSKI JEZIK	3	105	3	105	3	96
POVIJEST	2	70				
POLITIKA I GOSPODARSTVO					2	64
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	2	70	2	70	2	64
ETIKA/VJERONAUK	1	35	1	35	1	32
UKUPNO SATI A.	8	280	6	210	8	256
B. POSEBNI STRUČNI DIO						
B1. STRUKOVNO-TEORIJSKI PREDMETI						
I. OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
STRANI JEZIK I	2	70	2	70	2	64
STRANI JEZIK II	2	70	2	70	2	64
GOSPODARSKA MATEMATIKA	2	70	2	70	2	64
RAČUNALSTVO	2	70	1	35		
POVIJEST HRVATSKE KULTURNE BAŠTINE					2	64
BIOLOGIJA S HIGIJENOM I EKOLOGIJOM	1	35	2	70		
ORGANIZACIJA POSLOVANJA UGOSTITELJSKIH PODUZEĆA			2	70	2	64
OSNOVE TURIZMA	2	70				
POZNAVANJE ROBE I PREHRANA	2	70	2	70	2	64
UGOSTITELJSKO POSLUŽIVANJE			2	70		
KUHARSTVO	7	245	7	245	8	256
UKUPNO SATI B1	20	700	22	770	20	640
B2. PRAKTIČNA NASTAVA						
PRAKTIČNA NASTAVA	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
PRAKTIČNA NASTAVA	8	280	8	280	8	448
UKUPNO SATI B2.	8	280	8	280	8	448
UKUPNO SATI B1 + B2	28	980	30	1050	28	1088
SVEUKUPNO SATI A + B						
	72	2520	72	2520	72	2688
STRUČNA PRAKSA						
		182		182		-

Smjer konobar: razredi 3f ,3g i 3h

NASTAVNI PLAN KONOBAR A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO

PREDMETI	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
HRVATSKI JEZIK	3	105	3	105	3	96
POVIJEST	2	70				
POLITIKA I GOSPODARSTVO					2	64
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	2	70	2	70	2	64
ETIKA/VJERONAUK	1	35	1	35	1	32
UKUPNO SATI A.	8	280	6	210	8	256
B. POSEBNI STRUČNI DIO						
B1. STRUKOVNO-TEORIJSKI PREDMETI						
I. OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
STRANI JEZIK I	3	105	3	105	3	96
STRANI JEZIK II	2	70	2	70	3	96
GOSPODARSKA MATEMATIKA	2	70	2	70	2	64
RAČUNALSTVO	2	70	1	35		
POVIJEST HRVATSKE KULTURNE BAŠTINE					2	64
BIOLOGIJA S HIGIJENOM I EKOLOGIJOM	2	70				
POSLOVNA PSIHOLOGIJA I KOMUNIKACIJA			2	70		
OSNOVE TURIZMA	2	70				
TURISTIČKA GEOGRAFIJA HRVATSKE			2	70		
ORGANIZACIJA POSLOVANJA UGOSTITELJSKIH PODUZEĆA			2	70	2	64
MARKETING U TURIZMU					1	32
KUHARSTVO			2	70		
UGOSTITELJSKO POSLUŽIVANJE	5	175	5	175	6	192
POZNAVANJE ROBE I PREHRANA	2	70	1	35	1	32
UKUPNO SATI B1	20	700	22	770	20	640
B2. PRAKTIČNA NASTAVA						
PRAKTIČNA NASTAVA	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
PRAKTIČNA NASTAVA	8	280	8	280	8	448
UKUPNO SATI B2.	8	280	8	280	8	448
UKUPNO SATI B1 + B2	28	980	30	1050	28	1088
SVEUKUPNO SATI A + B						
	36	1260	36	1260	36	1344
STRUČNA PRAKSA						
	182		182		-	

Smjer slastičar: razredi 3i i 3s.

NASTAVNI PLAN SLASTIČAR						
A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO						
PREDMETI	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
HRVATSKI JEZIK	3	105	3	105	3	96
POVIJEST	2	70				
POLITIKA I GOSPODARSTVO					2	64
TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA	2	70	2	70	2	64
ETIKA/VJERONAUK	1	35	1	35	1	32
UKUPNO SATI A.	8	280	6	210	8	256
B. POSEBNI STRUČNI DIO						
B1. STRUKOVNO-TEORIJSKI PREDMETI						
I. OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
STRANI JEZIK I	2	70	2	70	2	64
STRANI JEZIK II	2	70	2	70	2	64
GOSPODARSKA MATEMATIKA	2	70	2	70	2	64
RAČUNALSTVO	2	70	1	35		
POVIJEST HRVATSKE KULTURNE BAŠTINE					2	64
BIOLOGIJA S HIGIJENOM I EKOLOGIJOM	1	35	2	70		
ORGANIZACIJA POSLOVANJA UGOSTITELJSKIH PODUZEĆA			2	70	2	64
OSNOVE TURIZMA	2	70				
POZNAVANJE ROBE I PREHRANA	2	70	2	70	2	64
UGOSTITELJSKO POSLUŽIVANJE			2	70		
SLASTIČARSTVO	7	245	7	245	8	256
UKUPNO SATI B1	20	700	22	770	20	640
B2. PRAKTIČNA NASTAVA						
PRAKTIČNA NASTAVA	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati					
	1. razred		2. razred		3. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
PRAKTIČNA NASTAVA	8	280	8	280	8	448
UKUPNO SATI B2.	8	280	8	280	8	448
UKUPNO SATI B1 + B2	28	980	30	1050	28	1088
SVEUKUPNO SATI A + B						
	72	2520	72	2520	72	2688
STRUČNA PRAKSA						
	182		182		-	

Smjer turističko-hotelijerski komercijalist: razredi 3j, 3l, 4i, 4j i 4k.

Red. br.	Nastavni predmeti	Broj sati							
		1. r		2. r		3. r		4. r	
	I. ZAJEDNIČKI DIO	TJ.	G.	TJ.	G.	TJ.	G.	TJ.	G.
1.	Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	105	3	96
2.	Povijest	2	70	2	70	-	-	-	-
3.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	2	70	-	-
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70	2	70	2	64
5.	Etika/Vjeronauk	1	35	1	35	1	35	1	32
	UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO	8	280	8	280	8	280	6	192
	II. POSEBNI STRUČNI DIO								
6.	Strani jezik 1.	3	105	3	105	3	105	3	96
7.	Strani jezik 2.	3	105	3	105	2	70	2	64
8.	Gospodarska matematika	3	105	3	105	2	70	2	64
9.	Biologija s higijenom ekologijom	2	70	-	-	-	-	-	-
10.	Računalstvo	2	70	2	70	-	-	-	-
11.	Poslovna psihologija s komunikacijom	-	-	-	-	2	70	-	-
12.	Turistički zemljopis	-	-	-	-	1	35	1	32
13.	Povijest hrvatske kulturne baštine	-	-	-	-	2	70	-	-
14.	Gospodarsko pravo	-	-	2	70	-	-	-	-
15.	Poslovno dopisivanje	1	35	1	35	-	-	-	-
16.	Računovodstvo i kontrola	-	-	-	-	-	-	2	64
17.	Statistika	-	-	-	-	2	70	-	-
18.	Knjigovodstvo	-	-	-	-	2	70	2	64
19.	Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	2	70	2	70	2	70	2	64
20.	Osnove turizma	2	70	-	-	-	-	-	-
21.	Promet i putničke agencije	-	-	-	-	-	-	2	64
22.	Marketing u turizmu	-	-	-	-	-	-	2	64
23.	Recepcijsko poslovanje	-	-	-	-	-	-	2	64
24.	Poznavanje robe i prehrana	2	70	2	70	-	-	-	-
25.	Ugostiteljsko posluživanje	2	70	3	105	3	105	3	96
26.	Kuharstvo (sa slastičarstvom)	3	105	4	140	4	140	4	128
27.	Praktična nastava	3	105	3	105	3	105	3	96
	UKUPNO STRUČNI DIO	28	1015	28	980	28	980	30	896
	Sveukupno	36	1295	36	1260	36	1260	36	1088
	Stručna praksa	182		182		182		-	

d) Razredni odjeli po jezičnim kombinacijama i izornoj nastavi

1. razred

Razred	Broj učenika	1. strani jezik		2. strani jezik			Izborna	
		Eng.	Njem.	Njem.	Tal.	Fr.	Vjer.	Etika
1a	28	27	1	0	0	28	10	16
1b	26	26	0	26	0	0	26	0
1c	26	26	0	26	0	0	16	10
1d	24	24	0	24	0	0	24	0
1e	24	24	0	24	0	0	24	0
1f	26	24	2	0	26	0	26	0
1g	26	26	0	26	0	0	9	17
1i	26	26	0	26	0	0	12	14
1j	26	26	0	26	0	0	26	0
1l	27	27	0	0	27	0	9	18
1m	25	25	0	25	0	0	25	0
1s	26	26	0	0	0	26	26	0
UKUPNO:	310	307	3	203	53	54	233	75

2. razred

Razred	Broj učenika	1. strani jezik		2. strani jezik			Izborna	
		Eng.	Njem.	Njem.	Tal.	Fr.	Vjer.	Etika
2a	21	21	0	0	0	21	11	10
2b	23	23	0	0	0	23	23	0
2c	21	21	0	0	0	21	0	21
2d	24	24	0	0	24	0	24	0
2e	25	25	0	0	0	25	25	0
2f	20	20	0	20	0	0	14	6
2g	23	19	4	0	23	0	14	9
2i	22	15	7	0	0	22	10	12
2j	25	25	0	0	25	0	25	0
2l	28	28	0	28	0	0	19	9
2m	24	24	0	0	0	24	12	12
2s	26	26	0	0	0	26	26	0
UKUPNO:	282	271	11	48	72	162	203	79

3. razred

Razred	Broj učenika	1. strani jezik		2. strani jezik			Izborna	
		Eng.	Njem.	Njem	Tal.	Fr.	Vjer.	Etika
3a	25	25	0	0	25	0	25	0
3b	23	23	0	23	0	0	23	0
3c	22	22	0	0	22	0	0	22
3d	23	21	2	0	23	0	15	8
3e	21	21	0	21	0	0	21	0
3f	16	16	0	15	0	1	9	7
3g	20	20	0	20	0	0	10	10
3h	17	16	1	0	17	0	17	0
3i	19	19	0	0	0	19	7	12
3j	26	24	2	0	26	0	15	11
3l	25	25	0	25	0	0	25	0
3m	17	17	0	0	17	0	13	4
3s	22	22	0	0	0	22	22	0
UKUPNO:	276	271	5	104	130	42	202	74

4. razred

Razred	Broj učenika	1. strani jezik		2. strani jezik			Izborna nastava	
		Eng.	Njem.	Njem.	Tal.	Fr.	Vjer.	Etika
4i	13	13	0	2	4	7	6	7
4j	18	17	1	0	0	17	14	4
4k razlikovni	22	19	3	0	0	0	11	11
UKUPNO:	53	49	4	2	4	24	31	22

a) Popis djelatnika

Redni broj	Prezime i ime	Zvanje	Radno mjesto
------------	---------------	--------	--------------

RAVNATELJ

1.	Smoldaka Mladen	prof. njemačkog jezika i knjiž. i talijanskog jezika. i književnosti	ravnatelj, mentor
----	-----------------	--	-------------------

STRUČNI SURADNICI/E / STRUČNO-RAZVOJNA SLUŽBA

1.	Sever-Carnevali Sanja	prof. pedagogije	stručna suradnica-pedagog, izvrsna savjetnica
2.	Škorvaga Katarina	prof. edukacijske rehabilitacije	stručna suradnica-edukacijska rehabilitatorica
3.	Štefanić Luka	univ.mag. psihologije	stručni suradnik-psiholog
4.	Anica Pauletić Čolaković	profesorica povijesti i filozofije	stručna suradnica-knjižničarka

NASTAVNICI/E

1.	Andrić Davorka	profesorica hrvatskog jezika i književnosti	nastavnica hrvatskog jezika
2.	Arula Mateo	magistar edukacije hrvatskog jezika i književnosti	nastavnik hrvatskog jezika i komunikacije u ugostiteljstvu
3.	Bagadur Božica	dipl. ing. prehrambene tehnologije	nastavnica poznavanja robe i prehrane, izvrsna savjetnica
4.	Bastijanić Tamara	magistra psihologije	nastavnica psihologije
5.	Bašić Irena	profesorica fizičke kulture	nastavnica tjelesne i zdravstvene kulture
6.	Bošnjak Igor	profesor njemačkog jezika i filozofije	nastavnik njemačkog jezika i etike
7.	Brač Irena	profesorica kineziologije	nastavnica tjelesne i zdravstvene kulture
8.	Čabrajić Dušak Dijana	magistra ekonomije	nastavnica ekonomske grupe predmeta i zaštite na radu
9.	Čaić Josipa	mag. relig. pedagogije i katahetike	vjeroučiteljica i nastavnica etike
10.	Dučkić Marija	magistra ekonomije	nastavnica ekonomske grupe predmeta
11.	Duvnjak Goran	mag. ekonomije	nastavnik ekonomske grupe predmeta i zaštite na radu
12.	Frlužec Maja	dipl. ing. biotehnologije	nastavnica poznavanja robe i prehrane i zaštite na radu
13.	Gajšak Nenad	dipl. ekonomist	nastavnik ekonomske grupe predmeta
14.	Galić Renata	prof. engleskog jezika i književnosti	nastavnica engleskog jezika
15.	Holjevac Josipa	magistra nutricionizma	nastavnica procesa i obrade namirnica i higijene i ekologije

16.	Kanazir Darija	prof. matematike i fizike	nastavnica gospodarske matematike, primjenjene matematike u ugostiteljstvu i matematike
17.	Klarić Diana	dipl. kateheta	vjeroučiteljica
18.	Kranjčec Skočić Maja	magistra edukacije matematike	nastavnica gospodarske matematike, primjenjene matematike u ugostiteljstvu i matematike
19.	Lovrić Danijela	profesorica hrvatskog jezika i književnosti	nastavnica hrvatskog jezika
20.	Ljubić Ida	profesorica povijesti	nastavnica povijesti
21.	Maksan Nevenka	dipl. ing. prehrambene tehnologije	nastavnica poznavanja robe i prehrane i procesa obrade namirnica
22.	Maretić Ivana	magistra poslovne ekonomije	nastavnica ekonomske grupe predmeta
23.	Mikulan Snježana	profesorica hrvatskog jezika i književnosti	nastavnica hrvatskog jezika
24.	Nerat Eppert Sonja	mag. francuskog jezika i književnosti i mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti	nastavnica hrvatskog jezika
25.	Novak Sanja	profesorica engleskog njemačkog i jezika	nastavnica engleskog jezika
26.	Perić Martina	magistra edukacije matematike	nastavnica gospodarske matematike, primjenjene matematike u ugostiteljstvu i matematike
27.	Peroš Silvija	magistra ekonomije	nastavnica ekonomske grupe predmeta, mentorica
28.	Pervan Kristin	profesorica njemačkog jezika	nastavnica njemačkog jezika
29.	Podoreški Žitković Tatjana	profesorica hrvatskog jezika i književnosti	nastavnica hrvatskog jezika
30.	Povalec Tatjana	prof. hrv. jezika i književnosti i povijest umjetnosti i dipl. povjesničar umjetnosti	nastavnica hrvatskog jezika, savjetnica

31.	Pučko Grbavac Ivana	magistra ekonomije	nastavnica ekonomske grupe predmeta
32.	Purić Ivana	dipl. ing. prehrambene tehnologije	nastavnica poznavanja robe i prehrane, mentorica
33.	Sabljak Robert	prof. povijesti i informatologije	nastavnik računalstva i etike
34.	Samac Ivana	dipl. ing. prehrambene tehnologije	nastavnica poznavanja robe i prehrane, savjetnica
35.	Sesar Ivan	mag. edukacije informatike i engleskog jezika i književnosti	nastavnik engleskog jezika
36.	Srećković Boris	dipl. informatičar	nastavnik računalstva, mentor
37.	Stanušić Danijela	prof. njemačkog jezika i književnosti i dipl. polonistica	nastavnica njemačkog jezika i zaštite na radu
38.	Šilježar Nikša	magistar kineziologije	nastavnik tjelesne i zdravstvene kulture
39.	Širanović Marija	profesorica povijesti i geografije	nastavnica turističke geografije, povijesti, etike i zaštite na radu
40.	Šuflaj Dean Martina	profesorica engleskog i talijanskog jezika	nastavnica engleskog jezika
41.	Tomaš Branko	dipl. ing. elektrotehnike	nastavnik računalstva
42.	Tomulić Sonja	prof. francuskog jezika i književnosti i sociologije	nastavnica francuskog jezika, savjetnica
43.	Vidaković Sanja	prof. povijesti umjetnosti i njemačkog jezika i književnosti	nastavnica povijesti hrvatske kulturne baštine
44.	Vidaković Tomislav	Magistar kineziologije	nastavnik tjelesne i zdravstvene kulture
45.	Vranešević Tanja	dipl. inženjer matematike	nastavnica gospodarske matematike, primjenjene matematike u ugostiteljstvu i matematike
46.	Vučković Zovko Marina	prof. talijanskog jezika i književnosti i španjolskog jezika i književnosti	nastavnica talijanskog i španjolskog jezika

47.	Zaova Bačić Renata	prof. talijanskog jezika i književnosti i povijest umjetnosti	nastavnica talijanskog jezika
48.	Zorotović Tihana	prof. engleskog jezika i književnosti i prof. talijanskog jezika i književnosti	nastavnica engleskog jezika

STRUKOVNI UČITELJI/CE

1.	Arih Boris	konobar specijalist	strukovni učitelj ugostiteljskog posluživanja i temeljnih vještina u ugostiteljstvu
2.	Bajrić Sandi	kuhar majstor	strukovni učitelj kuharstva i temeljnih vještina u ugostiteljstvu
3.	Brlić Vjekoslav	kuhar majstor	strukovni učitelj kuharstva i temeljnih vještina u ugostiteljstvu
4.	Buljan Zdenka	slastičarka specijalistica	strukovna učiteljica slastičarstva i temeljnih vještina u ugostiteljstvu
5.	Cerovšek Ivanka	kuharica specijalistica	strukovna učiteljica kuharstva i temeljnih vještina u ugostiteljstvu
6.	Guja Vesna	konobarica specijalistica	strukovna učiteljica ugostiteljskog posluživanja i temeljnih vještina u ugostiteljstvu
7.	Hodak Gabrijela	konobarica specijalistica, kuharica specijalistica, VŠS ekonomistica	strukovna učiteljica ugostiteljskog posluživanja i kuharstva i ekonomske grupe predmeta
8.	Jakopina Marko	majstor kuhar	strukovni učitelj kuharstva i temeljnih vještina u ugostiteljstvu
9.	Jelić – Večenaj Svjetlana	konobarica i kuharica specijalistica	strukovna učiteljica ugostiteljskog posluživanja i

			kuharstva i temeljnih vještina u ugostiteljstvu, savjetnica
10.	Majcen Mario	majstor natkonobar	strukovni učitelj ugostiteljskog posluživanja i temeljnih vještina u ugostiteljstvu
11.	Malčić Mario	kuhar specijalist	strukovni učitelj kuharstva i temeljnih vještina u ugostiteljstvu
12.	Marušić Mladen	kuhar specijalist	strukovni učitelj kuharstva i temeljnih vještina u ugostiteljstvu, izvrсни savjetnik
13.	Memišević Marica	kuhar specijalist	strukovna učiteljica kuharstva i temeljnih vještina u ugostiteljstvu
14.	Olujčić Dražen	konobar specijalist	strukovni učitelj ugostiteljskog posluživanja i temeljnih vještina u ugostiteljstvu
15.	Pavičić Lidija	majstor slastičarka	strukovna učiteljica slastičarstva i temeljnih vještina u ugostiteljstvu
16.	Samardžija Ivica	kuhar specijalist	strukovni učitelj kuharstva i temeljnih vještina u ugostiteljstvu
17.	Samardžija Ljubica	kuharica specijalistica	strukovna učiteljica kuharstva i temeljnih vještina u ugostiteljstvu
18.	Sudar Dajana	konobarica specijalistica	strukovna učiteljica ugostiteljskog posluživanja i temeljnih vještina u ugostiteljstvu, mentorica
19.	Vidović Nada	kuharica specijalistica	strukovna učiteljica kuharstva i temeljnih vještina u ugostiteljstvu , mentorica
20.	Zelić Zoran	majstor natkonobar	strukovni učitelj ugostiteljskog posluživanja i temeljnih vještina u ugostiteljstvu, izvrсни savjetnik

SURADNICI/-CE U NASTAVI

1.	Bočki David	kuhar specijalist i slastičar specijalist	suradnik u nastavi kuharstva
2.	Čarapović Josip	konobar specijalist	suradnik u nastavi ugostiteljskog posluživanja
3.	Ivandić Edita	majstor kuhar	suradnica u nastavi kuharstva
4.	Kozarčanin Anamarija	majstor slastičarka	suradnica u nastavi i strukovna učiteljica slastičarstva
5.	Krkanić Branko	majstor kuhar	suradnik u nastavi kuharstva
6.	Mack Jadranka	SSS konobarica	suradnica u nastavi ugostiteljskog posluživanja
7.	Milašinčić Milivoj	konobar specijalist	suradnik u nastavi ugostiteljskog posluživanja
8.	Stich-Karamatić Nataša	SSS konobarica	suradnica u nastavi ugostiteljskog posluživanja
9.	Strelenc Štefica	majstor slastičarka	suradnica u nastavi slastičarstva
10.	Surla Zoran	konobar specijalist	suradnik u nastavi ugostiteljskog posluživanja
11.	Šimunić Irena	SSS konobarica	suradnica u nastavi ugostiteljskog posluživanja
12.	Vargić Arijana	SSS kuharica	suradnica u nastavi kuharstva

ADMINISTRATIVNO I TEHNIČKO OSOBLJE

1.	Mladenović Daniel	sveučilišni magistar prava	tajnik
----	-------------------	----------------------------	--------

2.	Miholić Jasminka	ekonomska tehničarka	voditeljica računovodstva
3.	Pahljina Tihana	ekonomska tehničarka	računovodstvena referentica
4.	Totar Margareta	ekonomska tehničarka	administrativna referentica
5.	Brtn Andjuša	NKV radnica	spremačica
6.	Čarapović Luca	KV obučar	spremačica
7.	Čaušević Sanel	strojarski tehničar	domar
8.	Gunjević Davorka	kuhinjski radnica	spremačica
9.	Jakšić Igor	strojarski tehničar	domar
10.	Jerković Ruža	NKV radnica	spremačica
11.	Jurić Manda	NKV radnica	spremačica
12.	Lazarević Goranka	kemijski laborant	spremačica
13.	Maras Mara	NKV radnica	spremačica
14.	Martić Jelena	NKV radnica	spremačica
15.	Proćuh Marica	ekonomska tehničarka	spremačica
16.	Tunjić Mira	upravna tehničarka	spremačica
17.	Tuzla Ivica	elektrotehničar	domar
18.	Vereš Maja	frizerka	spremačica
19.	Bevanda Dragan	ekonomist	operater za sigurnost i civilnu zaštitu
20.	Vidović Matej	geodetski tehničar	operater za sigurnost i civilnu zaštitu

V. ORGANIZACIJA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA

Redovita nastava se odvija u učionicama općeg tipa i dvorani prema rasporedu.

Učenje temeljeno na radu se odvija u školskim kabinetima, učionicama, kod ugovorenih poslodavaca i školskoj radionici te kroz projekte i projektne aktivnosti planirane kurikulum ustanove.

Dodatna i dopunska nastave te izvannastavne aktivnosti se odvijaju u prostorima škole van rasporeda.

Izvanučionička nastava se odvija prema aktivnostima navedenima u kurikulumu.

Po potrebi nastava se može održavati preko aplikacije TEAMS.

Cilj odgoja i obrazovanja –omogućiti učenicima stjecanje temeljnih i strukovnih kompetencija za dobivanje kvalifikacija potrebnih tržištu rada, za daljnje obrazovanje te cjeloživotno učenje, a u funkciji osobnog razvoja i općeg razvoja društva..

Zadaci –usmjerenost na rezultate učenja i razvoj kompetencija

a) Organizacija nastave u školskoj godini 2026./27.

Mjesec	Broj radnih dana	Broj nastavnih dana	Subote	Nedjelje	Državni praznici	Učenički praznici
rujan	22	18	4	4	0	4
listopad	22	22	5	4	0	0
studeni	21	20	4	5	1	0
prosinac	24	17	4	4	2	6
siječanj	22	17	5	5	2	2
veljača	20	15	4	4	0	5
ožujak	23	18	4	4	1	4
travanj	22	20	4	4	0	2
svibanj	21	20	5	5	3	0
lipanj	22	11	4	4	1	11
srpanj	22	0	5	4	0	22
kolovoz	22	0	4	5	1	22
UKUPNO	263	178	52	52	11	78

b) Popis razrednih odjela s predmetnim nastavnicima

1A			
Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Povalec Tatjana
2	Engleski jezik I	2	XY - engleski
3	Njemački jezik I	2	xy - njemački
4	TZK	2	Vidaković Tomislav
5	Povijest	2	Ljubić Ida
6	Vjeronauk (izborni)	1	Čaić Josipa
7	Etika (izborni)	1	Širanović Marija
8	Sat razrednika	1	Vidaković Tomislav
9	Modul 1	0,6 3	Čabrajić Dušak Dijana
10	Modul 2	2,3	XY komunikolog
11	Modul 2 jezik	2,3	Tomulić Sonja
12	Modul 3	2,5 7	Bagadur Božica
14	Modul 4	2,1 9	Čabrajić Dušak Dijana
16	Modul 5	4,2	Bagadur Božica
17	Modul 6 teorija	0,6	Jakopina Marko
18	Modul 6 grupa A	1,6	Jakopina Marko
19	Modul 6 grupa B	1,6	Marušić Mladen
20	Modul 6 II teorija	0,3	Zelić Zoran
21	Modul 6 II grupa A	1,2	Zelić Zoran
22	Modul 6 II grupa B	1,2	Arih Boris
23	Modul 7	2	Kanazir Darija

1B			
Br .	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Andrić Davorka
2	Engleski jezik I	2	Novak Sanja
3	TZK	2	Brač Irena
4	Povijest	2	Ljubić Ida
5	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić Diana
6	Sat razrednika	1	Marušić Mladen
7	Modul 1	0,6 3	Frlužec Maja
8	Modul 2	2,3	XY komunikolog
9	Modul 2 jezik	2,3	Bošnjak Igor
10	Modul 3	2,5 7	XY - roba
11	Modul 4	2,1 9	Gajšak Nenad
12	Modul 5	4,2 0	Bagadur Božica
14	Modul 6 teorija	0,6 0	Marušić Mladen
16	Modul 6 grupa A	1,6	XY - kuhar
17	Modul 6 grupa B	1,6	Marušić Mladen
18	Modul 6 II teorija	0,3 0	Hodak Gabriela
19	Modul 6 II grupa A	1,2	Guja Vesna
20	Modul 6 II grupa B	1,2	Arih Boris
21	Modul 7	2	Kranjčec Skočić Maja

1C

1D

Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Andrić Davorka
2	Engleski jezik I	2	XY - engleski
3	TZK	2	Brač Irena
4	Povijest	2	Ljubić Ida
5	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić Diana
6	Etika (izborni)	1	Širanović Marija
7	Sat razrednika	1	Peroš Silvija
8	Modul 1	0,63	Čabraić Dušak Dijana
9	Modul 2	2,3	XY komunikolog
10	Modul 2 jezik	2,30	Bošnjak Igor
11	Modul 3	2,57	Purić Ivana
12	Modul 4	2,19	Peroš Silvija
14	Modul 5	4,20	Maksan Nevenka
16	Modul 6 teorija	0,60	Marušić Mladen
17	Modul 6 grupa A	1,60	Jakopina Marko
18	Modul 6 grupa B	1,60	Marušić Mladen
19	Modul 6 II teorija	0,30	Jelić Večenaj Svjetlana
20	Modul 6 II grupa A	1,20	Guja Vesna
21	Modul 6 II grupa B	1,20	Jelić Večenaj Svjetlana
22	Modul 7	2,00	Kranjčec Skočić Maja

Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Podoreški Žitković Tatjana
2	Engleski jezik I	2	Sesar Ivan
3	TZK	2	Vidaković Tomislav
4	Povijest	2	Ljubić Ida
5	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić Diana
6	Etika (izborni)	1	Sabljak Robert
7	Sat razrednika	1	Podoreški Žitković Tatjana
8	Modul 1	0,63	Duvnjak Goran
9	Modul 2	2,3	XY komunikolog
10	Modul 2 jezik	2,3	Stanušić Danijela
11	Modul 3	2,57	Samac Ivana
12	Modul 4	2,19	Gajšak Nenad
14	Modul 5	4,20	XY - roba
16	Modul 6 teorija	0,60	Cerovšek Ivanka
17	Modul 6 grupa A	1,6	XY - kuhar
18	Modul 6 grupa B	1,6	Marušić Mladen
19	Modul 6 II teorija	0,30	Majcen Mario
20	Modul 6 II grupa A	1,2	Guja Vesna
21	Modul 6 II grupa B	1,2	Arih Boris
22	Modul 7	2	Perić Martina

1E			
Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Podoreški Žitković Tatjana
2	Engleski jezik I	2	XY - engleski
3	TZK	2	Bašić Irena
4	Povijest	2	Ljubić Ida
5	Vjeronauk (izborni)	1	Čaić Josipa
6	Sat razrednika	1	Dučkić Marija
7	Modul 1	0,63	Stanušić Danijela
8	Modul 2	2,3	XY komunikolog
9	Modul 2 jezik	2,30	Stanušić Danijela
10	Modul 3	2,57	Samac Ivana
11	Modul 4	2,19	Dučkić Marija
12	Modul 5	4,20	Maksan Nevenka
14	Modul 6 teorija	0,60	Vidović Nada
16	Modul 6 grupa A	1,60	Vidović Nada
17	Modul 6 grupa B	1,60	XY - kuhar
18	Modul 6 II teorija	0,30	Majcen Mario
19	Modul 6 II grupa A	1,20	Guja Vesna
20	Modul 6 II grupa B	1,20	Arih Boris
21	Modul 7	2,00	Perić Martina

1F			
Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Povalec Tatjana
2	Engleski jezik I	2	Galić Renata
3	TZK	2	xy - tzk
4	Povijest	2	Širanović Marija
5	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić Diana
6	Sat razrednika	1	Širanović Marija
7	Modul 1	0,63	Frlužec Maja
8	Modul 2	2,3	XY komunikolog
9	Modul 2 jezik	2,3	Vučković Zovko Marina
10	Modul 3	2,57	Frlužec Maja
11	Modul 4	2,19	Hodak Gabriela
12	Modul 5	4,20	Frlužec Maja
14	Modul 6 teorija	0,60	Jakopina Marko
16	Modul 6 grupa A	1,6	Malčić Mario
17	Modul 6 grupa B	1,6	Jakopina Marko
18	Modul 6 II teorija	0,30	Sudar Dajana
19	Modul 6 II grupa A	1,2	Zelić Zoran
20	Modul 6 II grupa B	1,2	Majcen Mario
21	Modul 7	2	Kranjčec Skočić Maja

1G			
Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	XY - Hrvatski
2	Engleski jezik I	2	XY - engleski
3	TZK	2	Bašić Irena
4	Povijest	2	Ljubić Ida
5	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić Diana
6	Etika (izborni)	1	Širanović Marija
7	Sat razrednika	1	Hodak Gabriela
8	Modul 1	0,63	Širanović Marija
9	Modul 2	2,3	XY - Hrvatski
10	Modul 2 jezik	2,3	xy - njemački
11	Modul 3	2,57	Purić Ivana
12	Modul 4	2,19	Hodak Gabriela
14	Modul 5	4,20	Purić Ivana
16	Modul 6 teorija	0,60	Bočki David
17	Modul 6 grupa A	1,6	Jakopina Marko
18	Modul 6 grupa B	1,6	Hodak Gabriela
19	Modul 6 II teorija	0,30	Hodak Gabriela
20	Modul 6 II grupa A	1,2	Zelić Zoran
21	Modul 6 II grupa B	1,2	Hodak Gabriela
22	Modul 7	2	Perić Martina

1I			
Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	XY - Hrvatski
2	Engleski jezik I	2	Novak Sanja
3	TZK	2	Brač Irena
4	Povijest	2	Ljubić Ida
5	Vjeronauk (izborni)	1	Čaić Josipa
6	Etika (izborni)	1	Širanović Marija
7	Sat razrednika	1	XY - Hrvatski
8	Modul 1	0,63	Čabrijć Dušak Dijana
9	Modul 2	2,3	XY - Hrvatski
10	Modul 2 jezik	2,3	Bošnjak Igor
11	Modul 3	2,57	Purić Ivana
12	Modul 4	2,19	Peroš Silvija
14	Modul 5	4,20	Frlužec Maja
16	Modul 6 teorija	0,6	Kozarčanin Anamarija
17	Modul 6 grupa A	1,6	Pavičić Lidija
18	Modul 6 grupa B	1,6	Kozarčanin Anamarija
19	Modul 6 II teorija	0,30	Majcen Mario
20	Modul 6 II grupa A	1,2	Guja Vesna
21	Modul 6 II grupa B	1,2	Arih Boris
22	Modul 7	2	Kanazir Darija

1J			
Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	4	Mikulan Snježana
2	Engleski jezik I	2	Novak Sanja
3	TZK	2	Vidaković Tomislav
4	Povijest	1	Ljubić Ida
5	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić Diana
6	Matematika	4	Kanazir Darija
7	Sat razrednika	1	Maretić Ivana
8	Modul 1	0,63	Frležec Maja
9	Modul 2	1,00	XY komunikolog
10	Modul 2 jezik	2,30	Bošnjak Igor
11	Modul 3	2,57	Bagadur Božica
12	Modul 4	2,19	Maretić Ivana
14	Modul 5	4,20	Bagadur Božica
16	Modul 6 teorija	0,60	Jakopina Marko
17	Modul 6 grupa A	1,60	Vidović Nada
18	Modul 6 grupa B	1,60	Marušić Mladen
19	Modul 6 II teorija	0,30	Sudar Dajana
20	Modul 6 II grupa A	1,20	Hodak Gabriela
21	Modul 6 II grupa B	1,20	Guja Vesna

1L			
Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	4	Nerat Eppert Sonja
2	Engleski jezik I	2	Sesar Ivan
3	TZK	2	xy - tzk
4	Povijest	1	Ljubić Ida
5	Vjeronauk (izborni)	1	Čaić Josipa
6	Etika (izborni)	1	Širanović Marija
7	Matematika	4	Vranešević Tanja
8	Sat razrednika	1	Vranešević Tanja
9	Modul 1	0,63	Stanušić Danijela
10	Modul 2	1,0	XY komunikolog
11	Modul 2 jezik	2,3	Vučković Zovko Marina
12	Modul 3	2,57	Samac Ivana
14	Modul 4	2,19	Pučko Ivana
16	Modul 5	4,20	Samac Ivana
17	Modul 6 teorija	0,60	Memišević Marica
18	Modul 6 grupa A	1,6	Malčić Mario
19	Modul 6 grupa B	1,6	Memišević Marica
20	Modul 6 II teorija	0,30	Hodak Gabriela
21	Modul 6 II grupa A	1,2	Zelić Zoran
22	Modul 6 II grupa B	1,2	Guja Vesna

1M			
Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	XY - Hrvatski
2	Engleski jezik I	2	Sesar Ivan
3	TZK	2	Vidaković Tomislav
4	Povijest	2	Ljubić Ida
5	Vjeronauk (izborni)	1	Čaić Josipa
6	Sat razrednika	1	Sesar Ivan
7	Modul 1	0,63	Širanović Marija
8	Modul 2	2,3	XY komunikolog
9	Modul 2 jezik	2,3	Stanušić Danijela
10	Modul 3	2,57	XY - roba
11	Modul 4	2,19	Pučko Ivana
12	Modul 5	4,20	Maksan Nevenka
14	Modul 6 teorija	0,60	Bočki David
16	Modul 6 grupa A	1,6	XY - kuhar
17	Modul 6 grupa B	1,6	Jakopina Marko
18	Modul 6 II teorija	0,30	Guja Vesna
19	Modul 6 II grupa A	1,2	Zelić Zoran
20	Modul 6 II grupa B	1,2	Guja Vesna
21	Modul 7	2	Perić Martina

1S			
Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Podoreški Žitković Tatjana
2	Engleski jezik I	2	Sesar Ivan
3	TZK	2	Bašić Irena
4	Povijest	2	Ljubić Ida
5	Vjeronauk (izborni)	1	Čaić Josipa
6	Sat razrednika	1	Maksan Nevenka
7	Modul 1	0,63	Širanović Marija
8	Modul 2	2,3	XY komunikolog
9	Modul 2 jezik	2,3	Tomulić Sonja
10	Modul 3	2,57	Maksan Nevenka
11	Modul 4	2,19	Dučkić Marija
12	Modul 5	4,20	Maksan Nevenka
14	Modul 6 teorija	0,6	Pavičić Lidija
16	Modul 6 grupa A	1,6	Cerovšek Ivanka
17	Modul 6 grupa B	1,6	Pavičić Lidija
18	Modul 6 II teorija	0,30	Guja Vesna
19	Modul 6 II grupa A	1,2	Guja Vesna
20	Modul 6 II grupa B	1,2	Arih Boris
21	Modul 7	2	Perić Martina

2A			
Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i
1	Hrvatski jezik	3	Povalec
2	Engleski jezik I	2	Galić
3	TZK	2	Brač
5	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić
6	Etika (izborni)	1	Čaić
7	Sat razrednika	1	Povalec
8	Vođenje	0,4	Bočki
9	Upravljanje cijenama i	0,8	Maretić
10	Osnove za jela VPUP	0,4	Brlić
11	Osnove za jela UTR A-	0,8	Brlić
12	Osnove za jela UTR B-	0,8	Marušić
13	Juhe VPUP	0,2	Brlić
14	Juhe UTR A-grupa	0,2	Brlić
15	Juhe UTR B-grupa	0,2	Marušić
16	Hladna predjela VPUP	0,3	Brlić
17	Hladna predjela UTR	0,8	Brlić
18	Hladna predjela UTR	0,8	Marušić
19	Primjena računalstva	0,3	Tomaš
20	Primjena računalstva	1,5	Tomaš
21	Primjena računalstva	1,5	Srečkovi
22	Variva i garniture	0,2	Brlić
23	Variva i garniture UTR	0,4	Brlić
24	Variva i garniture UTR	0,4	Marušić
25	Obrazovanje i	1	Galić
26	Obrazovanje i	1	Tomulić
27	Hrana i zdravlje VPUP	0,9	Frlužec
28	Hrana i zdravlje UTR	0,3	Brlić
29	Hrana i zdravlje UTR	0,3	Marušić
30	Socijalne vještine u	0,6	Bastijani
31	Osnove slastičarstva	0,2	Brlić
32	Osnove slastičarstva	0,8	Brlić
33	Osnove slastičarstva	0,8	Marušić
34	Rezbarenje namirnica	0,9	Brlić
35	Rezbarenje namirnica	1,1	Brlić
36	Rezbarenje namirnica	1,1	Marušić

2B			
Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i
1	Hrvatski jezik	3	Andrić
2	Engleski jezik I	2	Novak
3	TZK	2	xy - tzk
5	Vjeronauk (izborni)	1	Čaić
6	Sat razrednika	1	Novak
7	Vođenje administracije u	0,4	Brlić
8	Upravljanje cijenama i	0,8	Pučko
9	Osnove za jela VPUP	0,4	Hodak
10	Osnove za jela UTR A-grupa	0,8	Vidović
11	Osnove za jela UTR B-grupa	0,8	Marušić
12	Juhe VPUP	0,2	Hodak
13	Juhe UTR A-grupa	0,2	Vidović
14	Juhe UTR B-grupa	0,2	Marušić
15	Hladna predjela VPUP	0,3	Hodak
16	Hladna predjela UTR A-grupa	0,8	Vidović
17	Hladna predjela UTR B-grupa	0,8	Marušić
18	Primjena računalstva u	0,3	Tomaš
19	Primjena računalstva u	1,5	Tomaš
20	Primjena računalstva u	1,5	Srečković
21	Variva i garniture VPUP	0,2	Hodak
22	Variva i garniture UTR A-	0,4	Vidović
23	Variva i garniture UTR B-	0,4	Marušić
24	Obrazovanje i zanimanje E	1	Novak
25	Obrazovanje i zanimanje FR	1	Tomulić
26	Hrana i zdravlje VPUP i UTR	0,9	XY - roba
27	Hrana i zdravlje UTR A-grupa	0,3	Vidović
28	Hrana i zdravlje UTR B-grupa	0,3	Marušić
29	Socijalne vještine u kuhinji	0,6	Bastijanić
30	Osnove slastičarstva VPUP	0,2	Hodak
31	Osnove slastičarstva UTR A-	0,8	Vidović
32	Osnove slastičarstva UTR B-	0,8	Marušić
34	Rezbarenje namirnica -	0,9	Hodak
35	Rezbarenje namirnica -	1,1	Vidović
36	Rezbarenje namirnica -	1,1	Marušić

2C			
Br.	Nastavni predmet	Sat	Ime i
1	Hrvatski jezik	3	Nerat
2	Engleski jezik I	2	Zorotovi
3	TZK	2	xy - tzk
5	Etika (izborni)	1	Širanović
6	Sat razrednika	1	Zorotovi
7	Vođenje	0,4	Cerovšek
8	Upravljanje cijenama	0,8	Dučkić
9	Osnove za jela VPUP	0,4	Bajrić
10	Osnove za jela UTR	0,8	Samardži
11	Osnove za jela UTR	0,8	Cerovšek
12	Juhe VPUP	0,2	Bajrić
13	Juhe UTR A-grupa	0,2	Samardži
14	Juhe UTR B-grupa	0,2	Cerovšek
15	Hladna predjela	0,3	Bajrić
16	Hladna predjela UTR	0,8	Samardži
17	Hladna predjela UTR	0,8	Cerovšek
18	Primjena računalstva	0,3	Tomaš
19	Primjena računalstva	1,5	Tomaš
20	Primjena računalstva	1,5	Sabljak
21	Variva i garniture	0,2	Bajrić
22	Variva i garniture	0,4	Samardži
23	Variva i garniture	0,4	Cerovšek
24	Obrazovanje i	1	Zorotovi
25	Obrazovanje i	1	Tomulić
26	Hrana i zdravlje	0,9	Purić
27	Hrana i zdravlje UTR	0,3	Samardži
28	Hrana i zdravlje UTR	0,3	Cerovšek
29	Socijalne vještine u	0,6	Bastijani
30	Osnove slastičarstva	0,2	Bajrić
31	Osnove slastičarstva	0,8	Samardži
32	Osnove slastičarstva	0,8	Cerovšek
33	Rezbarenje namirnica	0,9	Bajrić
34	Rezbarenje namirnica	1,1	Samardži
35	Rezbarenje namirnica	1,1	Cerovšek

2D			
Br	Nastavni predmet	Sat	Ime i
1	Hrvatski jezik	3	Podoreški
2	Engleski jezik I	2	Zorotović
3	TZK	2	Bašić Irena
5	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić Diana
6	Sat razrednika	1	Sabljak
7	Vođenje administracije u	0,4	Bočki David
8	Upravljanje cijenama i	0,8	Gajšak
9	Osnove za jela VPUP	0,4	Vidović
10	Osnove za jela UTR A-grupa	0,8	Samardžija
11	Osnove za jela UTR B-grupa	0,8	Vidović
12	Juhe VPUP	0,2	Vidović
13	Juhe UTR A-grupa	0,2	Samardžija
14	Juhe UTR B-grupa	0,2	Vidović
15	Hladna predjela VPUP	0,3	Vidović
16	Hladna predjela UTR A-	0,8	Samardžija
17	Hladna predjela UTR B-	0,8	Vidović
18	Primjena računalstva u	0,3	Tomaš
19	Primjena računalstva u	1,5	Tomaš
20	Primjena računalstva u	1,5	Sabljak
21	Variva i garniture VPUP	0,2	Vidović
22	Variva i garniture UTR A-	0,4	Samardžija
23	Variva i garniture UTR B-	0,4	Vidović
24	Obrazovanje i zanimanje E	1	Zorotović
25	Obrazovanje i zanimanje FR	1	Tomulić
26	Hrana i zdravlje VPUP i UTR	0,9	Purić Ivana
27	Hrana i zdravlje UTR A-	0,3	Samardžija
28	Hrana i zdravlje UTR B-	0,3	Vidović
29	Socijalne vještine u kuhinji	0,6	Bastijanić
30	Osnove slastičarstva VPUP	0,2	Vidović
31	Osnove slastičarstva UTR A-	0,8	Samardžija
32	Osnove slastičarstva UTR B-	0,8	Vidović
33	Rezbarenje namirnica -	0,9	Vidović
34	Rezbarenje namirnica -	1,1	Samardžija
35	Rezbarenje namirnica -	1,1	Vidović

2E			
Br.	Nastavni predmet	Sat	Ime i
1	Hrvatski jezik	3	Podoreški
2	Engleski jezik I	2	Sesar Ivan
3	TZK	2	Bašić Irena
5	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić
6	Sat razrednika	1	Duvnjak
7	Vođenje	0,4	Jakopina
8	Upravljanje	0,8	Duvnjak
9	Osnove za jela	0,4	Jakopina
10	Osnove za jela UTR	0,8	Cerovšek
11	Osnove za jela UTR	0,8	Jakopina
12	Juhe VPUP	0,2	Jakopina
13	Juhe UTR A-grupa	0,2	Cerovšek
14	Juhe UTR B-grupa	0,2	Jakopina
15	Hladna predjela	0,3	Jakopina
16	Hladna predjela	0,8	Cerovšek
17	Hladna predjela	0,8	Jakopina
18	Primjena	0,3	Tomaš
19	Primjena	1,5	Tomaš
20	Primjena	1,5	Sabljak
21	Variva i garniture	0,2	Jakopina
22	Variva i garniture	0,4	Cerovšek
23	Variva i garniture	0,4	Jakopina
24	Obrazovanje i	1	Sesar Ivan
25	Obrazovanje i	1	Tomulić
26	Hrana i zdravlje	0,9	XY - roba
27	Hrana i zdravlje	0,3	Cerovšek
28	Hrana i zdravlje	0,3	Jakopina
29	Socijalne vještine u	0,6	Bastijanić
30	Osnove	0,2	Jakopina
31	Osnove	0,8	Cerovšek
32	Osnove	0,8	Jakopina
33	Eno i gastro	1,1	Duvnjak
34	Rezbarenje	0,4	Jakopina
35	Rezbarenje	0,6	Cerovšek
36	Rezbarenje	0,6	Jakopina

2F			
Br	Nastavni predmet	Sat	Ime i
1	Hrvatski jezik	3	Mikulan
2	Engleski jezik I	2	Galić Renata
3	TZK	2	Brač Irena
5	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić Diana
6	Etika (izborni)	1	Širanović
7	Sat razrednika	1	Jelić Večenaj
8	Primjena računalstva u	0,3	Tomaš
9	Primjena računalstva u	1,5	Tomaš
10	Primjena računalstva u	1,5	Sabljak
11	Poslovanje i upravljanje	2,2	Maretić
12	Komunikacijske vještine u	1	Bastijanić
13	Prijem i evidencija	0,4	Hodak
14	Obrazovanje i zanimanje E,	1	Bošnjak Igor
15	Osnovni poslužni procesi	0,6	Jelić Večenaj
16	Osnovni poslužni procesi	1,4	Zelić Zoran
17	Osnovni poslužni procesi	1,4	Jelić Večenaj
18	Dnevni obroci u	0,5	Jelić Večenaj
19	Dnevni obroci u	1,1	Zelić Zoran
20	Dnevni obroci u	1,1	Jelić Večenaj
21	Osnove posluživanja	0,6	Jelić Večenaj
22	Osnove posluživanja	1,7	Zelić Zoran
23	Osnove posluživanja	1,7	Jelić Večenaj
24	Vještine barista VPUP	0,3	Jelić Večenaj
25	Vještine barista UTR A -	1,1	Zelić Zoran
26	Vještine barista UTR B -	1,1	Jelić Večenaj
27	Obrazovanje i zanimanje E,	1	Bošnjak Igor

2G			
Br.	Nastavni predmet	Sat	Ime i
1	Hrvatski jezik	3	Andrić
2	Engleski jezik I	2	XY -
3	Njemački jezik I	2	Bošnjak
5	TZK	2	xy - tzk
6	Vjeronauk (izborni)	1	Čaić
7	Etika (izborni)	1	Sabljak
8	Sat razrednika	1	Sudar
9	Primjena računalstva	0,3	Tomaš
10	Primjena računalstva	1,5	Tomaš
11	Primjena računalstva	1,5	Sabljak
12	Poslovanje i	2,2	Hodak
13	Komunikacijske	1	Bastijanić
14	Prijem i evidencija	0,4	Peroš
15	Obrazovanje i	1	Vučković
16	Osnovni poslužni	0,6	Majcen
17	Osnovni poslužni	1,4	Majcen
18	Osnovni poslužni	1,4	Sudar
19	Dnevni obroci u	0,5	Majcen
20	Dnevni obroci u	1,1	Majcen
21	Dnevni obroci u	1,1	Sudar
22	Osnove posluživanja	0,6	Majcen
23	Osnove posluživanja	1,7	Majcen
24	Osnove posluživanja	1,7	Sudar
25	Vještine barista VPUP	0,3	Majcen
26	Vještine barista UTR	1,1	Majcen
27	Vještine barista UTR	1,1	Sudar
28	Obrazovanje i	1	Vučković

2I			
Br	Nastavni predmet	Sati	Ime i
1	Hrvatski jezik	3	Mikulan
2	Engleski jezik I	2	Galić
3	TZK	2	Brač
5	Vjeronauk (izborni)	1	Čaić
6	Etika (izborni)	1	Širanović
7	Sat razrednika	1	Brač
8	Vođenje administracije u	0,4	Bočki
9	Upravljanje cijenama i	0,8	Maretić
10	Osnove za jela VPUP	0,4	Jakopina
11	Osnove za jela UTR A-grupa	0,8	Bajrić
12	Juhe VPUP	0,2	Jakopina
13	Juhe UTR A-grupa	0,2	Bajrić
14	Hladna predjela VPUP	0,3	Jakopina
15	Hladna predjela UTR A-	0,8	Bajrić
16	Primjena računalstva u	0,3	Tomaš
17	Primjena računalstva u	1,5	Tomaš
18	Variva i garniture VPUP	0,2	Jakopina
19	Variva i garniture UTR A-	0,4	Bajrić
20	Obrazovanje i zanimanje E	1	Galić
21	Obrazovanje i zanimanje FR	1	Tomulić
22	Hrana i zdravlje VPUP i UTR	0,9	Frlužec
23	Hrana i zdravlje UTR kabinet	0,3	Bajrić
24	Socijalne vještine u kuhinji	0,6	Bastijanić
25	Osnove slastičarstva VPUP	0,2	Jakopina
26	Osnove slastičarstva UTR A-	0,8	Bajrić
27	Rezbarenje namirnica -	0,9	Jakopina
28	Rezbarenje namirnica -	1,1	Bajrić
29	Tehnologija izrade slastica	1,7	Frlužec
30	Slastice od tijesta VPUP	0,9	Pavičić
31	Slastice od tijesta UTR A-	0,8	Buljan
32	Slastice od smjesa VPUP	0,9	Pavičić
33	Slastice od smjesa UTR A -	1	Buljan
34	Slastice od krema VPUP	0,7	Pavičić
35	Slastice od krema UTR A-	1,2	Buljan
36	Oblikovanje, ukrašavanje i	0,2	Pavičić
37	Oblikovanje, ukrašavanje i	0,4	Buljan
38	Tradicijske slastice hrvatskih	0,2	Pavičić
39	Tradicijske slastice hrvatskih	1	Buljan

2J			
Br.	Nastavni	Sat	Ime i
1	Hrvatski jezik	4	Mikulan
2	Strani jezik 1.	2	Galić
3	Tjelesna i	2	xy - tzk
5	Povijest	1	Ljubić Ida
6	Vjeronauk	1	Klarić Diana
7	Matematika	4	Kranjčec
8	Sat razrednika	1	Vučković
9	Radne operacije	0,5	Jelić
10	Radne operacije	1	Majcen
11	Radne operacije	1	Arih Boris
12	Vrste sredstva	1,3	Peroš
13	Tehnika	0,2	Jelić
14	Tehnike	0,8	Majcen
15	Tehnike	0,8	Arih Boris
16	Osmišljavanje i	0,8	Čabrajčić
17	Osnove	0,4	Cerovšek
18	Osnove	1	Jakopina
19	Osnove	1	Hodak
20	Osnove	0,4	Tomaš
21	Primjena	1,6	Tomaš
22	Primjena	1,6	Srećković
23	Komunikacija u	1,1	Bošnjak
24	Komunikacija s	1,1	Vučković
25	Interkulturalna	1,6	Bastijanić
26	Priča o kavi	0,4	Jelić
27	Priča o kavi UTR	0,5	Majcen
28	Priča o kavi UTR	0,5	Arih Boris
29	Posluživanje	0,4	Jelić
30	Posluživanje	0,6	Majcen
31	Posluživanje	0,6	Arih Boris

2L			
Br	Nastavni predmet	Sat	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	4	Lovrić Danijela
2	Strani jezik 1.	2	XY - engleski
3	Tjelesna i zdravstvena	2	Bašić Irena
5	Povijest	1	Ljubić Ida
6	Vjeronauk	1	Klarić Diana
7	Etika (izborni)	1	Širanović
8	Matematika	4	Perić Martina
9	Sat razrednika	1	Samac Ivana
10	Radne operacije u	0,5	Jelić Večenaj
11	Radne operacije u	1	Zelić Zoran
12	Radne operacije u	1	Majcen Mario
13	Vrste sredstva ponude i	1,3	Hodak
14	Tehnika posluživanja jela i	0,2	Jelić Večenaj
15	Tehnike posluživanja jela i	0,8	Zelić Zoran
16	Tehnike posluživanja jela i	0,8	Majcen Mario
17	Osmišljavanje i	0,8	Hodak
18	Osnove pripreme jela	0,4	Brlić Vjekoslav
19	Osnove priprema jela UTR	1	Vidović Nada
20	Osnove pripreme jela UTR	1	Samardžija
21	Osnove računalnog	0,4	Tomaš Branko
22	Primjena uredskih	1,6	Tomaš Branko
23	Primjena uredskih	1,6	Sabljak Robert
24	Komunikacija u javnim	1,1	xy - njemački
25	Komunikacija s klijentima i	1,1	Vučković
26	Interkulturalna	1,6	Bastijanić
27	Priča o kavi VPUP	0,4	Jelić Večenaj
28	Priča o kavi UTR A-grupa	0,5	Zelić Zoran
29	Priča o kavi UTR B-grupa	0,5	Majcen Mario
30	Posluživanje obroka za	0,4	Jelić Večenaj
31	Posluživanje obroka za	0,6	Zelić Zoran
32	Posluživanje obroka za	0,6	Majcen Mario

2M			
Br.	Nastavni	Sati	Ime i
1	Hrvatski jezik	3	Nerat
2	Engleski jezik	2	Zorotović
3	TZK	2	Bašić
5	Vjeronauk	1	Klarić
6	Etika	1	Širanović
7	Sat	1	Bajrić
8	Vođenje	0,4	Bočki
9	Upravljanje	0,8	Dučkić
10	Osnove za	0,4	Bajrić
11	Osnove za	0,8	Samardžij
12	Osnove za	0,8	Bajrić
13	Juhe VPUP	0,2	Bajrić
14	Juhe UTR A-	0,2	Samardžij
15	Juhe UTR B-	0,2	Bajrić
16	Hladna	0,3	Bajrić
17	Hladna	0,8	Samardžij
18	Hladna	0,8	Bajrić
19	Primjena	0,3	Tomaš
20	Primjena	1,5	Tomaš
21	Primjena	1,5	Sabljak
22	Variva i	0,2	Bajrić
23	Variva i	0,4	Samardžij
24	Variva i	0,4	Bajrić
25	Obrazovanje	1	Zorotović
26	Obrazovanje	1	Tomulić
27	Hrana i	0,9	XY - roba
28	Hrana i	0,3	Samardžij
29	Hrana i	0,3	Bajrić
30	Socijalne	0,6	Bastijanić
31	Osnove	0,2	Bajrić
32	Osnove	0,8	Samardžij
33	Osnove	0,8	Bajrić
34	Rezbarenje	0,9	Bajrić
35	Rezbarenje	1,1	Samardžij
36	Rezbarenje	1,1	Bajrić

2S			
Br	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Nerat Eppert
2	Engleski jezik I	2	XY - engleski
3	TZK	2	Bašić Irena
5	Vjeronauk (izborni)	1	Čaić Josipa
6	Sat razrednika	1	Purić Ivana
7	Strani jezik u struci Francuski	1	Tomulić Sonja
8	Tehnologija izrade slastica	1,7	Purić Ivana
9	Slastice od tijesta VPUP	0,9	Kozarčanin
10	Slastice od tijesta UTR A-	0,83	Kozarčanin
11	Slastice od tijesta UTR B-	0,83	Pavičić Lidija
12	Slastice od smjesa VPUP	0,9	Kozarčanin
13	Slastice od smjesa UTR A -	1	Kozarčanin
14	Slastice od smjesa UTR B-	1	Pavičić Lidija
15	Slastice od krema VPUP	0,71	Kozarčanin
16	Slastice od krema UTR A-	1,29	Kozarčanin
17	Slastice od krema UTR B-	1,29	Pavičić Lidija
18	Oblikovanje, ukrašavanje i	0,29	Kozarčanin
19	Oblikovanje, ukrašavanje i	0,49	Kozarčanin
20	Oblikovanje, ukrašavanje i	0,49	Pavičić Lidija
21	Tradicijske slastice hrvatskih	0,21	Kozarčanin
22	Tradicijske slastice hrvatskih	1	Kozarčanin
23	Tradicijske slastice hrvatskih	1	Pavičić Lidija

3A			
Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Andrić Davorka
2	Politika i gospodarstvo	2	Maretić Ivana
3	Tjelesna i zdravstvena	2	Brač Irena
4	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić Diana
5	Engleski jezik I	2	Galić Renata
6	Talijanski jezik II	2	Zaova Bačić Renata
7	Gospodarska	2	Kanazir Darija
8	Povijest hrvatske	2	Vidaković Sanja
9	Organizacija poslovanja	2	Maretić Ivana
10	Poznavanje robe i	2	Bagadur Božica
11	Kuharstvo A	7	Cerovšek Ivanka
12	Kuharstvo B	7	Memišević Marica
13	Teroija kuharstva	1	Cerovšek Ivanka
14	Sat razrednika	1	Kanazir Darija

3B			
Br.	Nastavni	Sat	Ime i
1	Hrvatski jezik	3	Andrić
2	Politika i	2	Maretić
3	Tjelesna i	2	Brač Irena
4	Vjeronauk	1	Čaić Josipa
5	Engleski jezik	2	Galić
6	Njemački	2	Bošnjak Igor
7	Gospodarska	2	Kranjčec
8	Povijest	2	Vidaković
9	Organizacija	2	Maretić
10	Poznavanje	2	Bagadur
11	Kuharstvo A	7	Malčić
12	Kuharstvo B	7	Brlić
13	Teroija	1	Brlić
14	Sat	1	Čaić Josipa

3C			
Br.	Nastavni	Sat	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Povalec
2	Politika i	2	Maretić Ivana
3	Tjelesna i	2	Brač Irena
4	Etika (izborni)	1	Sabljak Robert
5	Engleski jezik I	2	Galić Renata
6	Talijanski jezik II	2	Zaova Bačić
7	Gospodarska	2	Kanazir Darija
8	Povijest hrvatske	2	Vidaković
9	Organizacija	2	Maretić Ivana
10	Poznavanje robe	2	Frlužec Maja
11	Kuharstvo A	7	Malčić Mario
12	Kuharstvo B	7	Memišević
13	Teroija	1	Cerovšek
14	Sat razrednika	1	Zaova Bačić

3D			
Br	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Nerat Eppert
2	Politika i	2	Peroš Silvija
3	Tjelesna i	2	Bačić Irena
4	Etika (izborni)	1	Sabljak Robert
5	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić Diana
6	Engleski jezik I	2	Zorotović Tihana
	Njemački jezik I	2	Stanušić
7	Talijanski jezik II	2	Vučković Zovko
8	Gospodarska	2	Vranešević Tanja
9	Povijest hrvatske	2	Vidaković Sanja
10	Organizacija	2	Dučkić Marija
11	Poznavanje robe i	2	Samac Ivana
12	Kuharstvo A	7	Samardžija Ivica
13	Kuharstvo B	7	Malčić Mario
14	Teroija kuharstva	1	Malčić Mario
15	Sat razrednika	1	Nerat Eppert

3E			
Br.	Nastavni	Sat	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Lovrić Danijela
2	Politika i	2	Duvnjak Goran
3	Tjelesna i	2	Vidaković
4	Vjeronauk	1	Klarić Diana
6	Engleski jezik I	2	Zorotović
7	Njemački jezik II	2	Stanušić
8	Gospodarska	2	Perić Martina
9	Povijest hrvatske	2	Zaova Bačić
10	Organizacija	2	Duvnjak Goran
11	Poznavanje robe	2	Samac Ivana
12	Kuharstvo A	7	Brlić Vjekoslav
13	Kuharstvo B	7	Memišević
14	Terocija	1	Memišević
15	Sat razrednika	1	Brlić Vjekoslav

3F			
Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Mikulan
2	Politika i	2	Maretić Ivana
3	Tjelesna i	2	Brač Irena
4	Vjeronauk (izborni)	1	Čaić Josipa
5	Etika (izborni)	1	Sabljak Robert
6	Engleski jezik I	3	Novak Sanja
7	Njemački jezik II	3	Bošnjak Igor
8	Gospodarska	2	Kanazir Darija
9	Povijest hrvatske	2	Vidaković Sanja
10	Organizacija	2	Pučko Ivana
11	Marketing u turizmu	1	Pučko Ivana
12	Ugostiteljsko	6	Arih Boris
13	Ugostiteljsko	6	Sudar Dajana
14	Poznavanje robe i	1	Frlužec Maja
15	Sat razrednika	1	Frlužec Maja

3G			
Br.	Nastavni	Sat	Ime i
1	Hrvatski jezik	3	Lovrić
2	Politika i	2	Dučkić
3	Tjelesna i	2	Bašić Irena
4	Vjeronauk	1	Čaić Josipa
5	Etika (izborni)	1	Sabljak
6	Engleski jezik I	3	Sesar Ivan
7	Njemački jezik	3	Stanušić
8	Gospodarska	2	Vranešević
9	Povijest	2	Vidaković
10	Organizacija	2	Duvnjak
11	Marketing u	1	Pučko Ivana
12	Ugostiteljsko	6	Arih Boris
13	Ugostiteljsko	6	Jelić Večenaj
14	Poznavanje	1	Maksan
15	Sat razrednika	1	Arih Boris

3H			
Br	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Podoreški Žitković
2	Politika i gospodarstvo	2	Gajšak Nenad
3	Tjelesna i zdravstvena	2	Bašić Irena
4	Vjeronauk (izborni)	1	Čaić Josipa
5	Engleski jezik I	3	Zorotović Tihana
6	Njemački jezik I	3	Stanušić Danijela
7	Talijanski jezik II	3	Vučković Zovko
8	Gospodarska	2	Vranešević Tanja
9	Povijest hrvatske	2	Vidaković Sanja
10	Organizacija	2	Gajšak Nenad
11	Marketing u turizmu	1	Gajšak Nenad
12	Ugostiteljsko	6	Majcen Mario
13	Ugostiteljsko	6	Sudar Dajana
14	Poznavanje robe i	1	XY - roba
15	Sat razrednika	1	Gajšak Nenad

3I			
Br.	Nastavni	Sat	Ime i
1	Hrvatski jezik	3	XY -
2	Politika i	2	Dučkić
3	Tjelesna i	2	Vidaković
4	Etika (izborni)	1	Širanović
5	Vjeronauk	1	Čaić Josipa
6	Engleski jezik	2	Sesar Ivan
7	Francuski	2	Tomulić
8	Gospodarska	2	Perić
9	Povijest	2	Vidaković
10	Organizacija	2	Duvnjak
11	Poznavanje	2	Samac
12	Slastičarstvo	7	Buljan
13	Slastičarstvo	7	Pavičić
14	Teroija	1	Buljan
15	Sat	1	Perić

3J			
Br	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Lovrić Danijela
2	Politika i gospodarstvo	2	Duvnjak Goran
3	Tjelesna i zdravstvena	2	Vidaković
4	Etika (izborni)	1	Sabljak Robert
5	Vjeronauk (izborni)	1	Čaić Josipa
6	Engleski jezik I	3	Sesar Ivan
7	Njemački jezik I	0	
8	Talijanski jezik II	2	Vučković Zovko
9	Gospodarska matematika	2	Vranešević Tanja
10	Poslovna psihologija s	2	Bastijanić Tamara
11	Turistički zemljopis	1	Širanović Marija
12	Povijest hrvatske	2	Zaova Bačić
13	Statistika	2	Vranešević Tanja
14	Knjigovodstvo	2	Dučkić Marija
15	Organizacija poslovanja	2	Dučkić Marija
16	Ugostiteljsko	3	Zelić Zoran
17	Ugostiteljsko	3	Sudar Dajana
18	Kuharstvo (sa	3	Jakopina Marko
19	Kuharstvo (sa	3	Hodak Gabriela
20	Teroija kuharstva	1	Hodak Gabriela
21	Sat razrednika	1	Lovrić Danijela

3L			
Br.	Nastavni	Sat	Ime i
1	Hrvatski jezik	3	Mikulan
2	Politika i	2	Duvnjak
3	Tjelesna i	2	Vidaković
5	Vjeronauk	1	Čaić Josipa
6	Engleski jezik I	3	Galić Renata
7	Njemački jezik II	2	xy - njemački
9	Gospodarska	2	Kranjčec
10	Poslovna	2	Bastijanić
11	Turistički	1	Širanović
12	Povijest hrvatske	2	Vidaković
13	Statistika	2	Kanazir
14	Knjigovodstvo	2	Gajšak
15	Organizacija	2	Pučko Ivana
16	Ugostiteljsko	3	Sudar Dajana
17	Ugostiteljsko	3	Jelić Večenaj
18	Kuharstvo (sa	3	Vidović Nada
19	Kuharstvo (sa	3	Cerovšek
20	Teroija	1	Vidović Nada
21	Sat razrednika	1	Kranjčec

3M			
Br	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Povalec Tatjana
2	Politika i	2	Čabradić Dušak
3	Tjelesna i zdravstvena	2	Vidaković
4	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić Diana
5	Etika (izborni)	1	Sabljak Robert
6	Engleski jezik I	2	Novak Sanja
7	Talijanski jezik II	2	Vučković Zovko
8	Gospodarska	2	Kranjčec Skočić
9	Povijest hrvatske	2	Vidaković Sanja
10	Organizacija	2	Čabradić Dušak
11	Poznavanje robe i	2	Samac Ivana
12	Kuharstvo A	7	Samardžija Ivica
13	Kuharstvo B	7	Bajrić Sandi
14	Teroija kuharstva	1	Brlić Vjekoslav
15	Sat razrednika	1	Čabradić Dušak

3S			
Br.	Nastavni	Sat	Ime i
1	Hrvatski jezik	3	Povalec
2	Politika i	2	Gajšak
3	Tjelesna i	2	xy - tzk
4	Vjeronauk	1	Čaić Josipa
5	Engleski jezik I	2	Novak Sanja
6	Francuski jezik	2	Tomulić
7	Gospodarska	2	Kanazir
8	Povijest	2	Vidaković
9	Organizacija	2	Peroš Silvija
10	Poznavanje	2	Purić Ivana
11	Slastičarstvo A	7	Buljan
12	Slastičarstvo B	7	Pavičić Lidija
13	Teroija	1	Buljan
14	Sat razrednika	1	Buljan

4I			
Br	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	XY - Hrvatski
2	Tjelesna i zdravstvena	2	xy - tzk
3	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić Diana
4	Etika (izborni)	1	Širanović Marija
5	Engleski jezik I	3	Novak Sanja
7	Njemački jezik II	2	Bošnjak Igor
8	Talijanski jezik II	2	Zaova Bačić
9	Francuski jezik II	2	Tomulić Sonja
10	Gospodarska	2	Kranjčec Skočić
11	Turistički zemljopis	1	Širanović Marija
12	Računovodstvo i	2	Duvnjak Goran
13	Knjigovodstvo	2	Peroš Silvija
14	Organizacija poslovanja	2	Peroš Silvija
15	Promet i putničke	2	Gajšak Nenad
16	Marketing u turizmu	2	Duvnjak Goran
17	Recepcijsko poslovanje	2	Gajšak Nenad
18	Ugostiteljsko	3	Arih Boris
19	Kuharstvo (sa	4	Memišević
20	Sat razrednika	1	xy - tzk

4J			
Br.	Nastavni predmet	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	3	Lovrić Danijela
2	Tjelesna i	2	Vidaković
3	Vjeronauk (izborni)	1	Klarić Diana
4	Etika (izborni)	1	Sabljak Robert
5	Engleski jezik I	3	Zorotović
6	Njemački jezik I	3	Stanušić
7	Francuski jezik II	2	Tomulić Sonja
8	Gospodarska	2	Vranešević
9	Turistički zemljopis	1	Širanović
10	Računovodstvo i	2	Peroš Silvija
11	Knjigovodstvo	2	Dučkić Marija
12	Organizacija	2	Dučkić Marija
13	Promet i putničke	2	Peroš Silvija
14	Marketing u turizmu	2	Gajšak Nenad
15	Recepcijsko	2	Peroš Silvija
16	Ugostiteljsko	3	Zelić Zoran
17	Ugostiteljsko	3	Majcen Mario
18	Kuharstvo (sa	3	Samardžija
19	Kuharstvo (sa	3	Bočki David
20	Teroija kuharstva	1	Bočki David
21	Sat razrednika	1	Tomulić Sonja

4K			
Br.	Nastavni	Sati	Ime i prezime
1	Hrvatski jezik	1	Nerat Eppert
2	Engleski jezik I	1	XY - engleski
6	Gospodarska	1	Vranešević Tanja
7	Turistički	1	Širanović Marija
8	EKONOM.	1,5	Duvnjak Goran
9	Ugostiteljsko	1	Hodak Gabriela
10	Kuharstvo	1	Bajrić Sandi

c) Popis razrednika i zamjenika

1a – Tomislav Vidaković (Kristina Pervan)	1d – Tatjana Podoreški Žitković (Robert Sabljak)
1b – Mladen Marušić (Davorka Andrić)	1e – Marija Dučkić (Danijela Stanišić)
1c – Silvija Peroš (Irena Brač)	1g – Gabriela Hodak (Marija Širanović)
1f – Marija Širanović (Maja Frlužec)	1l – Tanja Vranešević (Ivana Samac)
1i – Mateo Arula (Sanja Novak)	1m – Ivan Sesar (Tomislav Vidaković)
1j – Ivana Maretić (Diana Klarić)	1s – Nevenka Maksan (Sonja Tomulić)
2a – Tatjana Povalec (Vjekoslav Brlić)	2c – Tihana Zorotović (Ivana Purić)
2b – Sanja Novak (Mladen Marušić)	2e – Goran Duvnjak (Ivan Sesar)
2f – Svjetlana Jelić Večenaj (Gabriela Hodak)	2d – Robert Sabljak (Tatjana Podoreški Žitković)
2g – Dajana Sudar (Martina Šuflaj Dean)	2e – Goran Duvnjak (Ivan Sesar)
2i – Irena Brač (David Bočki)	2l – Ivana Samac (Danijela Lovrić)
2j – Marina Vučković Zovko (Silvija Peroš)	2 m – Sandi Bajrić (Ljubica Samardžija)
3a – Darija Kanazir (Božica Bagadur)	2s – Ivana Purić (Sonja Nerat Eppert)
3b – Josipa Čaić (Renata Galić)	3d – Sonja Nerat Eppert (Marija Dučkić)
3c – Renata Zaova Bačić (Tatjana Povalec)	3e – Vjekoslav Brlić (Marica Memišević)
3f – Maja Frlužec (Darija Kanazir)	3g – Boris Arih (Svjetlana Jelić Večenaj)
3l – Maja Kranjčec Skočić (Božica Bagadur)	3h - Nenad Gajšak (Josipa Čaić)
3m – Dijana Čabrajić Dušak (Sanja Novak)	3i – Martina Perić (Ivana Samac)
3s – Zdenka Buljan (Sanja Vidaković)	3j – Danijela Lovrić (Tanja Vranešević)
4i – Nikša Šilježar (Goran Duvnjak)	4j – Sonja Tomulić (Silvija Peroš)
	4k – Maja Frlužec (Marija Širanović)

d) Tjedna organizacija nastave po razrednim odjelima – vidi DODATAK I

e) Dnevna organizacija nastave

Nastava je organizirana u dvije smjene:

RASPORED ZVONA

SAT	UJUTRO	ODMOR
1.	8:00 – 8:45	8:45 – 8:50
2.	8:50 – 9:35	9:35 – 9:40
3.	9:40 – 10:25	10:25 – 10:40
4.	10:40 – 11:25	11:25 – 11:30
5.	11:30 – 12:15	12:15 – 12:20
6.	12:20 – 13:05	13:05 – 13:10
7.	13:10 – 13:55	13:55 – 14:05
8.	14:05 – 14:50	
SAT	POPODNE	ODMOR
0.	13:10 - 13:55	13:55 – 14:05
1.	14:05 – 14:50	14:50 – 14:55
2.	14:55 – 15:40	15:40 – 15:45
3.	15:45 – 16:30	16:30 – 16:45
4.	16:45 – 17:30	17:30 – 17:35
5.	17:35 – 18:20	18:20 – 18:25
6.	18:25 – 19:10	19:10 – 19:15
7.	19:15 – 20:00	

f) Razredni odjeli po smjenama

A – turnus	B - turnus
1a	1d

1b	1e
1c	1g
1f	1l
1i	1m
1j	1s
2a	2c
2b	2d
2f	2e
2g	2l
2i	2m
2j	2s
3a	3d
3b	3e
3c	3g
3f	3h
3l	3i
3m	3j
3s	4j
4i	4k

g) Obrazovanje odraslih

Godišnji program obrazovanja odraslih je sastavni dio Godišnjeg programa Ugostiteljsko - turističkog učilišta.

Ugostiteljsko - turističko učilište obrazuje polaznike u programima srednjoškolskog obrazovanja odraslih prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), Zakonu o obrazovanju odraslih (NN br.144/21), Zakonu o strukovnom obrazovanju (NN br. 30/09, 24/10, 22/13, 25/18, 69/22) i općem aktu škole te Pravilniku o izradbi i obrani završnog rada.

Ugostiteljsko - turističko učilište izvodi programe srednjoškolskog obrazovanja odraslih uz odobrenje Ministarstva znanosti i obrazovanja za srednju stručnu spremu KLASA: UP/I°602-07/99-01/41, URBROJ: 532-02-02/6-99-1 od 21. svibnja 2001.

Ugostiteljsko-turističko učilište izvodi Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije kuhar specijalist suvremene gastronomije, temeljem Rješenja Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, KLASA: UP/I-602-07/24-03/00510, URBROJ: 533-05-240006 od 24. rujna 2024. godine.

Svi programi srednjoškolskog obrazovanja ostvaruju se na osnovi nastavnog plana i programa odobreni od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja

Obrazovni program	Trajanje obrazovanja
kuhar, konobar, slastičar	3 godine
turističko-hotelijski komercijalist	4 godine
prekvalifikacija – kuhar, konobar, slastičar, turističko-hotelijski komercijalist	1 godina
obrazovanje za stjecanje djelomične kvalifikacije kuhar specijalist suvremene gastronomije	1 godina

h) Nastavni planovi i programi u obrazovanju odraslih

- dopisno-konzultativno nastava

PREDMETI	NASTAVNI PLAN - KONOBAR/ICA											
	1. razred				2. razred				3. razred			
	Redovna nastava	Obrazovanje odraslih	Skupne konzultacije	Individualne konzultacije	Redovna nastava	Obrazovanje odraslih	Skupne konzultacije	Individualne konzultacije	Redovna nastava	Obrazovanje odraslih	Skupne konzultacije	Individualne konzultacije
Hrvatski jezik	105	53	11	42	105	53	11	42	96	48	10	38
Povijest	70	35	7	28	-	-	-	-	-	-	-	-
Vjeronauk/Etika	35	18	4	14	35	18	4	14	32	16	4	12
Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	-	-	64	32	7	25
TZK	70	35	7	28	70	35	7	28	64	32	7	25
Strani jezik I	105	53	11	42	105	53	11	42	96	48	10	38
Strani jezik II	70	35	7	28	70	35	7	28	96	48	10	38
Gospodarska matematika	70	35	7	28	70	35	7	28	64	32	7	25
Računalstvo	70	35	7	28	35	18	4	14	-	-	-	-
Povijest Hrvatske kulturne baštine	-	-	-	-	-	-	-	-	64	32	7	25
Biologija s higijenom i ekologijom	70	35	7	28	-	-	-	-	-	-	-	-
Poslovna psihologija i komunikacija	-	-	-	-	70	35	7	28	-	-	-	-
Osnove turizma	70	35	7	28	-	-	-	-	-	-	-	-
Turistička geografija Hrvatske	-	-	-	-	70	35	7	28	-	-	-	-
Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	-	-	-	-	70	35	7	28	64	32	7	25
Marketing u turizmu	-	-	-	-	-	-	-	-	32	16	4	12
Kuharstvo	-	-	-	-	70	35	7	28	-	-	-	-

Ugostiteljsko posluživanje	175	88	18	70	175	88	18	70	192	96	20	76
Poznavanje robe i prehrane	70	35	7	28	35	18	4	14	32	16	4	12
Praktična nastava:												
Praktična nastava	280	280	280	-	280	280	280	-	256	256	256	-
UKUPNO	1260	772	380	392	1260	773	381	392	1152	704	352	352

PREDMETI	NASTAVNI PLAN - KUJAR/ICA											
	1. razred				2. razred				3. razred			
	Redovna nastava	Obrazovanje odraslih	Skupne konzultacije	Individualne konzultacije	Redovna nastava	Obrazovanje odraslih	Skupne konzultacije	Individualne konzultacije	Redovna nastava	Obrazovanje odraslih	Skupne konzultacije	Individualne konzultacije
Hrvatski jezik	105	53	11	42	105	53	11	42	96	48	10	38
Povijest	70	35	7	28	-	-	-	-	-	-	-	-
Vjeronauk/Etika	35	18	4	14	35	18	4	14	32	16	4	12
Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	-	-	64	32	7	25
TZK	70	35	7	28	70	35	7	28	64	32	7	25
Strani jezik I	70	35	7	28	70	35	7	28	64	32	7	25
Strani jezik II	70	35	7	28	70	35	7	28	64	32	7	25
Gospodarska matematika	70	35	7	28	70	35	7	28	64	32	7	25
Računalstvo	70	35	7	28	35	18	4	14	-	-	-	-
Povijest Hrvatske kulturne baštine	-	-	-	-	-	-	-	-	64	32	7	25
Biologija s higijenom i ekologijom	35	18	4	14	70	35	7	28	-	-	-	-
Osnove turizma	70	35	7	28	-	-	-	-	-	-	-	-
Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	-	-	-	-	70	35	7	28	64	32	7	25
Kuharstvo	245	123	25	98	245	123	25	98	256	128	26	102

Ugostiteljsko posluživanje	-	-	-	-	70	35	7	28	-	-	-	-
Poznavanje robe i prehrana	70	35	7	28	70	35	7	28	64	32	7	25
Praktična nastava:												
Praktična nastava	280	280	280	-	280	280	280	-	256	256	256	-
UKUPNO	1260	772	380	392	1260	772	380	392	1152	704	352	352

PREDMETI	NASTAVNI PLAN - SLASTIČAR/KA											
	1. razred				2. razred				3. razred			
	Redovna nastava	Obrazovanje odraslih	Skupne konzultacije	Individualne konzultacije	Redovna nastava	Obrazovanje odraslih	Skupne konzultacije	Individualne konzultacije	Redovna nastava	Obrazovanje odraslih	Skupne konzultacije	Individualne konzultacije
Hrvatski jezik	105	53	11	42	105	53	11	42	96	48	10	38
Povijest	70	35	7	28	-	-	-	-	-	-	-	-
Vjeronauk/Etika	35	18	4	14	35	18	4	14	32	16	4	12
Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	-	-	64	32	7	25
TZK	70	35	7	28	70	35	7	28	64	32	7	25
Strani jezik I	70	35	7	28	70	35	7	28	64	32	7	25
Strani jezik II	70	35	7	28	70	35	7	28	64	32	7	25
Gospodarska matematika	70	35	7	28	70	35	7	28	64	32	7	25
Računalstvo	70	35	7	28	35	18	4	14	-	-	-	-
Povijest Hrvatske kulturne baštine	-	-	-	-	-	-	-	-	64	32	7	25
Biologija s higijenom i ekologijom	35	18	4	14	70	35	7	28	-	-	-	-
Osnove turizma	70	35	7	28	-	-	-	-	-	-	-	-
Organizacija poslovanja	-	-	-	-	70	35	7	28	64	32	7	25

ugostiteljskih poduzeća												
Slastičarstvo	245	123	25	98	245	123	25	98	256	128	26	102
Ugostiteljsko posluživanje	-	-	-	-	70	35	7	28	-	-	-	-
Poznavanje robe i prehrana	70	35	7	28	70	35	7	28	64	32	7	25
Praktična nastava:												
Praktična nastava	280	280	280	-	280	280	280	-	256	256	256	-
UKUPNO	1260	772	380	392	1260	772	380	392	1152	704	352	352

TURISTIČKO-HOTELIJERSKI KOMERCIJALIST

- dopisno-konzultativna nastava (1. polugodište)

- 1. polugodište dopisno-konzultativna nastava

- 2. polugodište redovita nastava

10	Nastavni predmet i	Broj sati															
		1. razred				2. razred				3. razred				4. razred			
		R N	O O	Dop. – konz.		R N	O O	Dop. Konz.		R N	O O	Dop. Konz.		R N	O O	Dop. Konz.	
				SK	IK			SK	IK			SK	IK			SK	IK
1.	Hrvatski jezik	1 0 5	5 4	11	43	1 0 5	5 4	11	43	1 0 5	5 4	11	43	9 6	48	10	38
2.	Povijest	7 0	3 6	7	29	7 0	3 6	7	29	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Politika i gospodarstvo		-	-	-	-	-	-	-	7 0	3 6	7	29	-	-	-	-
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	7 0	3 6	7	29	7 0	3 6	7	29	7 0	3 6	7	29	6 4	33	7	26

5.	Vjeronauk/ Etika	3 5	1 8	4	14	3 5	1 8	4	14	3 5	1 8	4	14	3 2	18	4	14
6.	Strani jezik I	1 0 5	5 4	11	43	1 0 5	5 4	11	43	1 0 5	5 4	11	43	9 6	48	10	38
7.	Strani jezik II	1 0 5	5 4	11	43	1 0 5	5 4	11	43	7 0	3 6	7	29	6 4	33	7	26
8.	Gospodarska matematika	1 0 5	5 4	11	43	1 0 5	5 4	11	43	7 0	3 6	7	26	6 4	33	7	26
9.	Računastvo T V	3 5 3 5	1 8 3 5	4 35	14 -	3 5 3 5	1 8 3 5	4 35	14 -	-	-	-	-	-	-	-	-
10.	Poslovna psihologija s komunikacijom	-	-	-	-	-	-	-	-	7 0	3 6	7	29	-	-	-	-
11.	Biologija s higijenom i ekologijom	7 0	3 6	7	29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.	Turistički i zemljopis	-	-	-	-	-	-	-	-	3 5	1 8	4	14	3 2	18	4	14
13.	Povijest hrvatske kulturne baštine	-	-	-	-	-	-	-	-	7 0	3 6	7	29	-	-	-	-
14.	Gospodarsko pravo	-	-	-	-	7 0	3 6	7	29	-	-	-	-	-	-	-	-

1 5.	Poslovno dopisiva nje	3 5	1 8	4	14	3 5	1 8	4	14	-	-	-	-	-	-	-	-
1 6.	Računov odstvo I kontrola	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6 4	33	7	26
1 7.	Statistika	-	-	-	-	-	-	-	-	7 0	3 6	7	29	-	-	-	-
1 8.	Knjigovo dstvo	-	-	-	-	-	-	-	-	7 0	3 6	7	29	6 4	33	7	26
1 9.	Organiza cija T poslovan ja poduzeća u ugostitelj stvu V	4 6	2 3	5 24	18 -	4 6	2 3	5 24	18 -	4 6	2 3	5 24	18 -	4 2	21 22	5 22	16 -
2 0.	Osnove turizma T V	4 6 2 4	2 3 2 4	5 24	18 -	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2 1.	Promet i putničke agencije	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6 4	33	7	26
2 2.	Marketin g u T turizmu V	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4 2 2 2	21 22	5 22	16 -
2 3.	Recepcijs ko poslovan je	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6 4	33	7	26
2 4-	Poznava nje robe i prehrane	7 0	3 6	7	29	7 0	3 6	7	29	-	-	-	-	-	-	-	-

2 5.	Ugostiteljsko Turističko posluživanje V	3 5 3 5	1 8 3 5	4 35	14 -	3 5 7 0	1 8 7 0	4 70	14 -	3 5 7 0	1 8 7 0	4 70	14 -	3 2 6 4	18 64	4 64	14 -
2 6.	Kuharstvo (sa Turističarstvom) V	3 5 7 0	1 8 7 0	4 70	14 -	7 0 7 0	3 6 7 0	7 70	29 -	7 0 7 0	3 6 7 0	7 70	29 -	6 4 6 4	33 64	7 64	26 -
2 7.	Praktična nastava	105	105	105	-	105	105	105	-	105	105	105	-	96	96	96	-
	UKUPNO:	1260	789	395	394	1260	795	404	391	1260	778	371	407	1152	724	366	358

Podaci o polaznicima

Prema odluci školskog odbora i provedenom javnom natječaju, Ugostiteljsko turističko učilište u ovoj školskoj godini planira ukupno 5 obrazovnih skupina polaznika sljedećih programa:

- 1.) program za stjecanje srednje stručne spreme u trogodišnjem trajanju: jedna obrazovna skupina 3. godina za zanimanje kuhar, konobar, slastičar, turističko-hotelijski komercijalist

2.) program prekvalifikacije:

planira se tijekom godine jedna obrazovna skupina za zanimanje kuhar, konobar, slastičar;

3.) program prekvalifikacije za zanimanje turističko-hotelijski komercijalist:

tri obrazovne skupine;

Način izvođenja nastave

Polaznici 5 dana u tjednu prisustvuju neposrednom odgojno obrazovnom radu. U slučaju organizacijskih poteškoća s redovnom nastavom, nastava za polaznike odraslih se može organizirati i subotom prijepodne. Obrazovni program će se izvoditi dopisno-konzultativnom i instruktivno – konzultativnom nastavom. Skupne konzultacije održavaju se prema rasporedu sati, a individualne konzultacije obavljaju se u dogovoru s predmetnim nastavnikom.

Učenje temeljeno na radu izvodi se u specijaliziranim kabinetima i školskim radionicama. Učilišta te u ugostiteljskim objektima sa kojim Učilište i polaznici sklapaju ugovore te u obliku terenske nastave za program turističko-hotelijskog komercijalista.

Polaznik pristupa polaganju ispita nakon odslušanog potrebnog fonda sati. Nakon završetka programa polaznici polažu završni rad prema Pravilniku o izradbi i obrani završnog rada.

Nastava počinje 12. listopada 2026. godine i traje prema školskom kalendaru koji je sastavni dio Godišnjeg plana i programa Ugostiteljsko turističkog učilišta za školsku godinu 2026./2027.

Kadrovi

Prema kadrovskim potrebama, planiranom ukupnom fondu sati i tjednoj normi nastavnika, planiramo zaposliti djelatnike Učilišta i vanjske suradnike na ugovor o djelu.

Zaduženja i fond sati u obrazovanju odraslih za šk. god. 2026./2027.

- po obrazovnim skupinama za zanimanja: kuhar, konobar, slastičar i turističko-hotelijski komercijalist

Predmet Razred	SK	Nastavnici				
		1.v	2. v		3. v	
Hrvatski jezik	11		11		10	Lovrić Danijela
Povijest	7					
Vjeronauk	4		4		4	Diana Klarić

Etika	4		4		4	Anica Paul.-Čol
Politika i gospodarstvo					7	Goran Duvnjak
TZK	7		7		7	Nikša Šilježar
Engleski jezik	11/7		11/7		10/7	Renata Galić
Talijanski jezik	7		7		10/7	Marina Vučković Z.
Gospodarska matematika	7		7		7	Tanja Vranešević
Računalstvo	7		4			
Povijest hrvatske kulturne baštine					7	Sanja Vidaković
Biologija s higijenom i ekologija	7/4		7			
Osnove turizma	7					
Poslovna psihologija i komunikacija/s komunikacijom			7		7	Tamara Bastijanić
Turistička geografija Hrvatske/ Turistički zemljopis			7		6	Marija Širanović
Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća/ poduzeća u ugostiteljstvu			7		7	Ivana Maretić
Poznavanje robe i prehrane	7		4/7		4/7	Ivana Samac
Kuharstvo	25		25/7		26	Nada Vidović
Kuharstvo (sa slastičarstvom)					7	Nada Vidović
Ugostiteljsko posluživanje	18		18/7		20/4	Svjetlana Jelić Več.
Slastičarstvo	25		25		26	Nada Ivanjko
Knjigovodstvo					7	Silvija Peroš
Statistika					7	Igor Mlinac
Praktična nastava + vježbe	280		280		256/105+140	

Prekvalifikacija za trogodišnja zanimanja: kuhar, konobar i slastičar

Predmet Razred	SK	Razlike ispita po godinama				
		1.godina	2. godina		3. godina	
Vjeronauk	4	Diana Klarić	4	Diana Klarić	4	Diana Klarić
Etika	4	Anica Pauletić Č.	4	Anica Pauletić Č.	4	Anica Pauletić Č.
Engleski jezik	11/7		11/7		10/7	
Talijanski jezik	7	Marina Vučković Z.	7	Marina Vučković Z.	10/7	Marina Vučković Z.
Povijest hrvatske kulturne baštine					7	Renata Zaova Bačić
Biologija s higijenom i ekologija	7/4	Božica Bagadur	7	Božica Bagadur		
Osnove turizma	7	Ivana Maretić				

Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća			7	Goran Duvnjak	7	Goran Duvnjak
Poznavanje robe i prehrane	7	Ivana Samac	4/7	Ivana Samac	4/7	Ivana Samac
Kuharstvo	25	Marušić /Vidović	25	Marušić/Vidović	26	Marušić/Vidović
Ugostiteljsko posluživanje / Kuharstvo			7/7	Svjetlana Jelić Večenaj		
Slastičarstvo	25	Nada Ivanjko	25	Nada Ivanjko	26	Nada Ivanjko
Praktična nastava	280		280		256	

Prekvalifikacija za četverogodišnje zanimanje: turističko-hotelijski komercijalist

1. polugodište razlike ispita se slušaju i polažu do prve polovice siječnja 2026.

Predmet Razred	SK	Nastavnici				
		4. a		4. b		4. c
Povijest	7	Anica Paul.-Čol.	7	Anica Paul.-Čol.	7	Marija Širanović
Gospodarsko pravo	7	Goran Duvnjak	7	Goran Duvnjak	7	Goran Duvnjak
Gospodarska matematika	7	Tanja Vranešević	7	Tanja Vranešević	7	Tanja Vranešević

Poslovna psihologija s komunikacijom	7	Tamara Bastijanić	7	Tamara Bastijanić	7	Tamara Bastijanić
Turistički zemljopis	4	Marija Širanović	4	Marija Širanović	4	Marija Širanović
Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	7	Ljiljana Vrbanac	7	Mladenka Marušić	7	Ljiljana Vrbanac
Poslovno dopisivanje	7	Ivana Maretić	7	Marija Dučkić	7	Nenad Gajšak
Poznavanje robe i prehrane	7	Ivana Samac	4/7	Ivana Samac	4/7	Ivana Samac
Kuharstvo (sa slastičarstvom)	40	Mario Malčić	40	Marko Jakopina	40	Malčić/jakopina
Ugostiteljsko posluživanje	50	Svjetlana Jelić Več.	50	Svjetlana Jelić Več.	50	Svjetlana Jelić Večenaj
Knjigovodstvo	7	Silvija Peroš	7	Marija Dučkić	7	Silvija Peroš
Statistika	7	Goran Duvnjak	7	Mladenka Marušić	7	Mladenka Marušić
Praktična nastava i vježbe konobari	105		105		105	
Praktična nastava i vježbe kuhari i slastičari	105		105		105	

2. polugodište redovita nastava – 4. godina

Predmet Razred	Sati	Nastavnici				
		4.a		4. b		4. c
Hrvatski jezik	48	Danijela Lovrić	48	Snježana Mikulan	48	T.Podoreški Žitković
Vjeronauk	18	Diana Klarić	18	Diana Klarić	18	Diana Klarić
Etika	18	Anica Paul.-Čol.	18	Anica Paul.-Čol	18	Marija Širanović
TZK	33	Pero Dalić	33	Irena Bašić	33	Irena Brač
Engleski jezik/ Njemački jezik I.	48	Ivan Sesar	48	Renata Galić	48	Sanja Novak / Danijela Stanušić
Talijanski jezik II.	33	Marina Vučković Z.				
Njemački jezik II.			33	Danijela Stanušić		
Francuski jezik II.					33	Sonja Tomulić

Gospodarska matematika	33	Tanja Vranešević	33	Tanja Vranešević	33	Tanja Vranešević
Turistički zemljopis	18	Marija Širanović	18	Marija Širanović	18	Marija Širanović
Računovodstvo i kontrola	33	Ivana Maretić	33	Peroš Silvija	33	Mladenka Marušić
Knjigovodstvo	33	Ivana Maretić	33	Peroš Silvija	33	Mladenka Marušić
Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu	33	Nenad Gajšak	33	Ivana Maretić	33	Marija Dučkić
Promet i putničke agencije	33	Vrbanec Ljiljana	33	Peroš Silvija	33	Gajšak Nenad
Marketing u turizmu	33	Marija Dučkić	33	Nenad Gajšak	33	Goran Duvanjak
Recepcijsko poslovanje	33	Ivana Maretić	33	Ivana Maretić	33	Ivana Maretić
Ugostiteljsko posluživanje	52	Zelić/Jelić	52	Arih / Sudar	52	Jelić Več./ Majcen
Kuharstvo (sa slastičarstvom)	64	Malčić /Jakopina	64	Samardžija LJ./ Memišević	64	Cerovšek / Jelić Večenaj
Praktična nastava	96		96		96	

i) Organizacija učenja temeljenog na radu

Za zanimanja:

Konobar/-ica: 1., 2. i 3.godina

Kuhar/-ica: 1., 2. i 3. godina

Slastičar/-ka: 1., 2. i 3. godina

Turističko-hotelijerski komercijalist / Tehničar za ugostiteljstvo: 1., 2., 3. i 4. godina

Ukupan broj sati praktične nastave/učenja temeljenog na radu za učenike zanimanja: kuhar, konobar i slastičar u šk. godini 2026./2027.

Učenici 1. godine (kuhar, konobar i slastičar) – u vremenu od 28.12.2026. do 05.01.2027. god., te od 22. – 26. 02. 2027., od 25. 03. – 02. 04. 2027. i od 16. 06. – 20. 08. 2027. odrađuju učenje temeljeno na radu kod poslodavaca ukupno **168** sati.

Učenici 2. godine (kuhari i konobari) – u vremenu od 07. 09. 2026. do 20. 08. 2027. god. odrađuju učenje temeljeno na radu kod poslodavaca jedan dan u tjednu po rasporedu i to ukupno **280** sati u toku nastavne godine te po završetku nastavne godine učenik odrađuje **168** sati – ukupan fond sati **448**.

Učenici 2. godine (slastičari) – u vremenu od 07. 09. 2026. do 20. 08. 2027. god. odrađuju učenje temeljeno na radu kod poslodavaca dva dana u tjednu po rasporedu i to ukupno **560** sati u toku nastavne godine te po završetku nastavne godine učenik odrađuje **48** sati – ukupan fond sati **608**.

Učenici 3. godine (svih trogodišnjih zanimanja) – u vremenu od 07. 09. 2026. do 21. 05. 2027. god. odrađuju učenje temeljeno na radu kod poslodavaca u određenom ugostiteljskom objektu jedan dan u tjednu i to ukupno **256** sati u toku nastavne godine.

Hotelijsko-turistički komercijalist / Tehničar/-ka za ugostiteljstvo

Učenici 1.razreda odrađuju **168** sati učenja temeljenog na radu kod poslodavca za vrijeme praznika do 20. 08. 2027.

Učenici 2.razreda odrađuju **200** sati učenja temeljenog na radu kod poslodavca za vrijeme praznika do 20. 08. 2027.

Učenici 3. godine trebaju odraditi **105** sati za vrijeme nastavne godine i **182** sata po završetku nastavne godine.

Učenici 4. godine trebaju odraditi **96** sati za vrijeme nastavne godine.

Učenici 4. godine koji su upisali nastavak obrazovanja za višu razinu kvalifikacije odrađuju učenje temeljeno na radu u fondu 2 x 105 sati, ovisno o programu kojeg su završili u prethodnom obrazovanju (kuhari i slastičari - ugostiteljsko posluživanje i hotelsko domaćinstvo, a konobari - kuharstvo i hotelsko domaćinstvo).

Raspored praktične nastave:

Kuhari, konobari i slastičari:

	KUHAR		KONOBAR		SLASTIČAR	
PONEDJELJAK	Turnus A	Turnus B	Turnus A	Turnus B	Turnus A	Turnus B
	3a	2m	2g			2s
		2e			2i	
UTORAK	Turnus A	Turnus B	Turnus A	Turnus B	Turnus A	Turnus B
	3c	2m	2g			3i
	3a		3f			
SRIJEDA	Turnus A	Turnus B	Turnus A	Turnus B	Turnus A	Turnus B
		3e		3g	3s	
		3d		3h		
ČETVRTAK	Turnus A	Turnus B	Turnus A	Turnus B	Turnus A	Turnus B
	2b			3h		
	3b					
PETAK	Turnus A	Turnus B	Turnus A	Turnus B	Turnus A	Turnus B
	3m	3d			2i	2s
	2b	2e	3f			

Turističko-hotelijerski komercijalisti:

subota, 1. polugodište	3j, 3l, 4i, 4j i 4k
za vrijeme praznika do 20. 08. 2027.	1j, 1l, 2j, i 2l

PLAN I PROGRAM UČENJA TEMELJENOG NA RADU 2026./2027.

Učenici prvih, drugih i trećih razreda učenje temeljeno na radu obavljaju u objektima s kojima su sklopili

"Ugovor o učenju temeljenom na radu" i u školskoj radionici Učilišta na lokaciji:

- Restoran „Stara zagrebačka škola“, Kombolova 2a,

Učenici za zanimanje turističko-hotelijskog komercijalista / tehničara/-ke za ugostiteljstvo učenje temeljeno na radu obavljaju u objektima s kojima je škola sklopila ugovor o suradnji i u školskoj radionici Učilišta.

Učenje temeljeno na radu obavlja se:

- u gradu Zagrebu i okolnim mjestima,
- u hotelima na moru – u organizaciji Ugostiteljsko-turističkog učilišta i

Učenici u cijelosti moraju odraditi učenje temeljeno na radu. Neobavljeno učenje temeljeno na radu kod poslodavaca se odrađuje.

Popis ugostiteljskih objekata u kojima učenici zanimanja: kuhar, konobar i slastičar mogu sklopiti ugovor o provedbi učenja temeljenog na radu (u prvoj godini škola određuje objekte), školska godina 2026./2027.

NAZIV OBJEKTA	KONOBARI	KUHARI	SLASTIČARI
HOTELI			
ACADEMIA, TKALČIĆEVA 88	0	3	1
AMADRIA PARK HOTEL CAPITAL, JURIŠIĆEVA 22	2	2	2
ANTUNOVIĆ, ZAGREBAČKA 100a	0	6	1
ANTUNOVIĆ EAST, KOBILJAČKA CESTA 102/2, SESVETSKI KRALJEVEC	2	4	0
ARISTOS, CEBINI BB	3	2	0
ASTORIJA, PETRINJSKA 71	1	4	2
CALYPSO, LUČKO, VENTILATORSKA BB	0	2	0
DELMINIVM, PROSENIČKA UL. 14	2	3	2
DUBROVNIK, GAJEVA 1	1	2	0
ESPLANADE, THE REGENT, MIHANOVIĆEVA 1	2	3	2
FALA, 2. TRNJANSKE LEDINE 18	0	4	0
GALLUS, BRESTOVEČKA CESTA 2, SESVETE	1	1	0
GARDEN HILL, RAKARSKA 1A	2	4	1
HILTON (DOUBLE TREE BY HILTON), ULICA GRADA VUKOVARA	1	2	1
HILTON (CANOPY BY HILTON), BRANIMIROVA 29	1	1	1
INTERNATIONAL, MIRAMARSKA 24			
LAGUNA, KRANJČEVIĆEVA 29	1	2	2

MÖVENPICK, OREŠKOVIĆEVA 6H/II	5	8	0
PHOENIX, SESVETSKA CESTA 29, SESVETE	3	2	0
PHOENIX, STARO ČIČE, VELIKOGORIČKA BB	1	2	0
SHERATON, KNEZA BORNE 2	0	5	0
SUNDIAL BOUTIQUE HOTEL, REMETINEČKA CESTA 101	2	2	1
WESTIN, KRŠNJAVOG 1	2	3	1
ZONAR, TRG KREŠIMIRA ČOSIĆA 9	2	6	5
RESTORANI			
AL DENTE, BOGOVIĆEVA 5	0	3	0
BALON, PRISAVLJE 2	2	2	0
BARUNICA, REMETSKA CESTA 29	1	1	0
BIBERONS, RADNIČKA CESTA 49	0	1	0
BOCCA DI LUPO, JOSIPA SEISLA 68	1	1	0
CASABLANCA, VUKOVARSKA 271	1	2	0
CASSANDRA, VUKOVARSKA 39	0	2	0
CRVENA JABUKA, ODAKOVA 10	0	2	0
ČINGAČ d.o.o., VUKOMEREC UL. 25	1	1	0
DIONIZ, JOSIPA ZORIĆA 31 DUGO SELO	2	2	0
DOM ZA STARIJE, NEMETOVA 2	0	2	0
DUBRAVKIN PUT, DUBRAVKIN PUT 2	0	1	0
EL DORADO MAROMA, ŠPANSKO 31	2	0	0
EL TORO, UL. FRA FILIPA GRABOVCA 1	1	1	0
FIANONA, LANIŠTE 16	1	2	0
GARFIELD, ETANSKA CESTA 8, IVANIĆ GRAD	1	1	0
GASTRO GLOBUS, AVENIJA DUBROVNIK 15	1	2	0
GLADNE OČI, KORČULANSKA 17	1	1	0
GLADNE OČI, KELEKOVA 85, SESVETE	1	3	0
IL CAMINO, ZAGREBAČKA AVENIJA 104B	0	1	0
INA, FRESH CORNER	2	4	0
KAPTOLSKA KLET, KAPTOL 5	0	3	1
K PIVOVARI, ILICA 224	0	2	2

KONOBA LUKA, POTOČNICA 44	0	3	0
KRALJEVEC, DUGOSELKA 70, SESVETSKI KRALJEVEC	1	2	1
LANTERNA, OPATOVINA 31	0	2	0
LOBBY FOOD I MOOD, IVANA LUČIĆA 2A	0	0	2
MAGAZINSKA KLET PRI STAROJ SMOKVI, STROJARSKA 31	0	0	2
MAKEDNOSKI RESTORAN SV. NIKOLA, ZVONIMIROVA 78	2	3	1
MALI BAR, VLAŠKA 63	0	2	0
MALI RAJ, SAMOBORSKA 77	1	1	0
MANO II, RADNIČKA 50	1	3	1
MARKUŠEVAC, TRG SVETOG ŠIMUNA 3	1	0	0
MAŠKLIN I LATA, ANDRIJE HEBRANGA 11a	1	2	0
MATRIX, SLAVONSKA AVENIJA 1B	0	3	0
MLINARICA – PIVNICA I PIVOVARA, JANDRIĆEVA 36	2	2	0
NIGIRI, OŽUJSKA 9	1	0	0
NOCTURNO, SKALINSKA 2	2	2	0
NOEL, POPA DUKLJANINA 1	2	2	0
NAFTALAN, OMLADINSKA 23, IVANIĆ GRAD	0	1	0
OKRUGLJAK, MLINOVI 27	1	0	0
PAPAR, D.T.GAVRANA 13	0	1	0
PLETER USLUGE, ČERININA 23	1	0	0
PLJEŠIVIČKA KLET, STAGLIŠĆE 23	2	1	0
PRI VUJČI, RUDEŠKA CESTA 84	0	0	0
PRODOTTI APPENINI, GUNDULIĆEVA 18	0	0	0
PURGER, PETRINJSKA 33	0	2	0
ROUGEMARIN, FOLNEGOVIĆEVA 10	2	0	0
SPOON, SLAVONSKA AVENIJA 6/2	0	1	0
STARI PUNTIJAR, GRAČANSKA 65	0	0	0
TORERO, KRPAN TRADE d.o.o, TKALČIĆEVA 84	1	1	0
TRNJANKA, TRNJANSKA CESTA 31	2	1	0
TŽC GREDELJ, VUKOMEREČKA CESTA 89	0	0	0

U ROKU JUČER, SV. MATEJA 17	0	1	0
VERONA DUE, FOČANSKA 33	4	6	0
VINODOL, TESLINA 10	2	2	0
VIP-ZADAR CVJETNI, PRERADOVIĆEV TRG 5	1	1	0
WIRTHAUS, GRAČANSKA CESTA 112	1	0	0
ZARA PIZZERIA, KOMBOLOVA 4A	0	0	0
ZELEN DVOR, SAMOBORSKA CESTA 170	1	1	0
ZLATNA ŠKOLJKA, MARTIĆEVA 51	1	1	1
Z1 PIZZERIA, MIROŠEVEČKA 186	2	1	0
SLASTIČARNICE			
BOOGIE BAKERY, UL. KNEZA BORNE 26 I UL. VICE VUKOVA 6	0	0	3
BUTIK TORTI, MARIO COLOR, SAVSKI GAJ, XIII PUT 1a	0	0	4
COOKIE FACTORY, SAVSKA 152	0	0	1
DESSERT HOUSE, SAVSKA 95	0	0	3
FANCY CAKE, 1.PILE 11, KRUGE	0	0	2
GRAND MAGNOLIA, GUNDULIĆEVA 4	0	0	6
GRAND MARNIER SWEETS, TRAKOŠĆANSKA 41A	0	0	4
JAGODE I ČOKOLADA, KOLODVORSKA 20, DUGO SELO	0	0	4
LONDONER, SLJEZOVA 24	0	0	3
MARTINA, ZAGREBAČKA 6, SESVETE	0	0	4
M&M, RATARSKA 13	0	0	4
RIMAL. GLAVNA 89, SESVETE	0	0	2
SLASTIČARNICA ORIJENT, MAKSIMIRSKA 34	0	0	2
SLATKE BOJE DOO, PETRETIĆEV TRG 3	0	0	3
SP (SLATKA PRIČA) SLASTICE, KRANJČEVIĆEVA 17	0	0	4
TORTIERE MACARON, REMETINEČKA CESTA	0	0	3
VINCEK, MIŠKININA 60-66 (DUGAVE)	0	0	5
ZAGREB, MASARYKOVA 4	0	0	5
CATERING			
DELIKATES IVIĆ, KELEKOVA 4	4	6	2

FAVORY, SV.DUH 50	1	3	1
LISAK, ZAVRTNICA 17	0	2	0
CAFFE BAROVI			
BARISTA, PIČMANOVA 1A	1	0	0
CAFE BAR BEN, R. CIMERMANA 62	1	0	0
COTTON, BOŽIDARA MAGOVCA 31	0	0	0
FAKIN, LASTOVSKA 2	2	0	0
FLUID (JAPOGA), PAVLINSKI PUT 7f	1	0	0
GARD, SLAVONSK ULICA 40	1	0	0
NICOS, AV. CESARCA 6	1	0	0
OTOK, HORVATOVA 33	1	0	0
SPORT BAR DRIBBLING, LANIŠTE 26	1	0	0
WINE BAR GALERIJA, VELIKA CESTA 72	2	0	0
ŽIVI BAR, VRTNI PUT 3	1	0	0

Stanje utvrđeno na dan 09. 09. 2026. i podložno je promjenamaa tijekom školske godine.

TJEDNI BROJ SATI UČENJA TEMELJENOG NA RADU PO ZANIMANJIMA DO 15. 06. 2027.

ZANIMANJE		2. razred	3. razred	4. razred
KONOBAR		8	8	-
KUHAR		8	8	-
SLASTIČAR		16	8	-
THK		3	3	3

BROJ SATI UČENJA TEMELJENOG NA RADU ZA VRIJEME UČENIČKIH PRAZNIKA

ZANIMANJE	1. razred	2. razred	3. razred
KONOBAR	168	168	-
KUHAR	168	168	-
SLASTIČAR	168	48	-
TZU	168	200	
THK	-		182

FOND SATI ZA UČENJE TEMELJENO NA RADU– SVI PROGRAMI

ZANIMANJE	1. razredi	2. razredi	3. razredi	4. razredi
KONOBAR/KONOBARICA	168	448	280	-
KUHAR/KUHARICA	168	448	280	-
SLASTIČAR/SLASTIČARKA	168	608	280	-
TZU / THK	168	200	105	96

VI. TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA

a) Dodatna i dopunska nastava

Nastavni predmet	Broj sati tjedno/godišnje	Profesor	Broj učenika
Hrvatski jezik (za strance)	2/70	Davorka Andrić	5 (1m, 2c, 3h)
Gospodarska matematika	2/70	Tanja Vranešević	20 (4i i 4j)
Ukupno	4 / 140		

b) Fakultativna nastava

Nastavni predmet	Broj sati tjedno/godišnje	Profesor	Broj učenika
Talijanski jezik	2/70	Renata Zaova Bačić	20 (2l i 3l)
Španjolski jezik	2/70	Marina Vučković Zovko	12 (3j i 4j)

c) Izvannastavne aktivnosti – sekcije i grupe

Prijatelji kazališta	2 / 7	Danijela Lovrić	25 (2.l, 3i, 3j, i 4j)
Zajednica aktivnih građana	1/35	Renata Zaova Bačić	14 (2. i 3.r.)
Zajednica aktivnih građana	1/35	Maja Frlužec	16 (3. f)
Plesna grupa	1 /35	Renata Zaova Bačić	12 (1.,2. i 3.r)
Školski zbor	1/35	Ivana Samac	14 svi razredi

d) Zaduženja nastavnika – vidi DODATAK II

e) Raspored nastavnika – vidi DODATAK III

f) Dežurstva nastavnika

A-smjena prije podne

PONEDJELJAK

J U T R O	Mjesto	Dežurni nastavnik (8:00-11.25)	Dežurni nastavnik (11:25-14:00)
	Vrata-tjelesni	Brač Irena	Šilježar Nikša
	Vrata-aula	Brlić Vjekoslav	Gajšak Nenad
	I-kat	Mikulan Snježana	Povalec Tatjana
	II- kat L	Kranjčec Skočić Maja	Ljubić Ida
	II-kat D	Maretić Ivana	Vidaković Sanja
P O P O D N E	Mjesto	Dežurni nastavnik (14:00-17:30)	Dežurni nastavnik (17.30-20:00)
	Vrata-tjelesni	Vidaković Tomislav	Bašić Irena
	Vrata-aula	Širanović Marija	Smardžija Ivica
	I-kat	Zaova Bačić Renata	Malčić Mario
	II kat-L	Šuflaj Dean Martina	Stanušić Danijela
	II-kat -D	Bajrić Sandi	Dučkić Marija

UTORAK

J U T R O	Mjesto	Dežurni nastavnik (8:00-11.25)	Dežurni nastavnik (11:25-14:00)
	Vrata-tjelesni	Frlužec Maja	Bošnjak Igor
	Vrata-aula	Jakopina Marko	Galić Renata
	I-kat	Kanazir Darija	Andrić Davorka
	II- kat L	Bagadur Božica	Podoreški Žitković Tatjana
	II-kat D	Čabrajić Dušak Dijana	Pučko Ivana

P O P O D N E	Mjesto	Dežurni nastavnik (14:00-17:30)	Dežurni nastavnik (17.30-20:00)
	Vrata-tjelesni	Arih Boris	Sabljak Robert
	Vrata-aula	Memišević Marica	Cerovšek Ivanka
	I-kat	Peroš Silvija	Duvnjak Goran
	II-kat L	Lovrić Danijela	Maksan Nevena
	II-kat D	Bastijanić Tamara	Perić Martina

SRIJEDA

J U T R O	Mjesto	Dežurni nastavnik (8:00-11.25)	Dežurni nastavnik (11:25-14:00)
	Vrata-tjelesni	Sudar Dajana	Tomulić Sonja
	Vrata-aula	Nada Vidović	Zelić Zoran
	I-kat	Jelić Večenaj Svjetlana	Čaić Josipa
	II-kat L	Arula Mateo	Klarić Diana
	II-kat D	Srećković Boris	Novak Sanja
P O P O D N E	Mjesto	Dežurni nastavnik (14:00-17:30)	Dežurni nastavnik (17.30-20:00)
	Vrata-tjelesni	Tomaš Branko	Guja Vesna
	Vrata-aula	Sesar Ivan	Samardžija Ljubica
	I-kat	Samac Ivana	Nerat Eppert Sonja
	II-kat L	Holjevac Josipa	Vranešević Tanja
	II-kat D	Zorotović Tihana	Purić Ivana

ČETVRTAK

J U T R O	Mjesto	Dežurni nastavnik (8:00-11.25)	Dežurni nastavnik (11:25-14:00)
	Vrata-tjelesni	Arula Mateo	Vidaković Sanja
	Vrata-aula	Buljan Zdenka	Bastijanić Tamara
	I-kat	Marušić Mladen	Šuflaj Dean Martina
	II- kat L	Pučko Ivana	Pervan Kristina
	II-kat	Hodak Gabriela	Vučković Marina
P O P O D N E	Mjesto	Dežurni nastavnik (14:00-17:30)	Dežurni nastavnik (17.30-20:00)
	Vrata-tjelesni	Zelić Zoran	Sesar Ivan
	Vrata-aula	Vidaković Tomislav	Pavičić Lidija
	I-kat	Čaić Josipa	Širanović Marija
	II- kat L	Purić Ivana	Vranešević Tanja
	II-kat D	Sabljak Robert	Dučkić Marija

PETAK

J	Mjesto	Dežurni nastavnik (8:00-11.25)	Dežurni nastavnik (11:25-14:00)
---	--------	--------------------------------	---------------------------------

U T R O	Vrata-tjelesni	Brač Irena	Šilježar Nikša
	Vrata-aula	Sudar Dajana	Majcen Mario
	I-kat	Kranjčec Skočić Maja	Gajšak Nenad
	II- kat L	Novak Sanja	Klarić Diana
	II-kat D	Galić Renata	Holjevac Josipa
P O P O D N E	Mjesto	Dežurni nastavnik (14:00-17:30)	Dežurni nastavnik (17.30-20:00)
	Vrata-tjelesni	Bašić Irena	Samac Ivana
	Vrata-aula	Vidaković Tomislav	Lovrić Danijela
	I-kat	Bajrić Sandi	Zorotović Tihana
	II-kat L	Krkanić	Tomulić Sonja
	II-kat D	Vučković Marina	Stanušić Danijela

B-SMJENA – prije podne

PONEDJELJAK

J U T R O	Mjesto	Dežurni nastavnik (8:00-11.25)	Dežurni nastavnik (11:25-14:00)
	Vrata-tjelesni	Vidaković Tomislav	Bašić Irena
	Vrata-aula	Brlić Vjekoslav	Šilježar Nikša
	I-kat	Perić Martina	Zaova Bačić Renata
	II-kat L	Sesar Ivan	Tomulić Sonja
	II-kat D	Stanušić Daijela	Cerovšek Ivanka
P O P O D N E	Mjesto	Dežurni nastavnik (14:00-17:30)	Dežurni nastavnik (17.30-20:00)
	Vrata-tjelesni	Brač Irena	Jakopina Marko
	Vrata-aula	Pučko Ivana	Arih Boris
	I-kat	Srećković Boris	Novak Sanja
	II-kat L	Maretić Ivana	Galić Renata
	II-kat D	Peroš Silvija	Bošnjak Igor

UTORAK

J U	Mjesto	Dežurni nastavnik (8:00-11.25)	Dežurni nastavnik (11:25-14:00)
	Vrata-tjelesni	Bašić Irena	Samac Ivana

T R O	Vrata-aula	Bočki David	Bastijanić Tamara
	I-kat	Podoreški Žitković Tatjana	Jelić Večenaj Svjetlana
	II –kat L	Vranešević Tanja	Hodak Gabriela
	II-kat D	Ljubić Ida	Maksan Nevena
P O P O D N E	Mjesto	Dežurni nastavnik (14:00-17:30)	Dežurni nastavnik (17.30-20:00)
	Vrata-tjelesni	Brač Irena	Vidaković Tomislav
	Vrata-aula	Kozarčanin Anamarija	Širanović Marija
	I-kat	Malčić Mario	Vidaković Sanja
	II-kat L	Mikulan Snježana	Kanazir Darija
	II-kat D	Guja Vesna	Bagadur Božica

SRIJEDA

J U T R O	Mjesto	Dežurni nastavnik (8:00-11.25)	Dežurni nastavnik (11:25-14:00)
	Vrata-tjelesni	Vidović Nada	Šilježar Nikša
	Vrata-aula	Memišević Marica	Sabljak Robert
	I-kat	Lovrić Danijela	Čaić Josipa
	II- kat L	Dučkić Marija	Holjevac Josipa
	II-kat D	Sesar Ivan	Vučković Marina
P O P O D N E	Mjesto	Dežurni nastavnik (14:00-17:30)	Dežurni nastavnik (17.30-20:00)
	Vrata-tjelesni	Duvnjak Goran	Brač Irena
	Vrata-aula	Gajšak Nenad	Marušić Mladen
	I-kat	Sudar Dajana	Povalec Tatjana
	II-kat L	Kranjčec Skočić Maja	Maretić Ivana
	II-kat D	Andrić Davorka	Čabrajić Dušak Dijana

ČETVRTAK

J U T R O	Mjesto	Dežurni nastavnik (8:00-11.25)	Dežurni nastavnik (11:25-14:00)
	Vrata-tjelesni	Tomaš Branko	Zelić Zoran
	Vrata-aula	Samardžija Ivica	Pavičić Lidija
	I-kat	Podoreški Žitković Tatjana	Arula Mateo
	II- kat L	Pučko Ivana	Peroš Silvija
	II-kat D	Perić Martina	Purić Ivana
P O P O D N E	Mjesto	Dežurni nastavnik (14:00-17:30)	Dežurni nastavnik (17.30-20:00)
	Vrata-tjelesni	Šilježar Nikša	Povalec Tatjana
	Vrata-aula	Majcen Mario	Buljan Zdenka
	I-kat	Klarić Diana	Arih Boris
	II- kat L	Vidaković Sanja	Andrić Davorka

	II-kat D	Šuflaj Dean Martina	Hodak Gabriela
--	----------	---------------------	----------------

PETAK

J U T R O	Mjesto	Dežurni nastavnik (8:00-11.25)	Dežurni nastavnik (11:25-14:00)
	Vrata-tjelesni	Zaova Bačić Renata	Bačić Irena
	Vrata-aula	Vidaković Sanja	Buljan Zdenka
	I-kat	Guja Vesna	Vranešević Tanja
	II- kat L	Maksan Nevena	Vučković Marina
	II-kat D	Ljubić Ida	Nerat Eppert Sonja
P O P O D N E	Mjesto	Dežurni nastavnik (14:00-17:30)	Dežurni nastavnik (17.30-20:00)
	Vrata-tjelesni	Kanazir Daria	Bajrić Sandi
	Vrata-aula	Klarić Diana	Jakopina Marko
	I-kat	Čaić Josipa	Marušić Mladen
	II-kat L	Maretić Ivana	Frlužc Maja
	II-kat D	Širanović Marija	Galić Renata

g) Voditelji kabineta:

Kuharstvo	Ljubica Samardžija (kabinet 1)
	Nada Vidović (kabinet 2)
	Mladen Marušić (kabinet 3)
	Mario Malčić (kabinet 4)
Posluživanje	Mario Majcen (kabinet 1)
	Zoran Zelić (kabinet 2)
	Boris Arih (kabinet 3)
	Svjetlana Jelić Večenaj (kabinet 4)
Slastičarstvo	Zdenka Buljan
Informatika	Branko Tomaš (Informatika 1)
	Boris Srećković (Informatika 2)

VII. ORIJENTACIJSKI KALENDAR RADA UČILIŠTA

POČETAK I ZAVRŠETAK ŠKOLSKE GODINE I PRAZNICI ZA UČENIKE

- 01. 09. 2026. – početak školske godine
- 07. 09. 2026. – početak nastavne godine
- 21. 05. 2027. – završetak nastave za završne razrede
- 15. 06. 2027. – završetak nastave za nezavršne razrede
- 20. 08. 2027. – završetak nastave za učenike koji realiziraju učenje temeljeno na radu
- 31. 08. 2027. – završetak školske godine
- 07. 09. 2026. – 23. 12. 2027. – prvo polugodište
- 24. 12. 2026. – 05. 01. 2027. – prvi dio zimskih praznika
- 22. 02. 2027. – 26. 02. 2027. – drugi dio zimskih praznika
- 12. 01. – 21. 05. 2027. – drugo polugodište za završne razrede
- 12. 01. – 12. 06. 2027. – drugo polugodište za nezavršne razrede
- 25. 03. – 02. 04. 2027. – proljetni praznici

BLAGDANI, NERADNI I NENASTAVNI DANI

- 01. 11. 2026. Svi Sveti
- 18. 11. 2026. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara
- 25. 12. 2026. Božić
- 26. 12. 2026. Sveti Stjepan
- 01. 01. 2027. Nova godina
- 06. 01. 2027. Tri kralja
- 28. 03. 2027. Uskrs
- 29. 03. 2027. Uskrsni ponedjeljak
- 01. 05. 2027. Praznik rada
- 26. 05. 2027. Dan škole
- 28. 05. 2027. Nenastavni dan – odrada 22. 05. 2027.
- 30. 05. 2027. Dan državnosti
- 04. 06. 2027. Tijelovo
- 22. 06. 2027. Dan antifašističke borbe
- 05. 08. 2027. Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja
- 15. 08. 2027. Velika Gospa

DOPUNSKI NASTAVNI RAD, RAZREDNI, PREDMETNI I POPRAVNI ISPITI

LJETNI ROK

a) za učenike nezavršnih razreda:

do 28.05.2027. – prijave za polaganje razrednih i predmetnih ispita

31. 05. – 14. 06. 2027. – polaganje razrednih i predmetnih ispita pred Povjerenstvom

21. 06. 2027. – raspored dopunskog nastavnog rada na oglasnoj ploči

23. 06. – 30. 06. 2027. - dopunski nastavni rad

01. 07. 2027. - razrednici izvješćuju voditelja o rezultatima dopunskog nastavnog rada

02. 07. 2027. – podijela svjedodžbi za učenike nezavršnih razreda

b) za učenike završnih razreda

do 30. 04. 2027. prijave predmetnih i razrednih ispita

04. 05. - 20. 05. 2027. – polaganje razrednih i predmetnih ispita pred Povjerenstvom

26. 05. 2027. - raspored dopunskog nastavnog rada na oglasnoj ploči

31. 05. - 04. 06. 2027. - dopunski nastavni rad

07. 06. 2027. - razrednici izvješćuju voditelja o rezultatima dopunskog nastavnog rada

JESENSKI ROK:

do 20. 08. 2027. – prijave za polaganje popravnih ispita

20. 08. 2027. – raspored polaganja popravnih ispita

23. - 24. 08. 2027. – polaganje popravnih ispita pred Povjerenstvom

25. 08. 2027. – razrednici izvješćuju voditelja o rezultatima ispita

KALENDAR IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA U ŠK. GOD. 2026./2027.

do 05.10. 2026. - objavljivanje vremenika izradbe i obrane završnog rada

do 15.10. 2026. - rok za upoznavanje učenika sa sadržajem, uvjetima i načinom izradbe
i obrane završnog rada

do 20.10. 2026. - ravnatelj donosi teme za završni rad na prijedlog stručnih vijeća

do 20.10. 2026. - objava tema za završni rad

do 30.10. 2026. - izbor tema

LJETNI ROK:

do 01.04. 2027. - prijava završnog rada

do 21.05. 2027. - predaja završnog rada

21. 06. 2027. - sjednica Prosudbenog odbora

od 21. do 25. 06. 2027. - obrana završnog rada

25. 06. 2027. - sjednica Prosudbenog odbora

30. 06. 2027. – uručivanje svjedodžbi o završnom radu

JESENSKI ROK:

do 10. 07. 2027. - prijava završnog rada

do 23. 08. 2027. - predaja završnog rada

26. 08. 2027. - sjednica Prosudbenog odbora

26. 08. 2027. - obrana završnog rada

26. 08. 2027. - sjednica Prosudbenog odbora

31. 08. 2027. - uručivanje svjedodžbi o završnom radu

ZIMSKI ROK:

do 30. 11. 2027. - prijavljivanje obrane završnog rada

do 24. 01. 2028. - predaja završnog rada

01. 02. 2028. - sjednica Prosudbenog odbora

01. 02. – 03. 02. 2028. - obrana završnog rada

03. 02. 2028. - sjednica Prosudbenog odbora

04. 02. 2028. - uručivanje svjedodžbi o završnom radu

KALENDARA I VREMENIK POLAGANJA ISPITA DRŽAVNE MATURE U ŠK.

GODINI 2026./2027.

LJETNI ROK

I. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
1. LIPNJA	ČEŠKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	MADARSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (test)	9.00	90	10.30
	SRPSKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	TALIJANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (test)	9.00	100	10.40
2. LIPNJA	ČEŠKI JEZIK (esej)	9.00	90	10.30
	MADARSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (esej)	9.00	180	12.00
	SRPSKI JEZIK (esej)	9.00	150	11.30
	TALIJANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (esej)	9.00	180	12.00
3. LIPNJA	FRANCUSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	FRANCUSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	LATINSKI JEZIK (viša razina)	14.00	120	16.00
	LATINSKI JEZIK (osnovna razina)	14.00	100	15.40
4. LIPNJA	TALIJANSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	TALIJANSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	GRČKI JEZIK	14.00	120	16.00

II. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
7. LIPNJA	ŠPANJOLSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	ŠPANJOLSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	LOGIKA	14.00	150	16.30
8. LIPNJA	NJEMAČKI JEZIK (viša razina)	9.00	70 + 35 + 75	12.00
	NJEMAČKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	100 + 30	11.10
	FILOZOFIJA	14.00	150	16.30
9. LIPNJA	FIZIKA	9.00	180	12.00
	LIKOVNA UMJETNOST	14.00	120	16.00
10. LIPNJA	BIOLOGIJA	9.00	150	11.30
	POVIJEST	14.00	135	16.15
11. LIPNJA	PSIHOLOGIJA	9.00	90	10.30
	INFORMATIKA	14.00	100	15.40

III. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
14. LIPNJA	POLITIKA I GOSPODARSTVO	9.00	90	10.30
	GEOGRAFIJA	14.00	90	15.30
16. LIPNJA	HRVATSKI JEZIK (test + sažetak)	9.00	100 + 80	12.00
17. LIPNJA	HRVATSKI JEZIK (esej)	9.00	160	11.40
18. LIPNJA	ENGLESKI JEZIK (viša razina)	9.00	70 + 35 + 75	12.00
	ENGLESKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 30	10.45

IV. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
23. LIPNJA	KEMIJA	9.00	180	12.00
	SOCIOLOGIJA	14.00	90	15.30
24. LIPNJA	MATEMATIKA (viša razina)	9.00	180	12.00
	MATEMATIKA (osnovna razina)	9.00	150	11.30
25. LIPNJA	GLAZBENA UMJETNOST	9.00	90	10.30
	VJERONAUKE	14.00	70	15.10
	ETIKA	14.00	150	16.30

PRIJAVA ISPITA:
1. 12. 2026. – 15. 2. 2027.

OBJAVA REZULTATA:
7. 7. 2027.

ROK ZA PRIGOVORE:
9. 7. 2027.

OBJAVA KONAČNIH REZULTATA
IZDAVANJE SVJEDODŽBI I POTVRDA:
14. 7. 2027.

PODJELA
SVJEDODŽBI I POTVRDA:
16. 7. 2027.

JESENSKI ROK

I. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
18. KOLOVOZA	ČEŠKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	MAĐARSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (test)	9.00	90	10.30
	SRPSKI JEZIK (test)	9.00	90	10.30
	TALIJANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (test)	9.00	100	10.40
	GRČKI JEZIK	14.00	120	16.00
19. KOLOVOZA	ČEŠKI JEZIK (esej)	9.00	90	10.30
	MAĐARSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (esej)	9.00	180	12.00
	SRPSKI JEZIK (esej)	9.00	150	11.30
	TALIJANSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST (esej)	9.00	180	12.00
	FRANCUSKI JEZIK (viša razina)	14.00	65 + 30 + 55	16.30
	FRANCUSKI JEZIK (osnovna razina)	14.00	75 + 25	15.40
20. KOLOVOZA	NJEMAČKI JEZIK (viša razina)	9.00	70 + 35 + 75	12.00
	NJEMAČKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	100 + 30	11.10
	VJERONAUK	14.00	70	15.10
	ETIKA	14.00	150	16.30

II. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
23. KOLOVOZA	HRVATSKI JEZIK (test + sažetak)	9.00	100 + 80	12.00
	FILOZOFIJA	14.00	150	16.30
24. KOLOVOZA	HRVATSKI JEZIK (esej)	9.00	160	11.40
	GLAZBENA UMJETNOST	14.00	90	15.30
25. KOLOVOZA	KEMIJA	9.00	180	12.00
	PSIHOLOGIJA	14.00	90	15.30
26. KOLOVOZA	FIZIKA	9.00	180	12.00
	LIKOVNA UMJETNOST	14.00	120	16.00
27. KOLOVOZA	ENGLESKI JEZIK (viša razina)	9.00	70 + 35 + 75	12.00
	ENGLESKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 30	10.45
	LOGIKA	14.00	150	16.30

III. TJEDAN				
DATUM	ISPIT	POČETAK ISPITA	TRAJANJE ISPITA (MIN.)	ZAVRŠETAK ISPITA
30. KOLOVOZA	MATEMATIKA (viša razina)	9.00	180	12.00
	MATEMATIKA (osnovna razina)	9.00	150	11.30
	SOCIOLOGIJA	14.00	90	15.30
31. KOLOVOZA	BIOLOGIJA	9.00	150	11.30
	POVIJEST	14.00	135	16.15
1. RUJNA	INFORMATIKA	9.00	100	10.40
	POLITIKA I GOSPODARSTVO	14.00	90	15.30
2. RUJNA	ŠPANJOLSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	ŠPANJOLSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	GEOGRAFIJA	14.00	90	15.30
3. RUJNA	TALIJANSKI JEZIK (viša razina)	9.00	65 + 30 + 55	11.30
	TALIJANSKI JEZIK (osnovna razina)	9.00	75 + 25	10.40
	LATINSKI JEZIK (viša razina)	14.00	120	16.00
	LATINSKI JEZIK (osnovna razina)	14.00	100	15.40

PRJAVA ISPITA:
17. 7. 2027. – 28. 7. 2027.

OBJAVA REZULTATA:
8. 9. 2027.

ROK ZA PRIGOVORE:
10. 9. 2027.

OBJAVA KONAČNIH REZULTATA
IZDAVANJE SVJEDODŽBI I POTVRDA:
15. 9. 2027.

PODJELA
SVJEDODŽBI I POTVRDA:
16. 9. 2027.

OBRAZOVANJE ODRASLIH

ISPITNI ROKOVI
ZA POLAGANJE RAZLIKOVNIH I REDOVNIH ISPITA U PROGRAMU
OBRAZOVANJA ODRASLIH ZA ŠK. GOD. 2026./27. PREMA KALENDARU RADA:

- za zanimanja kuhar – konobar – slastičar (III. raz.)
- za zanimanje turističko hotelijerski komercijalist
- za program usavršavanja- specijalizacije kuhar.
- za program prekvalifikacija kuhar, konobar, slastičar i turističko-hotelijerski komercijalist

1. 26. 10. 2026. – 30. 10. 2026.
2. 16. 11. 2026. – 20. 11. 2026.
3. 14. 12. 2026. – 18. 12. 2026.
4. 11. 01. 2027. – 15. 01. 2027.
5. 15. 02. 2027. – 20. 02. 2027.
6. 08. 03. 2027. – 12. 03. 2027.
7. 12. 04. 2027. – 16. 04. 2027.
8. 17. 05. 2027. – 21. 05. 2027.
9. 31. 05. 2027. – 04. 06. 2027.
10. 28. 06. 2027. – 02. 07. 2027.

Ispiti za polaznike u obrazovanju odraslih održavaju se u navedenim terminima.

Polaznici su dužni prijaviti ispite (prijavnicom) najkasnije tjedan dana prije ispita.

OBRAZOVANJE ODRASLIH

KALENDAR IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA/ PROVJERE U ŠK. GOD. 2026./2027.

do 05.10. 2026. - objavljivanje vremenika izradbe i obrane završnog rada

do 15.10. 2026. - rok za upoznavanje učenika sa sadržajem, uvjetima i načinom izradbe

i obrane završnog rada

do 20.10. 2026. - ravnatelj donosi teme za završni rad na prijedlog stručnih vijeća

do 20.10. 2026. - objava tema za završni rad

do 30.10. 2026. - izbor tema

LJETNI ROK:

do 01.04. 2027. - prijava završnog rada

do 21.05. 2027. - predaja završnog rada

21. 06. 2027. - sjednica Prosudbenog odbora

od 21. do 25. 06. 2027. - obrana završnog rada

25. 06. 2027. - sjednica Prosudbenog odbora

02. 07. 2027. – uručivanje svjedodžbi o završnom radu

JESENSKI ROK:

do 10. 07. 2027. - prijava završnog rada

do 23. 08. 2027. - predaja završnog rada

26. 08. 2027. - sjednica Prosudbenog odbora

26. 08. 2027. - obrana završnog rada

26. 08. 2027. - sjednica Prosudbenog odbora

31. 08. 2027. - uručivanje svjedodžbi o završnom radu

ZIMSKI ROK:

do 30. 11. 2027. - prijavljivanje obrane završnog rada

do 24. 01. 2028. - predaja završnog rada

01. 02. 2028. - sjednica Prosudbenog odbora

01. 02. – 03. 02. 2028. - obrana završnog rada

03. 02. 2028. - sjednica Prosudbenog odbora

04. 02. 2028. - uručivanje svjedodžbi o završnom radu

VIII. PLANOVI I PROGRAMI RADA

a) Plan i program rada Nastavničkog vijeća i prosudbenog odbora

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način realizacije	Nositelji
RUJAN	- izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa za šk. god. 2025. /26. - razmatranje školskog kurikuluma za šk.god.2026./27. - razmatranje i utvrđivanje Godišnjeg plana i programa rada Učilišta za šk. god. 2026. /2027. - razmatranje zamolbi roditelja i učenika	sjednica Nastavničkog vijeća	ravnatelj stručni suradnici nastavnici
LISTOPAD	- imenovanje Školskog povjerenstva za provedbu završnog rada - imenovanje školskog Ispitnog povjerenstva za provedbu državne mature - imenovanje školskog Povjerenstva za odabir Agencije za izvanučioničke aktivnosti - pedagoške mjere - utvrđivanje tema za obranu završnog rada	sjednica Nastavničkog vijeća, Prosudbenog odbora	ravnatelj stručni suradnici nastavnici
STUDENI	- izvješće o uspjehu učenika i izostancima - pedagoške mjere - izvješće s održanih roditeljskih sastanaka - organizacija božićne priredbe	sjednica Nastavničkog vijeća	ravnatelj stručni suradnici nastavnici
SIJEČANJ	- analiza uspjeha, pedagoških mjera i izostanaka učenika te osvrt na sjednice razrednih vijeća - realizacija nastave - pripreme za regionalna natjecanja - izvješće o sigurnosti i preventivnim mjerama - izvješće razrednika o rezultatima razlikovnih ispita za učenike koji su uvjetno upisani - tijek provedbe zadanih tema Školskog tima za samovrednovanje	sjednica Nastavničkog vijeća	ravnatelj stručni suradnici nastavnici
VELJAČA	- kalendar rada u drugom polugodištu - održavanje roditeljskih sastanaka i stručnih vijeća - pedagoška dokumentacija - mjere za poboljšanje kvalitete rada - tematsko predavanje za nastavnike - održavanje regionalnog natjecanja Gastro 2027. - utvrđivanje kandidata za obranu završnog rada - utvrđivanje ocjena na obrani završnog rada	sjednica Nastavničkog vijeća, Prosudbeni odbor	ravnatelj stručni suradnici nastavnici
OŽUJAK	- održavanje državnog natjecanja WORLDSKILLS 2027. i ostalih natjecanja učenika - pedagoške mjere	sjednica Nastavničkog vijeća	ravnatelj stručni suradnici

	- izvješće s provedenih radionica		nastavnici
TRAVANJ	- izvješće sa sjednica razrednih vijeća o uspjehu učenika (izostanci, realizacija nastave, pedagoške mjere) - izvješće s održanih državnih natjecanja - organizacija i utvrđivanje načina polaganja predmetnih, razrednih i popravnih ispita za završne razrede	sjednica Nastavničkog vijeća	ravnatelj stručni suradnici nastavnici
SVIBANJ	- pripreme za Dan Učilišta - manifestacija „Dojdi osmaš“ - organizacija Dana maturanata - izvješće o uspjehu učenika završnih razreda na kraju nastavne godine - utvrđivanje fonda sati za dopunski nastavni rad - izvješće s dopuskog nastavnog rada i utvrđivanje kandidata za popravni jesenski rok – završni razredi - imenovanje Povjerenstava za praćenje provedbe polaganja državne mature - dežurstva - organizacija i utvrđivanje načina polaganja predmetnih, razrednih i popravnih ispita za nezavršne razrede	sjednica Nastavničkog vijeća	ravnatelj stručni suradnici nastavnici
LIPANJ	- izvješće o uspjehu učenika na kraju nastavne godine 1.,2. i 3. j razreda (uspjeh, izostanci, realizacija nastave, pedagoške mjere, pohvale i nagrade) - učenici koji nisu završili razred (ponavljači) - utvrđivanje fonda sati za dopunski nastavni rad - pedagoška dokumentacija - izvješće Školskog tima za samovrednovanje - utvrđivanje kandidata za obranu završnog rada - utvrđivanje ocjena na obrani završnog rada - utvrđivanje kandidata za jesenski rok	sjednica Nastavničkog vijeća	ravnatelj stručni suradnici nastavnici
SRPANJ	- izvješće s dopuskog nastavnog rada i utvrđivanje kandidata za popravni jesenski rok i način polaganja popravnog ispita - pedagoška dokumentacija - kalendar rada do kraja školske godine (popravni ispiti, , izrada i obrana završnog rada, podjela svjedodžbi) - izvješće o sigurnosti i preventivnim mjerama - uspjeh učenika na završnom radu i državnoj maturi - imenovanje povjerenstva za polaganje popravnih ispita na jesenskom roku	sjednica Nastavničkog vijeća, Prosudbenog odbora	ravnatelj stručni suradnici nastavnici

	- imenovanje razrednika, predsjednika stručnih vijeća, voditelja kabineta i voditelja nastave		
KOLOVOZ	- izvješće s upisa u prve razrede - uspjeh učenika nakon jesenskog popravnog ispita, (jesenskog roka) i obrane završnog rada - analiza uspjeha učenika na završetku školske godine 2026./2027. - kalendar rada za početak nove školske godine 2027./2028. - Pravilnik o načinima postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi - Smjernice za rad s učenicima s teškoćama - Protokol o postupanju u slučaju nasilja - zaduženja nastavnika za šk.god. 2027./2028. - smjernice za izradu Kurikuluma za šk.god. 2027./2028. - smjernice za izradu Godišnjeg plana i programa 2027. /2028. - upute nastavnicima za početak rada u novoj školskoj godini - zamolbe roditelja i učenika - utvrđivanje kandidata za obranu završnog rada - utvrđivanje ocjena na obrani završnog rada - utvrđivanje broja kandidata za zimski rok	sjednica Nastavničkog vijeća, Prosudbenog odbora	ravnatelj stručni suradnici, nastavnici

Temeljem dinamike odgojno-obrazovnog rada Učilišta, ravnatelj će po potrebi, sazvati izvanredne sjednice Nastavničkog vijeća i Prosudbenog odbora. Pojedine sjednice se mogu održavati u hibridnom načinu ili samo online u aplikaciji TEAMS.

b) Plan i program rada Razrednih vijeća

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način realizacije	Nositelji
RUJAN/ LISTOPAD	- informacije o razrednom odjelu i specifičnostima učenika - izrada Godišnjih planova i programa -prijedlog izvanučioničkih aktivnosti tijekom školske godine -plan realizacije slobodnih aktivnosti - izrada IOP-a	- sastanci vijeća	- svi članovi Razrednog vijeća, -pedagog, psiholog, edukacijski – rehabilitator, - ravnatelj (po potrebi)
KONTINUI- RANO	- praćenje i analiza napredovanja učenika u realizaciji odgojno-obrazovnog procesa -raspored školskih zadaća i okvirnog vremena pismenih provjera znanja -redovito popunjavanje pedagoške dokumentacije -održavanje pedagoških radionica, projekti	- sastanci vijeća	- svi članovi Razrednog vijeća, -pedagog, psiholog, edukacijski – rehabilitator, - ravnatelj (po potrebi)
LISTOPAD, PROSINAC, TRAVANJ, LIPANJ	-analiza uspjeha, izostanaka učenika, specifičnosti pojedinih učenika, individualni pristupi	-sastanci vijeća, Nastavničko vijeće	-svi članovi Razrednog vijeća, Nastavničko vijeće, pedagog, psiholog, edukacijski – rehabilitator, ravnatelj
KONTINUIRA NO	-pedagoške mjere poticanja i sprječavanja - organizacija i provođenje pedagoških radionica u suradnji s vanjskim institucijama	-sastanci vijeća, Nastavničko vijeće	-svi članovi Razrednog vijeća, Nastavničko vijeće, pedagog, psiholog, edukacijski – rehabilitator
KONTINUIRA NO	-suradnja s roditeljima	-individualna primanja (termini objavljeni na internetskoj stranici škole)	-članovi Razrednog vijeća, razrednik, pedagog, psiholog, edukacijski – rehabilitator i ravnatelj po potrebi

Sjednice se po potrebi mogu održavati u virtualnom okruženju.

c) Voditelji stručnih aktiva i plan i program rada aktiva

Popis voditelja Stručnih aktiva

Predmet	Nastavnik
Hrvatski jezik	Tatjana Podoreški Žitković
Psihologija–Vjeronauk-Bonton-Geografija-Povijest-Etika-K.P.B.	Ida Ljubić
TZK	Tomislav Vidaković
Matematika	Darija Kanazir
Informatika	Branko Tomaš
Ekonomska grupa predmeta	Ivana Maretić
Poznavanje robe i prehrana i Bilogija s higijenom i ekologija	Božica Bagadur
Strani jezici	Renata Galić
Kuharstvo	Vjekoslav Brlić
Ugostiteljsko posluživanje	Svjetlana Jelić Večanaj

**Godišnji plan i program rada stručnog vijeća
hrvatskog jezika**

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način realizacije	Nositelji
Rujan/ Listopad	- donošenje plana i programa aktiva - dogovor za izradu izvedbenih planova - popis lektire - dogovor o potrebama aktiva - utvrđivanje aktivnosti u Kurikulu Hrvatskog jezika za školsku godinu 2026./27. - usklađivanje elemenata vrednovanja - literatura za nastavnike, prijedlog knjižnici za nabavu novih lektirnih djela - osnivanje skupina izvannastavnih aktivnosti (čitateljski klub, dopunska nastava) - obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige (15.10. – 15. 11.) - posjet kazališnim predstavama (dogovor) - posjeti muzejima prema kurikulumu - korelacija s ostalim aktivima - posjet školskoj knjižnici za učenike prvih razreda - terenska nastava – nastojat će se realizirati kroz nastavnu godinu	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Studeni/ Prosinac	- posjet Interliberu (10. 11. – 15. 11. 2026.) - sudjelovanje u organizaciji božićne predstave - predavanje na temu „Obrazovanje u duhu ljudskih vrijednosti“ – voditeljica stručnog vijeća Tatjana Povalec - rad s učenicima s teškoćama - sudjelovanje na stručnim skupovima i njihova evaluacija - posjet kazališnim predstavama (dogovor) - projektni dani za božićne blagdane	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća Tatjana Povalec
Siječanj/ Veljača	- obilježavanje Valentinova (Ljubavna pošta) - analiza uspjeha učenika na kraju prvog polugodišta - izbor učenika za smotru LiDraNo na školskoj razini - posjete kazališnim predstavama (dogovor) - korelacija s ostalim aktivima	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Ožujak/ Travanj	- sudjelovanje na stručnim skupovima i njihova evaluacija - posjete kazališnim predstavama (dogovor) - korelacija s ostalim aktivima - obilježavanje Dana hrvatskoga jezika (pub kviz)		- svi članovi vijeća

Svibanj/ Lipanj	- pripreme za Dan škole - aktivnosti vezane uz zidne novine - večera s piscima - posjete kazališnim predstavama (dogovor) - korelacija s ostalim aktivima - analiza uspjeha na kraju nastavne godine	- sastanci vijeća	-svi članovi vijeća

Članovi stručnog vijeća nastavnika hrvatskog jezika:

Tatjana Podoreški - Žitković, prof., voditeljica stručnog vijeća

Davorka Andrić, prof.

Snježana Mikulan, prof.

Tatjana Povalec prof., svjetnica

Sonja Nerat Eppert, mag. educ.

Danijela Lovrić, prof.

Mateo Arula, mag. educ.

Anica Pauletić Čolaković

Godišnji plan i program rada aktiva povijesti, geografije, kulturno povijesne baštine, psihologije, etike, vjeronauka i komunikacije u ugostiteljstvu

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način Realizacije	Izvršitelji
Rujan/ Listopad	- donošenje plana i programa aktiva - usklađivanje elemenata praćenja i vrednovanja učenika - utvrđivanje plana potreba aktiva i uređenje kabineta aktiva - izrada plana i programa kulturnih i izvannastavnih aktivnosti - izrada plana individualnih stručnih usavršavanja - predlaganje stručne literature za stručno usavršavanje nastavnika - početak procjene učenika s teškoćama u učenju, te izrada IOOP-a - sudjelovanja na razrednim i nastavničkim vijećima - utvrđivanje primjene epidemioloških mjera u nastavi i školskom životu, pripremanje nastave na daljinu u slučaju potrebe - mrežna suradnja s roditeljima	sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Studeni/ Prosinac	- ostvarivanje korelacije s ostalim nastavnim predmetima - rad s učenicima s teškoćama u učenju - sudjelovanje na (mrežnim) stručnim skupovima	- sastanci vijeća, dogovor s učenicima	- svi članovi vijeća, učenici

	- obilježavanje Dana sjećanja na žrtvu Vukovara (18.11.) – korelacijska nastava; planiranje ideja i provedbe obilježavanja ove obljetnice u mrežnom obliku - sudjelovanja na razrednim i nastavničkim vijećima - projektni dani za božićne blagdane		
Siječanj/Veljača	- ostvarivanje korelacije sa ostalim nastavnim predmetima - analiza uspjeha na polugodištu, eventualno usklađivanje elemenata praćenja i kriterija vrednovanja - dodatna pomoć učenicima, s posebnim fokusom na učenike s teškoćama u učenju - obilježavanje Dana sjećanja na Holokaust i sprečavanje zločina protiv čovječnosti (27.01) – korelacijska nastava, planiranje ideja i provedbe ove obljetnice u mrežnom obliku - sudjelovanja na razrednim i nastavničkim vijećima	- sastanci vijeća, rad s učenicima	-svi članovi vijeća, učenici
Ožujak/Travanj	- ostvarivanje korelacije sa ostalim nastavnim predmetima - obilježavanje važnih obljetnica (ako bude potrebe, u mrežnom obliku) - planiranje izvannastavnih (po potrebi mrežnih) aktivnosti za proljetni odmor učenika - pohađanje mrežnih stručnih skupova i županijskih vijeća - sudjelovanja na razrednim i nastavničkim vijećima	sastanci vijeća	svi članovi vijeća, učenici
Svibanj/Lipanj	- vrednovanje i samovrednovanje rada učenika i nastavnika - analiza uspjeha na kraju školske godine - mrežna suradnja s roditeljima - obilježavanje važnih obljetnica (po potrebi u mrežnom obliku) - pohađanje mrežnih stručnih skupova - ostvarivanje korelacije sa ostalim nastavnim predmetima - sudjelovanja na razrednim i nastavničkim vijećima - sudjelovanje u projektima - obilježavanje Dana škole	sastanci vijeća	svi članovi vijeća, učenici, roditelji

Članovi vijeća:

Ida Ljubić, prof. povijesti i etnologije – voditeljica stručnog vijeća

Anica Pauletić Čolaković, prof. povijesti i filozofije

Marija Širanović, prof. povijesti i geografije

Sanja Vidaković, prof. povijesti umjetnosti i njemačkog jezika i književnosti

Diana Klarić, dipl. kateheta

Josipa Čaić, magistra religiozne pedagogije i katehetike

Tamara Bastijanić, magistra psihologije

Robert Sabljak, prof. povijesti i informatologije

Godišnji plan i program rada aktivnosti stručnog vijeća kuharstva, slastičarstva i temeljnih vještina u ugostiteljstvu

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada
Rujan/ Listopad	- prvi sastanak stručnog vijeća - donošenje plana i programa stručnog vijeća - dogovor za izradu operativnih planova - dogovor oko elemenata vrednovanja učeničkih postignuća - uređivanje i opremanje kabineta te organizacija kabinetske nastave - analiza nastave, udžbenika, planova i programa - suradnja s drugim stručnim vijećima u cilju poboljšanja nastave - organiziranja i provedba natjecanja "ARONIJA CUP" u Ugostiteljsko-turističkom učilištu, tema skupa: „funkcionalne namirnice - mahunarke“ - nabava udžbenika, knjiga i stručne literature te sredstva za rad u nastavi - međuzupanijsko stručno vijeće - suradnja s udrugama i medijima: utrka EKOTLON - obilježavanje SVJETSKOG DANA KAVE - suradnja s udrugama i sudjelovanje u manifestacijama: STARA JELA DUGOG SELA - obilježavanje SVJETSKOG DANA HRANE - obilježavanje SVJETSKOG DANA KUHARA - obilježavanje DANA KRUHA I PLODOVA ZEMLJE - izbor kandidata, učenika za sudjelovanje u projektu ERASMUS+ „Taste and learn“ (Okusi i uči) - izbor nastavnika za stručno usavršavanje ERASMUS+, job shadowing - sudjelovanje na natjecanju CUPID'S SPOON - Sudjelovanja na natjecanju KAMELIJA CUP - donošenje i izbor tema za Završni rad - sudjelovanje na natjecanju INTERSLAST/ARTSLAST u Tuheljskim toplicama - stručno usavršavanje nastavnika u Učilištu - <i>Daljnja provedba kurikularne reforme strukovnog obrazovanja</i> - Edukacija učenika i nastavnika u edukaciji izrade eksponata od čokolade – gost predavača Alexandre Druvert - sudjelovanje na natjecanju „Gastro plamen“ u Vukovaru
Studeni/ Prosinac	- međuzupanijsko stručno vijeće - provedba projekta ERASMUS+ - „Taste and learn“ – odlazak nastavnika na mobilnost i job shadowing - posjet Zagrebačkom velesajmu: SAJMOVI HRANE I ZDRAVOG ŽIVLJENJA - Sudjelovanje učenika i nastavnika u edukaciji CARVING- gost predavač Ivan Đukić - obilježavanje tjedna TALIJANSKE KUHINJE - organizacija božićne priredbe - Božićna priredba: UTU u božićnoj čaroliji - sudjelovanje u natjecanju GRAND GOURMET u Splitu - pripreme za školsko natjecanje WSC - provedba školskog natjecanja WSC

	- priprema školskog projekta „OKUS KOJI ČUVA PLANET“ - sudjelovanje na DANIMA HRVATSKOG KULINARSTVA
Siječanj Veljača	- prva radionica školskog projekta OKUS KOJI ČUVA PLANET - Mala škola začina by KOTANY - obilježavanje SVJETSKOG DANA PIZZE - edukativna radionica PIZZA Jolo by LARETO - međuzupanijsko izlučno natjecanje WSC - obilježavanje Valentinova (Ljubavni okusi) - Radionice i edukacije za učenike i nastavnike u organizaciji Hrvatskog kuharskog saveza - organizacija i provedba projekta za učenike i nastavnike ERASMUS+, Taste and Learn – Malaga - sudjelovanje na OBRTNIČKOM SAJMU - Sudjelovanje na natjecanju HRVATSKI KUHARSKI KUP
Ožujak Travanj	- druga radionica školskog projekta OKUS KOJI ČUVA PLANET - sudjelovanje na natjecanju ZLATNI ORAH - sudjelovanje u organizaciji natjecanja BARMEN JUNIOR CUP - sudjelovanje na natjecanju DRŽAVNO NATJECANJE U PRIGOTOVLJAVANJU JELA U WOK-u- Pitomača - Fašnički dani - obilježavanje - organizacija i provedba projekta za učenike i nastavnike ERASMUS+, Taste and Learn - sudjelovanje u obilježavanju DANA BROJA π - obilježavanje MEĐUNARODNOG DANA FRANKOFONIJE i francuske gastronomije - WORLDSKILLS CROATIA – Državno natjecanje (organizacija i sudjelovanje) - ONI SU MALI, ALI SU VELIKI – učenici UTU-a kuhaju s mališanima iz vrtića (promocija zanimanja) - Sudjelovanje na natjecanju HRVATSKI KUHARSKI KUP
Svibanj Lipanj	- treća radionica školskog projekta OKUS KOJI ČUVA PLANET - radionica Stara jela na moderni način - obilježavanje DANA DRŽAVNOSTI - pripreme za Dan škole - večera s piscima - sudjelovanje na natjecanju PALAČINKE KUP u Sisku - sudjelovanje na natjecanju BISERI MORA – Supetar, Brač - sudjelovanje na SMOTRI UGOSTITELJSKO-TURISTIČKIH ŠKOLA – Vis - MŽSV - sudjelovanje na manifestaciji: CHILL AND GRILL - sudjelovanje na natjecanju ZAGORSKI MALI GASTRO - predstavljanje škole na manifestaciji DOJDI OSMAŠ - otvorena vrata učilišta - Sudjelovanje na natjecanju HRVATSKI KUHARSKI KUP - sudjelovanje u provedbi programa povodom DANA ŠKOLE - sudjelovanje na projektu What's cooking
Tijekom cijele godine Rujan / Lipanj	- obilježavanje manifestacija prema kalendaru događanja - sudjelovanje nastavnika i učenika u natjecanjima koja su objavljena tijekom godine, a nisu bila planirana kalendarom rada unaprijed

	- sudjelovanje u školskim usavršavanjima, - sudjelovanje na međuzupanijskim stručnim vijećima - redovito održavanje stručnih vijeća Kuharstva i Slastičarstva Sudjelovanje na natjecanju HRVATSKI KUHARSKI KUP - kontinuirana suradnja s drugim stručnim vijećima Ugostiteljsko-turističkog učilišta - suradnja s medijima CATERING“ Priprema i prezentacija jela u školskoj radionici kuhinji
Nada Vidović; Mladen Marušić; Marica Memišević; Mario Malčić, Ivica Samardžija, Ljubica Samardžija, Marko Jakopina, Ivanka Cerovšek, Vjekoslav Brlić, Sandi Bajrić, David Bočki, Branko Krkanić, Lidija Pavičić, Zdenka Buljan i Anamarija Kozarčanin	

Godišnji plan i program rada aktivnosti stručnog vijeća tjelesne i zdravstvene kulture

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način realizacije	Nositelji
Rujan/	- donošenje plana i programa aktivna - dogovor za izradu izvedbenih planova	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća

Listopad	- organizacija sportskih natjecanja na nivou škole - utvrđivanje aktivnosti u Kurikulumu UTU 2026./27. - usklađivanje kriterija ocjenjivanja - obilježavanje značajnih datuma - korelacija s ostalim aktivima		
Studen/Prosinec	- organizacija Božićne predstave - projektni dani za božićne blagdane - rad s učenicima s teškoćama - sudjelovanje na stručnim skupovima i evaluacija istih - korelacija s ostalim aktivima	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Siječanj/Veljača	- početak natjecanja u sportovima na nivou razreda - evaluacija vrednovanja (pojedinačnog) - sudjelovanje na raznim sportskim natjecanjima za školu - korelacija s ostalim aktivima	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Ožujak/Travanj	- sudjelovanje na stručnim skupovima i evaluacija istih - posjet memorijalnom centru „Dražen Petrović“ - korelacija s ostalim aktivima	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Svibanj/Lipanj	- pripreme za Dan škole - proglašenje pobjednika u pojedinim sportovima na nivou razreda - korelacija s ostalim aktivima - podjela satnice	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća

Članovi stručnog vijeća nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture:

Vidaković Tomislav, mag.cin.voditelj stručnog vijeća

Bašić Irena, prof.

Brač Irena, prof.

Šilježar Nikša, mag. cin.

Godišnji plan i program rada aktivnosti stručnog vijeća računalstva

» ČLANOVI STRUČNOG AKTIVA NASTAVNIKA RAČUNALSTVA

Tomaš Branko, dipl. ing., voditelj stručnog vijeća

Sabljak Robert, prof.

Srećković Boris, dipl.inf

» CILJEVI I ZADACI AKTIVA

- a) poboljšanje odgojno-obrazovnog procesa
 - uvođenje i primjena modernih nastavnih metoda (korištenjem video projektora, prezentacija, Interneta, online sadržaja, online komunikacije...)
- b) realizacija nastavnog programa prema zanimanjima kuhar, konobar, slastičar, hotelijer
 - u trogodišnjem programu osposobiti učenike za neposredni rad na računalu
 - učenike hotelijerskog usmjerenja osposobiti i za nastavak školovanja na višim školama i fakultetima
 - osmisлити i prilagođavati izvedbeni program za recentne informatičke sadržaje
- c) odgojna komponenta nastave
 - kod učenika razvijati pozitivan stav prema radu, samostalnost u radu, sklonost logičkom razmišljanju, odgovornost prema obavezama
- d) suradnja s ostalim aktivima i pedagoško - razvojnom službom Učilišta

» SASTANCI STRUČNOG AKTIVA

- a) prema programu rada stručnog aktiva računalstva
- b) predlaganje nabavke tehničkih/računalskih uređaja potrebnih za uspješno održavanje nastave
 - održavanje i modernizacija postojeće računalske opreme informatičkih učionica (obnavljanje računalnog postava i kapaciteta računalnog kabineta)
 - kontrola i održavanje funkcionalnog i ispravnog stanja komponenti učeničkih računala
 - sređivanje i održavanje funkcionalnosti računalne mreže u računalnom kabinetu
 - nabava programske podrške (nastavne i izvannastavne)

» STRUČNO USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA

- a) usavršavanje prema programima učilišta, grada Zagreba i Republike Hrvatske
- b) individualno usavršavanje nastavnika praćenjem novih informatičkih tehnologija
- c) sudjelovanje na seminarima i stručnim usavršavanjima u organizaciji Ministarstva prosvjete i športa Republike Hrvatske.

» IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

- a) organiziranje skupnih posjeta učenika informatičkim manifestacijama
 - prema prilici
- b) organiziranje i vođenje informatičkih tečajeva za izobrazbu nastavnika na nivou Učilišta (eventualno)

- prema posebnim potrebama Učilišta
- c) suradnja s medijima

» KALENDAR AKTIVNOSTI

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način realizacije	Nositelji
Rujan/ Listopad	- sastanci stručnog vijeća - uređivanje i opremanje kabineta te organizacija kabinetske nastave - analiza nastave, udžbenika, planova i programa - dogovor suradnje s drugim stručnim vijećima u cilju poboljšanja nastave - izrada planova i programa za novu školsku godinu - organiziranje natjecanja "Aronija kup" u Ugostiteljsko turističkom učilištu - nabava udžbenika, knjiga i stručne literature te sredstava za rad u nastavi - utvrđivanje kriterija vrednovanja	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Studeni/ Prosinac	- organiziranje stručnog usavršavanja nastavnika unutar i izvan Učilišta - pripomoć u organizaciji predavanja i posjete raznih predavača Učilištu - projektni dani za božićne blagdane	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Siječanj/ Veljača	- priprema učenika za natjecanja i sudjelovanje na natjecanjima - suradnja s obrtnicima u cilju boljeg obrazovanja, praćenje učenika u ugostiteljskim obrtima - sudjelovanje u aktivnostima vezanim za promidžbu škole - sudjelovanje u programima unutar škole - analiza rada Stručnog vijeća na kraju polugodišta	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Ožujak/ Travanj	- organiziranje preliminarog međuzupanijskog natjecanja "Worldskills" - organizacija i sudjelovanje na državnom natjecanju "Worldskills"	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća

	- suradnja sa školama u zemlji i inozemstvu		
Svibanj/ Lipanj	- studijski obilasci objekata i manifestacija vezanih uz ugostiteljstvo - analiza uspješnosti nastave i osposobljenosti učenika za buduće zanimanje - analiza rada Stručnog vijeća na kraju školske godine - održavanje dopunske nastave, kontrolnih i završnih ispita - obilježavanje Dana škole	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća

Članovi stručnog vijeća nastavnika računalstva:

Tomaš Branko, dipl. ing., voditelj stručnog vijeća

Sabljak Robert, prof.,

Srećković Boris, dipl. inf.

Branko Tomaš, dipl. ing

Plan aktivnosti stručnog vijeća ugostiteljskog posluživanja i temeljnih vještina u ugostiteljstvu

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način realizacije	Nositelji
Rujan	-izrada godišnjeg plana aktivnosti za ugostiteljsko posluživanje -izrada normativa po vježbama -formiranje sekcija: barska sekcija, banketna sekcija, flambiranje -posjet „ Zg. Velesajmu,, - međužupanijsko vijeće	priprema učenika na satovima ugostit. posluživanja, sudjelovanje učenika i nastavnika na sajmu, prezentacija prikupljenog materijala i provjera naučenoga na nastavi posluživanja	Svi učenici konobarskih razreda i nastavnici iz ugostiteljskog posluživanja
Listopad	-kreativni kutak -dani kruha (izložbeni stol) - posjet „Međunarodnom Zg. Velesajmu,, -„Aronia cup“ -kreativni kutak –postavljanje svečanog stola (tema Aronia) u auli škole -podjela tema za završne radove - Junior sommelier kup, Pula	priprema učenika na satovima ugostit. posluživanja, sudjelovanje učenika i nastavnika na sajmu, prezentacija prikupljenog materijala i provjera naučenoga na nastavi posluživanja	Svi učenici konobarskih razreda i nastavnici iz ugostiteljskog posluživanja
Studeni	-prijedlozi meni-a za posluživanje i svečani stol, receptura za barske mješavine -posjet „ Zg. Velesajmu,, -kreativni kutak -dekantiranje vina -međužupanijsko vijeće -sudjelovanje na Kamelija kupu	priprema učenika na satovima ugostit. posluživanja, sudjelovanje učenika i nastavnika na sajmu, prezentacija prikupljenog materijala i provjera naučenoga na nastavi posluživanja	Svi učenici i nastavnici iz ugostiteljskog posluživanja, kuharstva i slastičarstva
Prosinac	-revija barmena -pripreme za -školsko natjecanje -WORLDSKILSS -kreativni kutak -flambiranje, bar -projektni dani za božićne blagdane	unapređenje nastave, upoznati učenike i nastavnike sa kreacijama nadarenih učenika: kuhara, slastičara, konobara i turističko-hotelijskih komercijalista	Učenici uključeni u sekcije i nastavnici voditelji sekcija
Siječanj	-natjecanje učenika WORLDSKILSS školsko -ogledni sat – stručne teme – diskusija -kreativni kutak -postavljanje svečanog stola u auli škole, (tema zima u Zagrebu) -slaganje ubrusa - međužupanijsko vijeće	unapređenje nastave, upoznati učenike i nastavnike sa kreacijama nadarenih učenika: kuhara, slastičara, konobara i turističko-hotelijskih komercijalista	Učenici uključeni u sekcije i nastavnici voditelji sekcija
Veljača	-pripreme za međužupanijsko preliminarno natjecanje WORLDSKILSS -posjet podrumima poznatih vinara Hrvatske - posjet Badel 1862 -„Valentinovo“ – obilježavanje - kreativni kutak –izrada dekoracija -posjet i sudjelovanje na „ Zg. Velesajmu,,	unapređenje nastave, upoznati učenike i nastavnike sa kreacijama nadarenih učenika: kuhara, slastičara, konobara i turističko-hotelijskih komercijalista	Svi učenici konobarskih razreda i nastavnici iz ugostiteljskog posluživanja

Ožujak	-natjecanje učenika „Worldskills,,- -kreativni kutak -bar, flambiranje, somelijeri -večera s književnicima - međužupanijsko vijeće	unapređenje nastave, upoznati učenike i nastavnike sa kreacijama nadarenih učenika: kuhara, slastičara, konobara i turističko- hotelijskih komercijalista	Svi učenici konobarskih razreda i nastavnici iz ugostiteljskog posluživanja
Travanj	-kreativni kutak –baristi i barmeni Priprema napitaka od kave, priprema smoothia -sudjelovanje Biseri mora, Split -junior barmen kup, Slavonski Brod -sommelier cup - Pula	unapređenje nastave, upoznati učenike i nastavnike sa kreacijama nadarenih učenika	učenici sekcije barmena; nastavnici Zelić i Majcen
Svibanj	-predavanje ugostiteljskog stručnjaka iz našeg poznatog hotela -„Dojdi osmaš“ - Dani otvorenih vrata -obilježavanje Dana škole -zaprimanje završnih radova, za učenike završnih razreda -kreativni kutak – priprema jela pred gostom -„Zagorski mali gastro“ -sudjelovanje na „Smotri učenika ugostiteljskih škola, Vis	unapređenje nastave, upoznati učenike i nastavnike sa kreacijama nadarenih učenika: kuhara, slastičara, konobara i turističko- hotelijskih komercijalista	Svi učenici konobarskih razreda i nastavnici iz ugostiteljskog posluživanja Vanjski suradnik
Lipanj	-natjecanje barmena „Junior barmen cup KARLOVAC,,- -„Dan učilišta,,-izložba učeničkih kreacija -priprema i provedba razrednih i popravnih ispita -priprema i provedba obrane završnih radova	unapređenje nastave, upoznati učenike i nastavnike sa kreacijama nadarenih učenika: kuhara, slastičara, konobara i turističko- hotelijskih komercijalista	Svi učenici konobarskih razreda i nastavnici iz ugostiteljskog posluživanja
Srpanj	-priprema i provedba popravnih ispita -rješavanje pedagoške dokumentacije	-sudjelovanje u radu povjerenstava -sjednice N. V.	nastavnici iz ugostiteljskog posluživanja
Kolovoz	-priprema i provedba popravnih ispita -priprema i provedba obrane završnih radova	-sudjelovanje u radu povjerenstava -sjednice N. V.	nastavnici iz ugostiteljskog posluživanja

Članovi vijeća: Svjetlana Jelić Večenaj– voditelj Vijeća
Zoran Zelić; Boris Arih; Dražen Olujić
Mario Majcen; Gabrijela Hodak; Dajana Sudar i Vesna Guja

**Plan i program stručnog vijeća poznavanje robe i prehrana, higijena i ekologijom, procesi
obrade živežnih namirnica, hrana i zdravlje i tehnologija izrade slastica**

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način realizacije	Nositelji
rujan/ listopad	- izrada godišnjeg programa rada - izrada operativnih programa rada - planiranje stručnih usavršavanja - prijedlog nabave stručne literature - nabava potrebnih nastavnih sredstava i pomagala - utvrđivanje elemenata ocjenjivanja za pojedine predmete vijeća - planiranje stručnih ekskurzija i stručnih posjeta prehrambenim tvornicama, sajmovima vina , vinotekama, pivovari - planiranje stručnih predavanja za učenike i nastavnike - realizacija nastavnog programa - međuzupanijsko vijeće	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
studen/ prosinac	- izvješće sa stručnih skupova - uspješnost učenika u savladavanju polugodišta - prijedlog mjera za poboljšanje uspjeha učenika - izrada prigodnih plakata - realizacija nastavnog programa - međuzupanijsko vijeće - projektni dani za božićne blagdane	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
ožujak/ travanj	- izvješća sa stručnih skupova - dodatne potrebe za realizaciju programa - realizacija nastavnog programa - međuzupanijsko vijeće - Dan planeta zemlje - suradnja s lokalnom zajednicom	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
svibanj/ lipanj	- realizacija nastavnog programa - realizacija stručnih posjeta i ekskurzija u okviru izvedbenih programa - Dan škole - planiranje nastave za sljedeću šk.god. - dogovor o udžbenicima za učenike - analiza uspjeha učenika na kraju školske godine i prijedlozi za sljedeću šk. god. - raspodjela satnice za sljedeću šk.god. 2026./2027.	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća

Članovi vijeća: Božica Bagadur, dipl.ing. prehrambene biotehnologije, voditeljica stručnog vijeća

Ivana Samac, dipl.ing. prehrambene tehnologije

Nevenka Maksan, dipl.ing. prehrambene tehnologije

Ivana Purić, dipl.ing. prehrambene tehnologije

Maja Frlužec, dipl.ing. biotehnologije

Plan i program rada stručnog vijeća stranih jezika, komunikacije u ugostiteljstvu i komunikacijskih vještina

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način Realizacije	Izvršitelji
Rujan/ Listopad	- prijedlozi aktivnosti za školski kurikulum - sastavljanje nastavnih planova prema obrascu za izradu operativnog godišnjeg plana i programa i predaja programa - nabava nastavnih materijala, udžbenika, časopisa - obilježavanje Europskog dana jezika - praćenje učenika slabijih sposobnosti sa teškoćama u učenju ili nedovoljnog predznanja mogu li pratiti program, izrada prilagođenih programa za iste - praćenje operativnih programa i drugih nastavnih predmeta u svrhu korelacije - nazočnost sastancima županijskih aktiva nastavnika stranih jezika - posjet sajmovima i izložbama - posjet „Tjednu tal. jezika „ - posjet održavanju manifestacije „Suvremeni talijanski film na Tuškancu	- sastanci vijeća aktiva stranih jezika	- svi članovi vijeća aktiva stranih jezika
Studen/ Prosinac	- praćenje i ocjenjivanje učenika u funkciji olakšavanja učenja i daljnjeg ujednačavanja kriterija ocjenjivanja prema zadanim elementima - rad na afirmaciji škole i njezinih djelatnosti - redovito polaganje stručnih skupova (praćenje kataloga AZOO) - pripreme za natjecanje WORLDSKILLS - osjet sajmovima i izložbama - projektni dani za božićne blagdane	- sastanci vijeća aktiva stranih jezika	- svi članovi vijeća aktiva stranih jezika
Siječanj/ Veljača	- dogovori oko nastavka praćenja i ocjenjivanja učenika u drugom obrazovnom razdoblju. - surađivanje sa članovima drugih aktiva, pedagogom, ravnateljem i ostalim osobljem škole sa ciljem što	- sastanci vijeća aktiva stranih jezika	- svi članovi vijeća aktiva stranih jezika

	kvalitetnijeg odgojnog rada s učenicima - priprema učenika za školska natjecanja iz stranih jezika - provedba školskih natjecanja - stručno usavršavanja - priprema učenika za natjecanja iz stranih jezika te rad sa darovitim učenicima sa ciljem postizanja što boljih rezultata na županijskim natjecanjima - posjet sajmovima i izložbama		
Ožujak / Travanj	- informatičko stručno usavršavanje članova aktiva i korištenje Interneta za razmjenu iskustava sa zemljama engleskog, njemačkog, talijanskog i francuskog govornog područja - sudjelovanje na natjecanju iz stranih jezika - priprema učenika za državnu maturu, završni ispit - promocija francuskog jezika – suradnja sa francuskim kulturnim institutom radi promicanja frankofonije (Dani frankofonije) - pohađanje stručnih skupova u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje - suradnja s roditeljima u svrhu poboljšanja kvalitete nastave - dogovori oko pomoći slabijim učenicima i eventualnim prilagođavanjima kriterija - posjet izložbama, sajmovima, kinu i kazalištu	- sastanci vijeća aktiva stranih jezika	- svi članovi vijeća aktiva stranih jezika
Svibanj/ Lipanj	- rad sa učenicima završnih razreda - pripreme za završne ispite - promidžba škole prije upisa u novu školsku godinu - obilježavanje Dana škole - pomoć slabijim učenicima na kraju školske godine - posjet sajmovima, izložbama - obilazak grada - raspodjela satnice za školsku godinu 2026./2027.	- sastanci vijeća aktiva stranih jezika	- svi članovi vijeća aktiva stranih jezika
Srpanj/ Kolovoz	- priprema popravnih ispita - priprema završnih ispita - pohađanje stručnih skupova - raspodjela sati za iduću školsku godinu - analiza ostvarenog, analiza rezultata državne mature, sastavljanje izvješća o radu aktiva u šk. god. 2026./2027. i izrada programa i plana rada aktiva	- sastanci vijeća aktiva stranih jezika	- svi članovi vijeća aktiva stranih jezika

	na osnovi analize rada od prethodne školske godine - sastavljanje plana rada za školsku godinu 2027./2028. - izrada kvalitetnih programa za rasterećenje učenika analizom podataka prikupljenih tijekom nastavne godine		
--	---	--	--

Članovi vijeća:

RENATA GALIĆ, prof. engleskog jezika– voditeljica vijeća

SONJA TOMULIĆ, prof. francuskog jezika i sociologije

DANIJELA STANUŠIĆ, prof. njemačkog jezika i dipl. polonistica

TIHANA ZOROTOVIĆ, prof. engleskog jezika i talijanskog jezika

IVAN SESAR, mag. educ. engleskog jezika i informatike

MARINA VUČKOVIĆ, prof. talijanskog i španjolskog jezika

IGOR BOŠNJAK, prof. njemačkog jezika i filozofije

RENATA ZAOVA BAČIĆ, prof. talijanskog jezika i povijesti umjetnosti

SANJA NOVAK, prof. engleskog jezika i njemačkog jezika

KRISTINA PERVAN, prof. njemačkog jezika

ŠUFLAJ DEAN MARTINA, prof. engleskog jezika

Plan i program rada stručnog vijeća nastavnika matematike i primijenjene matematike u ugostiteljstvu

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način realizacije	Nositelji
Rujan	- Analiza rada u protekloj školskoj godini - Prijedlog i usvajanje plana i programa aktiva u tekućoj školskoj godini - Analiza inicijalnih testova za učenike prvih razreda - prijedlog mjera za poboljšanje uspjeha učenika - Usklađivanje elemenata ocjenjivanja - Izrada planova i programa za učenike po individualiziranom i prilagođenom programu - Osvrt na opremu - Sudjelovanje na ŽSV - u za trogodišnje strukovne škole	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Listopad	- Stručno pedagoško predavanje na PMF - u u organizaciji HMD - a - Sudjelovanje na ŽSV - u za četverogodišnje strukovne škole - Terenska nastava - Šetnja Zagrebom s matematičko – umjetničkim naočalama - Sudoku natjecanje	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Studeni	- Stručno pedagoško predavanje na PMF - u u organizaciji HMD - a - Analiza postignuća u učenju u prvom kvartalu - Sudjelovanje na ŽSV - u za trogodišnje strukovne škole - Sudjelovanje na ŽSV - u za četverogodišnje strukovne škole - Slano-slatko matematičko-englesko kino	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Prosinac	- Stručno pedagoško predavanje na PMF - u u organizaciji HMD - a - Analiza postignutog uspjeha učenika tijekom I. polugodišta - Pripreme za školsko natjecanje iz matematike (za smjer: hotelijersko-turistički komercijalist) - Priprema i organizacija događaja "Večer matematike"	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Siječanj	- Organizacija školskog natjecanja iz matematike (za smjer: hotelijersko-turistički komercijalist) - Sudjelovanje na općinskom natjecanju iz matematike - Organizacija i provedba "Origami" radionice	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Veljača	- Stručno pedagoško predavanje na PMF - u u organizaciji HMD - a - Analiza uspjeha na natjecanjima - Sudjelovanje na ŽSV - u za trogodišnje strukovne škole - Radionica "Origami"	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Ožujak	- Stručno pedagoško predavanje na PMF - u u organizaciji HMD - a - Klokan bez granica - međunarodno matematičko natjecanje - Sudjelovanje na ŽSV - u za četverogodišnje strukovne škole	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća

	- Obilježavanje dana broja Pi - Natjecanje WMD		
Travanj	- Državni stručni skup nastavnika matematike u organizaciji AZOO - a - Stručno pedagoško predavanje na PMF - u u organizaciji HMD - a - Terenska nastava – Šetnja Zagrebom s matematičko umjetničkim naočalama	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Svibanj	- Stručno pedagoško predavanje na PMF - u u organizaciji HMD - a - Sudjelovanje na ŽSV - u za trogodišnje strukovne škole - Terenska nastava - Proporcionalnost i Prizemljeni sunčev sustav - Analiza uspjeha učenika maturalnih razreda na kraju nastavne godine	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Lipanj	- Organizacija i provođenje popravnih ispita za maturante - Analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine - Dogovor o dopunskom nastavnom radu i popravnim ispitima	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Srpanj	- Analiza uspjeha učenika u ljetnom roku državne mature - Organizacija i provođenje popravnih ispita – jesenski rok - Raspodjela zaduženja	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Kolovoz	- Izrada nastavnih planova i programa - Analiza raspodjele zaduženja - Evaluacija rada aktiva	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća

Članovi stručnog vijeća nastavnika matematike:

Darija Kanazir, prof. matematike i fizike - voditeljica stručnog vijeća matematike

Maja Kranjčec Skočić, magistra edukacije matematike

Tanja Vranešević, dipl. ing. matematike

Martina Perić, magistra edukacije matematike

Plan aktivnost stručnog aktiva nastavnika ekonomske grupe predmeta i organizacija rada u ugostiteljstvu

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način Realizacije	Izvršitelji
Rujan/ Listopad	- donošenje plana i programa aktiva - usklađivanje elemenata ocjenjivanja - osvrt na opremu, potrebe aktiva - suradnja s drugim stručnim vijećima u cilju poboljšanja nastave	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Studeni/ Prosinac	- ostvarivanje korelacije s ostalim nastavnim predmetima vrednovanje i samovrednovanje rada učenika - rad s učenicima s teškoćama - sudjelovanje na stručnim skupovima	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Prosinac/Siječanj	- pripreme učenika za natjecanje i sudjelovanje na natjecanjima „Gastro“ i „Worldskills“ - priprema za završetak prvog polugodišta – dodatne aktivnosti vezane uz obradu nastavnog sadržaja, nadoknada. - kraj prvog polugodišta – razmatranje o opsegu obrađenog nastavnog sadržaja, broja negativnih ocjena. - Projektni dani za božićne blagdane	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Veljača/Ožujak	- sudjelovanje u aktivnostima vezanima za promidžbu škole. - sudjelovanje u programima unutar škole - organizacija stručnog usavršavanja nastavnika unutar i izvan Učilišta.	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Travanj/Svibanj	- studijski obilasci ugostiteljskih objekata i manifestacija vezanih za turizam i ugostiteljstvo. - sudjelovanje u provedbi ispita državne mature (dežurstva nastavnika). - Obilježavanje dana škole	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća
Lipanj	- rad u povjerenstvima obrane Završnog rada - rad u povjerenstvima za popravne ispite, izvješća sa prisustvovanja seminarima. - analiza rada Stručnog aktiva na kraju školske godine.	- sastanci vijeća	- svi članovi vijeća

Članovi vijeća:, Ivana Maretić, dipl. oec.ekonom. grupe predmeta, voditelj struč. vijeća

Silvija Peroš, dipl. oec., nastavnica ekonom. grupe predmeta

Goran Duvnjak, mag. oec, nastavnik ekonomske grupe predmeta

Nenad Gajšak, dipl. oec., nastavnik ekonom. grupe predmeta

Marija Dučkić, stručna specijalistica ekonomije, nastavnica ekonom. grupe predmeta

Dijana Čabrijć Dušak, mag. oec., nastavnik ekonom. grupe predmeta

Ivana Grbavac Pučko, mag. oec., nastavnik ekonomske grupe predmeta

e) Plan i program rada školskog odbora

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način realizacije	Nositelji
Rujan	- usvajanje Kurikuluma Učilišta za školsku godinu 2026./2027. - donošenje Godišnjeg plana i programa rada za školsku godinu 2026./2027. - donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuđača za kolektivno osiguranje učenika za školsku godinu 2026./2027. -izvješće o uspjehu i vladanju učenika na kraju školske godine 2025./2026. - kadrovska pitanja - tekuća pitanja	sjednica Školskog odbora	članovi Školskog odbora i ravnatelj
Listopad	- kadrovska pitanja-prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa - tekuća pitanja	sjednica Školskog odbora	članovi Školskog odbora i ravnatelj
Studeni	- analiza izvješća o postignutim rezultatima u odgojno-obrazovnom radu Učilišta - rješavanje molbi i žalbi učenika i radnika - planiranje i praćenje materijalnih troškova - imenovanje komisija za popis osnovnih sredstava i ostale imovine - kadrovska pitanja – po potrebi - tekuća pitanja	sjednica Školskog odbora	članovi Školskog odbora i ravnatelj
Prosinac	- razmatranje i donošenje financijskog plana za razdoblje 2027. – 2029.g. - plan nabave za 2027.g. - korekcija plana nabave sukladno rebalansu financijskog plana za 2027.g. - kadrovska pitanja – po potrebi - tekuća pitanja	sjednica Školskog odbora	članovi Školskog odbora, ravnatelj i šefica računovodstva
Veljača	- utvrđivanje godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana za proračunsku 2026.g. - izvješće o uspjehu učenika na kraju prvog obrazovnog razdoblja - kadrovska pitanja – po potrebi - tekuća pitanja	sjednica Školskog odbora	članovi Školskog odbora , ravnatelj i šefica računovodstva
ožujak/ travanj	- prijedlog plana upisa učenika po programima obrazovanja za 2027./2028. šk. god. - tekuća pitanja - kadrovska pitanja – po potrebi	sjednica Školskog odbora	članovi Školskog odbora i ravnatelj
svibanj	- utvrđivanje plana i rasporeda godišnjih odmora radnika učilišta za 2027. godinu - donošenje Odluke o:	sjednica Školskog odbora	članovi Školskog odbora i ravnatelj

	a) raspisivanju natječaja za upis polaznika u Programu obrazovanju odraslih b) imenovanje Povjerenstva za upis polaznika u Program obrazovanju odraslih i razlikovnih ispita c) utvrđivanje visine školarine za obrazovanje odraslih za šk. god. 2027./2028. d) donošenje odluke o početku nastave u obrazovanju odraslih za šk. god. 2026./2027. - tekuća pitanja - kadrovska pitanja – po potrebi		
Lipanj	- odluka o visini školarine za učenike koji žive van prostora EU - kadrovska pitanja – po potrebi - odluka o upisu učenika u prvi razred koji su navršili 17 godina	sjednica Školskog odbora	članovi Školskog odbora i ravnatelj
Srpanj	- razmatranje i usvajanje prijedloga polugodišnjeg financijskog izvješća o izvršenju financijskog plana za proteklo razdoblje - izvješće o uspjehu učenika završnih razreda - izvješće o upisu učenika u 1. razrede školske 2027./2028. godine - donošenje Odluka o usvajanju korekcije plana nabave sukladno financijskom planu - tekuća pitanja - kadrovska pitanja – po potrebi	Sjednica Školskog odbora	Članovi Školskog odbora i ravnatelj i šefica računovodstva
Kolovoz	Kadrovska pitanja – po potrebi	Sjednica Školskog odbora	Tajnik

Članovi Školskog odbora:

Tihana Pahljina predsjednica Školskog odbora (predstavnik zbora radnika)

Nenad Gajšak – član (predstavnik nastavnika) i zamjenik predsjednice Školskog

Ivan Sesar – član (predstavnik nastavnika)

– član (predstavnik roditelja)

Vjeran Šarić – član (osnivač)

Mirela Lekić – član (osnivač)

Jagoda Šukovez – član (osnivač)

f) Plan i program rada Vijeća roditelja

Cilj rada:

- postići kvalitetnu i kreativnu interakciju u suradnji roditelja i Učilišta u području:
 1. pedagoškog ozračja,
 2. socijalnog ozračja,
 3. kulturnog ozračja
 4. materijalno – tehničkog.

Djelokrug rada:

- izrada zajedničkog plana i programa rada;
- upoznavanje s Pravilnikom o Kućnom redu učilišta i inicijativi za donošenjem novog Pravilnika o Kućnom redu i Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi,
- upoznavanje s Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera
- osvještavanje važnosti odgojne uloge obitelji i roditelja te važnost i uloga roditelja u postizanju uspjeha u školi;
- uključivanje roditelja u izvannastavne aktivnosti, obilježavanje važnih datuma Učilišta
- uključivanje u vrednovanje odgojno-obrazovnog rada;
- mišljenja i prijedlozi u svezi poboljšanja uvjeta rada u Učilištu.

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način realizacije	Izvršitelji
rujan listopad	- konstituiranje Vijeća roditelja - izbor Predsjednika Vijeća roditelja - izbor predstavnika roditelja za Školski odbor - donošenje godišnjeg plana i programa rada za šk.god. 2026./2027. - upoznavanje s uspjehom i vladanjem učenika na kraju školske godine 2025./2026. - iznošenje mišljenja na školski kurikulum 2026./2027.	sjednica Vijeća roditelja	ravnatelj, predstavnici razrednih odjela, predsjednik vijeća roditelja, stručna služba
siječanj veljača	- izvještaj o sigurnosti i preventivnim mjerama - uspjeh učenika na kraju prvog polugodišta - izvješće o izvanučioničkim aktivnostima - primjeri dobre prakse - tekuća pitanja i obavijesti	sjednica Vijeća roditelja	ravnatelj, predstavnici razrednih odjela, predsjednik vijeća roditelja, stručna služba
svibanj lipanj	- izvještaj o sigurnosti i preventivnim mjerama - rezultati uspjeha učenika završnih razreda na kraju nastavne godine - plan upisa učenika u školsku godinu 2027./2028.	sjednica Vijeća roditelja	ravnatelj, predsjednik vijeća roditelja, stručna služba

Prema potrebi se Vijeće roditelja može sastati i radi tekućih problema i inicijativa tijekom školske godine. Sukladno epidemiološkoj situaciji sjednice se mogu održavati u virtualnom okruženju.

POPIS VIJEĆA RODITELJA

Razred	Ime i prezime roditelja
1a	T.H.
1b	I.R.
1c	D. K.
1d	K. Z.
1e	D. L.
1f	M. V.N.
1g	A. V.-M.
1i	A. G.
1j	L. V.
1l	D. Š.
1m	M. B. V.
1s	M. Š.
2a	P. V. B.
2b	R.P.
2c	D. D.
2d	V. K.
2e	S.B.
2f	M. L. B.
2g	S. B.
2i	A. K.
2j	N. B.
2l	Š. P.
2m	A. Z.
2s	D. V.
3a	I.V.
3b	L. M.
3c	M. M. L.
3d	A. C.
3e	I. O.
3f	K. K. S.
3g	K. K.
3h	I. Z.
3i	S. K.
3j	I. J.
3l	J. J.
3m	M. P.
3s	P.D.
4i	M. G.
4j	T. Z. Z.

g) Plan i program rada Vijeća učenika

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način Realizacije	Izvršitelji
Rujan	-izbor učenika predstavnika razreda u Vijeće učenika -izrada plana i programa	- na satu razrednog odjela	-razrednik, učenici
Listopad	- izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća učenika - razgovor o modularnoj nastavi -analiza Pravilnika o kućnom redu učilišta, Pravilnika o praktičnoj nastavi, Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, te Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera	- sastanci vijeća	- učenici -pedagog, psiholog, edukacijski rehabilitator, Ravnatelj
Kontinuirano	-motiviranje učenika na bolji školski uspjeh i smanjenje broja izostanaka -sudjelovanje u projektima škole -pripremanje plakata, panoa, izložbi -sudjelovanje na natjecanjima, humanitarnim akcijama i promidžbenim aktivnostima škole - sudjelovanje u aktivnostima na nivou grada i županije -uključivanje učenika u radu na prevenciji ovisnosti i sigurnosnim mjerama - predsjednik Vijeća učenika sudjeluje na sjednicama NV pri donošenju pedagoških mjera	-sastanci Vijeća -satovi razrednog odjela -suradnja s nastavnicima, pedagogom, psihologom	-učenici -nastavnici -pedagog -psiholog -ravnatelj -edukacijski rehabilitator -knjižničar
Prosinac/ Travanj	-pomoć učenicima u svladavanju gradiva	-sastanci vijeća	-učenici, pedagog, psiholog, edukacijski rehabilitator, knjižničar, ravnatelj
Svibanj	-rezultati na kraju nastavne godine učenika završnih razreda -sudjelovanje u prijedlogu i nagrađivanju učenika, te stvaranju kriterija za biranje najboljeg razreda i učenika Učilišta	-sastanci vijeća	-učenici, razrednici, pedagog, edukacijski rehabilitator, knjižničar psiholog, ravnatelj po potrebi
Lipanj	-Uspjeh i izostanci učenika na kraju nastavne godine	-sastanci vijeća	-učenici, pedagog, psiholog, edukacijski rehabilitator, ravnatelj

Svaki razredni odjel ima svoga predstavnika u Vijeću učenika Učilišta.

Na početku školske godine učenici u razrednom odjelu biraju predstavnika u Vijeću učenika. Predstavnik predstavlja razredni odjel, daje prijedloge o pitanjima važnim za učenike te prijedloge svog razrednog odjela. Članovi Vijeća učenika promoviraju pozitivne vrijednosti, surađuju s pedagogom, psihologom, edukacijskim rehabilitatorom, knjižničarem, po potrebi i s ravnateljem te ostalim nastavnicima i signaliziraju potrebe učenika.

POPIS VIJEĆA UČENIKA

Razred	Ime i prezime učenika
1a	V. C.
1b	D. V.
1c	J. P.
1d	F. H.
1e	F. Š.
1f	H. V. S.
1g	L.H.
1i	M. B.
1j	N.K.
1l	A. M.
1m	A. Š.
1s	L. G.
2a	A. P. S.
2b	M. A. P.
2c	L. Š.
2d	L. O.
2e	J. G.
2f	I. Š.
2g	E. A.
2i	A. V. Š.
2j	L. Č.
2l	V. R.
2m	G. J.
2s	M. Š. M.
3a	A. K.
3b	K. B.
3c	L. M.
3d	L. G.
3e	V. R.
3f	L. P.
3g	L. K.
3h	L. H.
3i	N. M.
3j	I. D.
3l	M. K.
3m	S. H.
3s	L. H.
4i	D. S.

h) Plan i program rada ravnatelja

Djelokrug rada ravnatelja utvrđen je Statutom Učilišta, a poslovi i radni zadaci Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Učilišta.

1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

- izrada školskog kurikulumu
- izrada kalendara rada škole
- plan i program rada škole
- planiranje i programiranje rada razrednih vijeća, nastavničkog vijeća
- briga o pravodobnosti i kvaliteti izrade planova i programa rada nastavnog i drugog osoblja
- raspodjela satnice nastavnicima i andragoškim djelatnicima
- izrada rješenja o tjednom zaduženju nastavnika

2. ORGANIZACIJSKI POSLOVI

- Organiziranje i koordiniranje procesa rada
 - redovitog obrazovanja učenika
 - obrazovanja odraslih
 - tajništva i pratećih službi
- Organiziranje procesa rada u skladu s promjenama u sustavu obrazovanja i novim zakonskim i pod zakonskim aktima
- Organiziranje i koordiniranje rada u objektima izvan sjedišta Učilišta
- Vođenje kadrovske politike (izbor novih nastavnika i andragoških djelatnika)
- Organizacija rada školske radionice i praćenje rada restorana „Stara zagrebačka škola“
- Organizacija nastave u virtualnom okruženju

3. SURADNJA I ZASTUPANJE IZVAN ŠKOLE

- Predstavljanje i zastupanje škole
- Poduzimanje pravnih radnji i zastupanje škole pred sudovima
- Suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja
- Suradnja s Gradskim uredom za obrazovanje, sport i mlade
- Suradnja s Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
- Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje

- Suradnja s Agencijom za mobilnost i programe EU
 - Drugi oblici suradnje s ostalim resornim ministarstvima
 - Suradnja s ugostiteljsko – turističkim poduzećima, proizvođačima i ostalim dionicima iz gospodarstva
4. VOĐENJE KADROVSKE POLITIKE
- Permanentno praćenje godišnje potrebe za kadrovima
 - Razgovor s kandidatima kod zaprimanja u radni odnos
 - Praćenje rada djelatnika i poduzimanje mjera
 - Prijedlozi za funkcionalno organiziranje rada – preraspodjela djelatnika
 - Rad na stručnom usavršavanju nastavnika i andragoških djelatnika – početnika i ostalih djelatnika
 - Nadzor redovnog nastavnog procesa i obrazovanja odraslih
 - Nadzor rada školske radionice
5. RAD U STRUČNIM TIJELIMA I VIJEĆIMA UČILIŠTA
- Pripremanje i vođenje sjednica Nastavničkog vijeća i Prosudbenog odbora
 - Prisustvovanje sjednicama Razrednih vijeća (po potrebi)
 - Prisustvovanje sjednicama Stručnih vijeća (po potrebi)
 - Sazivanje i prisustvovanje sjednicama Vijeća roditelja i Vijeća učenika
 - Sudjelovanje u radu Povjerenstva za kvalitetu
6. NORMATIVNA DJELATNOST
- Nadzor nad provođenjem zaključaka stručnih organa Učilišta – Školskog odbora
 - Nadzor nad ostvarivanjem i primjenom odredaba Statuta i drugih općih akata Učilišta
 - Prijedlozi za normativno reguliranje pojedinih pitanja iz djelatnosti Učilišta
 - Nadzor i upravljanje nad financijama, planiranjem, provođenjem javne nabave i poslovanjem Učilišta u suradnji s financijskom službom
7. INSTRUKTIVNO – PEDAGOŠKI RAD
- Praćenje realizacije nastavnih planova i programa
 - Praćenje odvijanja nastavnog procesa i uvid u nastavu te poduzimanje mjera za optimalan rad
 - Praćenje rada izvannastavnih aktivnosti
 - Praćenje rada i ponašanja učenika i polaznika, razgovor s učenicima, polaznicima i roditeljima (po potrebi)
 - Obilazak učenika i nastavnika u pedagoškom nadzoru na moru za vrijeme ljetne stručne prakse.
 - Praćenje vođenja evidencije i provedbe Pravilnika o elementima vrednovanja i ocjenjivanjima u e-dnevniku

8. RAD NA PODRUČJU ZDRAVSTVENE ZAŠTITE, ZAŠTITE NA RADU I HUMANITARNE AKCIJE

- Praćenje i sudjelovanje provođenju mjera za zaštitu zdravlja
- Upućivanje djelatnika na obvezne zdravstvene preglede (i drugi pregledi po potrebi)
- Nadzor nad provođenjem zaštite na radu u Učilištu
- Uključivanje Učilišta u humanitarne akcije
- Provođenje sigurnosnih i preventivnih mjera

9. INFORMIRANJE DJELATNIKA I RODITELJA

- Organizacija pravovremenog informiranja i podnošenja izvješća iz svih potrebnih područja društvenih, političkih ili gospodarskih djelatnosti
- Obavješćavanje djelatnika o nalazima i odlukama nadležnih organa i organizacija prigodom obavljanja nadzora nad zakonitošću rada
- Aktivno sudjelovanje u informiranju roditelja

10. STRUČNO USAVRŠAVANJE

- Individualno stručno usavršavanje
- Sudjelovanje na seminarima i stručnim savjetovanjima
- Sudjelovanje na Predsjedništvima Zajednice ugostiteljsko-turističkih škola Republike Hrvatske i Udruge ravnatelja srednjih škola RH

11. OSTALI POSLOVI

- sudjelovanje u izradi i provedbi EU projekata
- vođenje evidencije i potpisivanje dokumentacije
- ostali nepredviđeni poslovi

Radno vrijeme: ponedjeljak, srijeda i petak – 8:00 - 16:00, utorak i četvrtak – 12:00 - 20:00

Orijentacioni program rada ravnatelja po mjesecima

R.		ruj	an	list	op	stu	de	pro	sin	sije	čan	velj	ača	ožu	jak	tra	van	svi	ba	lipa	ni	srp	anj	kol	ov	uk	up
----	--	-----	----	------	----	-----	----	-----	-----	------	-----	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	------	----	-----	-----	-----	----	----	----

BR.	PODRUČJE RADA													
1.	Planiranje i programiranje rada škole	60	10	10	18	10	10	10	10	10	18	16	16	198
2.	Organizacijski poslovi	30	15	20	14	20	20	20	16	15	20	16	16	222
3.	Suradnja i zastupanje izvan škole	10	15	15	8	10	12	17	13	20	12	10	8	150
4.	Vođenje kadrovske politike	18	10	13	18	16	12	10	10	10	10	16	16	159
5.	Rad u stručnim organima Učilišta	5	10	8	10	18	23	10	10	10	13		4	121
6.	Normativna djelatnosti	6	14	18	10	8	25	20	15	20	12	16	12	176
7.	Instruktivno pedagoški rad	8	8	16	16	8	8	18	16	24	14			136
8.	Rad na području zdravstvene zaštite i humanitarne akcije	0	8	8	14	10	10	16	8	8	10			92
9.	Informiranje djelatnika i roditelja	7	12	18	10	8	25	16	18	18	10	8		150
10.	Stručno usavršavanje	24	48	16	18	8	8	24	10	10	10			168
11.	Ostali poslovi	8	26	18	16	36	15	15	10	15	15	14	16	204
12.	Godišnji odmor				24				32		16	80	80	232
13.	Blagdani			8	8	16			8	8	16		8	72
	UKUPNO:	176	176	168	184	168	160	176	176	168	176	176	176	2080

Ravnatelj:
Mladen Smodlaka, prof

i) Plan i program rada voditelja smjene

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Nositelji
KONTINUIRANO	- organizacija zamjena za odsutne nastavnike i raspoređivanje nastavnika radi usklađivanja nastavnih obveza u okviru satnice - vođenje evidencije radnog vremena nastavnika - stalna kontrola odvijanja nastavnog procesa - redoviti pregled učionica i drugih prostora Učilišta u suradnji s dežurnim nastavnicima te pravovremeno informiranje ravnatelja o nastalim štetama - suradnja s ravnateljem u organizaciji rada škole - suradnja s tehničkom i administrativnom službom	Voditelji smjene, ravnatelj, stručna služba, nastavnici
Rujan/ Listopad	- raspored učenika po razrednim odjelima - raspored razrednih odjela po učionicama - izrada i kontrola rasporeda dežurstava nastavnika i učenika - izrada godišnjeg plana i programa rada škole - ispunjavanje tablica za Gradski ured	Voditelji smjene, ravnatelj, stručna služba
Studeni/ Prosinac	- zdravstvena zaštita učenika prikupljanje, ažuriranje i evidencija planova i izvedbenih programa	Voditelji smjene, ravnatelj, pedagoginja
Siječanj/ Veljača	- prikupljanje od nastavnika ostalih pisanih materijala i podataka - prikupljanje potreba za nabavu nastavnih sredstava i didaktičkih pomagala	Voditelji smjene, ravnatelj
Ožujak/ Travanj	- suradnja sa stručno-razvojnomo službom u unapređenju nastavnog procesa i odgojnog djelovanja Učilišta - suradnja s nastavnicima i razrednicima u rješavanju odgojno obrazovnih problema	Voditelji smjene, ravnatelj, nastavnici
Svibanj/ Lipanj	- organizacija razrednih, popravnih i završnih ispita - sudjelovanje u radu stručnih tijela Učilišta (Nastavničko vijeće, Razredno vijeće) - suradnja s predsjednicima Stručnih vijeća	Voditelji smjene, nastavnici, ravnatelj

Radno vrijeme: 08.00 – 14.00 sati A - TURNUS

14.00 – 20.00 sati B - TURNUS

Voditelji smjene:

A – TURNUSA: Boris Srećković, dipl.inf.

B – TURNUSA: Renata Zaova Bačić, prof.

j) Plan i program rada voditelja obrazovanja odraslih

1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE NASTAVNOG PROCESA

- a) planiranje i programiranje podataka o polaznicima
- b) planiranje procesa obrazovnog rada i formiranje obrazovnih skupina
- c) planiranje stručnih usavršavanja andragoških djelatnika
- d) koordinacija pripreme andragoških djelatnika za neposredni nastavni rad i prikupljanje nastavnih planova i programa
- e) planiranje procesa obrazovnih aktivnosti pojedinih grupa i kontrola nastavnog procesa
- f) osiguranje materijalnih, tehničkih i didaktičkih uvjeta za realizaciju programa
- g) organizacija ispitnih rokova i završnog rada
- h) sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa
- i) sudjelovanje i koordinacija u samovrednovanju

2. SURADNJA

- a) suradnja s ravnateljem
- b) suradnja s andragoškim djelatnicima i referentom obrazovanja odraslih
- c) suradnja s ostalim djelatnicima Učilišta

3. OSTALI POSLOVI

- a) stručno usavršavanje

Andragoški voditelj:

Ivan Sesar, mag. edu.

k) Plan i program rada pedagoga

Područje rada	Aktivnosti u RUJNU 2026.	Broj sati
Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	- sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole - sudjelovanje u izradi školskog kurikulumu - sudjelovanje u izradi Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole i školskog kurikulumu - izrada plana i programa rada stručne suradnice pedagoginje - sudjelovanje u izradi plana i programa Preventivnih aktivnosti - planiranje rada Županijskog stručnog vijeća pedagoga srednjih škola grada Zagreba	55
Rad s učenicima	- individualni razgovori s učenicima - individualni razgovor s učenicima koji ponavljaju razred	20
Rad s nastavnicima/ razrednicima/ pripravnicima	- razmjena informacija o učenicima - sudjelovanje u planiranju stručnog usavršavanja nastavnika - suradnja s nastavnicima pripravnicima - suradnja s razrednicima	16
Suradnja s roditeljima	- informiranje roditelja prvih razreda o svim bitnim informacijama vezanim za dolazak u našu školu - roditeljski sastanci za prve razrede	10
Suradnja s ravnateljem	- planiranje odgojno-obrazovnog rada i određivanje prioritetnih poslova - praćenje odgojno-obrazovnog rada	18
Suradnja s drugim ustanovama	- suradnja s liječnicima- razmjena informacija o učenicima (usmeno odgovaranje po dogovoru, oslobođenje od nastave TZK, duža bolovanja učenika, nastavak suradnje s Područnim uredima HZSR, Domovima u kojima su smješteni učenici, voditeljima mjera stručne pomoći) - organiziranje usavršavanja za nastavnike u suradnji s udrugama i drugim vanjskim ustanovama	7
Odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole	- analiza uspjeha, izostanaka i vladanja učenika na kraju prošle školske godine, izrada izvješća te prezentacija istih na sjednici Nastavničkog vijeća, sjednici Školskog odbora i Vijeću roditelja	14
Pedagoška dokumentacija	- kreiranje obrazaca za pedagoške evidencije - u suradnji s razrednicima unos podataka o učenicima, nastavnicima, modulima i grupama u e-dnevnik - kreiranje privola roditelja, evidencijskih lista praktične nastave, evidencija prvih roditeljskih sastanaka, plana i programa rada razrednika	28

Evidentiranje rada i samovrednovanje	- vođenje dnevnika rada - tjedno planiranje i praćenje realizacije	8
UKUPNO	176	
Područje rada	Aktivnosti u LISTOPADU 2026.	Broj sati
Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	- sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole - sudjelovanje u izradi Školskog kurikulumu - sudjelovanje u pripremi izvješća o radu škole - planiranje zajedničkih aktivnosti i programa na razini škole - predlaganje mjera za poboljšanje odgojno-obrazovnog rada temeljem analize rezultata i Izvješća o radu škole	15
Rad s učenicima	- izvješća za statističku obradu - analize - individualni razgovori s učenicima - radionice u prvim razredima	40
Rad s nastavnicima/ razrednicima/ pripravnici	- rad s razrednicima početnicima, edukacija razrednika i edukacija za preventivne aktivnosti i pedagoške radionice - razmjena informacija o učenicima - sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća	21
Suradnja s roditeljima	- sudjelovanje u radu Vijeća roditelja - individualni razgovori s roditeljima - otvoreni sat za roditelje - savjetodavni rad s roditeljima učenika prvih razreda	26
Suradnja s ravnateljem	- redovni sastanci sa članicama stručnog tima (ravnatelj, edukacijska rehabilitatorica, knjižničarka, psiholog) - planiranje odgojno-obrazovnog rada i određivanje prioriteta poslova - praćenje odgojno-obrazovnog rada	30
Odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole	- analiziranje odgojno-obrazovnog rada - informiranje po potrebi Školskog odbora, Nastavničkog vijeća, Vijeća učenika i Vijeća roditelja o uspjehu i izostancima učenika te o odgojnoobrazovnom radu	14
Akcijska istraživanja	- sudjelovanje u obrazovnim istraživanjima	7
Pedagoška dokumentacija	- kreiranje obrazaca za pedagoške evidencije - ednevnik – redoviti administratorski poslovi i praćenje vođenja e- dnevnika	6
Stručno usavršavanje	- organizacija i sudjelovanje na Županijskom stručnom vijeću stručnih suradnika pedagoga srednjih škola Grada Zagreba - sudjelovanje na edukacijama AZOO - sudjelovanje na stručnim skupovima - sudjelovanje na Državnom skupu pedagoga i Državnom skupu za preventivne programe	12
Evidentiranje rada i samovrednovanje	- vođenje dnevnika rada - tjedno planiranje i praćenje realizacije	5
UKUPNO	176	

Područje rada	Aktivnosti u STUDENOM 2026.	Broj sati
Rad s učenicima	- individualni razgovori s učenicima - individualan rad s učenicima s teškoćama u učenju i ponašanju	30
Rad s nastavnicima/ razrednicima/ pripravnicima	- praćenje rada pripravnika - izrada izvješća o stažiranju za pripravnike - sudjelovanje u radu sjednica razrednih vijeća za sve razrede	11
Suradnja s roditeljima	- individualni razgovori s roditeljima - otvoreni sat za roditelje	10
Suradnja s ravnateljem	- redovni sastanci sa članovima stručnog tima (ravnatelj, edukacijska rehabilitatorica, knjižničarka, psiholog) - planiranje odgojno-obrazovnog rada i određivanje prioritetnih poslova - praćenje odgojno-obrazovnog rada	32
Odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole	- praćenje postignuća učenika u prvom dijelu prvog polugodišta (uvid u ocjene i izostanke u e-dnevniku i individualni razgovori s razrednicima)	36
Akcijska istraživanja	- suradnja u obrazovnim istraživanjima	5
Rad na projektima	- školski projekti - priprema Božića u Ugostiteljsko turističkom učilištu - projekt Kocka u suradnji s udrugom Kumulus - projektne aktivnosti na školskom projektu Obojimo naš dan	23
Pedagoška dokumentacija	- kreiranje obrazaca za pedagoške evidencije - e dnevnik – redoviti administratorski poslovi u suradnji s razrednicima i nastavnicima	5
Evidentiranje rada i samovrednovanje	- vođenje dnevnika rada - tjedno planiranje i praćenje realizacije	5
Stručno usavršavanje	- sudjelovanje na stručnom usavršavanju - sudjelovanje na državnim stručnim skupovima	11
UKUPNO	168	
Područje rada	Aktivnosti u PROSINCU 2026.	Broj sati
Rad s učenicima	- individualni razgovori s učenicima - individualan rad s učenicima s teškoćama u učenju i ponašanju, prehrambene teškoće	23
Rad s nastavnicima/ razrednicima/ pripravnicima	- komunikacija s razrednicima uoči kraja prvog polugodišta i planiranje rada s učenicima slabijeg uspjeha	11
Suradnja s roditeljima	- individualni razgovori s roditeljima učenika koji imaju veliki broj izostanaka ili veliki broj negativnih ocjena - otvoreni sat za roditelje	23
Suradnja s ravnateljem	- redovni sastanci sa članovima stručnog tima (ravnatelj, edukacijska rehabilitatorica, knjižničarka, psiholog) - praćenje odgojno-obrazovnog rada	28
Suradnja s drugim ustanovama	- suradnja s HZSR, Savjetovalištim i Udrugama - planiranje predavanja iz preventivnog programa i razmjena informacija o učenicima	20

	- organiziranje tematskih radionica za učenike i nastavnike u suradnji s udrugama i vanjskim suradnicima	
Odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole	- analiza odgojno-obrazovnog rada u prvom polugodištu - informiranje Nastavničkog vijeća, Vijeća učenika, Vijeća roditelja i Školskog odbora prema potrebi o odgojno-obrazovnim postignućima u prvom polugodištu	15
Akcijska istraživanja	- sudjelovanje u obrazovnim istraživanjima	11
Rad na projektima	- Božić u Ugostiteljsko turističkom učilištu - projekt Kocka – sastanci s članicama Udruge Kumulus - projektne aktivnosti predviđene Kurikulumom - provođenje aktivnosti u okviru Školskog preventivnog programa	23
Pedagoška dokumentacija	- e dnevnik – redoviti administratorski poslovi - kreiranje pedagoških obrazaca i evidencija	5
Evidentiranje rada i samovrednovanje	- vođenje dnevnika rada - tjedno planiranje i praćenje realizacije	5
Stručno usavršavanje	- organizacija i sudjelovanje na Županijskom stručnom vijeću stručnih suradnika pedagoga srednjih škola Grada Zagreba i održavanje predavanja i/ili radionica - sudjelovanje na državnom usavršavanju	20
UKUPNO	184	
Područje rada	Aktivnosti u SIJEČNJU 2027.	Broj sati
Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	- planiranje individualnog stručnog usavršavanja sukladno potrebama nastavnika - praćenje realizacije Godišnjeg plana i programa rada Škole i Školskog kurikulumu - planiranje sastanaka Vijeća učenika i Vijeća roditelja - sudjelovanje u radu Stručnih vijeća	28
Rad s učenicima	- provođenje radionica u suradnji s udrugama - individualni razgovori s učenicima - individualni rad/grupni rad s učenicima s poteškoćama u učenju i drugim teškoćama	28
Rad s nastavnicima/razrednicima/pripravnici	- sudjelovanje u radu razrednih i nastavničkog vijeća - praćenja nastavno na Izvješća viših savjetnika AZOO-a	8
Suradnja s roditeljima	- individualni razgovori s roditeljima	12
Suradnja s ravnateljem	- praćenje odgojno-obrazovnog rada i unapređivanje rada škole - razgovori s mentorima licenciranih ugostiteljskih objekata - redovni sastanci sa članovima stručnog tima (ravnatelj, edukacijska rehabilitatorica, knjižničarka, psiholog)	20
Odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole	- analiza uspjeha, izostanaka i vladanja učenika nakon sjednica razrednih vijeća i uvida u e-dnevnik	22
Akcijska istraživanja	Suradnja u obrazovnim istraživanjima	6
Rad na projektima		16

	- projekt Kocka – sastanci s članicama Udruge Kumulus - provođenje aktivnosti u okviru Školskog preventivnog programa I Kurikuluma	
Pedagoška dokumentacija	- bilješke o praćenju napredovanja učenika - e dnevnik – redoviti administratorski poslovi	22
Evidentiranje rada i samovrednovanje	- vođenje dnevnika rada - tjedno planiranje i praćenje realizacije	4
Stručno usavršavanje	- proučavanje stručnih i znanstvenih članaka te objavljenih radova i istraživanja na temu rada s učenicima s poteškoćama u ponašanju i ostalim prepoznatim poteškoćama	10
UKUPNO	168	
Područje rada	Aktivnosti u VELJAČI 2027.	Broj sati
Rad s učenicima	- individualni razgovori s učenicima - individualni rad/grupni rad s učenicima s poteškoćama u učenju i drugim teškoćama	24
Rad s nastavnicima/razrednicima/pripravnici	- sudjelovanje u radu razrednih vijeća - praćenje nastave pripravnika - suradnja s razrednicima	10
Suradnja s roditeljima	- individualni razgovori s roditeljima	12
Suradnja s ravnateljem	- praćenje odgojno-obrazovnog rada - analiza rada nastavnika	17
Suradnja s drugim ustanovama	- suradnja s HZSR, Savjetovalištim, Odgojnim i učeničkim domovima i Udrugama - planiranje predavanja iz preventivnog programa i razmjena informacija o učenicima - organiziranje tematskih radionica za učenike u suradnji s udrugama	18
Odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole	- analiza uspjeha, izostanaka i vladanja učenika nakon sjednica razrednih vijeća	37
Rad na projektima	- aktivnosti vezane uz Projekt Kocka i ostale školske projekte - provođenje aktivnosti u okviru Školskog preventivnog programa	16
Pedagoška dokumentacija	- e dnevnik – redoviti administratorski poslovi	2
Evidentiranje rada i samovrednovanje	- vođenje dnevnika rada- 1 sat tjedno- ukupno 4 sata	4
Stručno usavršavanje	- sudjelovanje na Županijskom stručnom vijeću stručnih suradnika pedagoga srednjih škola Grada Zagreba i održavanje predavanja 10 sati - sudjelovanje na Međužupanijskom stručnom vijeću 10 sati -	20
UKUPNO	160	
Područje rada	Aktivnosti u OŽUJKU 2027.	Broj sati

Rad s učenicima	- individualni razgovori s učenicima - individualan rad/grupni rad s učenicima s poteškoćama u učenju i drugim teškoćama (8 sati mjesečno)	38
Rad s nastavnicima/razrednicima/pripravnici	- praćenje realizacije programa pripravničkog stažiranja za nastavnike pripravnike - priprema i sudjelovanje na sjednici razrednih i Nastavničkog vijeća	10
Suradnja s roditeljima	- individualni razgovori s roditeljima - Vijeće roditelja – izvješća o provedenim aktivnostima - informiranje osnovnih škola o školi i programima-pripreme za upise u prvi razred	25
Suradnja s ravnateljem	- praćenje odgojno-obrazovnog rada - rad na selekcijskim postupcima za izbor kandidata za radna mjesta u školi 4 sata - redovni sastanci sa članovima stručnog tima (ravnatelj, edukacijska rehabilitatorica, knjižničarka, psiholog)	28
Suradnja s drugim ustanovama	Suradnja u organizaciji i održavanju natjecanja Worldskills	10
Odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole	- praćenje postignuća pojedinaca, grupa / izvannastavne aktivnosti - rad s darovitim učenicima i podupiranje natjecanja učenika	20
Akcijska istraživanja	- praćenje postignuća pojedinaca, grupa / izvannastavne aktivnosti - rad s darovitim učenicima i podupiranje natjecanja učenika	8
Rad na projektima	- suradnja s Udrugama	7
Pedagoška dokumentacija	- praćenje pedagoške evidencije - redoviti poslovi praćenja po nalogu AZOO nastavnicima čiji rad posebno prate viši savjetnici	5
Evidentiranje rada i samovrednovanje	- vođenje Dnevnika rada - tjedno planiranje i praćenje realizacije plana rada	5
Stručno usavršavanje	- organizacija Županijskog stručnog vijeća stručnih suradnika pedagoga srednjih škola Grada Zagreba - praćenje stručne literature i obavješćavanje nastavnika o stručnim usavršavanjima i literaturi iz područja odgoja i obrazovanja	20
UKUPNO	176	
Područje rada	Aktivnosti u TRAVNJU 2027.	Broj sati
Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	- planiranje individualnog stručnog usavršavanja sukladno potrebama nastavnika - revidiranje mjesečnog i godišnjeg plana i programa rada stručne suradnice pedagoginje - praćenje realizacije Godišnjeg plana i programa rada Škole i Školskog kurikulumu	20

	- planiranje sastanaka Vijeća učenika i Vijeća roditelja	
Rad s učenicima	- planiranje individualnog stručnog usavršavanja sukladno potrebama nastavnika - revidiranje mjesečnog i godišnjeg plana i programa rada stručne suradnice pedagoginje - praćenje realizacije Godišnjeg plana i programa rada Škole i Školskog kurikulumu - planiranje sastanaka Vijeća učenika i Vijeća roditelja	23
Rad s nastavnicima/razrednicima/pripravnici	- sudjelovanje u radu razrednih vijeća - pripremanje i sudjelovanje u radu stručnih vijeća - uvid u nastavu nastavnicima koji napreduju u zvanja - suradnja s pripravnicima - suradnja s razrednicima	26
Suradnja s roditeljima	- individualni razgovori s roditeljima o uspjehu, izostancima i ponašanju učenika - informiranje roditelja o školi i programima	17
Suradnja s ravnateljem	- osmišljavanje strategija za unapređivanje rada škole - redovni sastanci sa članovima stručnog tima (ravnatelj, edukacijska rehabilitatorica, knjižničarka, psiholog)	10
Suradnja s drugim ustanovama	- suradnja s vanjskim institucijama u provođenju edukativnih predavanja za učenike i roditelje	7
Odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole	- analiza uspjeha i izostanaka učenika nakon sjednica Razrednih vijeća - suradnja s nastavnicima pri organizaciji natjecanja i selekciji učenika - analiza uspjeha učenika na natjecanjima	10
Aksijska istraživanja	- provođenje obrazovnih istraživanja	5
Rad na projektima	- projekt Kocka – sastanci s članicama Udruge Krugovi - edukacija edukatora o preventivnim radionicama	9
Pedagoška dokumentacija	- praćenje pedagoške evidencije	4
Evidentiranje rada i samovrednovanje	- vođenje dnevnika rada - samovrednovanje rada stručne suradnice pedagoginje - vrednovanje ostvarenosti aktivnosti iz Školskog preventivnog programa koje provodi pedagoginja	10
Stručno usavršavanje	- sudjelovanje na Međužupanijskom stručnom vijeću - sudjelovanje na stručnom usavršavanju u organizaciji MZO i AZOO	35
UKUPNO	176	
Područje rada	Aktivnosti u SVIBNJU 2027.	Broj sati
Rad s učenicima	- individualni razgovori s učenicima - individualan rad s učenicima s teškoćama u učenju i ponašanju	36

Rad s nastavnicima/razrednicima/pripravnici	- praćenje nastave pripravnika - uvid u nastavu četiri razrednika nastavno na edukaciju i/ili izvješće viših savjetnica - sudjelovanje u radu sjednica razrednih vijeća po potrebi - suradnja u pripremama Otvorenog dana škole	20
Suradnja s roditeljima	- informiranje roditelja o školi i programima- pripreme za upise u prvi razred - individualni razgovori s roditeljima o uspjehu, izostancima i ponašanju - otvoreni sat za roditelje	19
Suradnja s ravnateljem	- planiranje odgojno-obrazovnog rada - redovni sastanci sa članovima stručnog tima (ravnatelj, edukacijska rehabilitatorica, knjižničarka, psiholog)	10
Suradnja s drugim ustanovama	- suradnja s osnovnim školama u svrhu promidžbe programa Ugostiteljsko turističkog učilišta među učenicima osmih razreda	9
Odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole	- analizira uspjeha, izostanaka i vladanja učenika završnih razreda	12
Akcijska istraživanja	- sudjelovanje	10
Rad na projektima	- priprema pisanih izvješća za školsko izvješće o provedenim projektima	8
Pedagoška dokumentacija	- pripremanje sadržaja za mrežnu stranicu škole, izrada promidžbenih materijala za školu - uvid u pedagošku dokumentaciju i e-dnevnik, neocijenjeni učenici - kreiranje obavijesti za nastavnike, učenike i roditelje vezano za upise u prvi razred	10
Evidentiranje rada i samovrednovanje	- vođenje dnevnika rada	5
Stručno usavršavanje	- pripremanje sjednice Županijskog stručnog vijeća - sudjelovanje na Županijskom stručnom vijeću stručnih suradnika pedagoga srednjih škola Grada Zagreba - stručno usavršavanje u svezi modularne nastave	29
UKUPNO	168	
Područje rada	Aktivnosti u LIPNJU 2027.	Broj sati
Rad s učenicima	- individualni razgovori s učenicima - individualan rad s učenicima s teškoćama u učenju i ponašanju	35
Rad s nastavnicima/razrednicima/pripravnici	- razmjena informacija o učenicima, razvoj strategija rješavanja problema - praćenje rada pripravnika - poticanje i podržavanje inicijativa nastavnika/ razrednika za unapređivanje rada - sudjelovanje u pripremi i radu sjednica razrednih vijeća	30
Suradnja s roditeljima	- informiranje roditelja o školi i programima - pripreme za upise u prvi razred	15

	- individualni razgovori s roditeljima o uspjehu, izostancima i ponašanju	
Suradnja s ravnateljem	- planiranje odgojno-obrazovnog rada - redovni sastanci sa članovima stručnog tima (ravnatelj, edukacijska rehabilitatorica, knjižničarka, psiholog)	10
Odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole	- analiza uspjeha, izostanaka i vladanja učenika prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda	37
Rad na projektima	Evaluacija i diseminacija	10
Pedagoška dokumentacija	- e dnevnik – pregled e dnevnika i upisivanje završnih sugestija razrednicima - izrada promidžbenih materijala za školu - uvid u pedagošku dokumentaciju- e-dnevnik, neocijenjeni učenici - kreirati obavijesti za nastavnike, učenike i roditelje vezano za upise u prvi razred	14
Evidentiranje rada i samovrednovanje	- vođenje dnevnika rada - sudjelovanje u samovrednovanju rada škole	7
Stručno usavršavanje	Individualno stručno usavršavanje proučavanjem stručnih i znanstvenih članaka i literature	26
UKUPNO	176	
Područje rada	Aktivnosti u SRPNJU 2027.	Broj sati
Suradnja s roditeljima	Komunikacija oko upisa i zaprimanje upisnica neposredno i putem emaila – suradnja s upisnim Povjerenstvom	3
Rad s učenicima	Upis učenika u školu	40
Pedagoška dokumentacija	- izrada objava na mrežnoj stranici u svrhu realizacije upisa	6
Evidentiranje rada i samovrednovanje	- sudjelovanje u samovrednovanju rada škole	1
Stručno usavršavanje	Praćenje novosti u aplikaciji e upisi i e dnevnik	1
Odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole	- analiza uspjeha, izostanaka i vladanja učenika prvih, drugih i trećih razreda nakon dopunsko rada - sudjelovanje u organizaciji ispita, žalbi, zamolbi	3
Rad s nastavnicima/razrednicima/ pripravnici	Priprema iz djelokruga rada pedagoga i sudjelovanje u radu razrednih i nastavničkog vijeća	5
Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	Formiranje razrednih odjela i obrazovnih grupa u prvi razred i smještaj novih učenika u njihove razredne odjele	5
UKUPNO	64 (176)	
Područje rada	Aktivnosti u KOLOVOZU 2027.	Broj sati
Planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada	- sudjelovanje u izradi Izvješća o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada škole	13
Suradnja s ravnateljem	- vrednovanje odgojno-obrazovnog rada - osmišljanje strategija za unapređenje rada škole	20

	- planiranje odgojno-obrazovnog rada u novoj školskoj godini	
Odgojno-obrazovna postignuća pojedinca, razrednih odjela i škole	- analiza uspjeha, izostanaka i vladanja učenika prvih, drugih i trećih razreda nakon dopunskog rada -	10
Evidentiranje rada i samovrednovanje	- sudjelovanje u samovrednovanju rada škole - samovrednovanje rada stručne suradnice pedagoginje – realizacija godišnjeg plana i programa rada	4
Stručno usavršavanje	Individualno stručno usavršavanje praćenjem stručne periodike	1
UKUPNO	48 (176)	

Orijentacioni i plan i program rada pedagoginje po satima

R. BR.	PODRUČJE RADA	rujan	listopad	studen	prosinac	siječanj	veljača	ožujak	travanj	svibanj	lipanj	srpanj	kolovoz	ukupno
1.	Planiranje i programiranje rada Škole	60	10	10	18	10	10	10	10	10	18	16	16	198
2.	Rad s učenicima	30	15	20	14	20	20	20	16	15	20	16	16	222
3.	Rad s nastavnicima /razrednicima/pripravnici	10	15	15	8	10	12	17	13	20	12	10	8	150
4.	Suradnja s roditeljima	18	10	13	18	16	12	10	10	10	10	16	16	159
5.	Suradnja s ravnateljem	5	10	8	10	18	23	10	10	10	13		4	121
6.	Suradnja s drugim ustanovama	6	14	18	10	8	25	20	15	20	12	16	12	176
7.	Odgojno-obrazovna postignuća	8	8	16	16	8	8	18	16	24	14			136
8.	Pedagoška dokumentacija	0	8	8	14	10	10	16	8	8	10			92
9.	Evidencija rada	7	12	18	10	8	25	16	18	18	10	8		150
10.	Istraživanja i ostali poslovi	23	47	15	18	8	8	24	10	10	10			168
11.	Projekti	8	26	18	16	36	15	15	10	15	15	14	16	204
12.	Godišnji odmor				24				32		16	80	80	232
13.	Blagdani			8	8	16			8	8	16		8	72
	UKUPNO:	176	176	168	184	168	160	176	176	168	176	176	176	2080

l) Plan i program rada psihologa

U školskoj godini 2026./27. školski psiholog vršit će svoje zadaće i poslove kroz ukupni fond od 2080 sati – što po područjima rada iznosi:

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA – PSIHOLOGA

UVOD I ZAKONSKO UPORIŠTE

Godišnji plan i program rada stručnog suradnika psihologa za školsku godinu 2026./2027. izrađen je u skladu sa:

- Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- Pravilnikom o tjednim radnim obvezama učitelja i stručnih suradnika u srednjoškolskim ustanovama
- Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi
- Pravilnikom o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju
- Etičkim kodeksom psihološke djelatnosti Hrvatske psihološke komore (HPK)
- Godišnjim planom i programom te Školskim kurikulumom Ugostiteljsko-turističkog učilišta za šk. god. 2026./2027.

Specifičnosti i prioriteti u školskoj godini 2026./2027.

1. **Intenziviranje preventivnih aktivnosti i zaštite mentalnog zdravlja:** provedba sveobuhvatnog ciklusa od 35 radionica za učenike u strukturiranoj suradnji s Centrom za zdravlje mladih (CZM) te ciljanih edukacija za nastavnike i roditelje (s fokusom na rano prepoznavanje rizičnih ponašanja, samoozljeđivanje i suicidalnost).
2. **Podrška učenicima u strukovnom obrazovanju:** praćenje adaptacije učenika 1. razreda na specifičnosti strukovnog kurikulumu i učenja temeljenog na radu (praktična nastava/kabinetska nastava), profesionalno usmjeravanje i priprema maturanata za tržište rada ili nastavak školovanja.
3. **Inkluzivni rad:** izrada, praćenje i evaluacija prilagođenih programa i individualiziranih postupaka za učenike s rješenjima o primjerenom programu odgoja i obrazovanja, suradnja s edukacijskim rehabilitatorom i pedagoginjom.
4. **Digitalna dobrobit, prevencija nasilja i suvremenih ovisnosti:** implementacija sveobuhvatnog preventivnog programa usmjerenog na primarnu prevenciju kemijskih ovisnosti (alkohol, droge/kanabinoidi, klasični duhanski proizvodi) te rastućih suvremenih ovisnosti mladih (vaping/e-cigarete, nikotinske vrećice/snus, energetska pića, igre na sreću/online sportsko kladenje i prekomjerno korištenje pametnih telefona/društvenih mreža); jačanje socio-emocionalnih kompetencija i prevencija vršnjačkog i cyber-nasilja.

OPERATIVNI MJESEČNI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA ZA ŠK. GOD. 2026./2027.

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
R U J A N 2026.	Planiranje, programiranje i organizacija rada škole - Izrada Godišnjeg plana i programa rada (GPP) psihologa i Školskog preventivnog programa (ŠPP) - Sudjelovanje u izradi GPP-a Škole i Školskog kurikulumu - Sudjelovanje u formiranju razrednih odjela 1. razreda uz uvažavanje pedagoško-psiholoških kriterija i ujednačavanje učenika s teškoćama (suradnja s pedagoginjom, satničarom i voditeljima praktične nastave) - Izrada plana profesionalnog usmjeravanja i savjetovanja - Priprema psihodijagnostičkih instrumenata, trijažnih upitnika i radnih materijala	Individualni rad Timski rad stručne službe Analitičko-statistička obrada	Psiholog, ravnatelj, pedagoginja, edukacijska rehabilitatorica, satničar, voditelji praktične nastave	45
	Neposredni rad s učenicima Individualni savjetodavni rad i krizne intervencije (36 h): inicijalni razgovori s novim učenicima, prepoznavanje ranih teškoća adaptacije na srednju školu i praktičnu nastavu, krizne intervencije Rad s učenicima s teškoćama / daroviti (12 h): uvid u rješenja o primjerenom programu odgoja i obrazovanja, inicijalni intervju i planiranje oblika podrške Radionice na SRO (8 h): tematske radionice u 1. razredima na temu adaptacije na srednju školu i novu razrednu sredinu	Individualno savjetovanje Psihološko testiranje / trijaža Radionice Iskustveno učenje Igranje uloga	Psiholog, učenici, razrednici, školska liječnica, roditelji	56
	Rad s nastavnicima i stručnim tijelima Savjetovanje nastavnika i priprema prilagodbi (12 h): informiranje nastavnika o učenicima s teškoćama u razvoju, usklađivanje individualiziranih postupaka i prilagodbi Predavanja za NV (4 h): izlaganje smjernica za podršku mentalnom zdravlju i postupanje u kriznim situacijama Sjednice NV i RV (4 h): priprema i sudjelovanje na početnim sjednicama Nastavničkog i Razrednih vijeća	Individualne konzultacije Tematska predavanja Rad u stručnim vijećima Prikaz slučajeva (case study)	Psiholog, predmetni nastavnici, razrednici, stručna služba, ravnatelj, CZM	20
	Rad s roditeljima - Sudjelovanje na prvim roditeljskim sastancima 1. razreda (upoznavanje s ulogom psihologa i prilagodbom učenika) - Individualno savjetovanje roditelja učenika s teškoćama u prilagodbi i učenju	Savjetodavni intervju Tematska predavanja (uživo / online) Radionice za roditelje	Psiholog, roditelji, razrednici, CZM, HZSR, školska liječnica	15
	Suradnja s vanjskim institucijama - Suradnja sa Školskom medicinom (dr. med. spec. školske med.) – zdravstvene kontraindikacije za ugostiteljska zanimanja i organizacija sistematskih pregleda - Inicijalni kontakti s Hrvatskim zavodom za socijalni rad (HZSR) za učenike pod mjerama socijalne skrbi	Službeni dopisi i izvješća Koordinacijski sastanci Studije slučaja	Psiholog, CZM, HZSR, Školska medicina, MUP (VI. postaja), CISOK, udruge	8

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
	Praćenje, istraživanja i samovrednovanje • Inicijalno prikupljanje i obrada podataka o strukturi upisanih učenika 1. razreda • Planiranje instrumenata za ispitivanje školske klime	Kvantitativna i kvalitativna analiza Anketiranje i statistička obrada Prikaz rezultata	Tim za kvalitetu/samovrednovanje, ravnatelj, nastavnici, učenici, psiholog	5
	Vođenje dokumentacije i administrativni poslovi • Otvaranje i ustrojavanje novih dosjea učenika s teškoćama i učenika u tretmanu • Vođenje dnevnika rada psihologa i evidencije savjetodavnih razgovora	Administrativno-evidencijski rad Pisanje nalaza i mišljenja	Psiholog, edu rehabilitatorica	18
	Stručno usavršavanje • Sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji AZOO-a na početku školske godine • Praćenje recentnih propisa i stručne psihološke literature	Predavanja, webinar, interaktivne radionice Individualni rad na stručnom tekstu	Psiholog, AZOO, HPK, HPD, sveučilišta	6
	Ostali poslovi • Interventni savjetodavni poslovi i djelovanje u kriznom timu škole po nalogu ravnatelja.	Operativni rad Koordinacijski sastanci	Ravnatelj, ispitni koordinator, stručna služba	3
	UKUPNO			176
L I S T O P A D 2026.	Planiranje, programiranje i organizacija rada škole • Operativno usklađivanje i dorada preventivnih aktivnosti i kurikulumu škole • Usklađivanje rasporeda vanjskih suradnika i prostornih uvjeta za radionice	Individualni rad Timski rad stručne službe Analitičko-statistička obrada	Ravnatelj, psiholog, pedagoginja, edukacijska rehabilitatorica, satničar, voditelji praktične nastave	10
	Neposredni rad s učenicima • Individualni savjetodavni rad (40 h): savjetovanje učenika s anksioznošću, emocionalnim i ponašajnim teškoćama, krizne intervencije • Rad s učenicima s teškoćama (12 h): individualni treninzi učenja, praćenje funkcioniranja na kabinetskoj/praktičnoj nastavi • Radionice na SRO (8 h): tehnike efikasnog učenja i organizacija vremena	Individualno savjetovanje Psihološko testiranje / trijaža Radionice Iskustveno učenje Igranje uloga	Psiholog, učenici, razrednici, pedagoginja, školska liječnica, roditelji	60
	Radionice CZM i Školski preventivni program • Radionice CZM (10 h): operativni početak ciklusa od 35 radionica – provedba teme „<i>Efikasno učim, manje se mučim</i>“ u 1. razredima (organizacija učenja, nošenje sa stresom) • Ostale preventivne akcije (6 h) : pripreme za Mjesec borbe protiv ovisnosti; postavljanje edukativno-informativnog punkta i diseminacija digitalnih infografika za učenike i razrednike: „Vape i nove nikotinske zamjene (snus) – zablude o bezopasnosti“ te opasnosti kombiniranja energetskih pića; priprema trijažnog upitnika o rizičnim ponašanjima učenika.	Interaktivne radionice Grupne diskusije Simulacije i studije slučaja Iskustvene vježbe	Vanjski stručnjaci CZM-a, razrednici, psiholog, učenici	16

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
	Rad s nastavnicima i stručnim tijelima • Savjetovanje nastavnika (14 h): individualne konzultacije s razrednicima oko učenika koji iskazuju otpor ili teškoće u učenju • Predavanja za NV (4 h): tematsko izlaganje o strategijama podrške učenicima u riziku • Sjednice NV i RV (4 h): sudjelovanje na sjednicama vijeća	Individualne konzultacije Tematska predavanja Rad u stručnim vijećima Prikaz slučajeva (case study)	Predmetni nastavnici, psiholog, razrednici, stručna služba, ravnatelj, CZM	22
	Rad s roditeljima • Individualni savjetodavni razgovori s roditeljima učenika koji pokazuju zastoje u učenju ili izostanke • Otvoreni sati za roditelje	Savjetodavni intervju Tematska predavanja (uživo / online) Radionice za roditelje	Roditelji, razrednici, CZM, HZSR, školska liječnica, psiholog	15
	Suradnja s vanjskim institucijama • Strukturirana suradnja s Centrom za zdravlje mladih (CZM) – usklađivanje satnice predavača • Razmjena informacija s HZSR-om i nadležnim poliklinikama za djecu i mlade	Službeni dopisi i izvješća Koordinacijski sastanci Studije slučaja	CZM, HZSR, Školska medicina, MUP (VI. postaja), CISOK, udruge, psiholog	8
	Praćenje, istraživanja i samovrednovanje • Provedba i analiza inicijalnog anketnog upitnika o prilagodbi i školskoj klimi u 1. razredima	Kvantitativna i kvalitativna analiza Anketiranje i statistička obrada Prikaz rezultata	Tim za kvalitetu/samovrednovanje, ravnatelj, nastavnici, učenici, psiholog	8
	Vođenje dokumentacije i administrativni poslovi • Vođenje dnevnika rada, ažuriranje dosjea učenika, pisanje stručnih mišljenja za razredna vijeća	Administrativno-evidencijski rad Pisanje nalaza i mišljenja	Psiholog, edu rehabilitatorica	18
	Stručno usavršavanje • Sudjelovanje na Županijskom stručnom vijeću (ŽSV) psihologa srednjih strukovnih škola • Modularne edukacije AZOO-a i HPK-a	Predavanja, webinar, interaktivne radionice Individualni rad na stručnom tekstu	Psiholog, AZOO, HPK, HPD, sveučilišta	11
	Ostali poslovi • Obilježavanje Svjetskog dana mentalnog zdravlja (10. listopada)	Operativni rad Poster plakat	Psiholog, stručna služba, razrednici	8
UKUPNO				176
S T U D E N I 2026.	Planiranje, programiranje i organizacija rada škole • Mjesečna revizija planova podrške učenicima u riziku, koordinacija stručnog tima	Individualni rad Timski rad stručne službe Analitičko-statistička obrada	Ravnatelj, psiholog, pedagoginja, edukacijska rehabilitatorica, satničar, voditelji praktične nastave	5
	Neposredni rad s učenicima • Individualni savjetodavni rad (37 h): rad s učenicima s anksiozno-depresivnim simptomima, teškoćama socijalne integracije i školskim neuspjehom • Rad s učenicima s teškoćama (12 h): praćenje prilagodbi ispitnih postupaka, individualna podrška • Radionice na SRO (8 h): komunikacijske vještine i konstruktivno rješavanje sukoba	Individualno savjetovanje Psihološko testiranje / trijaža Radionice Iskustveno učenje Igranje uloga	Učenici, razrednici, pedagoginja, školska liječnica, roditelji, psiholog	57

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
	Radionice CZM i Školski preventivni program • Radionice CZM (16 h): nastavak radionica „ <i>Efikasno učim, manje se mučim</i> “ (1. razredi) i početak ciklusa „ <i>Slika o sebi u online svijetu i mentalno zdravlje</i> “ (1. i 2. razredi) • Ostale preventivne akcije (8 h): obilježavanje Mjeseca borbe protiv ovisnosti (15.11.–15.12.) u partnerstvu s NZJZ „Dr. Andrija Štampar“ (Služba za mentalno zdravlje i prevenciju ovisnosti); provedba programa prevencije pušenja („Ja ne pušim / Vape Free“) i konzumacije alkohola; tematski kutak s fokusom na rano eksperimentiranje sa sintetičkim kanabinoidima i alkoholom kod mladih.	Interaktivne radionice Grupne diskusije Simulacije i studije slučaja Iskustvene vježbe	Vanjski stručnjaci CZM-a, razrednici, psiholog, učenici	24
	Rad s nastavnicima i stručnim tijelima • Savjetovanje nastavnika (10 h): savjetodavni rad oko rješavanja disciplinskih situacija i motiviranja učenika • Stručno predavanje CZM-a za Nastavničko vijeće (4 h): organizacija i provedba predavanja „ <i>Izazovi odrastanja mladih danas – kako prepoznati teškoće i pružiti podršku (samoozljeđivanje i suicidalnost)</i> “ (90 min u amfiteatru škole) i stručna rasprava • Sjednice NV i RV (2 h): sudjelovanje na sjednicama	Individualne konzultacije Tematska predavanja Rad u stručnim vijećima Prikaz slučajeva (case study)	Predmetni nastavnici, razrednici, stručna služba, ravnatelj, CZM	16
	Rad s roditeljima • Individualni razgovori s roditeljima učenika u riziku, upućivanje u specijalizirane ustanove • Priprema roditelja za uključivanje u vanjske tretmane mentalnog zdravlja	Savjetodavni intervju Tematska predavanja (uživo / online) Radionice za roditelje	Roditelji, razrednici, CZM, HZSR, školska liječnica, psiholog	15
	Suradnja s vanjskim institucijama • Suradnja s CZM-om, Psihijatrijskom bolnicom za djecu i mlade (Kukuljevićeva) i Poliklinikom za zaštitu djece i mladih • Koordinacijski kontakti s HZSR-om	Službeni dopisi i izvješća Koordinacijski sastanci Studije slučaja	CZM, HZSR, Školska medicina, MUP (VI. postaja), CISOK, udruge, psiholog	8
	Praćenje, istraživanja i samovrednovanje • Obrada evaluacijskih listića provedenih radionica CZM-a, analiza međurezultata uspjeha i izostanaka	Kvantitativna i kvalitativna analiza Anketiranje i statistička obrada Prikaz rezultata	Tim za kvalitetu/samovrednovanje, ravnatelj, nastavnici, učenici, psiholog	6
	Vođenje dokumentacije i administrativni poslovi • Ažurno vođenje propisane dokumentacije, dosjea učenika, izrada nalaza i preporuka za nastavnike	Administrativno-evidencijski rad Pisanje nalaza i mišljenja	Psiholog, edu rehabilitatorica	16
	Stručno usavršavanje • Sudjelovanje na stručnim usavršavanjima i webinarima AZOO-a i HPK-a	Predavanja, webinar, interaktivne radionice Individualni rad na stručnom tekstu	Psiholog, AZOO, HPK, HPD, sveučilišta	10
	Ostali poslovi • Aktivnosti u sklopu obilježavanja Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Vukovara, operativni poslovi	Operativni rad Koordinacijski sastanci	Ravnatelj, ispitni koordinator, stručna služba	3

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
	Blagdani i neradni dani • Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje (18.11.)	—	—	8
UKUPNO				168
P R O S I N A C 2026.	Neposredni rad s učenicima • Individualni savjetodavni rad (46 h): pojačani individualni rad pred kraj polugodišta – redukcija stresa od ocjenjivanja, krizne intervencije, rad na motivaciji • Rad s učenicima s teškoćama (14 h): praćenje zaključivanja ocjena, podrška pri polaganju ispita prema prilagođenom programu • Radionice na SRO (10 h): jačanje vršnjačke solidarnosti i prevencija preopterećenosti	Individualno savjetovanje Psihološko testiranje / trijaža Radionice Iskustveno učenje Igranje uloga	Učenici, razrednici, psiholog, školska liječnica, roditelji	70
	Radionice CZM i Školski preventivni program • Radionice CZM (16 h): provedba radionica „Slika o sebi u online svijetu“ te početak radionica „U tuđim cipelama – o empatiji i suosjećanju“ (1., 2. i 3. razredi) • Ostale preventivne akcije (8 h): završne aktivnosti Mjeseca borbe protiv ovisnosti s naglaskom na ponašajne ovisnosti: prevencija problema kockanja i kladenja kod učenika strukovnih škola („Tko zapravo pobjeđuje?“ – materijali ERF-a); infografika o prekomjernom provođenju vremena pred ekranom (ovisnost o mobitelu, algoritmi društvenih mreža i „gaming“); obilježavanje Svjetskog dana borbe protiv AIDS-a (rizična ponašanja i intoksikacije).	Interaktivne radionice Grupne diskusije Simulacije i studije slučaja Iskustvene vježbe	Vanjski stručnjaci CZM-a, razrednici, psiholog, učenici	24
	Rad s nastavnicima i stručnim tijelima • Savjetovanje nastavnika (10 h): savjetovanje oko vrednovanja učenika s rješenjima i ujednačavanja kriterija • Predavanja za NV (2 h): uređivanje materijala u digitalnom „Kutku mentalnog zdravlja“ (MS Teams) • Sjednice NV i RV (4 h): sudjelovanje na sjednicama razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća na kraju polugodišta	Individualne konzultacije Tematska predavanja Rad u stručnim vijećima Prikaz slučajeva (case study)	Predmetni nastavnici, razrednici, stručna služba, ravnatelj, CZM	16
	Rad s roditeljima • Intenzivno individualno savjetovanje roditelja učenika s većim brojem negativnih ocjena i izostanaka • Otvoreni sat za roditelje	Savjetodavni intervju Tematska predavanja (uživo / online) Radionice za roditelje	Roditelji, razrednici, CZM, HZSR, školska liječnica, psiholog	16
	Suradnja s vanjskim institucijama • Dostava izvješća Hrvatskom zavodu za socijalni rad (HZSR), kontakti s vanjskim savjetovalištim (TESA, Modus)	Službeni dopisi i izvješća Koordinacijski sastanci Studije slučaja	CZM, HZSR, Školska medicina, MUP (VI. postaja), CISOK, udruge, psiholog	8
	Praćenje, istraživanja i samovrednovanje • Analiza prolaznosti, negativnih ocjena i izostanaka na kraju prvog polugodišta • Evaluacija uspješnosti preventivnih aktivnosti	Kvantitativna i kvalitativna analiza Anketiranje i statistička obrada Prikaz rezultata	Tim za kvalitetu/samovrednovanje, ravnatelj, nastavnici, učenici, psiholog	8

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
	Vođenje dokumentacije i administrativni poslovi • Ažuriranje dosjea učenika, vođenje dnevnika rada, izrada polugodišnjih bilješki o radu	Administrativno-evidencijski rad Pisanje nalaza i mišljenja	Psiholog, edu rehabilitatorica	16
	Stručno usavršavanje • Praćenje domaće i inozemne stručne periodike, webinar i AZOO-a	Predavanja, webinar, interaktivne radionice Individualni rad na stručnom tekstu	Psiholog, AZOO, HPK, HPD, sveučilišta	10
	Blagdani i neradni dani • Božićni blagdani i neradni dani (25.12., 26.12. te kalendarski neradni dani)	—	—	16
	UKUPNO			184
S I J E Č A N J 2027.	Planiranje, programiranje i organizacija rada škole • Analiza realizacije plana iz 1. polugodišta, operativno planiranje aktivnosti za 2. polugodište • Usklađivanje dinamike CZM radionica s novim rasporedom sati	Individualni rad Timski rad stručne službe Analitičko-statistička obrada	Ravnatelj, psiholog, pedagoginja, edukacijska rehabilitatorica, satničar, voditelji praktične nastave	10
	Neposredni rad s učenicima • Individualni savjetodavni rad (40 h): postavljanje novih ciljeva učenja, savjetovanje učenika s emocionalnim i ponašajnim problemima • Rad s učenicima s teškoćama (12 h): evaluacija ostvarenih prilagodbi, planiranje novih individualiziranih koraka • Radionice na SRO (8 h): tehnike samoregulacije i donošenje odluka	Individualno savjetovanje Psihološko testiranje / trijaža Radionice Iskustveno učenje Igranje uloga	Učenici, razrednici, psiholog, školska liječnica, roditelji	60
	Radionice CZM i školski preventivni program • Radionice CZM (12 h): nastavak provedbe radionica „Slika o sebi u online svijetu i mentalno zdravlje“ i „U tuđim cipelama – o empatiji i suosjećanju“ • Ostale preventivne akcije (6 h): prevencija digitalnih ovisnosti i screen-time higijena: ispitivanje navika korištenja mobitela i društvenih mreža; distribucija smjernica za „digitalni detoks“ ,prevencija rizičnih ponašanja u virtualnom okruženju (online uplate, kockanje kroz videoigre – loot boxes).	Interaktivne radionice Grupne diskusije Simulacije i studije slučaja Iskustvene vježbe	Vanjski stručnjaci CZM-a, razrednici, psiholog, učenici	18
	Rad s nastavnicima i stručnim tijelima • Savjetovanje nastavnika (10 h): analiza funkcioniranja učenika s teškoćama u 1. polugodištu i upute za rad u 2. polugodištu • Predavanja za NV (2 h): objava stručnih smjernica u digitalnom „Kutku mentalnog zdravlja“ (MS Teams) • Sjednice NV i RV (4 h): sudjelovanje u radu vijeća	Individualne konzultacije Tematska predavanja Rad u stručnim vijećima Prikaz slučajeva (case study)	Predmetni nastavnici, razrednici, stručna služba, ravnatelj, CZM	16
	Rad s roditeljima • Predavanje CZM-a za roditelje (Vijeće roditelja / opći sastanci): „Mentalno zdravlje djece i mladih u online svijetu“ (uživo ili hibridno putem MS Teamsa) • Individualno savjetovanje roditelja učenika s teškoćama u učenju	Savjetodavni intervju Tematska predavanja (uživo / online) Radionice za roditelje	Roditelji, razrednici, CZM, HZSR, školska liječnica, psiholog	14

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
V E L J A Č A 2027.	Suradnja s vanjskim institucijama • Redovni koordinacijski sastanci s timom CZM-a, kontakt s nadležnim socijalnim radnicima HZSR-a	Službeni dopisi i izvješća Koordinacijski sastanci Studije slučaja	CZM, HZSR, Školska medicina, MUP (VI. postaja), CISOK, udruge, psiholog	8
	Praćenje, istraživanja i samovrednovanje • Kvantitativna i kvalitativna obrada uspjeha i izostanaka na polugodištu • Priprema polaznih podataka za tim za samovrednovanje rada škole	Kvantitativna i kvalitativna analiza Anketiranje i statistička obrada Prikaz rezultata	Tim za kvalitetu/samovrednovanje, ravnatelj, nastavnici, učenici, psiholog	10
	Vođenje dokumentacije i administrativni poslovi • Pisanje polugodišnjeg izvješća o radu psihologa, unos podataka u dosjee učenika, vođenje dnevnika rada	Administrativno-evidencijski rad Pisanje nalaza i mišljenja	Psiholog, edu rehabilitatorica	14
	Stručno usavršavanje • Sudjelovanje na zimskim stručnim skupovima psihologa u organizaciji AZOO-a i HPK-a	Predavanja, webinar, interaktivne radionice Individualni rad na stručnom tekstu	AZOO, HPK, HPD, sveučilišta	10
	Blagdani i neradni dani • Nova godina (01.01.) i Sveta tri kralja (06.01.)	—	—	8
	UKUPNO			168
V E L J A Č A 2027.	Neposredni rad s učenicima • Individualni savjetodavni rad (44 h): savjetodavni rad s učenicima u kriznim stanjima, nošenje sa stresom, vršnjački odnosi • Rad s učenicima s teškoćama / daroviti (12 h): treninzi socijalnih vještina i podrška u učenju • Profesionalno usmjeravanje (2 h): početak rada s maturantima – upitnici profesionalnih interesa i samoprocjena kompetencija • Radionice na SRO (8 h): prevencija vršnjačkog nasilja i nasilja u mladenačkim vezama (povodom Dana ružičastih majica)	Individualno savjetovanje Psihološko testiranje / trijaža Radionice Iskustveno učenje Igranje uloga	Učenici, razrednici, psiholog, školska liječnica, roditelji	66
	Radionice CZM i Školski preventivni program • Radionice CZM (16 h): završetak teme „U tuđim cipelama“ i početak provedbe teme „Što nam čini usamljenost?“ (2. i 3. razredi) • Ostale preventivne akcije (8 h): obilježavanje Međunarodnog dana sigurnijeg interneta (prevencija ovisnosti o pametnim telefonima i videoigrama) te Dana ružičastih majica; Tjedan psihologije: mini-kampanja „Biram zdrav izbor“ (promicanje zdravih stilova života nasuprot posezanju za supstancama u nošenju sa stresom).	Interaktivne radionice Grupne diskusije Simulacije i studije slučaja Iskustvene vježbe	Vanjski stručnjaci CZM-a, razrednici, psiholog, učenici	24
	Rad s nastavnicima i stručnim tijelima • Savjetovanje nastavnika (8 h): prepoznavanje prikrivenog vršnjačkog nasilja i dinamike u razredu • Stručno predavanje CZM-a za Nastavničko vijeće / stručne aktive (4 h): provedba predavanja povodom Dana ružičastih majica: „Vršnjačko nasilje – Kako prepoznati i pružiti podršku?“ • Sjednice NV i RV (2 h): sudjelovanje na sjednicama	Individualne konzultacije Tematska predavanja Rad u stručnim vijećima Prikaz slučajeva (case study)	Predmetni nastavnici, razrednici, stručna služba, ravnatelj, CZM	14

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
	Rad s roditeljima • Individualno savjetovanje roditelja, modul „Škole za roditelje“ (postavljanje granica i prepoznavanje rizičnih ponašanja u adolescenciji)	Savjetodavni intervju Tematska predavanja (uživo / online) Radionice za roditelje	Roditelji, razrednici, CZM, HZSR, školska liječnica, psiholog	14
	Suradnja s vanjskim institucijama • Suradnja s MUP-om (VI. policijska postaja) u prevenciji elektroničkog nasilja • Kontakti sa zdravstvenim ustanovama i CZM-om	Službeni dopisi i izvješća Kordinacijski sastanci Studije slučaja	CZM, HZSR, Školska medicina, MUP (VI. postaja), CISOK, udruge, psiholog	8
	Praćenje, istraživanja i samovrednovanje • Evaluacija aktivnosti provedenih u sklopu Dana ružičastih majica i Tjedna psihologije	Kvantitativna i kvalitativna analiza Anketiranje i statistička obrada Prikaz rezultata	Tim za kvalitetu/samovrednovanje, ravnatelj, nastavnici, učenici, psiholog	6
	Vođenje dokumentacije i administrativni poslovi • Pisanje stručnih mišljenja i nalaza, redovito vođenje dnevnika rada psihologa	Administrativno-evidencijski rad Pisanje nalaza i mišljenja	Psiholog, edu. rehabilitatorica	14
	Stručno usavršavanje • Sudjelovanje na stručnim skupovima u okviru Tjedna psihologije i sjednici ŽSV-a	Predavanja, webinar, interaktivne radionice Individualni rad na stručnom tekstu	Psiholog, AZOO, HPK, HPD, sveučilišta	10
	Ostali poslovi • Podrška provedbi školskih projekata i preventivnih akcija, poslovi po nalogu ravnatelja	Operativni rad Kordinacijski sastanci	Ravnatelj, ispitni koordinator, stručna služba, psiholog	4
UKUPNO				160
O Ž U J A K 2027.	Neposredni rad s učenicima • Individualni savjetodavni rad (50 h): psihološka podrška učenicima s emocionalnim teškoćama, perfekcionizmom i strahom od neuspjeha • Rad s učenicima s teškoćama / daroviti (14 h): podrška u pripremi za natjecanja i specifični treninzi učenja • Profesionalno usmjeravanje (4 h): maturanti – pisanje životopisa (CV-a), molbe za posao, analiza zahtjeva tržišta rada u ugostiteljstvu • Radionice na SRO (8 h): asertivna komunikacija i upravljanje neugodnim emocijama	Individualno savjetovanje Psihološko testiranje / trijaža Radionice Iskustveno učenje Igranje uloga	Učenici, razrednici, psiholog, školska liječnica, roditelji	76
	Radionice CZM i Školski preventivni program • Radionice CZM (18 h): provedba tema „Što nam čini usamljenost?“ (2. i 3. razredi) i početak ciklusa „Emocionalna pismenost – tehnike samopomoći“ (3. i 4. razredi) • Ostale preventivne akcije (8 h): prevencija ovisnosti o kockanju i sportskom kladnju („Ulog je previsok“): edukativne smjernice za razrednike i roditelje o prepoznavanju znakova ovisnosti o kockanju kod adolescenata; rizici zloporabe stimulansa, ilegalnih droga i energetskih napitaka pod izgovorom podizanja budnosti i radne izdržljivosti.	Interaktivne radionice Grupne diskusije Simulacije i studije slučaja Iskustvene vježbe	Vanjski stručnjaci CZM-a, razrednici, psiholog, učenici	26

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
	Rad s nastavnicima i stručnim tijelima • Savjetovanje nastavnika (10 h): prilagodbe ispitnih materijala za učenike s disleksijom i ADHD-om • Predavanja za NV (2 h): interkatedarska predavanja o inkluziji i vrednovanju učenika s teškoćama • Sjednice NV i RV (4 h): priprema i sudjelovanje na sjednicama vijeća	Individualne konzultacije Tematska predavanja Rad u stručnim vijećima Prikaz slučajeva (case study)	Predmetni nastavnici, razrednici, stručna služba, ravnatelj, CZM	16
	Rad s roditeljima • Savjetodavni razgovori s roditeljima maturanata oko profesionalnog razvoja i nošenja s tranzicijskim stresom • Redoviti individualni razgovori	Savjetodavni intervju Tematska predavanja (uživo / online) Radionice za roditelje	Roditelji, razrednici, CZM, HZSR, školska liječnica, psiholog	14
	Suradnja s vanjskim institucijama • Suradnja s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje (Centar CISOK) – profesionalno usmjeravanje i radionice za maturante • Koordinacija s vanjskim psihoterapijskim ustanovama	Službeni dopisi i izvješća Koordinacijski sastanci Studije slučaja	CZM, HZSR, Školska medicina, MUP (VI. postaja), CISOK, udruge, psiholog	8
	Praćenje, istraživanja i samovrednovanje • Praćenje korelacije izostanaka s nastave i uspjeha učenika u drugom obrazovnom razdoblju	Kvantitativna i kvalitativna analiza Anketiranje i statistička obrada Prikaz rezultata	Tim za kvalitetu/samovrednovanje, ravnatelj, nastavnici, učenici, psiholog	6
	Vođenje dokumentacije i administrativni poslovi • Vođenje dnevnika rada, priprema dokumentacije i stručnih mišljenja za učenike s teškoćama koji polažu državnu maturu/završni rad	Administrativno-evidencijski rad Pisanje nalaza i mišljenja	Psiholog, edu. rehabilitatorica	16
	Stručno usavršavanje • Sudjelovanje na modularnim edukacijama AZOO-a i stručnim skupovima HPK-a	Predavanja, webinar, interaktivne radionice Individualni rad na stručnom tekstu	AZOO, HPK, HPD, sveučilišta, psiholog	10
	Ostali poslovi • Psihološka priprema učenika natjecatelja za strukovna natjecanja (WorldSkills i dr.): tehnike suočavanja s ispitnom anksioznošću, tremom i pritiskom vremenskog ograničenja te jačanje fokusa.	Operativni rad Koordinacijski sastanci	Psiholog, mentori učenika natjecatelja, učenik	4
UKUPNO				176
T R A V A N J 2027.	Neposredni rad s učenicima • Individualni savjetodavni rad (48 h): savjetovanje učenika s ispitnom anksioznošću, obiteljskim i emocionalnim krizama • Rad s učenicima s teškoćama (14 h): praćenje provedbe prilagodbi na praktičnoj nastavi i pripremama za završne ispite • Profesionalno usmjeravanje (6 h): simulacije razgovora za posao s maturantima, priprema za selekcijske intervju u hotelijerstvu/ugostiteljstvu • Radionice na SRO (8 h): tehnike relaksacije i prevladavanje ispitnog stresa	Individualno savjetovanje Psihološko testiranje / trijaža Radionice Iskustveno učenje Igranje uloga	Učenici, razrednici, psiholog, školska liječnica, roditelji	76

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
	Radionice CZM i Školski preventivni program • Radionice CZM (18 h): provedba radionica „ <i>Emocionalna pismenost – tehnike samopomoći</i> “ (regulacija emocija, suočavanje sa strahom i pritiskom) • Ostale preventivne akcije (8 h): provedba modula mentalnog zdravlja i digitalne dobrobiti	Interaktivne radionice Grupne diskusije Simulacije i studije slučaja Iskustvene vježbe	Vanjski stručnjaci CZM-a, razrednici, psiholog, učenici	26
	Rad s nastavnicima i stručnim tijelima • Savjetovanje nastavnika (10 h): podrška nastavnicima u vođenju razreda s narušenom dinamikom • Predavanja za NV (2 h): restorativni pristupi i rješavanje konflikata u školskom okruženju • Sjednice NV i RV (4 h): sudjelovanje na sjednicama razrednih vijeća	Individualne konzultacije Tematska predavanja Rad u stručnim vijećima Prikaz slučajeva (case study)	Predmetni nastavnici, razrednici, stručna služba, ravnatelj, CZM	16
	Rad s roditeljima • Individualni razgovori s roditeljima učenika koji su u riziku od pada godine • Savjetovanje roditelja oko pripreme adolescenata za završetak školovanja	Savjetodavni intervju Tematska predavanja (uživo / online) Radionice za roditelje	Roditelji, razrednici, CZM, HZSR, školska liječnica, psiholog	14
	Suradnja s vanjskim institucijama • Redovita komunikacija s HZSR-om, CZM-om i zdravstvenim ustanovama vezano uz tretmane učenika	Službeni dopisi i izvješća Koordinacijski sastanci Studije slučaja	CZM, HZSR, Školska medicina, MUP (VI. postaja), CISOK, udruge, psiholog	8
	Praćenje, istraživanja i samovrednovanje • Evaluacija i analiza učinaka preventivnih radionica CZM-a (analiza evaluacijskih listića)	Kvantitativna i kvalitativna analiza Anketiranje i statistička obrada Prikaz rezultata	Tim za kvalitetu/samovrednovanje, ravnatelj, nastavnici, učenici, psiholog	6
	Vođenje dokumentacije i administrativni poslovi • Dosljedno vođenje dnevnika rada, ažuriranje dosjea, izrada službenih nalaza za ispitna povjerenstva	Administrativno-evidencijski rad Pisanje nalaza i mišljenja	Psiholog, edu. rehabilitatorica	16
	Stručno usavršavanje • Sudjelovanje na proljećnim stručnim skupovima AZOO-a i strukovnim konferencijama	Predavanja, webinar, interaktivne radionice Individualni rad na stručnom tekstu	AZOO, HPK, HPD, sveučilišta, psiholog	10
	Ostali poslovi • Sudjelovanje u pripremama za Dane otvorenih vrata UTU-a, koordinacija s ispitnim koordinatorom	Operativni rad Koordinacijski sastanci	Ravnatelj, ispitni koordinator, stručna služba	4
UKUPNO				176

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
S V I B A N J 2027.	Neposredni rad s učenicima • Individualni savjetodavni rad (44 h): intenzivni rad s učenicima s višestrukim negativnim ocjenama, krizne intervencije pred kraj nastavne godine • Rad s učenicima s teškoćama (14 h): podrška pri zaključivanju ocjena i pripremi završnih ispita • Profesionalno usmjeravanje (6 h): završni individualni karijerni razgovori s maturantima • Radionice na SRO (8 h): analiza osobnih postignuća i postavljanje ciljeva za ljeto	Individualno savjetovanje Psihološko testiranje / trijaža Radionice Iskustveno učenje Igranje uloga	Učenici, razrednici, psiholog, školska liječnica, roditelji	72
	Radionice CZM i Školski preventivni program • Radionice CZM (14 h): završetak ciklusa od ukupno 35 radionica CZM-a za sve predviđene razrede • Ostale preventivne akcije (8 h): obilježavanje Svjetskog dana nepušenja (31.05.) s posebnim osvrtom na e-cigarete, grijani duhan i nikotinske vrećice; priprema maturanata i učenika koji odlaze na ljetnu stručnu praksu/sezonu u ugostiteljstvu za odgovorno ponašanje (prevencija zlouporabe alkohola, droga i energetskih napitaka na radnom mjestu).	Interaktivne radionice Grupne diskusije Simulacije i studije slučaja Iskustvene vježbe	Vanjski stručnjaci CZM-a, razrednici, psiholog, učenici	22
	Rad s nastavnicima i stručnim tijelima • Savjetovanje nastavnika (10 h): priprema nastavnika za provedbu dopunskog rada za učenike s prilagodbama • Predavanja za NV (2 h): prezentacija rezultata provedbe preventivnih aktivnosti na Nastavničkom vijeću • Sjednice NV i RV (4 h): sudjelovanje na sjednicama vijeća završnih razreda	Individualne konzultacije Tematska predavanja Rad u stručnim vijećima Prikaz slučajeva (case study)	Predmetni nastavnici, razrednici, stručna služba, ravnatelj, CZM	16
	Rad s roditeljima • Pojačano savjetovanje roditelja učenika s padom uspjeha i maturantskih odjela • Individualni razgovori na otvorenim vratima	Savjetodavni intervju Tematska predavanja (uživo / online) Radionice za roditelje	Roditelji, razrednici, CZM, HZSR, školska liječnica, psiholog	15
	Suradnja s vanjskim institucijama • Završni koordinacijski sastanak s timom Centra za zdravlje mladih (CZM) • Kontakti s osnovnim školama u sklopu promocije programa učilišta	Službeni dopisi i izvješća Koordinacijski sastanci Studije slučaja	CZM, HZSR, Školska medicina, MUP (VI. postaja), CISOK, udruge, psiholog	8
	Praćenje, istraživanja i samovrednovanje • Prikupljanje i analiza podataka o uspjehu, vladanju i izostancima učenika završnih razreda	Kvantitativna i kvalitativna analiza Anketiranje i statistička obrada Prikaz rezultata	Tim za kvalitetu/samovrednovanje, ravnatelj, nastavnici, učenici, psiholog	5
	Vođenje dokumentacije i administrativni poslovi • Vođenje dnevnika rada, evidentiranje svih provedenih savjetovanja i radionica, ažuriranje dosjea	Administrativno-evidencijski rad Pisanje nalaza i mišljenja	Psiholog, edu. rehabilitatorica	16

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
	Stručno usavršavanje • Sudjelovanje na edukacijama u organizaciji AZOO-a i stručnim predavanjima HPK-a	Predavanja, webinar, interaktivne radionice Individualni rad na stručnom tekstu	AZOO, HPK, HPD, sveučilišta, psiholog	10
	Ostali poslovi • Profesionalno informiranje i karijerno usmjeravanje učenika 8. razreda OŠ i roditelja o specifičnostima, psihofizičkim zahtjevima i zdravstvenim kontraindikacijama za ugostiteljska zanimanja (u sklopu Dana otvorenih vrata UTU-a).	Operativni rad Koordinacijski sastanci	Ravnatelj, ispitni koordinator, stručna služba, psiholog	4
UKUPNO				168
L I P A N J 2027.	Planiranje, programiranje i organizacija rada škole • Izrada godišnjeg izvješća o radu psihologa i izvješća o provedbi ŠPP-a • Evaluacija suradnje s CZM-om i priprema polaznih osnova za planiranje šk. god. 2027./2028.	Individualni rad Timski rad stručne službe Analitičko-statistička obrada	Ravnatelj, psiholog, edukacijska rehabilitatorica, satničar, voditelji praktične nastave	15
	Neposredni rad s učenicima • Individualni savjetodavni rad (28 h): krizne intervencije nakon zaključenja ocjena, psihološka podrška učenicima upućenim na dopunski rad i popravne ispite • Rad s učenicima s teškoćama (8 h): podrška tijekom dopunskog nastavnog rada • Radionice na SRO (4 h): završni evaluacijski satovi s razrednim odjelima	Individualno savjetovanje Psihološko testiranje / trijaža Radionice Iskustveno učenje Igranje uloga	Učenici, razrednici, psiholog, školska liječnica, roditelji	40
	Rad s nastavnicima i stručnim tijelima • Savjetovanje nastavnika (10 h): stručna podrška nastavnicima u organizaciji i provedbi dopunskog rada za učenike s teškoćama • Predavanja za NV (2 h): izlaganje završne analize prilagodbi i inkluzivnih postupaka na Nastavničkom vijeću • Sjednice NV i RV (6 h): aktivno sudjelovanje na završnim sjednicama Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća	Individualne konzultacije Tematska predavanja Rad u stručnim vijećima Prikaz slučajeva (case study)	Predmetni nastavnici, razrednici, stručna služba, ravnatelj, CZM	18
	Rad s roditeljima • Individualno savjetovanje roditelja učenika upućenih na dopunski rad ili popravne ispite	Savjetodavni intervju Tematska predavanja (uživo / online) Radionice za roditelje	Roditelji, razrednici, CZM, HZSR, školska liječnica, psiholog	14
	Suradnja s vanjskim institucijama • Slanje završnih godišnjih izvješća Hrvatskom zavodu za socijalni rad (HZSR) • Razmjena informacija s vanjskim institucijama o učenicima u tretmanu	Službeni dopisi i izvješća Koordinacijski sastanci Studije slučaja	CZM, HZSR, Školska medicina, MUP (VI. postaja), CISOK, udruge, psiholog	8
	Praćenje, istraživanja i samovrednovanje • Statistička obrada i analiza prolaznosti, ocjena i izostanaka na kraju nastavne godine • Izrada završnih grafikona i tablica za bazu samovrednovanja rada škole	Kvantitativna i kvalitativna analiza Anketiranje i statistička obrada Prikaz rezultata	Tim za kvalitetu/samovrednovanje, ravnatelj, nastavnici, učenici, psiholog	10

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
	Vođenje dokumentacije i administrativni poslovi • Zaključivanje dnevnika rada psihologa, provjera i arhiviranje učeničkih dosjea sukladno GDPR-u	Administrativno-evidencijski rad Pisanje nalaza i mišljenja	Psiholog, edu. rehabilitatorica	16
	Stručno usavršavanje • Sudjelovanje na ljetnim sjednicama ŽSV-a i državnim skupovima stručnih suradnika	Predavanja, webinar, interaktivne radionice Individualni rad na stručnom tekstu	AZOO, HPK, HPD, sveučilišta	9
	Ostali poslovi • Rad u Upisnom povjerenstvu Škole: priprema upisnog postupka, informiranje kandidata i roditelja o specifičnostima strukovnih programa i zdravstvenim zahtjevima/kontraindikacijama za ugostiteljska zanimanja. • Karijerno savjetovanje i profesionalno informiranje: savjetovanje učenika završnih trogodišnjih razreda o uvjetima i mogućnostima nastavka školovanja za stjecanje četverogodišnje kvalifikacije (upis u 4. godinu) te tranziciji na tržište rada. • Stručna podrška na državnoj maturi i završnim ispitima: osiguravanje i koordinacija prilagodbe ispitne tehnologije i prostornih uvjeta za učenike s teškoćama u razvoju i specifičnim potrebama(po potrebi).	Operativni rad Individualni rad Koordinacijski sastanci	Psiholog, Upisno povjerenstvo, ravnatelj	40
	Blagdani i neradni dani • Državni blagdani i neradni dani (Tijelovo, Dan antifašističke borbe 22.06.)	—	—	6
UKUPNO				176
S R P A N J 2027.	Planiranje, programiranje i organizacija rada škole • Sudjelovanje u formiranju novih razrednih odjela 1. razreda za narednu šk. godinu (pedagoško-psihološki kriteriji, integracija učenika s teškoćama)	Individualni rad Timski rad stručne službe Analitičko-statistička obrada	Ravnatelj, psiholog, edukacijska rehabilitatorica, satničar, voditelji praktične nastave	10
	Neposredni rad s učenicima • Psihološka podrška učenicima tijekom upisnog postupka i priprema za popravne ispite	Individualno savjetovanje Psihološko testiranje / trijaža Radionice Iskustveno učenje Igranje uloga	Učenici, razrednici, psiholog, školska liječnica, roditelji	18
	Rad s nastavnicima i stručnim tijelima • Savjetovanje nastavnika ispitivača o prilagodbama postupaka na popravnim ispitima, sjednice NV	Individualne konzultacije Tematska predavanja Rad u stručnim vijećima Prikaz slučajeva (case study)	Predmetni nastavnici, razrednici, stručna služba, ravnatelj, CZM	6
	Rad s roditeljima • Konzultacije s roditeljima novoupisanih učenika s teškoćama u razvoju i zdravstvenim kontraindikacijama	Savjetodavni intervju Tematska predavanja (uživo / online) Radionice za roditelje	Roditelji, razrednici, CZM, HZSR, školska liječnica, psiholog	4

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
	Suradnja s vanjskim institucijama • Suradnja s upisnim povjerenstvima, HZZ-om i vanjskim zdravstvenim ustanovama	Službeni dopisi i izvješća Koordinacijski sastanci Studije slučaja	CZM, HZSR, Školska medicina, MUP (VI. postaja), CISOK, udruge, psiholog	4
	Praćenje, istraživanja i samovrednovanje • Završna obrada empirijskih podataka i unos u e-aplikaciju za samovrednovanje rada škole	Kvantitativna i kvalitativna analiza Anketiranje i statistička obrada Prikaz rezultata	Tim za kvalitetu/samovrednovanje, ravnatelj, nastavnici, učenici, psiholog	6
	Vođenje dokumentacije i administrativni poslovi • Sređivanje dokumentacije učenika upisanih u 1. razred, unos podataka u registre	Administrativno-evidencijski rad Pisanje nalaza i mišljenja	Psiholog, edu. rehabilitatorica	10
	Stručno usavršavanje • Individualno proučavanje novih stručnih publikacija i zakonskih okvira	Predavanja, webinar, interaktivne radionice Individualni rad na stručnom tekstu	AZOO, HPK, HPD, sveučilišta, psiholog	2
	Ostali poslovi • Rad u Upisnom povjerenstvu u ljetnom upisnom roku: zaprimanje upisne dokumentacije, savjetodavni razgovori s učenicima i roditeljima, prepoznavanje učenika s teškoćama i planiranje inicijalnih prilagodbi. • Psihološko savjetovanje i podrška učenicima upućenim na popravne ispite: tehnike suočavanja s ispitnom anksioznošću, planiranje učenja za ljetni/jesenski rok. • Stručni poslovi pri provedbi državne mature: psihološka podrška učenicima s odobrenim prilagodbama.	Operativni rad Individualni rad Koordinacijski sastanci	Psiholog, Upisno povjerenstvo, ravnatelj	16
	Godišnji odmor • Korištenje prvog dijela godišnjeg odmora sukladno rješenju ravnatelja	—	—	100
UKUPNO				176
K O L O V O Z 2027.	Planiranje, programiranje i organizacija rada škole • Pripreme za novu školsku godinu 2027./2028.: usuglašavanje stručne službe, izrada prijedloga preventivnih aktivnosti • Definitivno ujednačavanje i formiranje razrednih odjela 1. razreda s upravom škole i satničarom	Individualni rad Timski rad stručne službe Analitičko-statistička obrada	Ravnatelj, psiholog, edukacijska rehabilitatorica, satničar, voditelji praktične nastave	15
	Neposredni rad s učenicima • Savjetodavni razgovori i podrška učenicima prije izlaska na jesenski rok popravnih ispita	Individualno savjetovanje Psihološko testiranje / trijaža Radionice Iskustveno učenje Igranje uloga	Učenici, razrednici, psiholog, školska liječnica, roditelji	6
	Rad s nastavnicima i stručnim tijelima • Savjetovanje nastavnika vezano uz provedbu ispita za učenike s prilagodbama, sudjelovanje na sjednici NV	Individualne konzultacije Tematska predavanja Rad u stručnim vijećima Prikaz slučajeva (case study)	Predmetni nastavnici, razrednici, stručna služba, ravnatelj, CZM	4

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI PROGRAMA	BROJ SATI
	Suradnja s vanjskim institucijama • Inicijalni pripremni kontakti s CZM-om i vanjskim partnerima za novu nastavnu godinu	Službeni dopisi i izvješća Koordinacijski sastanci Studije slučaja	CZM, HZSR, Školska medicina, MUP (VI. postaja), CISOK, udruge, psiholog	2
	Praćenje, istraživanja i samovrednovanje • Analiza prolaznosti učenika na popravnim ispitima u jesenskom roku i priprema polaznih pokazatelja	Kvantitativna i kvalitativna analiza Anketiranje i statistička obrada Prikaz rezultata	Tim za kvalitetu/samovrednovanje, ravnatelj, nastavnici, učenici	4
	Vođenje dokumentacije i administrativni poslovi • Arhiviranje ljetne dokumentacije, priprema obrazaca i dosjea za novu generaciju učenika	Administrativno-evidencijski rad Pisanje nalaza i mišljenja	Psiholog, edu. rehabilitatorica	10
	Stručno usavršavanje • Praćenje stručne periodike i priprema za stručna usavršavanja u novoj školskoj godini	Predavanja, webinar, interaktivne radionice Individualni rad na stručnom tekstu	AZOO, HPK, HPD, sveučilišta, psiholog	2
	Ostali poslovi • Jesenski upisni rok i rad u Upisnom povjerenstvu: obrada prijave i savjetovanje neupisanih kandidata. • Psihološka podrška i krizne intervencije: savjetodavni rad s učenicima prije izlaska na jesenske popravne ispite i učenicima koji ponavljaju razred. • Koordinacija prilagodbi ispitnih postupaka: podrška učenicima s teškoćama na jesenskom roku državne mature i obrana završnih radova.	Operativni rad Individualni rad Koordinacijski sastanci	Ravnatelj, ispitni koordinator, stručna služba, psiholog	10
	Godišnji odmor • Korištenje drugog dijela godišnjeg odmora sukladno rješenju ravnatelja	—	—	115
	Blagdani i neradni dani • Dan pobjede i domovinske zahvalnosti (05.08.), Velika Gospa (15.08.)	—	—	8
UKUPNO				176

ORIJENTACIJSKI TABLIČNI PRIKAZ RADA PO MJESECIMA I SATIMA ZA ŠK. GOD. 2026./2027.

Tablični prikaz raspoređuje zaduženja kroz 12 mjeseci i usklađen je sa zadanom mjesečnom satnicom (ukupno 2080 sati):

R. br.	PODRUČJE RADA	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	UKUPNO
1.	Planiranje, programiranje i organizacija rada škole	45	10	5	0	10	0	0	0	0	15	10	15	110
2.	Neposredni rad s učenicima	56	60	57	70	60	66	76	76	72	40	18	6	657
2.1.	<i>Individualni savjetodavni rad i krizne intervencije</i>	36	40	37	46	40	44	50	48	44	28	18	6	437
2.2.	<i>Rad s učenicima s teškoćama / daroviti</i>	12	12	12	14	12	12	14	14	14	8	0	0	124
2.3.	<i>Profesionalno usmjeravanje i maturanti</i>	0	0	0	0	0	2	4	6	6	0	0	0	18
2.4.	<i>Radionice na SRO (autorski i tematski sati)</i>	8	8	8	10	8	8	8	8	8	4	0	0	78
3.	Radionice CZM i Školski preventivni program	0	16	24	24	18	24	26	26	22	0	0	0	180
3.1.	<i>Koordinacija i provedba radionica CZM (35 radionica)</i>	0	10	16	16	12	16	18	18	14	0	0	0	120
3.2.	<i>Ostale preventivne akcije (Štampar, Tjedan psihologije i dr.)</i>	0	6	8	8	6	8	8	8	8	0	0	0	60

R. br.	PODRUČJE RADA	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	UKUPNO
4.	Rad s nastavnicima i stručnim tijelima	20	22	16	16	16	14	16	16	16	18	6	4	180
4.1.	<i>Savjetovanje nastavnika i priprema prilagodbi</i>	12	14	10	10	10	8	10	10	10	10	6	4	114
4.2.	<i>Predavanja za NV (uključujući CZM teme)</i>	4	4	4	2	2	4	2	2	2	2	0	0	28
4.3.	<i>Sudjelovanje na sjednicama NV i RV</i>	4	4	2	4	4	2	4	4	4	6	0	0	38
5.	Rad s roditeljima (savjetovanja, predavanja, Školski modul)	15	15	15	16	14	14	14	14	15	14	4	0	150
6.	Suradnja s vanjskim institucijama (HZSR, zdravstvo, MUP)	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	4	2	86
7.	Praćenje, istraživanja, evaluacija i samovrednovanje	5	8	6	8	10	6	6	6	5	10	6	4	80
8.	Vođenje dokumentacije i izrada psihologijskih nalaza	18	18	16	16	14	14	16	16	16	16	10	10	180
9.	Stručno usavršavanje (AZOO, HPK, stručna vijeća)	6	11	10	10	10	10	10	10	10	9	2	2	100
10.	Ostali poslovi (upisi, karijerno vođenje, prilagodbe ispita, krizni tim)	3	8	3	0	0	4	4	4	4	40	16	10	96

R. br.	PODRUČJE RADA	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	UKUPNO
11.	Godišnji odmor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	115	215
12.	Blagdani i neradni dani	0	0	8	16	8	0	0	0	0	6	0	8	46
	UKUPNO SATI PO MJESECIMA:	176	176	168	184	168	160	176	176	168	176	176	176	2080

OPERATIVNI ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM: SURADNJA S CENTROM ZA ZDRAVLJE MLADIH (CZM) I KOMPLEMENTARNI PROGRAMI

U školskoj godini 2026./2027. naglasak je stavljen na sustavan, koordinirani preventivni rad u partnerstvu s Centrom za zdravlje mladih (CZM) te komplementarnim javnozdravstvenim i stručnim institucijama (NZJZ „Dr. Andrija Štampar“, MUP RH, ERF).

Program se provodi kroz tri međusobno povezane razine:

- Radionice za učenike (CZM): ciklus od 35 interaktivnih radionica usmjerenih na socio-emocionalni razvoj, mentalno zdravlje i prilagodbu;
- Edukacije za djelatnike i roditelje (CZM): 3 stručna predavanja s fokusom na rano prepoznavanje rizika, prevenciju nasilja i digitalnu dobrobit;
- Program prevencije ovisnosti (Štampar / MUP / ERF): 5 tematskih modula usmjerenih na tradicionalne i suvremene kemijske te bihevioralne ovisnosti mladih.

1. Radionice za učenike (ukupno 35 radionica)

- Trajanje radionice: **1 školski sat (45 min).**
- Dinamika održavanja: **najviše 4 radionice po dolasku/danu, u terminima: ponedjeljkom i srijedom od 12:00 do 20:00 sati, ostalim radnim danima od 08:00 do 20:00 sati.**
- Period realizacije: **početak od sredine listopada 2026., raspoređeno kroz 1. i 2. polugodište (prioritet 1. i 2. razredi).**

Razrada tema i distribucija po razrednim odjelima:

R. br.	Tema radionice	Ciljana skupina	Svrha	Broj radionica	Vrijeme
1.	„Efikasno učim, manje se mučim“	1. razredi	Usvajanje vještina organizacije učenja, koncentracije, upravljanja vremenom te smanjenje stresa uslijed prelaska u srednju školu i usklađivanja teorijske i praktične nastave.	8	Listopad – studeni (svi odjeli 1. razreda)
2.	„Slika o sebi u online svijetu i mentalno zdravlje“	1. i 2. razredi	Kritičko promišljanje utjecaja društvenih mreža, filtrirane stvarnosti i online validacije na samopoštovanje i doživljaj vlastitog tijela.	8	Studeni – siječanj
3.	„U tuđim cipelama“ – o empatiji i suosjećanju	1., 2. i 3. razredi	Razvoj socijalne osjetljivosti, tolerancije na različitosti, prevencija predrasuda, diskriminacije i vršnjačkog odbacivanja unutar razrednog kolektiva i na praktičnoj nastavi.	8	Prosinac – veljača

R. br.	Tema radionice	Ciljana skupina	Svrha	Broj radionica	Vrijeme
4.	„Što nam čini usamljenost?“	2. i 3. razredi	Prepoznavanje osjećaja socijalne i emocionalne usamljenosti u digitalno povezanom dobu, poticanje traženja podrške i osnaživanje vršnjačke podrške.	6	Veljača – ožujak
5.	„Emocionalna pismenost – tehnike samopomoći“	3. i 4. razredi	Prepoznavanje i regulacija neugodnih emocija (ljutnja, strah, preplavljenost), svladavanje praktičnih tehnika relaksacije i samopodrške prije završetka škole i izlaska na tržište rada/maturu.	5	Ožujak – svibanj
UKUPNO				35	

2. Predavanja za nastavnike i roditelje (CZM)

R. br.	Ciljana skupina	Tema	Sadržaj	Vrijeme i oblik
1.	Nastavničko vijeće	<i>„Izazovi odrastanja mladih danas – kako prepoznati teškoće i pružiti podršku?“</i>	Rano prepoznavanje anksiozno-depresivnih simptoma, specifičnosti i indikatori nesuicidalnog samoozljeđivanja te procjena i postupanje u slučaju suicidalnih ideacija kod adolescenata; protokoli hitnog postupanja i granice uloge nastavnika.	Studeni 2026. (90 min, uživo u predavaonici 006)
2.	Nastavničko vijeće / stručni aktivni	<i>„Vršnjačko nasilje – Kako prepoznati i pružiti podršku?“</i>	Suvremeni oblici prikrivenog i digitalnog vršnjačkog nasilja, dinamika grupe (uloga pasivnih promatrača), restorativni pristupi i tehnike medijacije u razredu.	Veljača 2027. (sjednica NV povodom Dana ružičastih majica)
3.	Vijeće roditelja i roditeljski sastanci	<i>„Mentalno zdravlje djece i mladih u online svijetu“</i>	Utjecaj algoritama, igara na sreću, internetskog zlostavljanja i sextinga na razvoj mladih; praktični savjeti roditeljima o postavljanju digitalnih granica uz očuvanje odnosa povjerenja.	Siječanj 2027. (uživo ili hibridno putem MS Teamsa)

3. Program prevencije tradicionalnih i novih ovisnosti provodi se na SRO-u i roditeljskim sastancima u suradnji s NZJZ-om „Dr. Andrija Štampar“, MUP-om i ERF-om.

R. br.	Ciljana skupina	Tema	Sadržaj	Vrijeme i oblik
1.	Učenici 1. i 2. razreda	<i>„Duhan, e-cigarete i nikotinski derivati (vape i snus)“</i>	Prevenција pušenja klasičnih cigareta, konzumacije e-cigareta (vaping) i nikotinskih vrećica (snus); osvještavanje zabluda o „bezopasnosti“ novih duhanskih proizvoda, razotkrivanje marketinških strategija i brzine stvaranja ovisnosti.	Listopad / studeni 2026. (Tematski sat na SRO-u uz gotove materijale psihologa, infografike na MS Teamsu i oglasnim pločama škole)
2.	Učenici svih razreda i roditelji	<i>„Alkohol i energetska pića – rizični obrasci i radno okruženje“</i>	Rano prepoznavanje prekomjerne i vikend-konzumacije alkohola; osvještavanje neuroloških i kardiovaskularnih opasnosti miješanja alkohola i energetskih pića; specifičnosti odgovornog ponašanja učenika u ugostiteljstvu i na praksi.	Studeni 2026. / svibanj 2027. (Mjesec borbe protiv ovisnosti i priprema za sezonu; radionica na SRO-u, edukativni leci za roditeljske sastanke)

R. br.	Ciljana skupina	Tema	Sadržaj	Vrijeme i oblik
3.	Učenici 2., 3. i 4. razreda	<i>„Droge i psihoaktivne tvari – mitovi, rizici i zakonske posljedice“</i>	Primarna prevencija konzumacije kanabinoida, sintetičkih droga i stimulansa; utjecaj pritiska vršnjaka, prepoznavanje manipulacije, zdravstvene posljedice eksperimentiranja te pravne implikacije posjedovanja i preprodaje.	Studeni / prosinac 2026. (Mjesec borbe protiv ovisnosti; tematska obrada na SRO-u i suradnja s kontakt-policajcem VI. policijske postaje)
4.	Učenici svih razreda (posebno završnih) i roditelji	<i>„Kockanje i klađenje mladih – Tko zapravo pobjeđuje?“ (prema modelu ERF-a)</i>	Edukativno-preventivni rad o mehanizmima ovisnosti o sportskom klađenju, automat klubovima i online kasinima; demitologizacija koncepta „lake i brze zarade“, analiza matematičke vjerojatnosti i financijsko-socijalnih rizika.	Prosinac 2026. / ožujak 2027. (Radionice na SRO-u uz primjenu standardiziranih materijala projekta „Kockanje mladih“, digitalni kutak za roditelje)
5.	Učenici svih razreda i Nastavničko vijeće	<i>„Ovisnost o pametnim telefonima, društvenim mrežama i gamingu“</i>	Prepoznavanje simptoma kompulzivnog korištenja ekrana, FOMO efekta (Fear of Missing Out), algoritamskog zadržavanja pažnje i prikrivenog kockanja u videoigrama (loot boxes); tehnike uspostave screen-time higijene i digitalnog detoksa.	Siječanj / veljača 2027. (Obilježavanje Dana sigurnijeg interneta; trijažna online mini-anketa o digitalnim navikama, smjernice za nastavnike)

V. VREDNOVANJE I IZVJEŠĆIVANJE O REALIZACIJI PROGRAMA

Praćenje i vrednovanje realizacije ovog Godišnjeg plana i programa provodit će se kontinuirano tijekom čitave školske godine kroz:

1. Dnevnik rada psihologa: svakodnevno vođenje radnih zaduženja, individualnih postupaka i intervencija.
2. Učeničke dosjee i psihologijske protokole: dosljedno evidentiranje savjetodavnih razgovora, primijenjenih psiholoških mjernih instrumenata te praćenje napretka učenika pod mjerama podrške.
3. Izvješća o provedbi preventivnih programa: objedinjeni podaci i analitička izvješća o realizaciji svih 35 radionica Centra za zdravlje mladih te evaluacijski listići učenika, roditelja i nastavnika.
4. Izvješća stručnim tijelima: polugodišnje i godišnje pismeno izvješće o radu stručnog suradnika psihologa koje se prezentira ravnatelju i Nastavničkom vijeću Ugostiteljsko-turističkog učilišta te unosi u bazu samovrednovanja rada škole.

Psiholog:

Luka Štefanić, univ. mag. psych.

Radno vrijeme:

Parnim danima prije podne

Neparnim danima poslije podne

m) Plan i program rada stručnog suradnika edukacijskog – rehabilitatora

PODRUČJE RADA	SADRŽAJ RADA	PLANIRANO SATI GODIŠNJE	SURADNICI
A) Neposredan odgojno - obrazovni rad			
1. Neposredni rad s učenicima s teškoćama u razvoju	• neposredan stručni rad s učenicima s teškoćama (procjena, savjetodavni rad, podrška u učenju, edukacijsko - rehabilitacijski rad) • upis učenika u prve razrede i pomoć pri formiranju razrednih odjela • uvođenje individualiziranih postupaka u radu s učenicima s teškoćama, te savjetodavna pomoć učenicima s teškoćama i njihovim roditeljima u profesionalnom informiranju i usmjeravanju	773	Učenici, nastavnici, roditelji
2. Rad s nastavnicima, roditeljima, stručnim suradnicima i ravnateljem	2. 1. • suradnja s nastavnicima, te pomoć nastavnicima u rješavanju odgojno-obrazovnih izazova • praćenje pružanja potrebne podrške učenicima s	398	Nastavnici, stručna služba
			Roditelji, stručna služba, nastavnici

PODRUČJE RADA	SADRŽAJ RADA	PLANIRANO SATI GODIŠNJE	SURADNICI
	teškoćama i savjetovanje nastavnika • suradnja u izradi i provođenju individualiziranih kurikuluma • koordiniranje suradnje nastavnika i roditelja učenika s teškoćama • educiranje nastavnika i stručnih suradnika – pripremanje i realizacija stručnih predavanja, radionica i sl.		Ravnatelj, stručna služba, vanjske institucije
	2. 2. • suradnja s roditeljima - upoznavanje roditelja sa psihofizičkim stanjem učenika na temelju analize dokumentacije o učeniku, prikupljene prilikom pregleda, praćenja i procjene • prikupljanje podataka o učeniku i savjetodavni rad s roditeljima • osposobljavanje i poučavanje roditelja za primjeren rad s djetetom u obitelji		
	2. 3.		

PODRUČJE RADA	SADRŽAJ RADA	PLANIRANO SATI GODIŠNJE	SURADNICI
	• suradnja s ravnateljem i stručnim suradnicima • osiguravanje uvjeta za ostvarivanje odgojno-obrazovnog procesa • sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima i projektima • operativno rješavanje tekućih poslova • praćenje i vrednovanje odgojno-obrazovnog rada učenika s teškoćama		
3. Suradnja sa lokalnom zajednicom / drugim ustanovama	• suradnja sa školskom liječnicom (HZJZ) • suradnja s Hrvatskim zavodom za socijalni rad • suradnja sa VI. PP • suradnja s Gradskim uredom za obrazovanje, sport i mlade • suradnja s ostalim institucijama, udrugama i sl.	119	Ravnatelj, stručna služba, vanjske institucije
4. Ustroj, uspostava i priprema za rad i ostali stručni poslovi edukacijskog praćenje programa rada edukacijskog - rehabilitatora	• priprema za neposredni edukacijsko-rehabilitacijski rad s učenicima s teškoćama • izrada individualiziranih nastavnih sredstava i pomagala za rad • priprema i sudjelovanje u radu stručnog tima - stručno-razvojni poslovi edukacijskog rehabilitatora • analiza i vrednovanje	201	Stručna služba, ravnatelj

PODRUČJE RADA	SADRŽAJ RADA	PLANIRANO SATI GODIŠNJE	SURADNICI
	odgojno-obrazovnog rada s učenicima s teškoćama • vođenje dokumentacije i izrada godišnjeg plana i programa rada • sudjelovanje u radu sjednica nastavničkog i razrednih vijeća • zadaće koje se odnose na početak i završetak školske godine • zadaće utvrđene tijekom školske godine • poslovi koji se odnose na realizaciju školskog kurikuluma • administrativni poslovi • poslovi unapređivanja i razvoja odgojno-obrazovne djelatnosti u školi (rad na istraživanjima, projektima i sl.) • (samo)vrednovanje • stručno usavršavanje edukacijskog rehabilitatora (u i izvan škole)		
5. Ostali poslovi		349	Stručni suradnici, nastavnici, ravnatelj
6. Godišnji odmor		240	
UKUPNO		2080	

Orijentacioni program rada edukacijske rehabilitatorice

PODRUČJE RADA	rujan	listopad	studeni	prosinac	siječanj	veljača	ožujak	travanj	svibanj	lipanj	srpanj	kolovoz	ukupno
Neposredni rad s učenicima/učenicima s teškoćama	80	80	80	70	80	80	80	70	80	60	11	2	773
Neposredni rad s nastavnicima/pripravnici/roditeljima	28	30	20	26	18	25	36	20	20	40	15	24	302
Ustroj, uspostava i praćenje programa rada	26	22	14	13	12	15	20	14	14	26	12	13	201
Suradnja s ravnateljem	11	10	8	8	8	8	8	8	6	10	5	6	96
Suradnja sa zajednicom i drugim ustanovama	12	10	8	10	10	6	10	12	8	14	7	12	119
(Samo)vrednovanje	3	4	4	3	4	6	2	8	6	10	4	2	56
Stručno usavršavanje	16	20	18	22	12	20	20	20	18	8	2	13	189
Godišnji odmor	0	0	0	16	8	0	0	8	0	0	120	88	240
Blagdani	0	0	16	16	16	0	0	16	16	8	0	16	104
UKUPNO:	176	176	168	184	168	160	176	176	168	176	176	176	2080

PROGRAM RADA S UČENICIMA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

U školskoj godini 2026./27. Ugostiteljsko - turističko učilište broji ukupno 180 učenika s teškoćama, od kojih se 78 učenika obrazuje sukladno članku 6., a 103 učenika sukladno članku 5. Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju (Narodne novine 24/15). Napomena: stanje na dan 25. rujna 2024. Tokom školske godine moguće su izmjene broja učenika s teškoćama.

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Način realizacije	Nositelji
Rujan-lipanj	RAD S UČENICIMA - identifikacija učenika s teškoćama u razvoju - inicijalna procjena učenika - prikupljanje dokumentacije o učenicima - suradnja s osnovnim školama u svrhu nastavka rada s učenicima - utvrđivanje strategija podrške učenicima s teškoćama - sudjelovanje u izradi individualiziranih programa za učenike - spoznavanje i utvrđivanje sposobnosti i mogućnosti za učenje, usvajanje novih vještina te njihova primjena u svakodnevnom životu - pružanje pomoći u učenju	- individualni rad - radionice - rad u skupini - timovi potpore	- predmetni nastavnici - razrednici - stručni suradnici - roditelji - školski liječnik

	- stvaranje pozitivne slike o sebi i svojim sposobnostima - edukacija učenika o prihvaćanju različitosti, pravu na obrazovanje za sve - učenje samovrednovanja - praćenje uspješnosti učenika u ostvarivanju sadržaja te pronalaženje postupaka za postizanje uspjeha učenika - uključivanje u izvannastavne aktivnosti Učilišta - eventualno upućivanje u ustanove za pružanje zdravstvene, socijalne i druge vrste pomoći		
Rujan-lipanj	RAD S RODITELJIMA - poticati razvoj pozitivnog obiteljskog ozračja, kako bi djelovali na učenike afirmativno u svrhu što kvalitetnijeg korištenja očuvane sposobnosti i razvijanje novih - isticanje važnosti uloge obitelji, odgovornog roditeljstva - pružanje podrške obitelji - poticanje na aktivno sudjelovanje u procesu odgoja i obrazovanja - senzibilizacija i uvažavanje različitosti potreba učenika - individualni savjetodavni rad - upoznavanje i upućivanje roditelja u službe za pružanje pomoći (Stručna udruga IDEM, socijalne i zdravstvene ustanove)	- individualni rad - grupni rad - izrada materijala	- razrednici - stručni suradnici - roditelji
Rujan-lipanj	RAD S NASTAVNICIMA - identificiranje učenika s teškoćama u razvoju -inicijalna procjena sposobnosti učenika - upoznavanje i senzibilizacija za rad s učenicima s teškoćama u razvoju, kako im pristupiti, kako ih prihvatiti, pomoći im da se osjećaju korisno i uspješno	- individualni rad - rad u paru - grupni rad	- stručni suradnici - stručnjaci vanjskih institucija i udruga - razrednici i predmetni nastavnici

	- prilagoditi načine i oblike usvajanja znanja, ovisno o specifičnim potrebama učenika (strategije podrške učenicima) - pomoć u izradi individualiziranih odgojno-obrazovnih programa - naglasiti važnost bilješki o praćenju napredovanja učenika - razvijati kod učenika pozitivnu sliku o sebi i svojim sposobnostima, jačati njihovo samopoštovanje-rad na poboljšanju komunikacije i pristupu učeniku i roditelju - stručna predavanja za nastavnike, vezana uz specifične potrebe učenika	- oglasne ploče	
--	---	-----------------	--

Edukacijska rehabilitatorica:

Katarina Škorvaga, prof.

Radno vrijeme:

Neparnim danima prije podne

Parnim danima poslije podne

n) Plan i program rada školskog knjižničara

MJESEC	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLICI REALIZACIJE	NOSITELJI ROGRAMA	BROJ SATI
R U J A N	1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST Upoznavanje sa cjelokupnim sadržajem i oblicima poslovanja školske knjižnice. Pedagoška pomoć učenicima pri pisanju pisanih radova i lektire, samostalnih radova, prezentacija za nastavu, izradi edukativnih plakata, pri izboru građe u knjižnici. Organizirano upoznavanje učenika prvih razreda s knjižničnom građom. Pomoć učenicima u drugim istraživačkim aktivnostima. Pomoć i suradnja s učenicima s teškoćama. Upisivanje novih članova u knjižnicu.	Frontalni rad, individualni rad Razgovori, savjeti i upute	Knjižničarka i prof. hrvatskog jezika, nastavnici	80
	2. STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST Izrada godišnjeg i mjesečnog plana rada te plana stručnog usavršavanja. Tehnička obrada novih naslova (pečatiranje, lijepljenje naljepnice s bar kodom). Stručna obrada novih naslova (signiranje, kataložni opis, inventarna knjiga).	Planiranje, nabava, inventarizacija, katalogizacija, statistika, dogovori, posudba i povrat, sređivanje...	Knjižničarka	70

	Posudba i povrat knjižnog fonda. Dnevna i mjesečna statistika korištenja građe u knjižnici. Prebacivanje razreda za sve članove u Metelu i njegovo ažuriranje. Sudjelovanje na županijskom aktivu školskih knjižničara grada Zagreba. Preslagivanje knjižnog fonda po policama zbog smještaja nove građe. Upisivanje novih članova.	Planiranje, dogovori, istraživanje, organizacija, provedba, izložbe	Knjižničarka i prof. hrvatskog jezika, nastavnici, učenici	10
	3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST Planiranje kulturnih sadržaja za ovu školsku godinu (izložbe, tribine, promocije knjiga, književni susreti s književnicima, natjecanja, odlazak na kazališne predstave i sl.). Odlazak s učenicima na 4. međunarodni kazališni festival Bolje da o tome (ne) razgovaramo i kazališnu predstavu Klammov rat. Planiranje i rad na projektu „Mjesec hrvatske knjige“. Cilj aktivnosti: popularizirati hrvatske autore i hrvatsku književnost. Namjena aktivnosti: poticati mlade na čitanje. Rujan i listopad. Dan europske kulturne baštine. Tema za 2026. „Ugrožena baština: relativizacija, otpornost, nove interpretacije“. 26.09. Europski dan jezika Promicanje jezične aktivnosti. Neformalna druženja u knjižnici s učenicima kojima hrvatski nije materinji jezik.	Katalozi, periodika, stručna literatura Odlazak na kazališnu predstavu Sudjelovanje u manifestaciji „Mjesec hrvatske knjige“ s aktivnostima koji su osmislile nastavnice u suradnji s knjižničarkom (čitanje naglas, izložba, plakati), sastanci, seminari, dogovori	Knjižničarka, vijeće knjižničara knjižničarka	10 6 176

	27.09. Međunarodni dan turizma Budući smo ugostiteljska škola i vezani uz turizam obilježavamo plakatima. 4. STRUČNO USAVRŠAVANJE Praćenje nove, stručne literature iz područja metodike, didaktike, pedagogije i knjižničarstva.. Suradnja s drugim srednjoškolskim knjižnicama, posebno iz Novog Zagreba. Sudjelovanje na županijskom aktivu školskih knjižničara 5. SURADNJA S RAVNATELJEM I NASTAVNICIMA Izrada okvirnog financijskog plana knjižnice, narudžbe i nabava. Kreativne radionice za nastavnike održavati će se kroz čitavu školsku godinu. Promicanje suradnje, pružanje međusobne podrške, upoznavanje u neformalnom okruženju kroz radionice. Radionice se održavaju u prostorima knjižnice kroz cijelu školsku godinu. Nositelji aktivnosti su Anica Pauletić Čolaković, knjižničarka, pedagoginja Sanja Sever Carnevali, edukacijska rehabilitatorica Katarina Škorvaga, profesorica Davorka Andrić, profesorica Tatjana Povalec u suradnji sa ostalim profesorima i stručnim nastavnicima.			
--	--	--	--	--

	4. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST Dani kruha i plodova zemlje : organizacija i provedba izložbe 15.10. – 15. 11. Mjesec hrvatske knjige U knjižnici bit će izložene starija izdanja literature hrvatskih pisaca koje knjižnica posjeduje. Knjižnicu ćemo izložiti u brojkama –koliko knjiga, koliko kuharica imamo u knjižnici, koliko enciklopedija ima u knjižnici. Aktualizacija i promjena sadržaja na oglasnim panoima učilišta 02.10. Međunarodni dan nenasilja Radionica koja će uključiti cyberbullying. 05. 10. Svjetski dan učitelja Aktivnost „Intervju s učiteljem“. 08.10. Dan Hrvatskog sabora Obilježavanje plakatima Posjet Gradskoj skupštini. 26. 10. Međunarodni dan školskih knjižničara i knjižnica Organizirani obilazak muzeja, festival tolerancije.	Katalozi, periodika, stručna literatura	Knjižničarka, nastavnici, učenici	10
		Sastanci, seminari, dogovori s profesorima koji će biti uključeni u radionicu	Knjižničarka, nastavnici, učenici	4
		Dogovori, kupovina, suradnja, prezentacija	Knjižničarka, ravnatelj i nastavnici, gosti	168

S T U D E N	4. STRUČNO USAVRŠAVANJE Praćenje nove, stručne literature iz područja metodike, didaktike pedagogije i knjižničarstva. Sudjelovanje u radu ŽSV Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje, Matičnom i razvojnom službom 5. SURADNJA S RAVNATELJEM I NASTAVNICIMA Kupnja novih knjiga, AV građe i periodike. Promocija mjeseca knjige u knjižnici. Suradnja s razrednicima o tekućoj problematici .			
	1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST Rad s učenicima trećih, završnih razreda – referentna zbirka-završni ispit . Pedagoška pomoć učenicima pri pisanju referata i lektire. Pomoć učenicima u drugim istraživačkim aktivnostima. Pomoć učenicima s teškoćama. Rad s učenicima u izvannastavnim i slobodnim aktivnostima – suradnja i pomoć u realizaciji sadržaja. Organiziranje školskih radionica uz suradnju školske pedagoginje Sanje Sever Carnevali, edukacijske rehabilitatorice Katarine Škorvaga, profesorima hrvatskog jezika Davorke Andrić, Tatjane Povalec.	Predavanja, frontalni rad Razgovori, savjeti i upute	Knjižničarka i razrednici	80

I	Odlazak s učenicima na Interliber. Promicanje čitanja, upoznavanje različitih pisaca i njihova djela. 2. STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST Tehnička obrada novih naslova (pečatiranje, lijepljenje naljepnice s bar kodom). Stručna obrada novih naslova (signiranje, kataložni opis, inventarna knjiga). Posudba i povrat knjižnog fonda. Dnevna i mjesečna statistika korištenja građe u knjižnici. Suradnja s izdavačima oko nabave novih naslova. Upisivanje novih članova u knjižnicu. 3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST 10.11.-15.11. posjet sajmu knjiga „Interliber“ 11. 11. Dan hrvatskih knjižnica 18.11. Dan sjećanja na Vukovar. Obilježavanje pada Vukovara, učeničkim radovima i istaknutim knjigama koje obilježavaju pad Vukovara. Organizirana projekcija u knjižnici na temu Dana sjećanja na Vukovar, paljenje svijeća ispred škole i razgovor s učenicima u knjižnici. Književni susret s književnicom Mašom Kolanović.	Planiranje, nabava, inventarizacija, katalogizacija, statistika, dogovori, posudba i povrat, ispis, plastificiranje, sređivanje...	Knjižničarka, učenici, profesori vjeronauka i etike	60
		Planiranje, dogovori, istraživanje, organiziranje, provedba, izložbe književni susret	Knjižničarka, prof. hrvatskog jezika, učenici	10
		Katalozi, periodika, stručna literatura sastanci, seminari, dogovori	Matična služba, gradski aktiv, knjižničarka	13

P R O S	4. STRUČNO USAVRŠAVANJE Praćenje novih kataloga nakladnika s novim izdanjima. Praćenje nove, stručne literature iz područja metodike, didaktike pedagogije i knjižničarstva. Suradnja s Matičnom i razvojnom službom, Agencijom za odgoj o obrazovanje. Sudjelovanje na županijskom aktivu školskih knjižničara grada Zagreba. 5. SURADNJA S RAVNATELJEM I NASTAVNICIMA Pomoć nastavnicima u izvođenju nastavnog sadržaja izborom literature. Suradnja s voditeljima svih aktivna oko nabave nove stručne literature.	Dogovori, sugestije, izbor literature	Knjižničarka i voditelji stručnih aktivna	5 168
	1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST Rad s učenicima trećeg i četvrtog razreda za završni ispit. Pedagoška pomoć učenicima pri pisanju pisanog rada i lektire. Pomoć učenicima u drugim istraživačkim aktivnostima. Pomoć učenicima s teškoćama. Sudjelovanje na sjednicama nastavničkog vijeća. Rad s učenicima u izvannastavnim i slobodnim aktivnostima – suradnja i pomoć u realizaciji sadržaja.		Knjižničarka, razrednici, Stručni učitelji	75

I N A C

2. STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST

Tehnička obrada novih naslova (pečatiranje, lijepljenje naljepnice s bar kodom) .

Stručna obrada novih naslova (signiranje, kataložni opis, inventarna knjiga).

Posudba i povrat knjižnog fonda..

Dnevna i mjesečna statistika korištenja građe u knjižnici.

Suradnja s izdavačima oko nabave novih naslova

3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

01. 12. Svjetski dan borbe protiv AIDS-a

11.12. Dan UNICEF-a

Prigodna postava panoa za božićne blagdane.

Sudjelovanje u božićnom sajmu.

Radionice za učenike i nastavnike.

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Praćenje novih kataloga nakladnika s novim izdanjima.

Praćenje nove, stručne literature iz područja metodike, didaktike pedagogije i knjižničarstva.

Suradnja s drugim srednjoškolskim knjižnicama.

Knjižničarka

60

Knjižničarka, voditelji
aktiva, prof. hrvatskog
jezika, učenici

20

10

S I J E Č A	5. SURADNJA S RAVNATELJEM I NASTAVNICIMA Suradnja s računovođom škole oko sređivanja računa tekuće kalendarske godine i realizacije financijskog plana knjižnice.		Knjižničarka, gosti, učenici, nastavnici	3
			Ravnatelj, računovođa, knjižničarka	168
	1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST Pedagoška pomoć učenicima pri pisanju referata i lektire. Pomoć učenicima u drugim istraživačkim aktivnostima. Pomoć i suradnja učenicima s teškoćama. Rad s učenicima u izvannastavnim i slobodnim aktivnostima – suradnja i pomoć u realizaciji sadržaja.	Razgovori, savjeti i upute, pomoć	Knjižničarka, nastavnici	70
	2. STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST Ručna obrada novih naslova (pečatiranje, lijepljenje naljepnice s bar kodom) . Računalna obrada novih naslova (signiranje, kataložni opis, inventarna knjiga, te kreiranje abecednog, mjesnog i predmetnog kataloga).	Planiranje, nabava, inventarizacija, katalogizacija, statistika, dogovori, posudba i povrat, sređivanje...	Knjižničarka	70

NJ	Posudba i povrat knjižnog fonda. Dnevna i mjesečna statistika korištenja građe u knjižnici. Nabava i godišnja pretplata na periodiku. 3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST Preseljenje izložbe u prostorije knjižnice kao stalni postav koji se nadograđuje. Aktualizacija i promjena sadržaja na oglasnim panoima učilišta 15.01. Dan međunarodnog priznanja RH 27.01. Dan sjećanja na žrtve holokausta Književni susret s poznatim književnikom ili književnicom. Gostovanje književnika u školskoj knjižnici. Suradnja sa profesorima hrvatskog jezika. 4. STRUČNO USAVRŠAVANJE Praćenje novih kataloga nakladnika s novim izdanjima. Praćenje nove, stručne literature iz područja metodike, didaktike pedagogije i knjižničarstva. Suradnja s drugim srednjoškolskim knjižnicama. Sudjelovanje na gradskom aktivu školskih knjižničara grada Zagreba.			
		Suradnja, prijedlozi, izložbe	Knjižničarka, prof. hrvatskog jezika i učenici	8
		Katalozi, periodika, stručna literatura Sastanci, seminari, dogovori	Knjižničarka, gosti, nastavnici, pedagoginja	15
		Prijedlozi, dogovori, suradnja	Knjižničarka, ravnatelj i voditelji aktiva	5

	5. SURADNJA S RAVNATELJEM I NASTAVNICIMA Suradnja s voditeljima svih aktivna oko nabave nove stručne literature. Suradnja i dogovor s ravnateljicom o nabavi novih knjiga. Suradnja s razrednicima oko povrata knjiga učenika dužnika. Sednice nastavničkog vijeća i razrednog vijeća.			168
--	---	--	--	------------

V E LJ A Č A

	1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST Pedagoška pomoć učenicima pri pisanju pisanih radova i lektire.. Pomoć učenicima u drugim istraživačkim aktivnostima. Pomoć učenicima s teškoćama. Rad s učenicima u izvannastavnim i slobodnim aktivnostima – suradnja i pomoć u realizaciji sadržaja.	Predavanja, razgovori, savjeti i upute	Knjižničarka	80
	2. STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST Tehnička obrada novih naslova (pečatiranje, lijepljenje naljepnice s bar kodom) . Stručna obrada novih naslova (signiranje, kataložni opis, inventarna knjiga). Posudba i povrat knjižnog fonda. Dnevna i mjesečna statistika korištenja građe u knjižnici. Lijepljenje oštećenih naljepnica i popravak oštećenih knjiga.	Planiranje, nabava, inventarizacija, katalogizacija, statistika, dogovori, posudba i povrat, sređivanje...	Knjižničarka	60
	3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST Aktualizacija i promjena sadržaja na oglasnim panoima učilišta. 14. 02. Valentinovo – organiziranje i provedba prigodnog sadržaja 21.02. Međunarodni dan hrvatskog jezika – UNESCO 22.02. Dan NSK u Zagrebu Književni susret s poznatim književnikom ili književnicom. Književni susret s piscem u prostorima knjižnice. Radionice za učenike i nastavnike. Šahovski turnir UTU-a.	Organiziranje i provedba izložbe i ljubavne pošte	Knjižničakar i prof. hrv. jezika te učenici	12

O Ž U J A K

	1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST Pedagoška pomoć učenicima pri pisanju pisanih radova i lektire. Pomoć učenicima u drugim istraživačkim aktivnostima. Predavanje o vrstama kataloga i njihovoj primjeni. Rad s učenicima u izvannastavnim i slobodnim aktivnostima – suradnja i pomoć u realizaciji sadržaja. Pomoć učenicima s teškoćama.	Predavanja, razgovori, savjeti i upute	Knjižničarka	80
	2. STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST Tehnička obrada novih naslova (pečatiranje, lijepljenje naljepnice s bar kodom) . Stručna obrada novih naslova (signiranje, kataložni opis, inventarna knjiga). Posudba i povrat knjižnog fonda. Dnevna i mjesečna statistika korištenja građe u knjižnici.	Planiranje, nabava, inventarizacija, katalogizacija, statistika, dogovori, posudba i povrat, sređivanje...	Knjižničarka	70
	3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST 11. - 17 .03. Dani hrvatskog jezika 08.03. Međunarodni dan žena 21.03. Svjetski dan pjesništva Književni susret s poznatim književnikom ili književnicom.	Izrada panoa, izložbe, priprema	Knjižničarka, gosti, učenici, nastavnici	12
	4. STRUČNO USAVRŠAVANJE Praćenje novih kataloga nakladnika s novim izdanjima. Praćenje nove, stručne literature iz područja metodike, didaktike pedagogije i knjižničarstva. Suradnja s drugim srednjoškolskim knjižnicama.			

	5. SURADNJA S RAVNATELJEM I NASTAVNICIMA Rad u stručnom aktivu nastavnika hrvatskog jezika. Suradnja s razrednicima oko povrata knjiga učenika dužnika. Dogovor s ravnateljem oko proširenja knjižničnog fonda.	Katalozi, periodika, stručna literatura Sastanci, seminari, dogovori	Knjižničarka	10
				4
		Prijedlozi, dogovori	Knjižničarka i nastavnici	176

T R A V A N J

	1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST Pedagoška pomoć učenicima pri pisanju pisanih radova i lektire. Pomoć učenicima u drugim istraživačkim aktivnostima – upućivanje učenika na gradske knjižnice i NSK . Rad s učenicima u izvannastavnim i slobodnim aktivnostima – suradnja i pomoć u realizaciji sadržaja. Pomoć učenicima s teškoćama.	Razgovori, savjeti i upute	Knjižničarka	50
	2. STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST Tehnička obrada novih naslova (pečatiranje, lijepljenje naljepnice s bar kodom) . Stručna obrada novih naslova (signiranje, kataložni opis, inventarna knjiga.) Posudba i povrat knjižnog fonda. Dnevna i mjesečna statistika korištenja građe u knjižnici. Lijepljenje oštećenih naljepnica i popravak oštećenih knjiga.	Planiranje, nabava, inventarizacija, katalogizacija, statistika, dogovori, posudba i povrat, sređivanje...	Knjižničarka	60
	3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST Dani korizme i uskrni tjedan. 02.04. Međunarodni dan dječje knjige 08.04. Svjetski dan mladih Književni susret s poznatim književnikom ili književnicom. Radionice s učenicima.	Rad na izložbi, fotografiranje i postavljanje fotografija na pano	Knjižničarka, nastavnici hrvatskog jezika, stručni učitelji i učenici	30
	4. STRUČNO USAVRŠAVANJE Praćenje nove, stručne literature iz područja metodike, didaktike pedagogije i knjižničarstva. Sudjelovanje na gradskom aktivu školskih knjižničara grada Zagreba.			

	Sudjelovanje na Proljetnoj školi školskih knjižničara RH. 5. SURADNJA S RAVNATELJEM I NASTAVNICIMA Suradnja s razrednicima oko povrata knjiga učenika dužnika. Dogovor s ravnateljem oko proširenja knjižničnog fonda. Rad u stručnom aktivu nastavnika hrvatskog jezika.	Katalozi, periodika, stručna literatura Sastanci, seminari, dogovori Sastanci, prijedlozi, rasprave i dogovori	Knjižničarka Knjižničarka, ravnatelj i prof. hrvatskog jezika	16 4 160
--	---	---	---	--

S V I B A NJ

1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST

Pedagoška pomoć učenicima pri pisanju pisanog rada i lektire.
Pomoć učenicima u drugim istraživačkim aktivnostima.
Sudjelovanje na sjednicama nastavničkog vijeća.
Rad s učenicima u izvannastavnim i slobodnim aktivnostima – suradnja i pomoć u realizaciji sadržaja.
Pomoć učenicima s teškoćama.

Pomoć učenicima pri pisanju završnih radova.

2. STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST

Tehnička obrada novih naslova (pečatiranje, lijepljenje naljepnice s bar kodom) .
Izmjene i dopune programa za knjižnično poslovanje "Metel".
Stručna obrada novih naslova (signiranje, kataložni opis, inventarna knjiga.
Posudba i povrat knjižnog fonda.
Dnevna i mjesečna statistika korištenja građe u knjižnici.
Suradnja s izdavačima oko nabave novih naslova.

3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST.

09.05. Dan pobjede nad fašizmom
15.05. Međunarodni dan obitelji
30.05. Dan hrvatske državnosti i Tijelovo
31.05. Svjetski dan nepušenja
31.05. Dan grada Zagreba
Prigodno obilježavanje plakatima i radionicama u dogovoru s nastavnicima.

Obilježavanje Dan grada Zagreba prigodnim sadržajem, učeničkim radovima, izloženim knjigama.

Razgovori, savjeti i upute i druga pomoć

Knjižničarka

60

Planiranje, nabava, inventarizacija, katalogizacija, statistika, dogovori, posudba i povrat, sređivanje...

Knjižničarka

60

Prigodne izložbe i tekstovi na zidnim panoima učilišta

Knjižničarka

16

	4. STRUČNO USAVRŠAVANJE Pračenje nove, stručne literature iz področja metodike, didaktike, pedagogije i bibliotekarstva. Suradnja s drugim srednjoškolskim knjižnicama. .	Katalozi, periodika, stručna literatura Sastanci, seminari, dogovori	Knjižničarka, FF-Bibliotekarstvo, Zavod za školstvo	36
	5. SURADNJA S RAVNATELJEM I NASTAVNICIMA Suradnja s voditeljima svih aktiva oko nabave nove stručne literature. Suradnja s razrednicima oko povrata knjiga učenika dužnika.	Suradnja s voditeljima aktiva i razrednicima	Knjižničarka, voditelji aktiva i razrednici	4
				176

L I P A NJ

	1. ODGOJNO-OBRAZOVNA DJELATNOST Pedagoška pomoć učenicima pri pisanju pisanih radova i lektire. Pomoć učenicima u drugim istraživačkim aktivnostima. Sudjelovanje na sjednicama nastavničkog vijeća i razrednih vijeća. Rad s učenicima u izvannastavnim i slobodnim aktivnostima – suradnja i pomoć u realizaciji sadržaja.	Razgovori, savjeti i upute i druga pomoć	Knjižničarka	60
	2. STRUČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST Posudba i povrat knjižnog fonda Dnevna i mjesečna statistika korištenja građe u knjižnici		Knjižničarka	
	3. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST Aktualizacija i promjena sadržaja na oglasnim panoima učilišta 22.06. Dan antifašističke borbe u Hrvatskoj 25. 06. Dan hrvatske državnost	Planiranje, nabava, inventarizacija, katalogizacija, statistika, dogovori, posudba i povrat, sređivanje...		60
	4. STRUČNO USAVRŠAVANJE Praćenje novih kataloga nakladnika s novim izdanjima Praćenje nove, stručne literature iz područja metodike, didaktike, pedagogije i knjižničarstva. Suradnja s drugim srednjoškolskim knjižnicama. Sudjelovanje na županijskom aktivu školskih knjižničara		Knjižničarka, učenici, nastavnici	
	5. SURADNJA S RAVNATELJEM I NASTAVNICIMA Dogovor s ravnateljem i računovođom za darivanje učenika pohvaljenih od nastavničkog vijeća Suradnja s razrednicima oko povrata knjiga učenika dužnika	Tribine, izložbe, prigodni tekstovi i promocije		10

		Katalozi, periodika, stručna literatura sastanci, seminari, dogovori	Knjižničarka, ravnatelj, prof. hrvatskog jezika i razrednici	8
		sastanci, prijedlozi i dogovori		6
				144

S R P A NJ	Posudba i povrat knjižnog fonda. Sređivanje posudbi i cjelokupna godišnja statistika po odjeljenjima. Proglašenje i nagrada najboljem korisniku knjižnice. Lijepljenje oštećenih naljepnica i popravak oštećenih knjiga. Uz pomoć razrednika povrat knjiga učenika dužnika. Povrat posuđenih udžbenika i stručne literature. Suradnja s razrednicima oko povrata knjiga učenika dužnika. Provjera, otpis i sređivanje cjelokupnog knjižničnog fonda. Sudjelovanje na sjednicama nastavničkog vijeća i razrednog vijeća. Pisanje izvještaja o radu školske knjižnice. Ažuriranje kalendara godišnjica za sljedeću nastavnu godinu.	Planiranje, nabava, inventarizacija, katalogizacija, statistika, dogovori, posudba i povrat, sređivanje...	Knjižničarka	72
	GODIŠNJI ODMOR: 30 dana x 8 sati = 240 sati			
KO LO VOZ				ukupno
				1784 sata

Radno vrijeme: -ponedjeljak, srijeda 13.00-19.00h utorak 8.30-14.30h četvrtak 10.00-16.00h, petak: 8.30-14.30h

m) Plan rada Povjerenstva za kvalitetu

Povjerenstvo za kvalitetu prati i vrednuje samovrednovanje, kojeg je imenovao Školski odbor na sjednici održanoj 15. lipnja 2023. godine. Povjerenstvo ima 5 članova:

POVJERENSTVO ZA KVALITETU

1. Mladen Smodlaka, predsjednik povjerenstva, ravnatelj
2. Gabriela Hodak, član iz reda nastavnika
3. Ena Asarzhy, član iz reda učenika
4. Tomislav Mraović, član – član iz reda vijeća roditelja
5. Petar Vukelić, član – predstavnik dionika na prijedlog osnivača

Povjerenstvo za kvalitetu koordinira rad školskog tima za samovrednovanje.

o) Školski tim za samovrednovanje

Školski tim za samovrednovanje provodi operativni proces samovrednovanja. U suradnji s Povjerenstvom za kvalitetu koordinira i planira proces samovrednovanja. Na sjednici 16. ožujka 2023. izabrana su tri člana:

ŠKOLSKI TIM ZA KVALITETU

1. Ivana Samac, koordinatorka
2. Tatjana Podoreški Žitković, član
3. Boris Srećković, član

Tijekom školske godine 2024. /2025. školski tim za samovrednovanje bavit će se sljedećim prioritetnim područjima:

Prioritetno područje 1

Planiranje i programiranje rada (školski kurikulum i godišnji plan i program rada ustanove, Izrada i poboljšanja programa obrazovanja odraslih).

Prioritetno područje 2

Poučavanje i podrška učenju (upisi polaznika, planiranje nastave, poučavanja i učenja, učenje kroz iskustvo-vježbe i praktična nastava, vježbenička tvrtka, izvannastavne aktivnosti, izvanškolske aktivnosti, služba za pružanje podrške polaznicima, polaznici s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama, pohađanje nastave, komunikacija i suradnja).

Prioritetno područje 3

Postignuća učenika i ishodi učenja (unutarnje praćenje i ocjenjivanje odgojno-obrazovnih postignuća polaznika, ispiti-predmetni, popravni, razlikovni, razredni i završni rad, vanjsko vrednovanje, natjecanja i smotre radova polaznika).

Prioritetno područje 4

Materijalni uvjeti i ljudski potencijali-Profesionalni razvoj radnika (osiguravanje okruženja za učenje, materijalni uvjeti, upravljanje resursima, financije, kadrovska politika, trajno stručno usavršavanje radnika).

Prioritetno područje 5

Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje-Suradnja s ostalim dionicima-Promicanje ustanove (školski odbor, ravnatelj ustanove, poslovna komunikacija, informacijski sustav, partnerstva, promicanje ustanove za strukovno obrazovanje i obrazovnih programa).

Prioritetno područje 6

Upravljanje (Ustanova i kvaliteta) (upravljanje kvalitetom, interno praćenje postupaka kvalitete, proces samovrednovanja, proces unapređenja).

Školski tim za kvalitetu sastavlja izvješće o samovrednovanju i dostavlja ga Povjerenstvu za kvalitetu na usvajanje te koordinira provedbu planiranih unaprijeđenja u suradnji sa Povjerenstvom za kvalitetu. Sadržaj i način izrade izvješća propisuje Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

p) Plan i program rada tajnika

R.B R.	opis poslova	Vrijeme izvršenja	sati
1.	Upravno-pravni poslovi - izrada nacрта svih normativnih akata Škole u skladu sa zakonskim propisima - praćenje zakonskih propisa i službenih glasila - pripremanje materijala za Školski odbor, vođenje zapisnika, izrada odluka - briga i realizacija registracije i statusnih promjena Škole pri nadležnim ustanovama - suradnja s nadležnim službama Ministarstva znanosti i obrazovanja - sudjelovanje u izradi godišnjeg rada plana i programa rada Škole - sudjelovanje u izradi školskog izvješća - izrada statističkih izvješća - seminari i stručno usavršavanje	Tijekom školske godine	92 100 120 20 50 200 100 100 30
2.	Kadrovski i administrativni poslovi - vođenje matične evidencije djelatnika, vođenje i ažuriranje e-matica za zaposlenike - vođenje i ažuriranje Registra zaposlenika u javnim službama - prijavljivanje i odjavljivanje djelatnika i članova obitelji nadležnim službama mirovinsko-invalidskog i zdravstvenog osiguranja - prijavljivanje i odjavljivanje djelatnika, praćenje promjena na print-listi, sastavljanje zahtjeva za mirovinu, te pravovremena dostava Ministarstvu znanosti i obrazovanja - vođenje evidencije odsustvovanja s posla (godišnji odmori, dopusti, bolovanja), te izrada plana i rješenja godišnjih odmora - izdavanje raznih uvjerenja djelatnicima Škole - primanje i zavođenje u urudžbeni zapisnik službene pošte - izrada raznih dopisa, izvješća, zahtjeva i odgovora - vođenje arhive Škole - rad sa strankama (radnicima, učenicima, roditeljima, predstavnicima drugih škola, ustanova i institucija)	Tijekom školske godine	100 70 100 50 80 140 30 86 70 150
3.	Poslovi u odnosu na tehničko osoblje - organiziranje, koordiniranje i kontrola rada tehničkog osoblja	Tijekom školske godine	40

Ukupno: 1760
 Blagdani: 80
 Godišnji odmor: 240
 Sveukupno: 2080

Radno vrijeme: ponedjeljak, srijeda i petak: 08.00 – 16.00 sati
 utorak i četvrtak: 10.30 – 18.30 sati

q) Plan i program rada voditelja računovodstva

- izrađuje financijski plan i to kumulativni za cjelokupno poslovanje Učilišta, te posebno financijski plan za Gradski ured za obrazovanje i financijski plan za potrebe Ministarstva znanosti, obrazovanja izrađuje plan nabave za proračunsku godinu
- kontira prihode i rashode za Glavnu knjigu
- knjiži prihode i rashode u Glavnu knjigu, i to prema mjestu troška
- analizira cjelokupno poslovanje Učilišta
- likvidira dokumente za podmirenje obveza
- obračunava praktični rad učenika
- izrađuje sve potrebne tabele za potraživanje sredstava od Gradske ureda, a s naslova nastavnog materijala i materijalnih troškova
- izrađuje i obračunava sve potrebne tabele za potraživanje sredstava od Ministarstva znanosti i obrazovanja a s naslova ovrha, regresa i smjenskoga rada
- popunjava tabele u svezi javne nabave, a za potrebe Ureda za javnu nabavu
- kontira i knjiži analitiku dugotrajne imovine
- koordinira godišnjim popisom cjelokupne imovine Učilišta
- sastavlja kvartalne, polugodišnji i godišnji financijski izvještaj
- koordinira poslove u Računovodstvenoj službi, istu informira o nastalim promjenama u Zakonima, a u svezi propisa o ispravnom vođenju svih poslovnih promjena u proračunskom knjigovodstvu
- knjiži potraživanja od kupaca i polaznika u obrazovanju odraslih, kao i uplate istih
- sastavlja izvatke otvorenih stavaka, kao i opomene kupcima, te objedinjuje dokumente potrebne za tuženje nenaplaćenih potraživanja
- ispisuje virmanske naloge za prijenos
- priprema dokumentaciju za godišnji popis
- kontrolira skladišno poslovanje te se usklađuje sa skladištarom
- obrađuje inventurne liste zaliha materijala po mjestima troška
- usklađuje se s Glavnom knjigom
- obračunava porez na potrošnju
- ostali poslovi po nalogu ravnatelja

Radno vrijeme: 08.00 – 16.00 sati

RAČUNOVODSTVENA RADNICA

- obavlja uplate i isplate putem blagajničkih uplatnica i isplatnica
- sastavlja blagajnički izvještaj temeljem likvidirane dokumentacije
- knjiži obveze prema dobavljačima, kao i uplate istih, te se usklađuje s dobavljačima
- ispisuje virmanske naloge za prijenos
- ispisuje izlazne fakture
- knjiži ulaz namirnica, alkoholnih i bezalkoholnih pića i potrošnog materijala u skladište, kao i izlaz istoga na pojedino mjesto troška
- knjiži utrošak namirnica, alkoholnih i bezalkoholnih pića i potrošnog materijala u kabinetima i Školskoj radionici
- obračunava plaće
- obračunava prekovremeni rad
- obračunava doprinose, porez i prirez
- obračunava bolovanja do 42 dana i preko 42 dana te potražuje refundaciju od HZZO-a
- ispunjava sve potrebne potvrde za dodjelu kredita zaposlenicima
- ispunjava potvrde zaposlenicima u svrhu ostvarivanja prava na dječji doplatak i oslobađanje od plaćanja participacije u zdravstvu
- obračunava ugovore o djelu
- obračunava naknade Školskog odbora
- ispunjava tabele osnovnog uvećanja plaće, rada subotom i stručnih zamjena, a za potrebe resornog Ministarstva
- ispunjava M-4, a prema traženju HZMO-a
- ispunjava M-8, a prema traženju HZMO-a
- knjiži ulaz sitnog inventara, kao i raspodjelu istog po mjestima troška
- priprema inventurne liste za polugodišnji i godišnji popis te ih obrađuje
- kontrolira, svakodnevno, poslovanje prodajnih mjesta te priprema polog gotovine za FIN-u
- ostali poslovi po nalogu ravnatelja i prema izvanrednoj potrebi posla

Radno vrijeme: ponedjeljak i srijeda 12:00 – 20:00

utorak, četvrtak i petak: 08:00 – 16:00

REFERENT ZA UČENIČKA PITANJA

1. izdavanje uvjerenja o redovnom pohađanju škole (zdravstveno osiguranje, dječji doplatak, obiteljske mirovine, prijevoz, potvrde ZET-a, tablice za besplatan i subvencioniran prijevoz učenika 1. i 2. razreda)
2. pripreme za nastavu – početak nove školske godine
 - nabava dnevnika
 - popis prvih razrednih odjela
 - jesenski popravni (zaprimanje i provođenje prijavnica, razvrstavanje po razrednima, uvođenje u urudžbeni)
 - jesenske mature (raspored polaganja po predmetima, prijavnice, provođenje prijavnica, zapisnici i košuljice po razredima)
3. skupni matični list za školsku ambulantu u suradnji s školskom doktoricom.
 - pisanje popisa učenika i prosljeđivanje tražene dokumentacije u školski dispanzer
4. uvođenje učenika 1.razreda u Registar
 - popis mat. brojeva po razredima prema kojem razrednici upisuju matične brojeve učenika u dnevnik o praćenju rada učenika.
5. pojedinačna obrada dokumenta učenika prvih razreda – uređivanje svih učeničkih dosjea (svi raz.), uspoređivanje potrebnih dokumenata.(štambilj: Upisan u razred i pečat
6. zdravstveno osiguranje učenika preko škole u HZZO
7. zaprimanje svih telefonskih obavijesti i davanje obavijesti (naročito u svibnju i lipnju pred upise)
8. tehnički obrađuje i piše duplikate svjedodžbi svih integriranih škola čiji je pravni slijednik Ugostiteljsko-turističko učilište
9. završni ispiti (ljetni jesenski i zimski rok) – svi organizirani poslovi
 - zaprimanje prijavnica za razredne, razlikovne, dopunske, popravne, za završne ispite, priprema zapisnika za završne ispite, priprema pisanih materijala
10. narudžba svjedodžaba i ostale pedagoške dokumentacije
11. popravni ispiti (ljetni i jesenski rok)
 - zaprimanje i provođenje prijavnica.
12. svjedodžbe – razredne i završne
 - pojedinačno uvođenje u urudžbeni zapisnik za svakog

učenika i određivanje klase i urudžbenog broja

13. kolacioniranje matičnih knjiga sa zapisnikom o završnom ispitu za svakog učenika - u suradnji s ravnateljicom
 14. surađuje sa organima Uprave i Pravosuđa, provjerava vjerodostojnost svjedodžbi iz svih integriranih škola čiji je pravni slijednik Učilište
 15. čuva i tehnički obrađuje matične knjige
 16. izdaje zaostale dokumente iz proteklih godina.
 17. šalje sve obavijesti za učenike
 18. izdaje prijepise ocjena za redovne i bivše učenike.
 19. prijavljuje nesreće na radu učenika
 20. zaprima Rješenja o nostrifikacijskim ispitima – vodi matičnu knjigu nostrifikacijskih ispita, printa potvrde o položenim ispitima
- u) ispunjava mjesečne tablice za prijevoz djelatnika.

Radno vrijeme: 8.00 – 16.00 sati

DOMAR:

- skrbi o održavanju i čuvanju cjelokupne školske imovine.
- skrbi o održavanju električnih, vodovodnih, plinskih, toplinskih i drugih instalacija sukladno Pravilniku o zaštiti od požara.
- otklanja manje stolarske, bravarske, staklarske i druge kvarove. U slučaju većih kvarova izvješćuje ravnatelja i tajnika te prema odluci ravnatelja organizira otklanjanje većih kvarova.
- održava opremu i uređaje u praktikumu prema uputi nastavnika.
- rukuje uređajem za grijanje (centralno grijanje) i obavlja kontrolu njegove ispravnosti.
- vrši nadzor nad ispravnošću uređaja, opreme i sredstava za zaštitu od požara prema Pravilniku o zaštiti od požara.
- redovito održava (boji ili na drugi način zaštićuje) drvene i metalne dijelove građevina ili prostora Učilišta.
- obavlja i sve druge poslove po nalogu ravnatelja i tajnika.

Radno vrijeme: 07.00 – 15.00 sati

14.00 – 22.00 sati

OPERATIVNI DJELATNIK ZA SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU

- nadzire kontrolu pristupa u školsku ustanovu, nadzire i osigurava školsku imovinu i prostor,
- sudjeluje u organizaciji i provedbi osnovnih mjera civilne zaštite te obavlja poslove održavanja objekta škole i njezina okoliša,
- surađuje s nadležnim službama (policija, vatrogasci, hitna pomoć, civilna zaštita) u slučaju izvanrednih situacija,
- sudjeluje u edukacijama i podizanju svijesti učenika i zaposlenika o sigurnosnim protokolima i postupcima u hitnim situacijama,
- prati situacije u školskim prostorima i prijavljuje nadležnim osobama ponašanja koja mogu ugroziti sigurnost i dobrobit učenika, zaposlenika i posjetitelja,
- surađuje s odgojno-obrazovnim i drugim radnicima i ravnateljem škole u pružanju podrške sigurnosti i dobrobiti učenika,
- obavlja i ostale poslove sigurnosti i civilne zaštite koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada škole i drugih propisa,
- može obavljati i poslove domara

Radno vrijeme: 06 00 – 14:00
14:00 – 22:00

SPREMAČICE

- svakodnevno čiste sve unutarnje prostore, podove, zidove, namještaj i drugu opremu te staklene i druge površine
- održavaju i čiste prostore oko Učilišta (okoliš)
- peru prozore, vrata, rasvjetna tijela, održavaju slike i druga umjetnička djela i ukrase.
- više puta tijekom dana čiste i peru sanitarne prostorije
- skrbe o ispravnosti opreme, uređaja, instalacija i ostalom te izvješćuje tajnika ili dežurnog nastavnika o oštećenjima i kvarovima
- nadziru ulazak i izlazak učenika iz prostorija Učilišta, zatvaraju prozore i zaključavaju vrata školskih prostorija i ulazna vrata školske građevine
- obavlja poslove dostave
- obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja.

Radno vrijeme: 07.00 – 15.00 sati
13.00 – 21.00 sati

r) Plan rada povjerenika zaštite na radu

Tijekom cijele godine

a) ispitivanje radnog okoliša

- rasvjetljenost
- vlažnost
- temperatura
- zaštitna odjeća

b) Ispitivanje strojeva i uređaja

- štednjaka
- peći
- plinskih instalacija
- ostalih električnih trošila

c). Ispitivanje iz područja zaštite od požara

- periodični pregled vatrogasnih aparata
- pregled vatrodojavnog sustava

d) Suradnja s nadležnim službama iz područja zaštite na radu

- u pojedinim situacijama suradnja s inspekcijom rada, medicinom rada i ostalim službama iz područja zaštite na radu

s) Plan i program rada školskog ispitnog povjerenstva za provedbu državne mature

Na sjednici Nastavničkog vijeća od 1. listopada 2026. imenovano je

ŠKOLSKO ISPITNO POVJERENSTVO:

1. Mladen Smodlaka, ravnatelj
2. Boris Srećković, ispitni koordinator
3. Ivan Sesar – član, zamjenik ispitnog koordinatora
4. Renata Galić, član
5. Martina Šuflaj Dean, član
6. Mateo Arula, član
7. Sandi Bajrić, član
8. Božica Bagadur, rezervni član

Školsko ispitno povjerenstvo će raditi na sjednicama koje će se održati prema sljedećem planu:

Prva sjednica - krajem rujna 2026.,

Druga sjednica- odmah po završetku prijava- veljača 2027.,

Sljedeće sjednice će se održavati prema potrebi i to najkasnije tjedan dana prije svakog obveznog ili izbornog dijela ispita državne mature.

Školsko ispitno povjerenstvo će:

- Utvrditi preliminarni popis učenika za polaganje ispita i dostaviti ga Nacionalnom centru za vanjsko vrednovanje obrazovanja,
- Utvrditi konačan popis učenika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita i dostaviti ga Centru,
- Rješavati opravdanost nepristupanja učenika polaganju ispita,
- Zaprimiti prigovore učenika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita i prigovore učenika na ocjene te Centru u pisanom obliku dostaviti svoje mišljenje,
- Obavljati sve poslove koji proizlaze iz naravi provedbe ispita,
- Redovito informirati učenike o svim aktivnostima i obvezama učenika u provedbi državne mature,
- Redovito informirati roditelje o provedbi državne mature,

- Suradivati sa Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja.

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada
Listopad	- utvrđivanje preliminarnog popisa učenika na temelju zaprimljenih pred-prijava
do siječnja	- utvrđivanje popisa učenika kojima je potrebna prilagodba ispitne tehnologije
do početka veljače	- utvrđivanje popisa učenika na temelju zaprimljenih prijava
po završetku nastavne godine	- utvrđivanje konačnog popisa učenika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita državne mature
Prema vremeniku centra svibanj-kolovoz	- razmatranje i odlučivanje o opravdanosti naknadne prijave ispita i odjavi ispita - organizacija ispita državne mature
Tijekom ispitnih tjedana	- odlučivanje o opravdanosti nepristupanja učenika polaganju ispita
Tijekom ispitnih tjedana	- praćenje provedbe ispita državne mature i nazočnost na ispitnim mjestima
Prema zaprimljenim prigovorima	- zaprimanje i rješavanje prigovora učenika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita
Prema zaprimljenim prigovorima	- zaprimanje, rješavanje i utvrđivanje opravdanosti prigovora učenika na rezultate ispita i ocjene
Prema vremeniku centra svibanj-kolovoz	- utvrđivanje popisa učenika na temelju zaprimljenih prijava za jesenski ispitni rok

t) Plan i program rada koordinatora za provedbu državne mature

Vrijeme (mjesec)	Sadržaj rada	Nositelji
Rujan	- Informiranje učenika o sustavu vanjskog vrednovanja, zadacima i ciljevima - Pred-prijava ispita državne mature - utvrđivanje popisa učenika s potrebom prilagodbe ispita	- razrednici
Listopad	- Savjetovanje učenika o odabiru izbornog dijela državne mature	- razrednici
Listopad - Siječanj	- prijave učenika za ispite državne mature u ljetnom roku	- razrednici
Prosinac - Siječanj	- informiranje nastavnika o sustavu, zadacima i ciljevima vanjskog vrednovanja	- razrednici
Tijekom godine	- surađivanje s roditeljima u savjetovanju učenika	- Koordinator
Tijekom godine	- Osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike	- Koordinator, razrednici
Tijekom godine	- Unošenje podataka u središnji registar državne mature	- Koordinator
Tijekom godine	- Organizacija provedbe ispita	- Koordinator
Svibanj - Kolovoz	- Zaprimanje, zaštita i pohranjivanje ispitnih materijala	- Koordinator
Svibanj - Kolovoz	- Određivanje i pripremanje ispitnih prostorija za provođenje ispita	- Koordinator
Svibanj - Kolovoz	- Nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti postupka provedbe ispita	- Koordinator
Svibanj - Kolovoz	- Sastajanje s dežurnim nastavnicima, upućivanje istih u njihove dužnosti, obveze i odgovornosti te predaja potrebnog materijala	- Koordinator
Prema pozivu	- Povrat ispitnih materijala centru - Sudjelovanje na savjetovanjima koje organizira NCVVO	- Koordinator

u) Odluka o rasporedu radnog vremena

UGOSTITELJSKO – TURISTIČKO UČILIŠTE
KOMBOLOVA 2A
ZAGREB

Tel: 01 / 66 86 866, Fax: 01 / 66 84 377, e-mail: ravnatelj@utu.hr

Klasa: 110-03/26-01/01
Urbroj: 251-300-01-26-6
Zagreb, 18. rujna 2026.g.

Temeljem čl. 60.a Zakona o radu (N.N. 149/09, 61/11, 82/12, 73/13, 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23) te čl. 36. Pravilnika o radu, ravnatelj Ugostiteljsko-turističkog učilišta donosi sljedeću

ODLUKU
O RASPOREDU RADNOG VREMENA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2026./2027.

I.

Ovom odlukom utvrđuje se dnevni i tjedni raspored radnog vremena te raspored korištenja stanke i tjednog odmora za razdoblje od 1. listopada 2026.g do 31. kolovoza 2027. godine .

II.

Tjedno radno vrijeme iznosi 40 sati i raspoređeno je kako slijedi:

- 1. Ravnatelj** – utorak i četvrtak – poslijepodnevna smjena od 12:00 – 20:00, ponedjeljak, srijeda i petak – prijepodnevna smjena od 08:00 – 16:00.
- 2. Stručni suradnici** – radno vrijeme prije podne od 08:00 – 16:00, poslije podne od 12:00 - 20:00; radno vrijeme sa strankama: pedagog Sanja Sever Carnevali, pon, 14:00-20:00 ut. 08:30 – 14:30 i sr. 12:00 – 18:00; čet. 13:00 – 19:00, i pet. 08:00 – 14:00, psiholog neparnim danima 14:00 – 20:00, parnim danima 08:00 – 14:00, edukacijska rehabilitatorica Katarina Škorvaga neparnim danima 08:00 – 14:00, parnim danima 14:00 – 20:00, knjižničarka Anica Pauletić Čolaković– pon. 13:00 – 19:00, ut. 08:30 – 14:30, sr. 13:00 – 19:00, čet. 10:00 – 16:00, pet. 8:30 – 14:30.
- 3. Nastavnici** – prema posebnom rasporedu koji čini sastavni dio ove odluke.
- 4. Voditelji smjene i satničar** – A turnus *Boris Srećković* B-turnus Renata Zaova Bačić 8:00 – 14:00, 14:00 – 20:00.
- 5. Praktična nastava:** pon. 10:30 – 19:00 , ut., sr. i čet. 09:00 – 16:30, i pet. 09 – 15:00
- 6. Suradnici u nastavi** - sukladno odluci rada školske radionice, restorana „Stara zagrebačka škola“ prema posebnom rasporedu koji čini sastavni dio ove odluke.

- 7. Voditelj računovodstva** (Jasminka Miholić) – od 8:00 – 16:00 pauza od 12:00 – 12:30
- 8. Računovodstveni radnik** (Tihana Pahljina) od 8:00 – 16:00 ut., čet. i pet., od 12:00 – 20:00 pon i sr., pauza od 12:00 – 12:30, 16:00 – 16:30.
- 9. Tajnik učilišta** – utorak i četvrtak – od 10:30 – 18:30, pauza od 14:30 – 15:00, ponedjeljak, srijeda i petak od 8:00 – 16:00, pauza od 12:00 – 12:30.
- 10. Referent za učenička pitanja** (Margareta Totar) – od 8:00 – 16:00 pauza od 12:00 – 12:30
- 11. Kućni majstori** (Ivica Tuzla, Igor Jakšić i Sanel Čaušević) – rade u smjenama A-turnus od 7:00 do 15:00, pauza od 11:11:30 i B-turnus od 14:00 – 22:00, pauza od 18:00 do 18:30,.
- 12. Spremačice:** „A“ – turnus 7:00 – 15:00 II. kat Brletić Biserka, I. kat (učionice) Davorka Gunjević, prizemlje Tunjić Mira, sportska dvorana, podrum i garderobe Marica Proćuh
„B“ – turnus 13.00 – 21.00 sati II. kat Jerković Ruža, I.kat, prizemlje: Maras Mara, porta Goranka Lazarević
Školska radionica – restoran „Stara zagrebačka škola“ rad u smjenama Čarapović Luca (6.00 – 13.00), , spremačica – praonica Manda Jurić od (13.00 – 21.00) i subotom od (8.00 – 13.00 sati)
- 13. Operateri za sigurnost i civilnu zaštitu:** „A“ – turnus Dragan Bevanda, „B“ – turnus Matej Vidović

RADNO VRIJEME ŠKOLSKE RADIONICE:

Restoran Stara zagrebačka škola radnim danima od 8:00 – 22:00 sati, subotom od 08 – 16:00, subotom poslijepodne i navečer te nedjeljom po dogovoru za grupne posjete.

III.

O promjeni rasporeda radnog vremena radnici će biti obaviješteni najmanje tjedan dana unaprijed, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada..

Po nalogu ravnatelja moguća izmjena radnog vremena.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od osmog dana od objave na oglasnoj ploči.

Napomena: Nastavni dani - Škola je za stranke otvorena od 8:30 do 19:30 sati.

Nenastavni dani – Škola je za stranke otvorena od 8:30 do 13:30 sati.

Ravnatelj:

Mladen Smodlaka, prof.

IX. POVJERENSTVA

a) Povjerenstvo za praćenje rada pripravnika

1. Ravnatelj
2. Pedagog / psiholog / edukacijski rehabilitator
3. Sustručnjak

b) Povjerenstvo za izricanje i praćenje pedagoških mjera

1. Razrednik
2. Pedagog / psiholog / edukacijski rehabilitator
3. Zamjenik razrednika

c) Povjerenstvo za provođenje i realizaciju predmetnih i razrednih ispita

1. Razrednik
2. Predmetni nastavnik
3. Sustručnjak

Po odluci ravnatelja ispitu mogu prisustvovati pedagog, psiholog, edukacijski rehabilitator ili voditelj nastave

d) Povjerenstvo za kvalitetu

1. Mladen Smodlaka, predsjednik povjerenstva za kvalitetu
2. Gabriela Hodak, član
3. Tomislav Mraović, član
4. Ena Asarzhy, član
5. Petar Vukelić, član

e) Školski tim za samovrednovanje

1. Ivana Samac, koordinadora
2. Boris Srećković, član
3. Tatjana Podoreški Žitković, član

- f) Školsko ispitno povjerenstvo za šk. god. 2026./2027. za provedbu državne mature
1. Mladen Smodlaka, ravnatelj
 2. Boris Srećković, ispitni koordinator
 3. Ivan Sesar – član, zamjenik ispitnog koordinatora
 4. Renata Galić, član
 5. Martina Šuflaj Dean, član
 6. Mateo Arula, član
 7. Sandi Bajrić, član
 8. Božica Bagadur, rezervni član
- g) Prosudbeni odbor čine
- Predsjednik ravnatelj i članovi ispitnog povjerenstva.
- predsjednici ispitnog povjerenstva su razrednici završnih razreda
- Zamjenik predsjednika: Boris Srećković, dipl.inf.,
- h) Povjerenstvo za provedbu javnog poziva i izbor najpovoljnije ponude za izvanučioničku nastavu
1. Mladen Smodlaka, ravnatelj
 2. Nastavnik voditelj
 3. Roditelj
 4. Učenik
 5. Razrednik
- i) Povjerenstvo za vrednovanje kandidata za zapošljavanje
1. Mladen Smodlaka, ravnatelj
 2. sustručnjak
 3. sustručnjak, voditelj nastave, pedagog, psiholog, edu. rehabilitator ili tajnik
- j) Upisno povjerenstvo
- Boris Srećković - predsjednik upisnog povjerenstva
- Darija Kanazir, Danijela Lovrić, Josipa Čaić, Irena Brač, Ivana Maretić, Ivana Samac, Renata Zaova Bačić, Mario Majcen.

X. IZVANUČIONIČKA NASTAVA

- maturalno putovanje u Maltu
- maturalno putovanje u Španjolsku
- maturalno putovanje u Grčku
- maturalno putovanje u Crnu Goru
- maturalno putovanje Hrvatska
- maturalno putovanje Italija
- maturalno putovanje Češka
- terenske nastave, jednodnevne po Hrvatskoj
- terenska nastava jednodnevna Trst
- terenska nastava, jednodnevna Graz, Zotter
- terenska nastava, jednodnevna Ljubljana - Postojna
- terenska nastava, jednodnevna Italija
- terenska nastava, dvodnevna Budimpešta
- terenska nastava, dvodnevna Salzburg
- terenska nastava, dvodnevna "Putevima talijanske predrenesanse"
- terenska nastava, dvodnevna, Sarajevo
- terenska nastava, tjedna, Poljska, u sklopu projekta Erasmus +
- terenska nastava, dvotjedna, Grčka, Njemačka i Italija u sklopu projekta Erasmus +

XI. PROJEKTI I PARTNERSTVA

- Partnerstvo na projektu **ERASMUS** + „GIRLS! How are you? s Kreisau Initiative e. V. Berlin - međunarodni susret mladih u Poljskoj.
- Akreditacija **ERASMUS** + EuReCaUTU – Grčka, Italija i Njemačka

XII. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA

Ravnatelj Učilišta, stručni suradnici, nastavnici, stručni učitelji i suradnici u nastavi, prisustvovat će stručnim skupovima, seminarima i radionicama prema planu održavanja seminara:

- Agencije za odgoj i obrazovanje,
- Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
- Zajednice ugostiteljsko – turističkih škola Republike Hrvatske
- Županijska i međuzupanijska usavršavanja stručnih vijeća
- Društva psihologa, Društva pedagoga i Društva edu. rehabilitatora
- Udruga ravnatelja srednjih škola Republike Hrvatske
- U organizaciji Ugostiteljsko-turističkog Učilišta
- U organizaciji ugostiteljskih, hotelijerskih i turističkih udruga i poduzeća
- U organizaciji fakulteta i raznih udruga
- AEHT-e
- CARNET-a
- U organizaciji Zavoda za javno zdravstvo „dr. Andrija Štampar“

Svaki nastavnik ima obvezu osobnog usavršavanja.

U nastavku su navedeni samo oni skupovi za koje se već unaprijed zna datum i mjesto održavanja:

Vrijeme	Predmet/ područje	Skup/tema	Mjesto
16. 09. 2026.	Turistički zemljopis	Terensko stručno usavršavanje nastavnika geografije	Tuzla
23. 09. 2026.	Tjelesna i zdravstvena kultura	ŽSV nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture za obrtničke škole	Šibenik
24. 09. 2026.	Edukacijski rehabilitator	Državni stručni skup za edukacijske rehabilitatore	Brela
11. 10. 2026.	Strukovni učitelji	Job shadowing – Erasmus+	Grčka
14. 10. 2026.	Ravnatelj	X. konferencija za ravnatelje strukovnih škola	Brela
14. 10. 2026.	Engleski jezik	Bogatstvo više jezičnosti	na mreži
14. 10. 2026.	Njemački jezik	UI-alati u oblikovanju nastave njemačkog jezika kao II. stranog jezika	na mreži
20. 10. 2026.	Knjižničar	AI digitalna tehnologija i iskustva u programu Erasmus+ u knjižnici	Kumrovec

10.11. 2026.	Strukovni nastavnici	X. Dani strukovnih nastavnika	Vodice
20. 11. 2026.	Engleski jezik	34. međunarodna godišnja konferencija HUPE-a	Zagreb
22. 11. 2026.	Strukovni učitelji i nastavnici	Job shadowing – Erasmus+	Njemačka
14. 02. 2027.	Strukovni učitelji nastavnici	Job shadowing – Erasmus+	Italija

Na temelju čl. 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 28. st. 3. toč. 8. Statuta, a na prijedlog ravnatelja učilišta i nastavničkog vijeća, Školski odbor na sjednici održanoj 05.10.2026. donio je godišnji plan i program rada Ugostiteljsko-turističkog učilišta za šk. god. 2026./2027.

Godišnji plan i program objavljen je na mrežnim stranicama škole 05. listopada 2026. godine.

KLASA: 029-02/26-01/01
 URBROJ: 251-300-03-26-85
 Zagreb, 05.10.2026.

Ravnatelj:

Mladen Smodlaka, prof.

Predsjednica Školskog odbora:

Tihana Pahljina

21.DODATAK I

A-turnus

1. A

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po			Hrv		M5-pro									
Ut	Tzk	M5-pro	Srz	M2-s tr	Pov	Eng Njem								
Sr	M2-kom	M5-pro		M2-s tr	Pov									
Če	M5-pro	Hrv	M2-kom	Tzk		Eng Njem								
Pe	M6-k uh teo	M6-kuh vje				Vj El								

Prepared with 10.05.2024

1. B

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po				Eng	M4-org	Pov								
Ut	M4-org	M2-s tr	M6-k uh teo		M6-konobari vje									
Sr		Tzk	Hrv	Pov	Vj	M3-h ig								
Če	Srz	Eng	M2-s tr	M7-mat		M3-hig								
Pe	Hrv	Tzk	M7-mat			M3-hig								

Prepared with 10.05.2024

1. C

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	M2-s tr	Tzk	Hrv	Pov	M5-pro									
Ut	M6-k uh teo		M6-kuh vje			Pov								
Sr	Srz	M2-kom		M5-pro	Eng									
Če		M2-kom	Hrv	Eng		M5-pro								
Pe		M2-s tr	Vj El	Tzk	M5-pro									

Prepared with 10.05.2024

1. D

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po								Pov	Vj El	M3-h ig	M7-mat			
Ut						M6-k on teo		M6-konobari vje		Eng	M7-mat			
Sr						M2-s tr		Tzk	Hrv	M4-org				
Če						M4-org		Eng	M3-hig	M2-s tr	Srz			
Pe								Tzk	Pov	M3-hig	Hrv			

Prepared with 10.05.2024

1. E

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po								M5-pro	Hrv	Eng	M2-kom			
Ut								Srz	M5-pro	M2-kom				
Sr								Eng	M5-pro	M2-s tr	Tzk			
Če								Vj	M5-pro	Tzk	Pov	Hrv	M2-s tr	
Pe								M6-k uh teo	M6-kuh vje		Pov			

Prepared with 10.05.2024

1. F

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po				M3-hig	M2-s tr									
Ut	Hrv	Pov	Srz	M4-org	Eng Njem									
Sr	Tzk	M7-mat	M3-hig	Hrv										
Če	M7-mat	M4-org	M3-h ig	M2-s tr	Eng Njem									
Pe	M6-k on teo	M6-konobari vje	Pov	Vj	Tzk									

Prepared with 10.05.2024

1. G

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po								M5-pro	Eng	Hrv	Tzk			
Ut								M2-s tr	M5-pro	Tzk	M2-kom			
Sr								M6-k uh teo	M6-kuh vje		M5-pro			
Če								M2-s tr	Eng	Vj El	Pov			
Pe								Srz	Pov	Hrv	M2-kom	M5-pro		

Prepared with 10.05.2024

1. I

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po			Tzk	M2-s tr	Eng	Pov								
Ut	M5-pro	M6-k uh teo		M6-kuh vje										
Sr		M5-pro	Hrv	M2-kom	Pov									
Če	M5-pro	M2-kom	Hrv	Srz										
Pe	M2-s tr	Tzk	Vj El	Eng	M5-pro									

Prepared with 10.05.2024

1. J

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	M4-org		M3-hig	M2-s tr										
Ut		Tzk	Hrv	Pov	M3-h ig									
Sr	M3-hig		Mat	Srz	Eng	Vj								
Če	Eng	M4-org	M2-s tr		Mat	Tzk								
Pe	Hrv	M6-k on teo		M6-konobari vje										

Prepared with 10.05.2024

1. L

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po								M5-pro	Tzk	M2-k om	Mat	Eng		
Ut								M5-pro	M2-k om	Hrv	M2-s tr			
Sr								Srz	Pov	M5-pro	Mat			
Če								M5-k uh teo		M6-kuh vje				
Pe								Tzk	M2-s tr	Hrv	Eng	M5-pro		

1. M

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po								M6-k on tep	M6-konobari vje	M2-s tr	Hrv			
Ut								M4-org	M7-mat	Hrv	Eng			
Sr								M3-h ig	Pov	Tzk	M7-mat	M2-s tr		
Če								M3-hig	Vj	Eng	Srz			
Pe								M3-hig	Pov	Tzk	M4-org			

1. S

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po								M7-mat	Tzk	Eng	M2-s tr			
Ut								Hrv		M3-hig				
Sr								Srz	M4-org	M6-k on tep	M6-konobari vje			
Če								M3-h ig	Vj	M7-mat	Hrv	Eng	Pov	
Pe								M3-hig	M2-s tr	Tzk	Pov	M4-org		

2. A

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	Kuh M 2-11 teorija							Kuh M 2-11 vježbe						
Ut								Kuh M 2-11 vježbe						
Sr	Kuh M7-s tr. j. I	Kuh M1	Eng					Kuh M8	Eng	Tzk				
Če	Kuh M 2-11 teorija							Kuh M 2-11 vježbe						
Pe	Srz	Hrv						Kuh M7-s tr. j. I	Kuh M1	Kuh M 2-11 teorija	Kuh M8			

2. B

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	Kuh M5-inf vje							Kuh M5-inf vje						
Ut								Kuh M7-s tr. j. II	Eng	Hrv				
Sr	Tzk	Kuh M9	Eng	Vj				Kuh M7-s tr. j. II	Srz					
Če														
Pe														

2. C

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po								Tzk	Et	Kuh M 2-11 teorija	Kuh M1	Hrv		
Ut								Kuh M 2-11 teorija		Kuh M 2-11 vježbe				
Sr								Eng	Hrv	Kuh M8	Kuh M7-s tr. j. I			
Če								Tzk	Kuh M7-s tr. j. I	Kuh M8	Kuh M1	Srz	Eng	
Pe								Kuh M 2-11 teorija		Kuh M 2-11 vježbe				

2. D

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po								Kuh M 2-11 teorija						
Ut								Tzk	Kuh M7-s tr. j. I	Eng	Vj			
Sr								Tzk	Kuh M1	Kuh M8	Srz	Hrv		
Če								Kuh M 2-11 teorija		Kuh M 2-11 vježbe				
Pe								Kuh M1	Eng	Kuh M7-s tr. j. I	Kuh M8	Hrv	Kuh M 2-11 teorija	

2. E

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut								Hrv	Kuh M9	Kuh M11	Srz	Tzk		
Sr								Kuh M7-s tr. j. II	Kuh M11	Tzk	Eng	Hrv		
Če								Kuh M7-s tr. j. II	Kuh M5-inf vje	Kuh M5-inf vje	Vj	Eng		
Pe														

2. F

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	Eng	Kon M8	Hrv	Tzk										
Ut	Kon M 4-7 teorija							Kon M 4-7 vježbe						
Sr	Kon M 4-7 teorija							Kon M 4-7 vježbe						
Če		Eng	Hrv	Tzk										
Pe	Srz	Kon M8	Kon M11	Kon M11-inf vje				Kon M11-inf vje						

2. G

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr	Hrv	Tzk	Kon M3	Eng M3	Kon M2									
Če	Kon M2	Kon M3	Kon M3	Hrv	Eng M3	Kon M3								
Pe		Kon M2	Srz	Tzk	Kon M3	Kon M3								

2. I

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

2. J

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

2. L

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

2. M

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

2. S

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

3. A

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

3. B

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

3. C

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

3. D

Spazijungkonkulturbesuch, Konradshaus, 19.09.2020

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po								Pig			Kuh			
Ut											Kuh			
Sr								Tzk	Rob	Kpb	Tal	Mat		Hrv
Če											Tzk	Org	Hrv	Mat
Pe														

Konradshaus, 19.09.2020

3. E

Spazijungkonkulturbesuch, Konradshaus, 19.09.2020

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po										Kpb	Vj	Tzk	Eng	Pig
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Konradshaus, 19.09.2020

3. F

Spazijungkonkulturbesuch, Konradshaus, 19.09.2020

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po								Eng			Up			
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Konradshaus, 19.09.2020

3. G

Spazijungkonkulturbesuch, Konradshaus, 19.09.2020

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Konradshaus, 19.09.2020

3. H

Spazijungkonkulturbesuch, Konradshaus, 19.09.2020

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Konradshaus, 19.09.2020

3. I

Spazijungkonkulturbesuch, Konradshaus, 19.09.2020

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Konradshaus, 19.09.2020

3. J

Spazijungkonkulturbesuch, Konradshaus, 19.09.2020

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Konradshaus, 19.09.2020

3. L

Spazijungkonkulturbesuch, Konradshaus, 19.09.2020

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Konradshaus, 19.09.2020

3. M

Spazijungkonkulturbesuch, Konradshaus, 19.09.2020

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Konradshaus, 19.09.2020

3. S

Opisateljica/autor/izdavač uBibliu, Vremenska Zna, 1800 Zgornje

Opisateljica/autor/izdavač uBibliu, Vremenska Zna, 1800 Zgornje

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
	1800-1810	1810-1820	1820-1830	1830-1840	1840-1850	1850-1860	1860-1870	1870-1880	1880-1890	1890-1900	1900-1910	1910-1920	1920-1930	1930-1940
Po			Eng	Org	Kpb	Vj	Rob	Tzk						
			Ustav	Pred	Ustav	Ustav	Ustav	Ustav						
Ut	Srz	Fra	Teo sla	Hrv	Mat	Pig	Tzk	Kpb						
	Ustav	Ustav	Ustav	Pred	Ustav	Ustav	Ustav	Ustav						
Sr														
Če		Hrv	Eng	Mat	Org	Pig	Fra	Rob						
		Pred	Ustav	Ustav	Pred	Ustav	Ustav	Pred						
Pe	Sla							Ustav						
							Ustav							
	</													

Kupovnik: vol 15. 05. 2018

Jila: Troskati: Odob

4. I

Opisateljica/autor/izdavač uBibliu, Vremenska Zna, 1800 Zgornje														Kazalo: Znak i Rukov													
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7													
Po	Kuh																										
Ut	Mat	Eng	Agen	Njem	Rec	Srz	Knjig	Tzk																			
Sr	Org	Hrv	Rač i k	Vj	Mark	Geo																					
Če	Hrv	Knjig	Org	Rač i k	Fra	Mark	Agen	Tzk																			
Pe	Eng	Mat	Rec																								

Kupovnik: vol 15. 05. 2018

Jila: Troskati: Odob

4. J

Opisateljica/autor/izdavač uBibliu, Vremenska Zna, 1800 Zgornje														Kazalo: Znak i Rukov													
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7													
Po								Tzk	Mark	Org	Hrv	Fra		Eng													
								Ukrajn	Galici	Dubai	Levke	Serbi		Eng													
Ut								Hrv	Rec	Vi	Ag	Rač		Spa													
										El	k	Njem		fak													
Sr								Teo						Spa													
								kuh						fak													
Če																											
Pe								Rec	Rač	Ag	Mark	Knjig	Fra	Srz													

Kupovnik: vol 15. 05. 2018

Jila: Troskati: Odob

4. K

4. R

Opisateljica/autor/izdavač uBibliu, Vremenska Zna, 1800 Zgornje								Kazalo: Znak i Rukov							
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
	1800 - 1830	1831 - 1835	1836 - 1840	1841 - 1845	1846 - 1850	1851 - 1855	1856 - 1860	1861 - 1865	1866 - 1870	1871 - 1875	1876 - 1880	1881 - 1885	1886 - 1890	1891 - 1900	
Po									Kuh	Org	Geo	Hrv			
									Kuh	Org	Geo	Hrv			
Ut									Up	Eng	Mat				
									Up	Eng	Mat				
Sr															
Če															
Pe															

Prepared with 10. 05. 2020.

all: 10.05.2020.

Kupovnik: vol 15. 05. 2018

Jila: Troskati: Odob

B-turnus

1. A

Vrijednosti u tablici u tablici, Vrijednosti su, 1920 Zbog														
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Po											M5-kuh vje			Pov
											M6-kuh vje			
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

1. B

Vrijednosti u tablici u tablici, Vrijednosti su, 1920 Zbog														Vrijednosti u tablici u tablici, Vrijednosti su, 1920 Zbog													
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7		1	2	3	4	5	6	7					
Po	1920	1920	1920	1920	1920	1920	1920	1920	1920	1920	1920	1920	1920	1920		1920	1920	1920	1920	1920	1920	1920					
Tzk																											
Pov																											
Eng																											
M7-mat																											
Hrv																											
Ut																											
Vj																											
M3-hig																											
Eng																											
M2-s tr																											
Sr																											
Srz																											
M3-h ig																											
Hrv																											
M4-org																											
Če																											
Tzk																											
M6-kon vje																											
M6-kon vje																											
M7-mat																											
Pov																											
Pe																											
M3-hig																											
M2-s tr																											
M4-org																											

1. C

Vrijednosti u tablici u tablici, Vrijednosti su, 1920 Zbog														
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

1. D

Vrijednosti u tablici, Vrijednosti su, 1920 Zbog														Karakteristični Tablici Predmeti i 1920													
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7													
	1000 - 1000	1000 - 1000	1000 - 1000	1000 - 1000	1000 - 1000	1000 - 1000	1000 - 1000	1000 - 1000	1000 - 1000	1000 - 1000	1000 - 1000	1000 - 1000	1000 - 1000	1000 - 1000													
Po	Tzk	M3-hig		M4-org		Vj																					
	Ustav		Suma	Original		Ustav																					
Ut	Srz	Eng	Pov	Hrv	M7-mat																						
	Predmeti	Suma	Ligati	Predmeti	Predmeti																						
Sr			Pov	Eng	M2-s tr	M3-hig	Tzk																				
			Ligati	Suma	Predmeti	Suma	Ustav																				
Če			M7-mat		M3-hig	M4-org																					
			Predmeti		Suma	Original																					
Pe	M6-kon vje					M2-s tr																					
	M6-kon vje			Hrv		Predmeti	Suma																				

1. E

Vrijednosti u tablici u tablici, Vrijednosti su, 1920 Zbog														Vrijednosti u tablici u tablici, Vrijednosti su, 1920 Zbog													
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7													
	1000-1000	1000-1000	1000-1000	1000-1000	1000-1000	1000-1000	1000-1000	1000-1000	1000-1000	1000-1000	1000-1000	1000-1000	1000-1000	1000-1000													
Po			Eng	M2-kom	M5-pro																						
			<i>Subj/Dev</i>		<i>37-kom</i>																						
Ut			Srz	Pav	Hrv	M5-pro																					
			<i>Indus</i>	<i>Ugost</i>	<i>Pokretu</i>	<i>Indus</i>																					
Sr			M6-kuh	M6-kuh vje																							
			teo				<i>Vredn</i>																				
				M6-kuh vje			<i>Kuh B</i>																				
							<i>Vredn</i>																				
Če	Tzk	M2-s tr		Hrv	M2-k om	M5-pro																					
		<i>Subj</i>	<i>Stran</i>		<i>Pokretu</i>	<i>37-kom</i>																					
Pe	M5-pro	M2-s tr		Eng	Pov	Tzk	Vj																				
		<i>Indus</i>	<i>Stran</i>	<i>Subj/Dev</i>	<i>Ugost</i>	<i>Indus</i>	<i>Gov</i>																				

1. F

Vrijednosti u tablici u tablici, Vrijednosti su, 1920 Zbog														
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	1001-1002	1003-1004	1005-1006	1007-1008	1009-1010	1011-1012	1013-1014	1015-1016	1017-1018	1019-1020	1021-1022	1023-1024	1025-1026	1027-1028
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

1. G

Vrijednosti u tablici u tablici, Vrijednosti su, 1920 Zbog														Vrijednosti u tablici u tablici, Vrijednosti su, 1920 Zbog													
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7		1	2	3	4	5	6	7					
Po	Eng	M5-pro	Tzk	M2-kom				Eng	M5-pro	Tzk	M2-kom					Eng	M5-pro	Tzk	M2-kom								
	Eng	M5-pro	Tzk	M2-kom				Eng	M5-pro	Tzk	M2-kom					Eng	M5-pro	Tzk	M2-kom								
Ut	M6-kuh teo		M6-kuh vje					M2-s tr								M2-s tr											
	M6-kuh teo		M6-kuh vje					M2-s tr								M2-s tr											
Sr	M5-pro	Pov	Hrv	M2-s tr																							
	M5-pro	Pov	Hrv	M2-s tr																							
Če	Tzk	Hrv	M5-pro	M2-k om																							
	Tzk	Hrv	M5-pro	M2-k om																							
Pe	Srz	Eng	Pov	M5-pro																							
	Srz	Eng	Pov	M5-pro																							

1. I

Vrijednosti u tablici u tablici, Vrijednosti su, 1920 Zbog														Karakteristične Vrijednosti						
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7						
Po																				
Ut																				
Sr																				
Če																				
Pe																				

1. J

Vrijednosti u tablici u tablici, Vrijednosti su, 1920 Zbog														Vrijednosti u tablici u tablici, Vrijednosti su, 1920 Zbog													
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7						
Po										M3-hig	Eng	M2-s tr	M4-org														
										Regulator	Norma	Regulator	Norma														
Ut										M6-kon vij	Pod 1																
										M6-kon vij	Pod 2		M4-org	Tzk													
											Slu			Norma	Norma												
Sr										Tzk	M2-s tr	M3-hig		Hrv	Sr												
										Norma	Regulator	Regulator		Norma	Norma												
Če										Hrv	M3-h ig	Mat	Pov	En													
											Norma	Regulator	Norma	Uprava	Norma												
Pe											Mat	Vj															
											Norma	Norma															

1. L

Upisni list za prijavu učenika u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po			Eng	M5-pro	M2-k om	Tzk								
Ut	Hrv		Mat	M2-s tr	M5-pro									
Sr	M6-kuh teo		M6-kuh vje		M2-s tr									
Če	M5-pro	Eng	Mat	Tzk	M2-k om									
Pe	Pov	M5-pro	Hrv		Sr									

Kupovni list za prijavu u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

1. M

Upisni list za prijavu učenika u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po		Tzk	M2-s tr	Sr	Vj	M4-org								
Ut					Pov	Hrv								
Sr	Eng	M7-mat	M2-s tr		M3-hig									
Če	M7-mat	M4-org	Hrv		M6-kon vje									
Pe		Pov	Eng	Tzk	M3-hig									

Kupovni list za prijavu u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

1. S

Upisni list za prijavu učenika u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po		M4-org	M7-mat	Hrv	Tzk	M2-s tr								
Ut		Pov	M7-mat	M3-hig	Vj									
Sr		M2-s tr	M4-org	Sr	M3-hig									
Če		Hrv	Tzk	Eng										
Pe	Eng	Pov	M3-hig		M6-kon vje									

Kupovni list za prijavu u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

2. A

Upisni list za prijavu učenika u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po									Hrv	Kuh M7-s tr j II	Sr			
Ut									Tzk	Kuh M8	Eng	Kuh M 2-11 teorija		
Sr								Kuh M 2-11 teorija		Kuh M 2-11 vježbe				
Če								Kuh M 2-11 teorija		Kuh M 2-11 vježbe				
Pe								Tzk	Vj	Kuh M1	Hrv	Eng	Kuh M8	

Kupovni list za prijavu u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

2. B

Upisni list za prijavu učenika u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po									Kuh M7-s tr j II	Tzk	Kuh M5-inf vje	Sr		
Ut								Kuh M9	Eng	Kuh M7-s tr j II	Hrv			
Sr								Tzk	Vj	Eng	Hrv			
Če														
Pe														

Kupovni list za prijavu u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

2. C

Upisni list za prijavu učenika u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	Hrv	Eng							Kuh M 2-11 vježbe					
Ut									Kuh M 2-11 vježbe					
Sr	Kuh M8	Kuh M 2-11 teorija 2	Kuh M 2-11 teorija	Sr	Tzk									
Če		Kuh M7-s tr j II	Kuh M 2-11 teorija	Kuh M1	Tzk									
Pe	Kuh M1	Kuh M7-s tr j II	Kuh M8	Eng	Hrv									

Kupovni list za prijavu u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

2. D

Upisni list za prijavu učenika u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	Kuh M8	Kuh M1	Hrv	Vj	Tzk									
Ut			Kuh M1	Kuh M8	Eng									
Sr	Kuh M 2-11 teorija	Hrv	Kuh M7-s tr j II	Tzk										
Če	Kuh M 2-11 teorija		Kuh M 2-11 vježbe		Sr									
Pe	Kuh M 2-11 teorija		Kuh M 2-11 vježbe		Eng									

Kupovni list za prijavu u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

2. E

Upisni list za prijavu učenika u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut	Eng	Hrv	Tzk	Kuh M9	Kuh M7-s tr j II	Kuh M11								
Sr	Kuh M7-s tr j II	Tzk	Kuh M5-inf vje	Sr	Kuh M11									
Če				Eng	Hrv	Vj								
Pe														

Kupovni list za prijavu u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

2. F

Upisni list za prijavu učenika u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po									Kon M 4-7 teorija					
Ut									Kon M 4-7 vježbe					
Sr									Kon M1-inf vje					
Če									Kon M1-inf vje					
Pe									Kon M 4-7 teorija					

Kupovni list za prijavu u školu, Kanton Sarajevo, 2023. godine

[Downloadable Content](#)
[View All](#)

[Home](#)
[Contact Us](#)
[Privacy Policy](#)

[Home](#)
[About Us](#)
[Contact Us](#)
[Privacy Policy](#)

Management Science 55(12): 2093–2106, 2009. © 2009 The Authors
DOI 10.1287/mnsc.1090.1211

Page | 1

[Home](#)
[About Us](#)
[Contact Us](#)
[Privacy Policy](#)

[illegible]

[illegible]

3. D

Opis: Eng: Eng, Hrv: Hrv, Mat: Mat, Pig: Pig, Tzk: Tzk, Vj: Vj, Kpb: Kpb, Če: Če, Pe: Pe

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	Rob	Hrv	Srz	Eng Njem	Mat	Pig								
Ut	Mat	Eng Njem	Tal	Org	Teo kuh	Tzk	Pig	Rob						
Sr	Tzk	Org	Hrv	Tal	Vj Kpb									
Če	Kuh						Kpb							
Pe														

Jaka Tomislavić Odisej

3. E

Opis: Eng: Eng, Hrv: Hrv, Mat: Mat, Pig: Pig, Tzk: Tzk, Vj: Vj, Kpb: Kpb, Če: Če, Pe: Pe

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	Kuh						Srz							
Ut	Njem	Mat	Hrv	Pig	Org	Vj	Kpb							
Sr														
Če	Njem	Mat	Rob	Eng	Tzk									
Pe	Rob	Org	Hrv	Eng	Pig	Kpb	Teo kuh	Tzk						

Jaka Tomislavić Odisej

3. F

Opis: Eng: Eng, Hrv: Hrv, Mat: Mat, Pig: Pig, Tzk: Tzk, Vj: Vj, Kpb: Kpb, Če: Če, Pe: Pe

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po							Tzk	Vj Kpb	Org	Njem	Kpb	Mat	Hrv	
Ut							Tzk	Srz	Hrv	Org	Eng	Pig	Mark	
Sr							Up						Njem	
Če														
Pe														

Jaka Tomislavić Odisej

3. G

Opis: Eng: Eng, Hrv: Hrv, Mat: Mat, Pig: Pig, Tzk: Tzk, Vj: Vj, Kpb: Kpb, Če: Če, Pe: Pe

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	Eng	Org	Hrv	Mat	Vj Kpb	Tzk								
Ut	Pig	Srz			Up									
Sr														
Če	Mark	Eng	Njem	Hrv	Kpb									
Pe	Pig	Kpb	Org	Njem	Rob	Mat	Tzk							

Jaka Tomislavić Odisej

3. H

Opis: Eng: Eng, Hrv: Hrv, Mat: Mat, Pig: Pig, Tzk: Tzk, Vj: Vj, Kpb: Kpb, Če: Če, Pe: Pe

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	Up						Pig	Kpb						
Ut	Srz	Eng Njem	Tzk	Org	Mark	Rob								
Sr		Mat	Hrv	Vj	Tal	Org	Pig							
Če														
Pe	Kpb	Eng Njem	Tzk	Mat	Tal	Hrv								

Jaka Tomislavić Odisej

3. I

Opis: Eng: Eng, Hrv: Hrv, Mat: Mat, Pig: Pig, Tzk: Tzk, Vj: Vj, Kpb: Kpb, Če: Če, Pe: Pe

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	Srz	Org	Tzk	Pig	Eng	Mat	Hrv	Fra						
Ut														
Sr	Eng	Hrv	Rob	Vj Kpb	Mat	Kpb								
Če	Sla													
Pe	Org	Fra	Kpb	Pig	Rob	Teo sla	Tzk							

Jaka Tomislavić Odisej

3. J

Opis: Eng: Eng, Hrv: Hrv, Mat: Mat, Pig: Pig, Tzk: Tzk, Vj: Vj, Kpb: Kpb, Če: Če, Pe: Pe

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	Pig	Hrv	Geo	Kpb	Tal	Teo kuh	Špa fak							
Ut	Špa fak	Tal	Eng Njem	Knjig	Psih	Tzk								
Sr	Org	Stat	Srz	Mat	Pig	Kpb								
Če	Knjig	Mat	Stat	Org	Psih	Tzk								
Pe	Hrv	Eng Njem	Kuh											

Jaka Tomislavić Odisej

3. L

Opis: Eng: Eng, Hrv: Hrv, Mat: Mat, Pig: Pig, Tzk: Tzk, Vj: Vj, Kpb: Kpb, Če: Če, Pe: Pe

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po										Org	Hrv	Kpb	Srz	
Ut							Psih	Njem	Pig	Tzk	Kpb	Org	Geo	Stat
Sr							Tal fak	Njem	Kuh					
Če							Psih	Mat	Knjig	Eng	Vj	Pig		
Pe							Tal fak	Teo kuh	Tzk	Hrv	Stat	Mat	Knjig	Eng

Jaka Tomislavić Odisej

3. M

Opis: Eng: Eng, Hrv: Hrv, Mat: Mat, Pig: Pig, Tzk: Tzk, Vj: Vj, Kpb: Kpb, Če: Če, Pe: Pe

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po										Kuh				
Ut										Vj Kpb	Rob	Tzk	Hrv	Kpb
Sr										Rob	Tal	Eng	Tzk	Mat
Če										Kpb	Hrv	Mat	Pig	Tal
Pe														

Jaka Tomislavić Odisej

3. S

Usporedba predmeta u obliku kombinacija 2x, 1000 Zagoni														Razredni Zanimi Budje											
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7											
Po															Org	Fra	Tzk	Kpb	Eng	Mat					
Ut								Rob	Pig	Teo	Srz	Mat	Kpb	Hrv											
Sr																									
Če								Org	Rob	Pig	Hrv	Tzk	Fra	Eng	Vj										
Pe																									

Prepared with 18. 09. 2020

18. 09. 2020

4. I

Usporedba predmeta u obliku kombinacija 2x, 1000 Zagoni														Razredni Zanimi Budje											
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7											
Po															Org										
Ut								Mark	Hrv																
Sr								Tzk	Rač i k	Rec	Agen	Org	Knjig	Eng											
Če								Hrv	Rec	Knjig															
Pe																									

Prepared with 18. 09. 2020

18. 09. 2020

4. J

Usporedba predmeta u obliku kombinacija 2x, 1000 Zagoni														Razredni Zanimi Budje											
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7											
Po															Eng	Mark	Mat	Knjig	Fra	Rač i k	Špa fak				
Ut								Špa fak	Org	Teo kuh	Mark	Hrv	Srz												
Sr																									
Če																									
Pe																									

Prepared with 18. 09. 2020

18. 09. 2020

4. K

Usporedba predmeta u obliku kombinacija 2x, 1000 Zagoni														Razredni Zanimi Budje											
	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7											
Po																									
Ut																									
Sr																									
Če																									
Pe																									

Prepared with 18. 09. 2020

18. 09. 2020

22.DODATAK II

TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA

OPĆI PODACI				NASTAVA						OSTALA ZADUŽENJA														UKUPNO					
										Pravilnik o normi rada											Kolektivni ugo								
Ime i prezime nastavnika	Zvanje	Vrsta radnog odnosa	Tjedna norma	Nastavnik Predmeta	Nastavni predmet	Razredni odjeli	Broj učenika u razrednom odjelu	Broj učenika u obrazovnoj skupini	Broj sati tjedno u razrednom odjelu / obrazovnoj skupini	Tjedno zaduženje u nastavi	AN1 2 i više predmeta	Dopunska nastava	Ispitni koordinator	Izvanastavne nastavne aktivnosti	Razrednik	Satničar	Voditelj laboratorija i kabineta, praktikuma	Voditelj praktične nastave, radionica,	Voditelj smjene	Voditelj stručnog vijeća na	Povjerenik za zaštitu na radu	Povolnija norma	Sindikalni povjerenik	Ostala zaduženja - ukupno	UKUPNO TJEDNO ZADUŽENJE	BROJ SATI IZNAD NORME	Ostali poslovi	UGOVOR O RADU	
Anamarija Kozarčanin		Određeno puno	32	suradnik u nastavi	Praktična nastava	3. I	19	6	8,0	32,1															0	32,10	0,10	8	40
				strukovni učitelj	Učenje temeljeno na radu	2. S	26	13	4,3																				
				suradnik u nastavi	Učenje temeljeno na radu	1. G	26	7	5,0																				
				suradnik u nastavi	Učenje temeljeno na radu	1. S	26		5,0																				
				strukovni učitelj	Temeljne vještine u ugostiteljstvu	1. I	26	13	2,2																				
				strukovni učitelj	Slastice od tijesta	2. S	26		1,7																				
				strukovni učitelj	Slastice od smjesa	2. S	26		1,9																				
				strukovni učitelj	Slastice od krema	2. S	26		2,0																				

[illegible]

[illegible]

				strukovno-teorijskih	Informacijsko-komunikacijska tehnologija	2. L	28	14	2,0																	
Dajana Sudar		Neodređeno puno	28	strukovni učitelj	Ugostiteljsko posluživanje	3. F	16	8	6,0	26,4											2	2	28,40	0,40	12	40
				strukovni učitelj	Ugostiteljsko posluživanje	3. H	17	9	6,0																	
				strukovni učitelj	Ugostiteljsko posluživanje	3. J	26	13	3,0																	
				strukovni učitelj	Ugostiteljsko posluživanje	3. L	25	12	3,0																	
				strukovni učitelj	Učenje temeljeno na radu	2. G	23		2,5																	
				strukovni učitelj	Temeljne vještine u ugostiteljstvu	1. F	26		0,3																	
				strukovni učitelj	Temeljne vještine u ugostiteljstvu	1. J	26		0,3																	
				strukovni učitelj	Osnovni poslužni procesi	2. G	23	11	1,4																	
				strukovni učitelj	Osnove posluživanja alkoholnih i bezalkoholnih pića	2. G	23		1,7																	
				strukovni učitelj	Vještine barista	2. G	23		1,1																	
				strukovni učitelj	Dnevni obroci u ugostiteljstvu	2. G	23		1,1																	
Danijela Lovrić	Profesor hrvatskoga jezika i književnosti	Neodređeno puno	20	općeobrazovnih	Hrvatski jezik	2. L	28		4,0	16,0				2	2							4	20,00	0,00	20	40
				općeobrazovnih	Hrvatski jezik	3. E	21		3,0																	
				općeobrazovnih	Hrvatski jezik	3. G	20		3,0																	
				općeobrazovnih	Hrvatski jezik	3. J	26		3,0																	
				općeobrazovnih	Hrvatski jezik	4. J	18		3,0																	
Danijela Stanušić	Profesor njemačkog jezika i književnosti	Neodređeno puno	21	općeobrazovnih	Njemački jezik	3. D	23		2,0	21,1												0	21,10	0,10	19	40
				općeobrazovnih	Njemački jezik	3. E	21		2,0																	
				općeobrazovnih	Njemački jezik	3. G	20		3,0																	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

				općih i strukovno-teorijskih	Komunikacija u ugostiteljstvu	1. J	26	2,3																
				općih i strukovno-teorijskih	Komunikacija na stranom jeziku	2. J	25	1,1																
Irena Bašić		Određeno nepuno, Neodređeno nepuno	22	općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	1. E	24	2,0	22,0											0	22,00	0,00	18	40
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	1. G	26	2,0																
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	1. S	26	2,0																
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	2. D	24	2,0																
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	2. E	24	2,0																
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	2. L	28	2,0																
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	2. M	24	2,0																
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	2. S	26	2,0																
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	3. D	23	2,0																
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	3. G	20	2,0																
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	3. H	17	2,0																
				Irena Brač	Profesor tjelesne i zdravstvene kulture	Neodređeno puno	22	općeobrazovnih																
općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	1. C	26					2,0																

[illegible]

				općeobrazovnih	Engleski jezik	3. J	26	3,0																	
				općih i strukovno-teorijskih	Komunikacija na stranom jeziku u struci	2. E	24	1,0																	
Ivana Maretić	magistar/magistra ekonomije	Neodređeno puno	22	općeobrazovnih	Politika i gospodarstvo	3. A	25	2,0	21,7																
				općeobrazovnih	Politika i gospodarstvo	3. B	23	2,0																	
				općeobrazovnih	Politika i gospodarstvo	3. F	16	2,0																	
				općeobrazovnih	Politika i gospodarstvo	3. C	22	2,0																	
				strukovno-teorijskih	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	3. A	25	2,0																	
				strukovno-teorijskih	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	3. B	23	2,0																	
				strukovno-teorijskih	Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća	3. C	22	2,0																	
				strukovno-teorijskih	Učenje temeljeno na radu	2. F	20	1,4																	
				strukovno-teorijskih	Organizacija rada u ugostiteljstvu	1. J	26	2,2																	
				strukovno-teorijskih	Kuhinjska administracija	2. A	21	0,9																	
				strukovno-teorijskih	Kuhinjska administracija	2. I	10	0,9																	
strukovno-teorijskih	Poslovanje i upravljanje cijenama i troškovima ugostiteljskog objekta	2. F	20	2,3																					
Ivana Purić	diplomirani inženjer/inženjerk a prehrambene tehnologije	Neodređeno puno	22	strukovno-teorijskih	Higijena i ekologija	1. C	25	2,6	16,7																
				strukovno-teorijskih	Higijena i ekologija	1. G	26	2,6																	
				strukovno-teorijskih	Higijena i ekologija	1. I	26	2,6																	
				strukovno-teorijskih	Poznavanje robe i prehrane	3. S	22	2,0																	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

				strukovno-teorijskih	Hrana i zdravlje	2. M	24		0,9														0	0,00	0,00		40
Katarina Škorvaga	magistar/magistra edukacijske rehabilitacije	Neodređeno puno																					0	0,00	0,00		40
Lidija Pavičić		Neodređeno puno	28	strukovni učitelj	Slastičarstvo	3. I	19	9	7,0	29,5												0	29,50	1,50	12	40	
				strukovni učitelj	Slastičarstvo	3. S	22	11	7,0																		
				strukovni učitelj	Učenje temeljeno na radu	2. S	26	12	4,3																		
				strukovni učitelj	Temeljne vještine u ugostiteljstvu	1. I	26	13	1,6																		
				strukovni učitelj	Temeljne vještine u ugostiteljstvu	1. S	26		2,2																		
				strukovni učitelj	Slastice od tijesta	2. I	22		0,9																		
				strukovni učitelj	Slastice od tijesta	2. S	26	13	0,8																		
				strukovni učitelj	Slastice od smjese	2. I	22		0,9																		
				strukovni učitelj	Slastice od smjese	2. S	26	13	1,0																		
				strukovni učitelj	Slastice od krema	2. I	22		0,7																		
				strukovni učitelj	Slastice od krema	2. S	26	13	1,3																		
				strukovni učitelj	Oblikovanje, ukrašavanje i serviranje slastica	2. I	22		0,3																		
				strukovni učitelj	Oblikovanje, ukrašavanje i serviranje slastica	2. S	26	13	0,3																		
				strukovni učitelj	Tradicijske slastice hrvatskih regija	2. I	22		0,2																		
strukovni učitelj	Tradicijske slastice hrvatskih regija	2. S	26	13	1,0																						
Luka Štefanić	magistar/magistra psihologije	Neodređeno puno																			0	0,00	0,00		40		
Ljubica Samardžija		Neodređeno puno	28	strukovni učitelj	Kuharstvo (sa slastičarstvom)	4. J	18	9	3,0	25,9						3					3	28,90	0,90	12	40		

[illegible]

[illegible]

Marija Širanović	Profesor geografije i povijesti	Neodređeno nepuno	22	strukovno-teorijskih	Organizacija rada u ugostiteljstvu	1. E	24		2,2	20,8	1	2									3	23,80	1,80	18	40	
				strukovno-teorijskih	Organizacija rada u ugostiteljstvu	1. S	26		2,2																	
				strukovno-teorijskih	Kuhinjska administracija	2. C	21		0,9																	
				općih i strukovno-teorijskih	Kuhinjska administracija	2. M	24		0,9																	
			općeobrazovnih	Povijest	1. F	26		2,0	20,8	1	2											3	23,80	1,80	18	40
			općeobrazovnih	Povijest	4. K	22		0,6																		
			općeobrazovnih	Etika	1. A	27	16	1,0																		
			općeobrazovnih	Etika	1. C	25	10	1,0																		
			općeobrazovnih	Etika	1. G	26	17	1,0																		
			općeobrazovnih	Etika	1. I	26	14	1,0																		
			općeobrazovnih	Etika	1. L	27	18	1,0																		
			općeobrazovnih	Etika	2. C	21		1,0																		
			općeobrazovnih	Etika	2. F	20	6	1,0																		
			općeobrazovnih	Etika	2. I	22	14	1,0																		
			općeobrazovnih	Etika	2. L	28	11	1,0																		
			općeobrazovnih	Etika	2. M	24	13	1,0																		
			općeobrazovnih	Etika	3. I	19		1,0																		
			općeobrazovnih	Etika	4. I	13	5	1,0																		
			strukovno-teorijskih	Turistička geografija Hrvatske	4. J	18		1,0																		
			strukovno-teorijskih	Turistički zemljopis	3. J	26		1,0																		
			strukovno-teorijskih	Turistički zemljopis	3. L	25		1,0																		
			strukovno-teorijskih	Turistički zemljopis	4. I	13		1,0																		
strukovno-teorijskih	Turistički zemljopis	4. K	22		0,4																					
strukovno-teorijskih	Zaštita na radu u ugostiteljstvu	1. S	26		0,6																					

[illegible]

Marko Jakopina	Neodređe no puno	28	strukovni učitelj	Kuharstvo (sa slastičarstvom)	3. J	26	13	3,0	25,2											3 , 0 0	3	28,2 0	0,2 0	12	40
			strukovni učitelj	Učenje temeljeno na radu	2. E	12		2,8																	
			strukovni učitelj	Temeljne vještine u ugostiteljstvu	1. A	27	14	2,2																	
			strukovni učitelj	Temeljne vještine u ugostiteljstvu	1. C	25	13	1,6																	
			strukovni učitelj	Temeljne vještine u ugostiteljstvu	1. F	26		2,2																	
			strukovni učitelj	Temeljne vještine u ugostiteljstvu	1. G	26		1,6																	
			strukovni učitelj	Temeljne vještine u ugostiteljstvu	1. J	26		0,6																	
			strukovni učitelj	Temeljne vještine u ugostiteljstvu	1. M	25	13	1,6																	
			strukovni učitelj	Kuhinjska administracija	2. E	24		0,4																	
			strukovni učitelj	Osnove za jela	2. E	24	12	1,3																	
			strukovni učitelj	Osnove za jela	2. I	10		0,4																	
			strukovni učitelj	Juhe	2. E	24	12	0,6																	
			strukovni učitelj	Juhe	2. I	10		0,3																	
			strukovni učitelj	Hladna predjela	2. E	24	12	1,2																	
			strukovni učitelj	Hladna predjela	2. I	10		0,4																	
			strukovni učitelj	Variva i garniture	2. E	24	12	0,7																	
			strukovni učitelj	Variva i garniture	2. I	10		0,3																	
			strukovni učitelj	Osnove slastičarstva	2. E	24	12	0,6																	
			strukovni učitelj	Osnove slastičarstva	2. I	10		0,3																	
			strukovni učitelj	Rezbarenje namirnica - carving	2. E	24	12	1,1																	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

				općeobrazovnih	Hrvatski jezik	3. S	22	3,0																		
Tihana Pahljina		Neodređeno puno																								
Tihana Zorotović	profesor engleskog jezika i književnosti i talijanskog jezika	Neodređeno puno	21	općeobrazovnih	Engleski jezik	2. C	21	2,0	19,0																	
				općeobrazovnih	Engleski jezik	2. D	24	2,0																		
				općeobrazovnih	Engleski jezik	2. M	24	2,0																		
				općeobrazovnih	Engleski jezik	3. D	23	2,0																		
				općeobrazovnih	Engleski jezik	3. E	21	2,0																		
				općeobrazovnih	Engleski jezik	3. H	17	3,0																		
				općeobrazovnih	Engleski jezik	4. J	18	3,0																		
				općih i strukovno-teorijskih	Komunikacija na stranom jeziku u struci	2. C	21	1,0																		
				općih i strukovno-teorijskih	Komunikacija na stranom jeziku u struci	2. M	24	1,0																		
				općih i strukovno-teorijskih	Komunikacija na stranom jeziku	2. D	24	1,0																		
Tomislav Vidaković	magistar/magistra kineziologije	Neodređeno puno	22	općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	1. A	27	2,0	20,0																	
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	1. D	24	2,0																		
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	1. J	26	2,0																		
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	1. M	25	2,0																		
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	3. E	21	2,0																		
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	3. I	19	2,0																		
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	3. J	26	2,0																		
				općeobrazovnih	Tjelesna i zdravstvena kultura	3. L	25	2,0																		

[illegible]

[illegible]

[illegible]

DODATAK III

A-turnus

Davorka Andrić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po			1c	2b										
Ut					2b	3b								
Sr	2g	1b												
Če			1c	2g	3a									
Pe	1b	3b	3a											

Klasifikacija učitelja: 15. 05. 2024.

15. 05. 2024.

Snježana Mikulan

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	2j	2f	3L											
Ut	2j	1j												
Sr		2i	3f											
Če		2i	2f	3f										
Pe	1j	3L												

Klasifikacija učitelja: 15. 05. 2024.

15. 05. 2024.

Danijela Lovrić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po										4j	3g			
Ut							4j	3j						
Sr										2L	3j			
Če										2L	3e			
Pe										3j	3g	3e		

Klasifikacija učitelja: 15. 05. 2024.

15. 05. 2024.

Tatjana Podoreški Žitković

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po										1e			3h	
Ut							2e	1s						
Sr								1d	3h	2e	2d			
Če										1s	1e	1d		
Pe										2d	1d			

Klasifikacija učitelja: 15. 05. 2024.

15. 05. 2024.

Tatjana Povalec

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po			1a	3c	3m									
Ut	1f	3s												
Sr	3c	3m	2a	1f										
Če	3s	1a												
Pe	2a	2a												

Klasifikacija učitelja: 15. 05. 2024.

15. 05. 2024.

Sonja Nerat Eppert

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po											4k	2c		
Ut								2s	1L	3d				
Sr										2c	3d			
Če								2m	3d	2s				
Pe							2m	1L						

Klasifikacija učitelja: 15. 05. 2024.

15. 05. 2024.

Mateo Arula

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po										1g	1m			
Ut										1m	1g			
Sr		4i	1i	1i	3i									
Če	4i	1i	1i	1i										
Pe								1g	1g	3i				

Klasifikacija učitelja: 15. 05. 2024.

15. 05. 2024.

Ida Ljubić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po			1c	1i	1b	1d								
Ut		2j	1j	1a	1c									
Sr			1b	1a	1i	1m	1L							
Če								1g	1e	2L	1s			
Pe								1g	1d	1m	1s	1e		

Klasifikacija učitelja: 15. 05. 2024.

15. 05. 2024.

Josipa Čaić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po					3s	3g	3i	3h	3j					
Ut														
Sr			2a	2b	2i	3f	1L							
Če					2g	1e	1s	1m	2s					
Pe	3b	3L	1i	3b	1a									

Klasifikacija učitelja: 15. 05. 2024.

15. 05. 2024.

Diana Klarić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po							2j	3m	1d	3e				
Ut									4j	3d		2d		
Sr			2a	4i	1b	1j								
Če								1g	2m		2e	2L		
Pe			1c	3a	1f	2f								

Prepared with aid 18.05.2024

all: Tomislav Džur

Sanja Vidaković

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po				3c	3s	3m		3g	3i					
Ut				3L	3b	3f	3s	3d						
Sr				3m	3h	3a	3d	3i						
Če				3f	3a	3c	3g							
Pe				3b	3L	3h								

Prepared with aid 18.05.2024

all: Tomislav Džur

Tamara Bastijanić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr		2j	2b	2g										
Če			2g		2j	3L	2m							
Pe														

Prepared with aid 18.05.2024

all: Tomislav Džur

XY komunikolj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po										1L			1e	
Ut									1L			1e		
Sr	1a		1c											
Če		1c		1a										
Pe														

Prepared with aid 18.05.2024

all: Tomislav Džur

Marija Širanović

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po								3i		2c	4k	3j		
Ut		3L	1f	1f										
Sr				4i	2i	4i	1L							
Če									1g	2m	4j		2L	
Pe		1i	1c	1f	1a	2f								

Prepared with aid 18.05.2024

all: Tomislav Džur

Tanja Vranešević

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po											3h	1L	3j	
Ut											4k	3g	3j	
Sr								1L			3d	3j	1L	
Če											3d	4j	3j	
Pe											3h	4j	3g	

Prepared with aid 18.05.2024

all: Tomislav Džur

Darija Kanazir

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut		3f		3a	3s									
Sr	3f	3c	1j											
Če	3c	3L		3s	1j									
Pe	3a	3a	3L											

Maja Kranjčec Skočić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	3m	3b		3L										
Ut	4i		3L	2j										
Sr	3b	1f	3m											
Če	1f	3L	1b											
Pe	2j	4i	1b											

Martina Perić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po									1s		1d			
Ut										1m		1d		
Sr									2L		1m	3i		
Če									3e	1s				
Pe									3i	2L	3i	3e		

Branko Tomaš

Opisatelj: Branko Tomaš, u skladu s: 10000 Zagreb

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	2b	2b												
Ut								2L	2L					
Sr							2m	2m						
Če							2e	2e						
Pe		2f	2f											

Kopiranje i dalje: 10. 05. 2020. Jaka: Tomislav Džur

Boris Srećković

Opisatelj: Boris Srećković, u skladu s: 10000 Zagreb

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	2b	2b												
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Kopiranje i dalje: 10. 05. 2020. Jaka: Tomislav Džur

Robert Sabljak

Opisatelj: Robert Sabljak, u skladu s: 10000 Zagreb

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po							3g	3m	1d	3j				
Ut										4j	3d	2L		
Sr							3f	2m	2d					
Če							2g	3c	2e					
Pe							2f							

Kopiranje i dalje: 10. 05. 2020. Jaka: Tomislav Džur

Božica Bagadur

Opisatelj: Božica Bagadur, u skladu s: 10000 Zagreb

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	3b		1j		1a									
Ut	3a	1a	3b		1j									
Sr	1j	1a												
Če	1a	3a												
Pe														

Kopiranje i dalje: 10. 05. 2020. Jaka: Tomislav Džur

Nevenka Maksan

Opisatelj: Nevenka Maksan, u skladu s: 10000 Zagreb

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po						1c	1e							
Ut										1e	1s	3g		
Sr					1c	1s	1e							
Če					1c	1s	1e							
Pe					1c	1s								

Kopiranje i dalje: 10. 05. 2020. Jaka: Tomislav Džur

Ivana Samac

Opisatelj: Ivana Samac, u skladu s: 10000 Zagreb

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po					3m	3i	1L	1d						
Ut							1L	2L						
Sr					3m	3d	3i	1L						
Če							3e	1d	3d					
Pe							3e	1d	1L					

Kopiranje i dalje: 10. 05. 2020. Jaka: Tomislav Džur

Ivana Purić

Opisatelj: Ivana Purić, u skladu s: 10000 Zagreb

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po							3s	1g						
Ut							2s	1g						
Sr								2d	2c	1g				
Če							3s	2s	2s	2c				
Pe								2d	1g					

Kopiranje i dalje: 10. 05. 2020. Jaka: Tomislav Džur

Maja Frlužec

Opisatelj: Maja Frlužec, u skladu s: 10000 Zagreb

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	3c	1f												
Ut	1i	3f	2a											
Sr	1i	1f	3c											
Če	1i	3f	1f											
Pe		2i	1i	2a										

Kopiranje i dalje: 10. 05. 2020. Jaka: Tomislav Džur

Josipa Holjevac

Opisatelj: Josipa Holjevac, u skladu s: 10000 Zagreb

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr							1b	1m	3h					
Če							1b	1m						
Pe							1b	1m						

Kopiranje i dalje: 10. 05. 2020. Jaka: Tomislav Džur

Tihana Zorotović

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po											3e	4j		
Ut											2d	2d	4j	3d
Sr								3h	2c		3d	2c		
Če								2c	3e	2m	2c	2c		
Pe								2d	2d	2m	3h			

Kupanje vodi od 16. 05. 2020.

Jela Tomulić-Gidari

Sanja Novak

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po		3f	3s	1b	1i									
Ut		3f	4i	3m	2b									
Sr				2b	3m	1j	2b							
Če		1j	1b	3s										
Pe		4i		1i										

Kupanje vodi od 16. 05. 2020.

Jela Tomulić-Gidari

Martina Šufraj Dean

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po										2L	1g	1e		
Ut								1a	2s	2L	4k			
Sr								1c	1e					
Če								1c	2g	1a	2s	1g		
Pe														

Kupanje vodi od 16. 05. 2020.

Jela Tomulić-Gidari

Igor Bošnjak

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	1c	2f	3b	1i	1j									
Ut		3b	1b	4i	3f	2j								
Sr	2j	3f		2g/2i										
Če			1b	1j	4i	2g/2i								
Pe	1i	2f	1c											

Kupanje vodi od 16. 05. 2020.

Jela Tomulić-Gidari

Danijela Stanušić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po										3g	1m	4j		
Ut										3g	4j	3d		
Sr								1d	3j/3h	1e	3d	1m		
Če											3e	1d	1e	
Pe											3e	3h/3j		

Kupanje vodi od 16. 05. 2020.

Jela Tomulić-Gidari

Kristina Pervan

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut								1a/1f	3L	1g				
Sr														
Če								3L	1a/1f	1g				
Pe														

Kupanje vodi od 16. 05. 2020.

Jela Tomulić-Gidari

Marina Vučković

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po			2j	3m	1f									
Ut											3d	1L	3j/4j	
Sr										3d	3j	3h	2L	3j/4j
Če				2g	1f	3j	3m							
Pe						2g	1L	3h	2L					

Renata Zaova Bačić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po								2L/3L	3e					
Ut			4i	3a										
Sr								2L/3L	3j					
Če	3a	3c	4i	3c	3e									
Pe								3c	3j					

Sonja Tomulić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po												4j	1s	3i
Ut		3s	2b	4i	1a									
Sr				1a	2b	3i	2e							
Če				4i	3s	2e	2m							
Pe												1s	4j	2m

Irena Bašić

Uporabljene različice učilnic, Kandidatka 2a, 1922 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po											1s	3h	1g	
Ut										3g	2d	2s	1g	2e
Sr							3d	3h	2d	2e		1e		
Če										3d	2L	1e	2s	2m
Pe								3g		2L	2m	1s		

Prejeto različica 15. 05. 2024

Irena Brač

Uporabljene različice učilnic, Kandidatka 2a, 1922 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto različica 15. 05. 2024

Tomislav Vidaković

Uporabljene različice učilnic, Kandidatka 2a, 1922 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto različica 15. 05. 2024

Nikša Šilježar

Uporabljene različice učilnic, Kandidatka 2a, 1922 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto različica 15. 05. 2024

Ivanka Cerovšek

Uporabljene različice učilnic, Kandidatka 2a, 1922 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto različica 15. 05. 2024

Ivica Samardžija

Uporabljene različice učilnic, Kandidatka 2a, 1922 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto različica 15. 05. 2024

Marko Jakopina

Uporabljene različice učilnic, Kandidatka 2a, 1922 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto različica 15. 05. 2024

Mario Malčič

Uporabljene različice učilnic, Kandidatka 2a, 1922 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto različica 15. 05. 2024

Maden Marušič

Uporabljene različice učilnic, Kandidatka 2a, 1922 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto različica 15. 05. 2024

Usporedna nastavnika učbenik, Varnostna Zna, 1000 Znamen

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto vseh učb. 16. 06. 2020

Usporedna nastavnika učbenik, Varnostna Zna, 1000 Znamen

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto vseh učb. 16. 06. 2020

Usporedna nastavnika učbenik, Varnostna Zna, 1000 Znamen

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto vseh učb. 16. 06. 2020

Usporedna nastavnika učbenik, Varnostna Zna, 1000 Znamen

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto vseh učb. 16. 06. 2020

Usporedna nastavnika učbenik, Varnostna Zna, 1000 Znamen

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto vseh učb. 16. 06. 2020

Usporedna nastavnika učbenik, Varnostna Zna, 1000 Znamen

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto vseh učb. 16. 06. 2020

Usporedna nastavnika učbenik, Varnostna Zna, 1000 Znamen

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto vseh učb. 16. 06. 2020

Usporedna nastavnika učbenik, Varnostna Zna, 1000 Znamen

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prejeto vseh učb. 16. 06. 2020

B-turnus

Davorka Andrić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po													3b	1b
Ut													2b	1c
Sr													2b	
Če													2g	1c
Pe													2g	3a

Prepared with aid 15.05.2024

Ida Terežinčin Odbor

Snježana Mikulan

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po													3L	3f
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prepared with aid 15.05.2024

Ida Terežinčin Odbor

Danijela Lovrić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prepared with aid 15.05.2024

Ida Terežinčin Odbor

Tatjana Podoreški Žitković

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prepared with aid 15.05.2024

Ida Terežinčin Odbor

Tatjana Povalec

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prepared with aid 15.05.2024

Ida Terežinčin Odbor

Sonja Nerat Eppert

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prepared with aid 15.05.2024

Ida Terežinčin Odbor

Mateo Arula

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prepared with aid 15.05.2024

Ida Terežinčin Odbor

Ida Ljubić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prepared with aid 15.05.2024

Ida Terežinčin Odbor

Josipa Čaić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prepared with aid 15.05.2024

Ida Terežinčin Odbor

Diana Klarić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po			2L	2d		1d								
Ut						3e	1b	3m						
Sr					3d	2m	3a							
Če				4j	2e	1c	2f	4i						
Pe					1g	2j	2a	1j	1f					

Prepared with 15.05.2020

alla Tereziada Oštrić

Sanja Vidaković

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po								3h	3b		3f	3s	3L	
Ut											3L	3s	3m	3a
Sr					3d	3i	3c	3a			3b			
Če				3g	3m	3d	3c	3f						
Pe	3h	3g	3i											

Prepared with 15.05.2020

alla Tereziada Oštrić

Tamara Bastijanić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut				2e	3j	3L	2b							
Sr								2g	2g					
Če				3j	2m	3L	2j							
Pe														

Prepared with 15.05.2020

alla Tereziada Oštrić

XY komunikolg

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po				1e	1L	1c								
Ut														
Sr											1c	1a		
Če				1e	1L	1a								
Pe														

Prepared with 15.05.2020

alla Tereziada Oštrić

Marija Širanović

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po		2c	2L	3j										
Ut										1f	1f	3L	4i	
Sr					3i	2m	4j							
Če								1c	2f	4i	2i	1i		
Pe					1L	1g	1f		4k	1a				

Prepared with 15.05.2020

alla Tereziada Oštrić

Tanja Vranešević

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po				4j	3d	3g								
Ut	3d			1L										
Sr		3j	3h	3j										
Če	4j	3j	3j	1L										
Pe				3h	3g	1L	4k							

Prepared with 15.05.2020

alla Tereziada Oštrić

Darija Kanazir

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po											3f	3c	3s	
Ut										3s	3a		3L	
Sr											3c	3a	3a	
Če										1j			3f	
Pe								1j	3L					

Maja Kranjčec Skočić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po										1f	1b	3b	3L	
Ut											4i		2j	
Sr								1f	3b	3m				
Če								3L	3m		1b	4i		
Pe								2j			3L			

Martina Perić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	3i		1s	2L	3i									
Ut		3e	1s	1d										
Sr			1m	2L		3i								
Če	1m	3e	1d											
Pe														

Branko Tomaš

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prepared with v15.05.2028

v15.05.2028

Boris Srečković

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prepared with v15.05.2028

v15.05.2028

Robert Sabljak

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prepared with v15.05.2028

v15.05.2028

Božica Bagadur

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prepared with v15.05.2028

v15.05.2028

Nevenka Maksan

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prepared with v15.05.2028

v15.05.2028

Ivana Samac

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Prepared with v15.05.2028

v15.05.2028

Ivana Purić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Maja Frlužec

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Josipa Holjevac

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

Nenad Gajšak

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po		2d	4j	1d			3h							
Ut		3h	2d	4j		3h	3h	3s						
Sr						3h	3h	4i	4i	1b				
Če					1d	4i	3s	3L						
Pe									1b	3L	4i			

Prepared with v15.05.2020

v15.05.2020

Ivana Maretić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po									2i	3c	1j			
Ut									3a	1j	3f	3b		
Sr									3c	3a	3a	3b	1j	
Če										3c	3f	2a		
Pe						3c	3b	2a	3b	3a				

Prepared with v15.05.2020

v15.05.2020

Goran Duvnjak

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	3j	3i	3g											
Ut				3e	3e	2e	4i	3L						
Sr				3j	2e	2e	4i							
Če								4k	4i	4i	3L			
Pe	3i	3e	3g	3e										

Prepared with v15.05.2020

v15.05.2020

Silvija Peroš

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po						3d	4j	4i	3s		2j			
Ut						3d		2j						
Sr									1c	4i	4i			
Če			4j	4j		3s	2g	4i						
Pe	4j	4j	4j											

Prepared with v15.05.2020

v15.05.2020

Marija Dučkić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	1s		3i	4j										
Ut	3g	4j	1e	3d	3j									
Sr	3j	3d	1s											
Če	3j	4j	4j	3j	2c									
Pe	3g	2c	3i											

Prepared with v15.05.2020

v15.05.2020

Dijana Čabraić Dušak

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr								3m	3m	3m				
Če						3m		3m						
Pe														

Prepared with v15.05.2020

v15.05.2020

Ivana Pučko

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po						1m			3f	3L				
Ut									3f	3L			3f	
Sr														
Če	3g	1m												
Pe														

Prepared with v15.05.2020

v15.05.2020

Renata Galić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po										2j	2a	2i		
Ut								3a	1f	2j	2a	2a		
Sr								3b	1f	3c	2i	2f		
Če									2i	3L	2f	3c		
Pe										3a	2a	3b	3L	

Prepared with v15.05.2020

v15.05.2020

Ivan Sesar

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	3g	1L	1m	3i										
Ut	2e	1d	3j											
Sr	1m	3i	1d											
Če	3g	1L	1s	2e										
Pe	1s	3j	1m											

Prepared with v15.05.2020

v15.05.2020

Tihana Zorotović

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	4j	2c	3d											
Ut	3d	3h	2d	2d										
Sr			2d	2c	2m	4j								
Če		2c	3e	2m										
Pe	3h	2c	3e	2c	2d									

Kupljeni računi od 15. 05. 2020.

sve Trenutno Dobro

Sanja Novak

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po										1j	1b	1i	3s	2b
Ut									2b		1b	3f	4i	3m
Sr									3m	2b		1i	4i	
Če											3f	3s	1j	
Pe														

Kupljeni računi od 15. 05. 2020.

sve Trenutno Dobro

Martina Šufraj Dean

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	1g	2L	1e											
Ut						2s			1a	1c				
Sr									1a	1c	2g			
Če						2s			4k	2g				
Pe		1g	1e	2L										

Kupljeni računi od 15. 05. 2020.

sve Trenutno Dobro

Igor Bošnjak

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po										3f	1j	2j	1c	3b
Ut											4i	1b	2f	
Sr									1j	2f	2g/2i		3f	
Če										2g/2i	4i	1c	1i	
Pe										1b	2j		1i	3b

Kupljeni računi od 15. 05. 2020.

sve Trenutno Dobro

Danijela Stanušić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	4j	1m	3d											
Ut	3e	3d	3h/3j											
Sr			1m	1d					4j					
Če	3e	1e	3g											
Pe	3j/3h	1e	3g			1d								

Kupljeni računi od 15. 05. 2020.

sve Trenutno Dobro

Kristina Pervan

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut						1g	3L		1a/1f					
Sr						1g	3L		1a/1f					
Če														
Pe														

Kupljeni računi od 15. 05. 2020.

sve Trenutno Dobro

Marina Vučković

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po						3j	2L	3j/4j	2j	1f				
Ut	3j/4j	3j	3d	1L	2L									
Sr				3d	3h	1L	3m							
Če								2g	3m	1f				
Pe				3h		2g								

Kupljeni računi od 15. 05. 2020.

sve Trenutno Dobro

Renata Zaova Bačić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po						3j		3c						
Ut								3e	3a		4i			
Sr						3j	2L/3L							
Če										4i	3c	3c	3a	
Pe						3e	2L/3L							

Kupljeni računi od 15. 05. 2020.

sve Trenutno Dobro

Sonja Tomulić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po						4j	1s	3i	2b	3s				
Ut						2e	4j	1a		2b	4i			
Sr	2e	1s	2m											
Če											4i	3s	1a	
Pe	3i		2m	4j										

Kupljeni računi od 15. 05. 2020.

sve Trenutno Dobro

Irena Bašić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po				1g	2d	1s		3g						
Ut		2s		2e	3h	3d								
Sr	3d	2e	2L	2m	2d									
Če	1e	1g	1s	2s										
Pe			3h	2L	2m	1e	3g							

alle Tomislav Odor

Irena Brač

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po							3f		1b	1i	1c	3c		
Ut						3a	3f		2a	1c				
Sr								1i	2i	3b	2f	2i		
Če							1b	2i	3c	2f				
Pe							2a	3b	3a					

alle Tomislav Odor

Tomislav Vidaković

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	1d	1m	3i											
Ut								3j		3L	3m	1a	1j	
Sr							1d	1j	1a	3m	1a			
Če				3e	3j	4j								
Pe				1m	4j	3i	3e	3L						

alle Tomislav Odor

Nikša Šilježar

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po						1L	2j		2b	3s	1f			
Ut														
Sr					2c	4i	2b	2g						
Če					1L	2c	2j	2g		3s				
Pe									1f	4i	4i			

alle Tomislav Odor

Ivanka Cerovšek

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po					2c			3c						
Ut					2c									
Sr							3a	2j			3L			
Če										3a				
Pe														

alle Tomislav Odor

Ivica Samardžija

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po										3m				
Ut														
Sr														
Če														
Pe														

alle Tomislav Odor

Marko Jakopina

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po								1a			1a			
Ut				1g				2i	2i					
Sr										2j				
Če														
Pe														

alle Tomislav Odor

Mario Malčić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut				3d						3b				
Sr				1L										
Če				3d										
Pe										3c				

alle Tomislav Odor

Maden Marušić

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po											1a			
Ut														
Sr								1b			2a			
Če											2a			
Pe										1c		1c		

alle Tomislav Odor

Ljubicia Samardžija

Opisatelj kartulastih ušiljaka, Vinkovci, 19. 10. 2020. Zapravo

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	2c													
Ut	2c													
Sr														
Če	2d													
Pe	2d													

Prepared with vlt 15.05.2020. Jllo Terežinović Odjel

Vjekoslav Brlić

Opisatelj kartulastih ušiljaka, Vinkovci, 19. 10. 2020. Zapravo

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	3e													
Ut	3b													
Sr	2a													
Če	2a													
Pe														

Prepared with vlt 15.05.2020. Jllo Terežinović Odjel

Nada Vidović

Opisatelj kartulastih ušiljaka, Vinkovci, 19. 10. 2020. Zapravo

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr	1e													
Če	2d													
Pe	2d													

Prepared with vlt 15.05.2020. Jllo Terežinović Odjel

Marica Memišević

Opisatelj kartulastih ušiljaka, Vinkovci, 19. 10. 2020. Zapravo

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	3e													
Ut														
Sr	1L													
Če	3a													
Pe	3e													

Prepared with vlt 15.05.2020. Jllo Terežinović Odjel

Sandi Bajrić

Opisatelj kartulastih ušiljaka, Vinkovci, 19. 10. 2020. Zapravo

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	3m													
Ut	2i													
Sr	2c													
Če	2c													
Pe	2i													

Prepared with vlt 15.05.2020. Jllo Terežinović Odjel

David Bočki

Opisatelj kartulastih ušiljaka, Vinkovci, 19. 10. 2020. Zapravo

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut	1g													
Sr	4j													
Če														
Pe														

Prepared with vlt 15.05.2020. Jllo Terežinović Odjel

Gabriela Hodak

Opisatelj kartulastih ušiljaka, Vinkovci, 19. 10. 2020. Zapravo

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	2L													
Ut	1g													
Sr	2j													
Če	4k													
Pe	1g													

Prepared with vlt 15.05.2020. Jllo Terežinović Odjel

Boris Arih

Opisatelj kartulastih ušiljaka, Vinkovci, 19. 10. 2020. Zapravo

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	4i													
Ut	3g													
Sr	3f													
Če	1b													
Pe	1d													

Prepared with vlt 15.05.2020. Jllo Terežinović Odjel

Svjetlana Jelić Večenaj

Opisatelj kartulastih ušiljaka, Vinkovci, 19. 10. 2020. Zapravo

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	2f													
Ut	2L													
Sr	3L													
Če	2j													
Pe	2f													

Prepared with vlt 15.05.2020. Jllo Terežinović Odjel

Mario Majcen

Opredeljena razredila učilnice, Varnostna Zna, 10000 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	3h													
Ut	2L													
Sr														
Če								1f				2j		
Pe														

Krajnost val 15.05.2020

Jila Tordalova Odber

Dajana Sudar

Opredeljena razredila učilnice, Varnostna Zna, 10000 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po	3h													
Ut														
Sr								3f						
Če														
Pe								3j			2g			

Krajnost val 15.05.2020

Jila Tordalova Odber

Zoran Zelić

Opredeljena razredila učilnice, Varnostna Zna, 10000 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr														
Če								1m			1f			
Pe														

Krajnost val 15.05.2020

Jila Tordalova Odber

Vesna Guja

Opredeljena razredila učilnice, Varnostna Zna, 10000 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut								1j						
Sr														
Če								1m			1b			
Pe								1d			1s			

Krajnost val 15.05.2020

Jila Tordalova Odber

Zdenka Buljan

Opredeljena razredila učilnice, Varnostna Zna, 10000 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut								3s			2i			
Sr														
Če											3i			
Pe								3i			3s			

Krajnost val 15.05.2020

Jila Tordalova Odber

Anamarija Kozarčanin

Opredeljena razredila učilnice, Varnostna Zna, 10000 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut								1i			1i			
Sr								2s			2s			
Če														
Pe														

Krajnost val 15.05.2020

Jila Tordalova Odber

Lidija Pavičić

Opredeljena razredila učilnice, Varnostna Zna, 10000 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut								2i			1i			
Sr								2s						
Če								3i						
Pe								3s						

Krajnost val 15.05.2020

Jila Tordalova Odber

Branko Krkanić

Opredeljena razredila učilnice, Varnostna Zna, 10000 Zgornj

	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
Po														
Ut														
Sr								1e						
Če														
Pe														

Krajnost val 15.05.2020

Jila Tordalova Odber